

TOIMINTAMALLI POISSAOLOIHIN

01. POISSAOLOJA 10 TUNTIA

Huoli herää, jos poissaolot ovat selvittämättömiä.

Toimenpiteet:

- Luokanopettaja tai -ohjaaja keskustelee oppilaan ja huoltajan kanssa ja pyytää poissaoloihin selvitystä. Mikäli poissaoloihin ei tule selvyyttä, ehdotetaan yksilöllistä oppilashuoltoryhmää.

Kymmenen tunnin jälkeen tarkastellaan joka portaalla poissaolojen laatua. Huoli herää, jos poissaolot ovat yksittäisiä ja päivän keskeyttäviä tai vain tiettyä oppiainetta koskevia tai poissaolojen syistä on epäselvyyttä.

02. POISSAOLOJA 30 TUNTIA

Toimenpiteet:

- Luokanopettaja tai -ohjaaja keskustelee oppilaan ja huoltajan kanssa poissaoloista. Mikäli keskustelun jälkeen jää vielä huoli, ehdotetaan yksilöllistä oppilashuoltopalaveria.
- Luokanopettaja tai -ohjaaja tekee lastensuojeluilmoituksen, mikäli poissaolot ovat pääosin selvittämättömiä tai jos asiassa ei pystytä yhteistyöhön kodin kanssa.

03. POISSAOLOJA 50 TUNTIA

Toimenpiteet:

- Luokanopettaja tai -ohjaaja keskustelee oppilaan ja huoltajan kanssa. Mikäli keskustelun jälkeen jää vielä huoli, ehdotetaan yksilöllistä oppilashuoltopalaveria.
- Otetaan käyttöön poissaolojen seurantamalli (SRAS-R) mikäli poissaolojen syy jää selkeytymättä. Kysely selkeyttää poissaolojen syytä. Tuloksista keskustellaan oppilaan ja huoltajan kanssa.
- Jatketaan poissaolojen seurantaa tiiviisti ja luokanopettaja tai -ohjaaja sopii **säännöllisen seurantakeskustelun** oppilaan (ja huoltajan) kanssa. **Keskusteluja jatketaan, kunnes poissaolot loppuvat.**
- Tarvittaessa oppilas/perhe ohjataan kuraattorin perheneuvolan tai terveydenhuollon palveluiden piiriin.
- Luokanopettaja tai -ohjaaja tekee lastensuojeluilmoituksen, mikäli poissaolot ovat pääosin selvittämättömiä tai jos asiassa ei pystytä yhteistyöhön kodin kanssa.

