

Perusturvaosaston asiakasmaksut 1.7.2021 alkaen



RAUTALAMPI

Perusturvalautakunta

9.6.2021 §

Sisällys

1. Soveltamisala	3
1.1 Asiakasmaksupäätös.....	3
1.2 Käyttämättä jätetystä palvelusta perittävä maksu tietyissä tilanteissa	3
2 Jatkuva ja säännöllinen kotona annettava palvelu sekä pitkäaikainen asumispalvelu	4
2.1 Kotihoito	4
2.2 Pitkäaikainen asumispalvelu.....	4
2.3 Jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun maksu sekä pitkäaikaisesta asumispalvelusta perittävä maksu (10 e §).....	4
2.4 Kuukausittaiseen asiakasmaksuun sisältyvät palvelut	4
2.4 Jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun maksu sekä pitkäaikaisesta asumispalvelusta perittävistä maksuissa huomioitavat tulot (10 f §)	6
2.5 Jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun maksu sekä pitkäaikaisesta asumispalvelusta perittävistä maksuista tehtävät vähennykset	6
2.6 Etäkotihoiton kuukausimaksu.....	6
3 Kotihoiton kuntouttava arviointijakso	7
3.1 Kotihoiton fysioterapeutin palvelut.....	7
4 Tilapäinen kotihoitomaksu	7
5 Rintamaveteraanien kotisairaanhoido ja sotainvalidien kotihoito	7
6 Kotihoiton tukipalvelut	8
6.1 Psykososiaalinen kotikuntoutus	8
Kotikuntoutuksen tavoitteena on parantaa ja tukea kokonaisvaltaisesti asiakkaan tai perheen arjen toimintakykyä ja elämänlaatua, niin että olosuhteet kotona paranevat.	8
6.2 Kotiin annettavat ateriapalvelut.....	8
6.2. Sotaveteraanien ja -invalidien siivous- ja ateriapalvelu	8
6.3.Turvapalvelut.....	8
6.4. Päivätoimintamaksu	8
6.5. Asiointipalvelumaksut	9
6.7. Lääkkeiden annostelu	9
7 Omaishoitajan vapaan aikaiset palvelut	9
8 Pitkäaikainen tehostettu palveluasuminen, pitkäaikainen perhehoito ja laitoshoido	9
8.1Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen perhehoidon ja pitkäaikaisen laitoshoidon maksu (7 c §).....	9
9.2 Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen perhehoidon ja pitkäaikaisen laitoshoidon maksussa huomioon otettavat tulot (10 b §)	10

9.3 Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen perhehoidon ja pitkäaikaisen laitoshoidon maksu tuloista tehtävät vähennykset (10 c §).....	10
9.4 Tuloista tehtävät erityiset vähennykset pitkäaikaisessa tehostetussa palveluasumisessa (10 d §)	11
9.5 Tukipalvelut ja asumispalveluun liittyvät palvelut (10 h §)	11
9.6 Asumispalveluissa asiakkaalle aiheutuvia kustannuksia	11
9.6.1 Asiakkaalta perityt maksut asumispalveluissa	11
10 Tilapäinen asumispalvelu hoitoyksikössä	12
10.1 Lyhytaikainen laitoshoido.....	12
11 Perhepalvelut ja lastensuojelun maksut.....	12
11.1 Vanhemmilta perittävät maksut.....	12
11.2 Lapselta tai nuorelta perittävät maksut	13
11.3 Matkakustannusten kulukorvaus	13
11.4 Lapsiperheiden kotipalvelu	13
12 Kehitysvammapalveluiden asiakasmaksut	14
12.1 Kehitysvammaisten asumispalvelujen ylläpitomaksut.....	14
12.3 Kehitysvammaisten tilapäisen asumisen maksu	14
12.4 Kehitysvammaisten perhehoito	15
12.5 Kehitysvammaisten päivä- ja työtoiminta vai: työ- ja päivätoiminta??	15
12.6 Kehitysvammaisten avotyötoiminnasta maksettavat palkkiot	15
13 Perusteet asiakasmaksun alentamisesta ja perimättä jättämisestä sosiaalihuollon palveluista määrättyistä maksuista.....	15
13.1 Kotona asuvilla ja tukiasumisen asiakkailla huomioitavat menot.....	16
13.2 Asumispalvelussa asuvalla asiakkaalla huomioitavat menot	17
13.3 Huomioon otettavat tulot ja käytettävissä olevat varat.....	17
13.4 Maksualennuksen laskeminen	18

1. Soveltamisala

Sosiaali- ja terveystalvelujen asiakasmaksulakia on uudistettu. Lakimuutokset tulevat voimaan 1.7.2021. Maksukattoa koskevat uudistukset tulevat voimaan 1.1.2022. Asiakasmaksulaki tulee voimaan 1.7.2021. Maksukattoa koskevat uudistukset tulevat voimaan vuoden 2022 alusta.

Asiakasmaksua voidaan oikaista asiakasmaksuasetuksen §31 mukaisesti. Palvelusta perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen.

1.1 Asiakasmaksupäätös

- Kunnan tai kuntayhtymän on annettava asiakkaalle päätös maksukyvyyn mukaan määräytyvästä maksusta. Päätöksessä on oltava ainakin seuraavat tiedot:
 - 1) päätöksen tehnyt viranhaltija ja päätöksen tekemisen ajankohta;
 - 2) asiakas, johon päätös välittömästi kohdistuu;
 - 3) palvelu, jota päätös koskee;
 - 4) palvelusta perittävän maksun suuruus ja peruste;
 - 5) sen henkilön nimi ja yhteystiedot, jolta asiakas voi pyytää tarvittaessa lisätietoja päätöksestä.
- Päätökseen on liitettävä oikaisuvaatimusohje.

1.2 Käyttämättä jätetystä palvelusta perittävä maksu tietyissä tilanteissa

- Jos asiakas tai hänen edustajansa on varannut vastaanottoajan
- terveydenhuollon palveluihin tai
- sosiaali- tai terveydenhuollon lyhytaikaisen hoito tai asumispalvelupaikan ja
- Asiakas on ilman hyväksyttävää syytä ja varattua aikaa tai paikkaa ennalta peruuttamatta jäänyt saapumatta varattuna aikana vastaanotolle tai asianomaiseen yksikköön,
- Kunta tai kuntayhtymä saa periä asiakkaalta enintään 50,80 euroa
- Maksun saa kuitenkin periä vain, jos
 - maksun perimistä **ei ole pidettävä kohtuuttomana** ja
 - kunta tai kuntayhtymä on varauksen yhteydessä **ilmoittanut mahdollisuudesta** periä tässä pykälässä tarkoitettu maksu sekä antanut **ohjeet ajan tai paikan peruuttamiseksi** ennalta.
- Maksun perimistä sekä ajan tai paikan peruuttamista koskevat tiedot on annettava siten, että asiakas riittävästi ymmärtää niiden sisällön.
- Maksua ei saa periä alle 18-vuotiaalta asiakkaalta.
- Em. sovelletaan myös silloin, kun kunta tai kuntayhtymä on asiakkaan tai tämän edustajanaloitteesta varannut asiakkaalle vastaanottoajan taikka paikan lyhytaikaiseen hoito tai asumispalveluun.
- Tällöin maksun periminen edellyttää lisäksi, että 1 momentissa tarkoitettu ilmoitus tehdään ja ohjeet annetaan kirjallisesti ja että asiakasta tai tämän edustajaa muistutetaan asiakkaalle varatusta ajasta tai paikasta

2 Jatkuva ja säännöllinen kotona annettava palvelu sekä pitkäaikainen asumispalvelu

2.1 Kotihoito

Kotihoito tukee kotona asumista ja sisältää sekä kotipalvelun että kotisairaanhoidon. Jatkuvan ja säännöllisen kotihoidon pitkäaikaisuuden edellytyksenä on se, että asiakas saa palvelua vähintään kerran viikossa ja lisäksi palvelun arvioidaan kestävän vähintään 2 kuukautta. Asiakkaan kanssa laaditaan palvelu- ja hoitosuunnitelma, missä määritellään se aika, mikä käytetään palvelun toteuttamiseen. Palvelua voidaan toteuttaa fyysisillä kotikäynneillä ja osin tai kokonaan virtuaalisesti. Virtuaalinen kotihoito on kuva- ja puheyhteyden avulla tapahtuva asiakastapaaminen.

Jatkuvasti ja säännöllisesti annetusta kotihoidosta voidaan periä palvelupäätökseen kirjattujen palvelutuntien määrän, asiakkaan maksukyvyyn sekä perheen koon mukaan määräytyvä kuukausimaksu.

Maksu saa olla enintään 5 momentin mukaisen maksuprosentin osoittama määrä 3 momentissa säädetyn tulorajan ylittävistä kuukausituloista.

2.2 Pitkäaikainen asumispalvelu

Palveluasumista järjestetään henkilölle, joka tarvitsee heikentyneeseen toimintakykyynsä soveltuvan asunnon sekä hoitoa ja huolenpitoa.

2.3 Jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun maksu sekä pitkäaikaisesta asumispalvelusta perittävä maksu (10 e §)

- Kunta tai kuntayhtymä saa periä jatkuvasta ja säännöllisestä kotona annettavasta palvelusta sekä pitkäaikaisesta asumispalvelusta (ryhmäkodit) kuukausimaksun, joka määräytyy palvelupäätökseen kirjattujen palvelutuntien määrän, asiakkaan maksukyvyyn ja perheen koon mukaan. Maksuun ei sisälly asumiskustannuksia.
- Maksu saa olla enintään 5 momentin mukaisen maksuprosentin osoittama määrä tulorajan ylittävistä kuukausituloista.

2.4 Kuukausittaiseen asiakasmaksuun sisältyvät palvelut

- * Hoidon lisäksi sellaiset asiakassuunnitelman mukaiset jatkuvaluonteisesti ja säännöllisesti annettavat palvelut, jotka liittyvät kiinteästi hoitoon ja huolenpitoon: mm.
 - vaatehuolto asiakkaan kotona
 - asumisyksikön tiloissa tapahtuva toiminta
 - sosiaalista kanssakäymistä edistävät palvelut
 - säännöllinen ja ennakoitava asiointipalvelu
- * Lääkkeiden annosjakelu sekä annosjakeluun kuluva työaika
- * Maksun saa periä myös etäyhteydellä annettavasta palvelusta
 - toteutuksessa tarvittavat laitteet sekä laitteiden asennus ja huolto asiakkaille maksuttomia

Tulorajat ovat seuraavat:

Perheen koko, henkilömäärä	1	2	3	4	5	6
Tuloraja, euroa kuukaudessa	588	1084	1701	2103	2546	2924

Jos henkilöitä on enemmän kuin kuusi, tulorajaa korotetaan 350 eurolla kustakin seuraavasta henkilöstä.

Maksuprosentit ovat seuraavat:

Maksuprosentti perheen koon mukaan

Palvelutunnit kuukaudessa	1	2	3	4	5	6 henkilöä tai enemmän
4 tuntia tai enemmän	8,00	7,00	6,00	6,00	6,00	6,00
5	10,00	8,75	7,50	7,50	7,50	7,50
6	12,00	10,50	9,00	9,00	9,00	9,00
7	14,00	12,25	10,50	10,50	10,50	10,50
8	16,00	14,00	12,00	12,00	12,00	12,00
9	17,00	14,75	12,50	12,50	12,50	12,00
10	18,00	15,50	13,00	13,00	13,00	12,00
11	19,00	16,25	13,50	13,50	13,50	12,00
12	20,00	17,00	14,00	14,00	14,00	12,00
13	21,00	17,75	14,50	14,50	14,00	12,00
14	22,00	18,50	15,00	15,00	14,00	12,00
15	23,00	19,25	15,50	15,50	14,00	12,00
16	24,00	20,00	16,00	16,00	14,00	12,00
17	24,50	20,50	16,50	16,00	14,00	12,00
18	25,00	21,00	17,00	16,00	14,00	12,00
19	25,50	21,50	17,50	16,00	14,00	12,00
20	26,00	22,00	18,00	16,00	14,00	12,00
21	26,50	22,50	18,50	16,00	14,00	12,00
22	27,00	23,00	19,00	16,00	14,00	12,00
23	27,50	23,50	19,00	16,00	14,00	12,00
24	28,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
25	28,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
26	29,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
27	29,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
28	30,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
29	30,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
30	31,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
31	31,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
32	32,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
33	32,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
34	33,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
35	33,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
36	34,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00

37	34,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
38 tai enemmän	35,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00

- Jos palvelutuntien määrä vaihtelee kuukausittain, maksua määrättäessä saadaan käyttää maksuprosenttia, joka vastaa palvelutuntien keskimääräistä määrää
- Palvelutunnit huomioidaan kokonaisina tunteita (pyöristetään lähimpään tuntiin - puolikkaat tunnit pyöristetään ylöspäin)
- Laissa olevat euromäärät indeksisidonnaisia

2.4 Jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun maksu sekä pitkäaikaisesta asumispalvelusta perittävistä maksuissa huomioitavat tulot (10 f §)

- Tulokäsite bruttotulo (veronalaiset tulot ja verosta vapaat tulot)
- Jatkuvat tai vuosittain toistuvasti saadut veronalaiset ansio- ja pääomatulot ja verosta vapaat tulot tulonhankkimisesta aiheutuneilla kustannuksilla vähennettynä
- Lisäksi laskennallinen metsätulo
- Vaihtoehtoisesti voidaan ottaa huomioon verotuksessa vahvistetut vastaavat veronalaiset tulot (Verohallinnon määrittämällä prosenttimäärillä korotettuna)
- Jos tulot vaihtelevat, kuukausitulona otetaan huomioon viimeksi kuluneiden 12 kk keskimääräinen kuukausitulo
- tuloina ei lähtökohtaisesti huomioida tuloverolain 92§:ssä tarkoitettuja verovapaita sosiaalietuuksia lukuun ottamatta elatustukea ja eläkettä saavan hoitotukea.

2.5 Jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun maksu sekä pitkäaikaisesta asumispalvelusta perittävistä maksuista tehtävät vähennykset

- avopuolisoiden yhteistalouden purkamisessa annetussa laissa tarkoitettu hyvitys
- edunvalvojan palkkion perusmaksu (myös edunvalvontavaltuutetun palkkio enintään em. perusmaksun suuruisena)
- asiakkaan todelliset asumismenot ennen pitkäaikaiseen asumispalveluun siirtymistä
 1. omistusasunnosta aiheutuvat välttämättömät ja kohtuulliset kulut viimeisen kuuden kuukauden ajalta
 2. vuokra-asunnon vuokra asuinhuoneiston vuokrauksesta annetun lain (481/195) 52§:ssä tarkoitettulta vuokralaisen irtisanomisajalta
 3. asumisoikeusasunnon asumisoikeusasunnoista annetun lain (650/1990) 16§:ssä tarkoitettu käyttövastike kolmelta kuukaudelta

2.6 Etäkotihoiton kuukausimaksu

Etäkotihoiton kuukausimaksutaulukko

	Henkilömäärä 1	Henkilömäärä 2	Henkilömäärä 3	Henkilömäärä 4	Henkilömäärä 5	Henkilömäärä 6
Brutto tulo- raja	588€	1084€	1701€	2103€	2546€	2924€

≤ 4/h kk	6 %	5 %	4,5 %	4 %	3,5 %	3 %
≤ 5	8 %	6,5 %	6 %	5 %	4 %	3,5 %
≤ 6	10 %	8 %	7 %	6 %	4,5 %	4 %
≤ 7	12 %	9 %	8 %	6,5 %	5 %	4,5 %
≤ 8	14 %	10,5 %	8,5 %	7 %	6 %	5 %
≤ 9	16 %	12 %	10 %	8 %	6,5 %	6 %
≤ 10	18 %	13 %	10,5 %	9 %	7 %	6,5 %
>11	20 %	14,5 %	12 %	10 %	8,5 %	7 %

3 Kotihoidon kuntouttava arviointijakso

Kotihoidon määräaikainen kuntouttava arviointijakson maksu on 9,70 euroa/ vrk.

Arviointijakson aikana vahvistetaan asiakkaan toimintakykyä ja jakson päättyessä arvioidaan palvelujen tarve. Kuntouttava arviointijakso sisältää kotihoidon kuntouttavat palvelut.

3.1 Kotihoidon fysioterapeutin palvelut

Säännöllisen kotihoidon asiakkaille kotihoidon fysioterapeutin kotikäynnit sisältyvät kotihoidon kuukausimaksuun.

Kotihoidon fysioterapeutin **ensimmäinen kartoituskäynti asiakkaan luona on maksuton.**

Seuraavat käynnit (ei-säännöllisen kotihoidon asiakkaalle) ovat maksullisia, hinta **12,00 €/käynti**.

Mikäli asiakas siirtyy säännöllisen kotihoidon asiakkaaksi, kotihoidon fysioterapeutin käynneistä ei peritä maksua.

Apuvälinekäynnit ovat maksuttomia.

4 Tilapäinen kotihoitomaksu

Tilapäisesti annettavasta kotipalvelusta peritään käyntimaksuna 32€/tunti. Minimimaksu on puolituntia. Maksun suuruuteen asiakkaan tulot eivät vaikuta.

Tilapäisestä virtuaalisesta kotikäynnistä peritään 8 euroa/ virtuaalinen käynti.

Tilapäisestä kotisairaanhoidosta peritään

- 18,90 €, kun käynnin suorittaa lääkäri tai hammaslääkäri ja
- 12,00 €, kun käynnin suorittaa muu henkilö.

Tilapäisestä kotisairaanhoidosta ei saa kuitenkaan periä erikseen maksua sellaiselta henkilöltä, joka saa säännöllistä kotisairaanhoidoa.

5 Rintamaveteraanien kotisairaanhoido ja sotainvalidien kotihoito

Rintamaveteraaneilta ja lotilta, joilla on rintamapalvelutunnus tai vastaava sota-arkistotodistus, ei peritä kotisairaanhoidon maksua. Kotihoidon maksua ei peritä sotainvalideilta, joiden vammaisuusaste on vähintään 10 %.

6 Kotihoidon tukipalvelut

Sosiaalipalveluina järjestetyistä tukipalveluista peritään niiden laadun mukaan seuraavat asiakasmaksut:

6.1 Psykososiaalinen kotikuntoutus

Kotikuntoutuksen tavoitteena on parantaa ja tukea kokonaisvaltaisesti asiakkaan tai perheen arjen toimintakykyä ja elämänlaatua, niin että olosuhteet kotona paranevat.

Sovelletaan säännöllisen kotihoidon asiakasmaksun määräytymisperusteita.

6.2 Kotiin annettavat ateriapalvelut

Kotiin kuljetettava ateria myönnetään henkilölle, joka ei itse sairauden tai alentuneen toimintakyvyn takia pysty joko tilapäisesti tai pysyvästi valmistamaan ruokaansa eikä kykene järjestämään ruokailuaan muulla tavoin.

Ateria kotiin kuljetettu, annospakattu 7,40 €(sis. alv:n) ruoka, salaatti, jälkiruoka ja kuljetus; kuljetuksen osuus 1,50€/ateria.

6.2. Sotaveteraanien ja -invalidien siivous- ja ateriapalvelu

Valtiokonttorin myöntää kunnille avustusta kotiin tuotettaviin avopalveluihin rintamatunnuksen omaaville sotaveteraaneille. Kotiin tuotettavat avopalvelut määritellään ja järjestetään yksilöllisesti hoito- ja palvelusuunnitelman mukaisesti. Palvelut tuotetaan joko kunnan omana toimintana tai ostopalveluina. Rintamatunnuksen omaaville sotaveteraaneille ei muodostu palveluista perittävää asiakasmaksusuutta.

Sotainvalideille, joilla on vähintään 10 % haitta-aste, myönnetään siivouspalvelun järjestämiseksi.

Sotilasvammalain 6a§ mukaan tukipalvelu on maksuton henkilöille, joiden em. lain mukainen haitta-aste on vuosien 1939–1945 sotien johdosta vahingoittuneet tai sairastuneet ja joiden haitta-aste on vähintään 10 %.

6.3. Turvapalvelut

* turvpuhelinpalvelu (ei kotihoidon asiakas) 22,50€/kk/asiakas
- sisältää asennuksen ja turvpuhelinlaitteen ja rannekkeen; gsm-liittymä ei sisälly hintaan

- Turvpuhelin hälytyskäynti (ei kotihoidon asiakas); palvelua voidaan antaa taajaman alueelle 10€/kerta

6.4. Päivätoimintamaksu

- Lyhennetty päiväkeskuspäivä (4 h) 15 €/päivä
- Päiväkeskuspäivä (6 h) sisältää saunotuksen 20 €/päivä

- | | |
|---|--------------|
| - Päiväkeskuspalvelu (6 h) ilman saunotusta | 17 €/päivä |
| - Päiväkeskuskuljetus | 9,50 €/päivä |

6.5. Asiointipalvelumaksut

- | | |
|--------------|-----------------|
| - kauppa ym. | 6 €/käyntikerta |
|--------------|-----------------|

6.7. Lääkkeiden annostelu

- lääkehuolto (lääkkeiden jakaminen ja reseptien uusinta) sisältyy säännöllisen kotihoidon asiakkaan kuukausimaksuun
- säännöllisen kotihoidon lääkehuolto toteutetaan kunnan kotihoidon työntekijöiden toimesta tai apteekkijakeluna
- mikäli asiakas, joka ei ole kotihoidon asiakas haluaa apteekin annosjakelun, hän vastaa itse kuluista säännöllisen kotihoidon asiakkaan (vähintään kerran viikossa) säännöllisen asiakasmaksutaksan mukaan. Tilapäiset lääkehuollon asiakkaat (harvemmin kun kerran viikossa) tilapäisen kotihoitotaksan pohjalta palveluun käytetyn ajan mukaan 15 min. tarkkuudella

7 Omaishoitajan vapaan aikaiset palvelut

Asiakasmaksulain perusteella omaishoitajan vapaan aikaisista palveluista perittävän maksu on 11,40 €/vrk niistä palveluista, joita kunta järjestää hoidettavalle omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) 4 §:n 1 momentissa tarkoitetun omaishoitajan vapaa-päivän ajaksi ja jotka korvaavat omaishoitajan antamaa hoitoa ja huolenpitoa.

8 Pitkäaikainen tehostettu palveluasuminen, pitkäaikainen perhehoito ja laitoshoido

Sosiaalihuoltolain 21§:n mukaisia asumispalveluja järjestetään henkilöille, jotka erityisesti syystä tarvitsevat tukea ja apua asunnon ja asumisen järjestämisessä.

Asiakkaalle tulee jäädä käyttövaraa 164 e /kk.

8.1 Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen perhehoidon ja pitkäaikaisen laitoshoidon maksu (7 c §)

- Kunta tai kuntayhtymä saa periä pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen perhehoidon ja pitkäaikaisen laitoshoidon asiakkaalta kuukausimaksun. Maksu saa olla enintään 85 prosenttia asiakkaan kuukausituloista, joista on tehty 10 c ja 10 d §:ssä säädetyt vähennykset.
- Jos suurempituloinen puoliso em. palvelujen piirissä maksu määräytyy puolisojen yhteenlaskettujen kuukausitulojen perusteella. Tällöin maksu saa olla enintään 42,5 prosenttia puolisojen yhteenlasketuista nettokuukausituloista, joista on tehty edellä tarkoitetut vähennykset.
- Jos kuitenkin molemmat puoliset ovat samassa em. palvelussa, maksu 85 % asiakkaan kuukausitulosta

- Lähtökohtaisesti asiakkaalle jää 15% nettotuloista (puolisoille 57,5% nettotuloista). Käyttövara pitkäaikaisessa perhehoidossa ja tehostetussa palveluasumisessa vähintään 164 euroa/kk ja pitkäaikaisessa laitoshoidossa 110 euroa/kk

- Euromäärät indeksisidonnaisia

9.2 Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen perhehoidon ja pitkäaikaisen laitoshoidon maksussa huomioon otettavat tulot (10 b §)

- Tulokäsite nettotulo

- Jatkuvat tai vuosittain toistuvasti saadut tulot ennakonpidätyksen ja ennakonkannon jälkeen tulonhankkimisesta aiheutuneilla kustannuksilla vähennettynä

- Vuosittain toistuvaa tuloa on esim. osinko ja korkotulot. Lisäksi laskennallinen metsätulo

- Tulon hankkimisesta aiheutuneiden kustannusten vähentäminen

- Esim. sijoitusasunnon osalta huomioitaisiin asunnosta saatu vuokra tulon hankkimismenoilla (hoitovastike, sijoituslainan korko) vähennettynä

- Sijoituslainan tai mahdollisen yhtiölainan lyhennyksiä ei huomioitaisi vähennyksenä

- Jos asiakkaan tai hänen puolisonsa tulot vaihtelevat, kuukausitulona otetaan huomioon viimeksi kuluneiden 12 kk keskimääräinen kuukausitulo

- Tuloina ei lähtökohtaisesti oteta huomioon tuloverolain 92 §:ssä tarkoitettuja verovapaita

sosiaalietuuksia

- Asiakasmaksulaissa ei enää luettelo ko. etuuksista

- Kuitenkin huomion otetaan huomioon vammaistuki (alle 16-vuotiaan ja 16 vuotta täyttäneen) ja eläkettä saavan hoitotuki

- Opintoraha ja aikuiskoulutustuki otetaan huomioon

- Lasten kotihoidon tuki otetaan huomioon

- Veteraanien etuuksia ei oteta huomioon (ml. ylimääräinen rintamalisä ja veteraanilisä)

- Opintojen johdosta suoritettavat apurahat ja muut vastaavat avustukset huomioon, siltä osin kuin ovat veronalaista tuloa

9.3 Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen perhehoidon ja pitkäaikaisen laitoshoidon maksu tuloista tehtävät vähennykset (10 c §)

- Uusia vähennyksiä

- Avopuolisoiden yhteistalouden purkamisessa annetussa laissa tarkoitettu hyvitys

- Edunvalvojan palkkion perusmaksu (myös edunvalvontavaltuutetun palkkio enintään em. perusmaksun suuruisena)

- Asiakkaan todelliset asumismenot ennen pitkäaikaiseen tehostettuun palveluasumiseen, pitkäaikaiseen perhehoitoon tai pitkäaikaiseen laitoshoidon siirtymistä seuraavasti:

1. omistusasunnosta aiheutuvat välttämättömät ja kohtuulliset kulut viimeisten kuuden kuukauden ajalta;
2. vuokra asunnon vuokra asuinhuoneiston vuokrauksesta annetun lain (481/1995) 52 § :ssä tarkoitetulta vuokralaisen irtisanomisajalta;
3. asumisoikeusasunnon asumisoikeusasunnoista annetun lain (650/1990) 16 § :ssä tarkoitettu käyttövastike kolmelta kuukaudelta.

9.4 Tuloista tehtävät erityiset vähennykset pitkäaikaisessa tehostetussa palveluasumisessa (10 d §)

- Kohtuulliset asumismenot: kohtuullinen vuokra ja muut pakolliset asumismenot (mm. erikseen maksettava sähkö ja vesi) vähennettynä asumistuella
- Terveydenhuollon ammattihenkilön määräyksellä hankitut lääkkeet, kliiniset ravintovalmisteet ja perusvoiteet, joihin asiakas on oikeutettu saamaan SVL:n nojalla korvausta
- Nämä lääkekustannukset enintään SVL:n vuosiomavastuun mukaisena
- Myös muut kuin em. lääkkeet, kliiniset ravintovalmisteet ja perusvoiteet, jos terveydenhuollon ammattihenkilö on arvioinut ne henkilön terveydelle tarpeellisiksi (edellyttää lausuntoa tai muuta selvitystä)
- Lääkekustannuksia koskevat vähennykset tulisivat sovellettavaksi myös perhehoitossa

9.5 Tukipalvelut ja asumispalveluun liittyvät palvelut (10 h §)

- Tehostettuun palveluasumiseen liittyvistä palveluista ei kuitenkaan saa periä erillistä maksua.

9.6 Asumispalveluissa asiakkaalle aiheutuvia kustannuksia

Asiakas maksaa asumisestaan vuokraa, joka määräytyy asiakkaan ja vuokranantajan keskenään tekemän vuokrasopimuksen mukaan. Vuokran määräytymisessä noudatetaan yleisiä vuokranmääräytymisperusteita. Vuokra voi olla enintään kulloinkin voimassa olevan Kelan asumistukeen oikeuttavan määrän mukainen. Vuokra sisältää lämmityskulut, vesimaksut, jätehuollon kustannukset ja osuuden yleisistä tiloista.

9.6.1 Asiakkaalta perityt maksut asumispalveluissa

Kunta veloittaa ostetuissa asumispalveluissa olevalta asiakkaalta:

- hoivapalvelun asiakasmaksun, joka määräytyy tulojen ja palvelu- ja hoitosuunnitelman mukaan

Asiakasmaksua ei peritä asumispalveluissa tulo- tai lähtöpäivänä, kun asiakas on hoidossa esim. sairaalassa tai kotilomalla.

Asiakas maksaa vuokran suoraan palveluntuottajalle, jolloin se huomioidaan vähennyksenä asiakasmaksua määrättäessä.

Tarkentava ohje asumispalvelujen asiakasmaksujen laskemista varten v. 2021:

1. kuukausittaiset lääkärin määräämät lääkemenot, joita huomioidaan enintään Kelan määrittämä suurten lääkekustannusten raja vuodelle 2021 jaettuna 12 kuukaudella.

10 Tilapäinen asumispalvelu hoitoyksikössä

Tilapäisen asumisen kesto on yleensä alle 3 kk. Vuorokausimaksu sisältää hoivan, ateriat ja asumiskustannukset. Asumispalvelussa hoitopäivämaksu ei kerrytä maksukattoa.

Tilapäinen yhtäjaksoinen asumispalvelumaksu on 30 vuorokauteen saakka 38,00 €/vrk. Mikäli asiakas on intervallihoidossa pidempään kuin 30 vrk peritään häneltä 31,80 €/vrk (ei kerrytä maksukattoa).

- Omaishoidon lakisääteisestä vapaasta peritään 11,40 €/vrk. (omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) 4 §:n 1 mom)
- Lyhytaikaisesta perhehoidosta (< 14vrk) peritään 38€/vrk. Mikäli lyhytaikaista tai osa vuorokautista perhehoitoa järjestetään omaishoitajan lakisääteisen vapaan ajaksi, peritään hoidosta sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulain (1992/734) ja – asetusten mukainen sekä kunnan sosiaali- ja terveyslautakunnan vahvistama maksu 11,40€/vrk.

10.1 Lyhytaikainen laitoshoido

Lyhytaikaisen laitoshoidon maksu on 48,90€/ hoitopäivä (Asetus 12 §) Lyhytaikaisen laitoshoidon maksu kerryttää maksukattoa. Ylittymisen jälkeen peritään 22,50 €/hoitopäivä yli 18 -vuotialta.

Hoitopäivämaksun saa periä vain kerran kalenterivuorokaudelta. Jos asiakas siirtyy välittömästi toiseen laitokseen, lähettävä laitos ei saa periä maksua siltä vuorokaudelta, jona asiakas siirtyy.

11 Perhepalvelut ja lastensuojelun maksut

Asiakasmaksulain 4 §:n 4-kohdan mukaan lastensuojelulaissa tarkoitettu lasten ja nuorten huolto on maksutonta. Asiakasmaksulain 7 §:ssä säädetysti maksu voidaan 4 §:n 4 kohdasta poiketen periä lastensuojelulain nojalla avohuollon tukitoimena, sijaishuoltona tai jälkihuoltona lapselle annetusta perhehoidosta, laitoshuollosta tai asumispalvelusta aiheutuneiden kustannusten korvaamiseksi seuraavasti:

11.1 Vanhemmilta perittävät maksut

Lastensuojelulain nojalla avohuollon tukitoimena, sijaishuoltona tai jälkihuoltona lapselle annetusta perhehoidosta tai laitoshuollosta tai asumispalveluista aiheutuvien kustannusten korvaamiseksi peritään, milloin se on asianomaisten toimeentulon edellytykset ja huollolliset näkökohdat huomioon ottaen perusteltua, lapsen vanhemmilta maksu, joka on määrältään enintään lapsen elatuksesta annetun lain 1-3 §:n perusteella määräytyvän elatusavun suuruinen (asiakasmaksulaki 7 § 1 mom.).

Lapsen vanhemmilta perittävä maksu jaetaan heidän kesken maksukyvyyn mukaan (asiakasmaksuasetus 20 § 1 mom.)

Vanhemmalta perittävän maksun suuruutta arvioitaessa otetaan huomioon vanhemman ikä, työkyky ja mahdollisuus osallistua ansiotyöhön, käytettävissä olevien varojen määrä sekä vanhemman lakiin perustuva muu elatusvastuu; sekä lapsen kyky ja mahdollisuudet itse vastata elatuksestaan sekä seikat, joiden johdosta vanhemmille ei aiheudu lapsen elatuksesta kustannuksia tai ne ovat vähäiset. (L lapsen elatuksesta 2 §)

11.2 Lapselta tai nuorelta perittävät maksut

Kunta voi maksua vahvistamatta periä ja nostaa lapselle tulevat elatusavut siltä ajalta, jolloin lapsi saa lastensuojelulain nojalla annettua perhehoitoa, laitoshuoltoa tai asumispalveluja sekä käyttää elatusavut perhehoidosta, laitoshoidosta tai asumispalvelusta aiheutuvien kustannusten korvaamiseksi (asiakasmaksulaki 7 § 2 mom.). Lastensuojelulain nojalla annetusta perhehoidosta, laitoshuollosta tai asumispalveluista aiheutuvien kustannusten korvaamiseksi voidaan periä kohtuulliseksi katsottu maksu myös muista lapsen tai nuoren asiakasmaksulain 14 §:n mukaisista tuloista, korvauksista tai saamisista.

Asiakasmaksulain 14 §:n mukaiset lapsen/nuoren tulot, korvaukset tai saamiset ovat: eläkkeet

- elinkorot
- elatusavut
- avustukset
- muut jatkuvat taikka kertakaikkiset tulot, korvaukset tai saamiset

Lapsen /nuoren tuloista perittävän maksun määrä ei saa ylittää palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia ja se voi olla enintään 1857,90 euroa/kk. (asiakasmaksuasetus 20 § 2 mom.)

Lapsen tai nuoren asiakasmaksulain 14 §:n mukaisista tuloista, korvauksista tai saamista varataan kalenterikuukausittain vähintään 40 % lapsen/nuoren itsenäistymisvaroiksi, ja enintään 60 % käytetään hoidon korvaukseksi. Itsenäistymisvarojen määrää laskettaessa lapsilisää ei oteta huomioon. (Lastensuojelulaki 77 §).

Vanhemmille määrättyt asiakasmaksut eivät kerrytä lapsen/nuoren itsenäistymisvaroja.

Asiakasmaksua ei määrätä lastensuojelulain mukaisista **alle 30 vrk** kestävästä kiireellisistä sijoituksista tai avohuollon sijoituksista.

Jos kiireellinen sijoitus tai avohuollon sijoitus kestää **yli 30 vrk**, peritään vanhemmilta hoidon korvauksena asiakasmaksu ja lapselta etuudet yli 30 vrk:n kestäneeltä ajalta.

11.3 Matkakustannusten kulukorvaus

Lapsen tapaamiseen liittyen vanhemmalle korvataan oman auton käytöstä 0,20 e/km

11.4 Lapsiperheiden kotipalvelu

Tilapäisen lapsiperheiden kotipalvelun käyntimaksu

alle 5h: 16€

yli 5h: 22€

Mikäli pyydettyjä tulotietoja ei toimiteta annetun määräajan sisällä, peritään lapsiperheiden asiakasmaksu tilapäisten käyntimaksujen mukaan. Perhe voi halutessaan valita palvelun veloituksen tilapäisen käyntimaksun mukaan. Perhe voi hakea vapautusta asiakasmaksusta.

12 Vammaispalveluiden, kehitysvammahuollon ja muiden asiakasryhmienasiakasmaksut

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (519/77) 4 § 1 momentin 2 kohdan mukaan sosiaalipalveluista ovat maksuttomia kehitysvammaisten erityishuollosta annetussa laissa tarkoitettu erityishuolto ja lain 39 §:ssä tarkoitettu kuljetus.

Kehitysvammaisten ylläpidosta voidaan kuitenkin periä maksu lukuun ottamatta alle 16-vuotiaalle annettavaa osittaista ylläpitoa (=osapäiväistä) ja lain 28§:ssä tarkoitettua opetusta saavan lapsen osittaista ylläpitoa sen lukuvuoden loppuun, jonka aikana hän täyttää 16 vuotta.

Asiakasmaksuasetuksen 21 §:n mukaan kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain mukaan järjestetystä täydestä ylläpidosta voidaan periä maksu lyhytaikaisessa laitoshoidossa siten kuin 12 §:ssä säädetään ja pitkäaikaisessa laitoshoidossa siten kuin 15 §:n 1, 3 ja 4 momentissa säädetään.

Vammaispalveluiden ja kehitysvammahuollon asiakkaan vastuulla ovat edellä mainituista rajoituksista huolimatta samat elämismenot kuin muillakin asiakkailla. Tämä tarkoittaa sitä, että asumispalvelua saavan kehitysvammaisen henkilön tulee maksaa vuokra, vesi- ja sähkömaksut sekä vuokraan liittyvä jyvitetty osuus yhteisistä tiloista ja kiinteistön hoitomenot.

12.1 Asumispalvelujen ylläpitomaksut

Asiakkaan päivittäinen ylläpito koostuu päivittäisistä aterioista ja muusta ylläpidosta. Ylläpitomaksun suuruutta ei määritelty laissa. Vuokaran ja ateriat asiakas maksaa suoraan palvelun tuottajalle palvelun tuottajan laskutuksen mukaan. Kattohinnat on määritelty kilpailutuksen yhteydessä.

Muu ylläpito sisältää viriketarvikkeet, yleiseen viihtyvyyteen liittyvät kulut (sisustustarvikkeet), siivousvälineet ja puhdistusaineet, vaatehuolto ja pesuaineet sekä esimerkiksi kodin pientarvikkeet, kuten lamput, biopussit ja wc-tarvikkeet sekä wc-paperit. Muusta ylläpidosta perittävä maksu on 55€/kk.

12.2 Tilapäisen asumisen maksu

Tilapäistä ympärivuorokautista asumista, joka sisältää ateriat, majoituksen ja muut kulut hoivan ja hoidon ajalta:

-16 vuotta täyttäneet (ateriat ja asuminen)	32,50 €/vrk
-alle 16-vuotiaat (ateriat ja asuminen)	18,70 €/vrk
-osavuorokautinen hoito (enintään 10 h), esimerkiksi päivä-, ilta- tai yöhoito	16,20 €/vrk

12.4 Perhehoito

Perhehoidon asiakasmaksuista säädetään asiakasmaksuasetuksen (912/1992) 19§:ssä. Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuasetuksen 19§ mukaan perhehoitolaissa (263/2015) tarkoitetusta perhehoidosta lukuun ottamatta lastensuojelulain perusteella järjestettyä perhehoitoa, voidaan periä asiakasmaksulain 7c pykälässä säädetty maksu.

Kehitysvammaisten erityishuollosta perittävät perhehoidon maksut määräytyvät sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) 4§ 2 mom. mukaan. Asiaksmaksu on riippuvainen siitä, saako henkilö perhehoidon erityishuoltona vai ei.

Jos perhehoito on sisällytetty kehitysvammaisen henkilön erityishuolto-ohjelmaan, on erityishuolto maksutonta tietyin laissa mainituin poikkeuksin. Mutta ylläpidosta voidaan periä maksu.

Jos asiakas ei saa perhehoitoa erityishuoltona, niin maksuna perhehoidosta peritään 85% asiakkaan nettotuloista. Maksu on kuitenkin enintään sen suuruinen, että käyttörahaa jää asiakkaalle kuukausittain vähintään 164€/kk. Hoitotuki otetaan tulona huomioon nettotuloja laskettaessa.

12.5 Päivä- ja työtoiminta

Päivä- ja työtoimintaan osallistuvilta, 16 vuotta täyttäneiltä asiakkailta peritään ateriamaksu (sis. lounaan ja kahvit) 3,70 €/pv

12.6 Päivä- ja työtoiminnasta maksettavat palkkiot

Avotyötyötoimintaan osallistuville asiakkaille maksetaan työosuusrahaa 9,00 €/pv.

Päivätoimintaan osallistuville asiakkaille maksetaan työosuusrahaa 1-5€/pv

Työtoimintaan osallistuville asiakkaille maksetaan 2,50-7,00€/pv.

Työosuusrahan suuruuteen vaikuttaa omatoimisuus, ahkeruus, työtaidot ja tuen tarve.

13 Perusteet asiakasmaksun alentamisesta ja perimättä jättämisestä sosiaalihuollon palveluista määrättyistä maksuista

- Kunnan on asiakkaan tai hänen edustajansa hakemuksesta tai omasta aloitteestaan alennettava maksua tai jätettävä se kokonaan perimättä, jos maksun periminen vaarantaisi asiakkaan tai hänen perheensä toimeentulon edellytyksiä taikka asiakkaan lakisääteisen elatusvelvollisuuden tai muun elatusvastuun toteuttamista silloin, kun maksu on määrätty sosiaalihuollon palvelusta taikka terveydenhuollon palvelusta asiakkaan maksukyvyn mukaan.
- Kunta voi päättää, että myös muista kuin 1 momentissa tarkoitetuista, sen järjestämisvastuulle kuuluvista palveluista määrättävää maksua alennetaan tai se jätetään perimättä 1 momentissa säädetyillä perusteilla.
- Maksun alentamisen ja perimättä jättämisen on oltava ensisijaista toimeentulotuesta annetussa laissa (1412/1997) tarkoitettuun toimeentulotukeen nähden.

- Maksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä olisi tehtävä kirjallinen päätös. Päätös annetaan myös silloin, kun se on kielteinen.
- Kunnan tai kuntayhtymän on annettava asiakkaalle tieto siitä, mitä 1 3 momentissa säädetään maksun alentamisesta ja perimättä jättämisestä. Tieto on annettava ennen ensimmäistä palvelutapahtumaa tai sen yhteydessä. Jos tiedon antaminen ei ole mahdollista ennen palvelutapahtumaa tai sen yhteydessä, sen voi antaa myöhemmin, kuitenkin viimeistään maksua perittäessä. Tieto on annettava siten, että asiakas riittävästi ymmärtää sen sisällön. Tietoa annettaessa asiakkaalle on annettava sen tahon nimi ja yhteystiedot, jolta asiakas voi tarvittaessa pyytää lisätietoja.
- Päätös asiakasmaksun alentamisesta tai alentamatta jättämisestä. Edellä 4 momentissa tarkoitettu tieto on annettava asiakkaalle henkilökohtaisesti kirjallisesti tai suullisesti. Tieto voidaan antaa myös asiakkaan yksilöivän sähköisen palvelun välityksellä. Jos tieto annetaan muulla tavalla kuin kirjallisesti, asiakkaalle on hänen pyynnöstään annettava tieto myös kirjallisena.

Säännöllisen kotihoidon ja palveluasumisen kuukausimaksun, tilapäisen kotihoidon maksun ja tukipalvelumaksujen alentamisessa noudatetaan seuraavaa soveltamisohjetta: Asiakasmaksun alentaminen on ensisijainen toimeentulotukeen nähden. Asiakkaan on ennen kuukausimaksun alentamista selvítettävä mahdollisuus Kelan eläkkeensaajan hoitotukeen ja asumistukeen ja tarvittaessa näiden etuuksien tarkistukseen.

Mikäli kuukausimaksu ylittää asiakkaan maksukyvyyn, hänellä on mahdollisuus hakea muutosta viranhaltijapäätöksen kuukausimaksuun kirjallisesti ja osoitettava sen päätöksen tehneelle viranhaltijalle. Hakemus voi olla vapaamuotoinen ja siinä on esitettävä tositteet tuloista ja menoista, joihin hakija haluaa vedota. Mikäli hakija ei ole toimittanut määräämäänsä pyydettyjä tositteita, tehdään päätös ilman niitä.

Maksualennus tai –vapautus myönnetään pääsääntöisesti hakemuskuukauden alusta huomioiden päätöksenteko- ja muutoksenhaku-aika. Maksualennus tai –vapautus voidaan myöntää korkeintaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Asiakas saa viranhaltijapäätöksen maksuista, jotka peritään. Maksualennus ja -vapautusajan päätyttyä asiakas saa uuden viranhaltijapäätöksen perittävistä maksuista. Uutta alennusta tai vapautusta haetaan uudella hakemuksella ja siihen tarvittavilla liitteillä. Maksut, joihin on tehty päätös maksualennuksesta tai –vapautuksesta, hyvitetään pääsääntöisesti seuraavan kuukauden laskutuksesta lukien.

13.1 Kotona asuvilla ja tukiasumisen asiakkailla huomioitavat menot

Seuraavat menot huomioidaan kotona asuvilla ja tukiasumisen asiakkailla:

1. Perusosan määrä kotona asuvilla (toimeentulolain 9 §:n mukaiset alla esitetyt menot)
ravintomenot: kotiin kuljetetun aterian maksut otetaan huomioon laskun mukaan,

mutta toimeentulotuen perusosaa pienennetään 1/3:lla ravintomenoista/kuljetus-ateria. Mikäli asiakas saa kotihoidon tukipalveluna muita aterioita lounaan lisäksi, huomioidaan maksu vastaavasti suhteutettuna toimeentulotuen ravintomenoihin vaate- menot vähäiset terveydenhuoltomenot henkilökohtaisesta puhtaudesta ja kodin puhtaudesta aiheutuvat menot paikallisliikenteen käytöstä aiheutuvat menot sanomalehden tilausmaksut, puhelimen käytöstä aiheutuvat menot o harrastus- ja virkistystoiminnan menot muut vastaavat jokapäiväiset menot

2. Lääkekulut Kelan vuosikattoon asti ja sen ylittävältä osalta lääkärin määräämät lääkkeet
3. Turvapuhelimen käyttömenot
4. Tukipalvelujen kustannukset (mm asiointipalvelut, kylvetyspalvelut, päivätoiminta)
5. Säännölliset terveydenhuoltomenot julkisen terveydenhuollon taksojen mukaan
6. Määritelty kotihoidon/tukiasumisen kuukausimaksu
7. Elatusapu alle 18 v. lapsista
8. Asumiskustannukset toimeentulotukiohjeistuksen mukaisesti (asunnon vuokra, sähkö, vesimaksu, saunamaksu, lämmitys, lämmityspuut, jätehuolto, kiinteistövero, kotivakuutus, nuohous, asuntolainan korot) asuntolainan korot huomioidaan menoina, mutta lainan lyhennyksiä ei huomioida.

13.2 Asumispalvelussa asuvalla asiakkaalla huomioitavat menot

Seuraavat menot huomioidaan asumispalveluissa asuvan henkilön kohdalla:

1. vuokra ja tukipalvelut
2. käyttövara 175 euroa (henkilökohtainen käyttövara)
3. palveluasumisen kuukausimaksu
4. elatusapu alle 18 v. lapsista
5. lääkekulut Kelan vuosikattoon ja sen ylittävältä osalta lääkärin määräämät lääkkeet
6. säännölliset terveydenhuoltokulut julkisen terveydenhuollon taksojen mukaan

13.3 Huomioon otettavat tulot ja käytettävissä olevat varat

Seuraavat varat huomioidaan asiakasmaksun alennuksesta päätettäessä:

1. kaikki käytettävissä olevat nettotulot, tuloina ei huomioida toimeentulotukilain 11 §:n ja kotona annettavissa palveluissa (esim. kotihoito) sosiaali- ja terveydenhuollon maksuasetuksen 29 §:n mukaiset tulot
2. palkka ja/tai eläkkeet
3. vuokratulot, osinkotulot ja pääomatulot jne. nettona
4. asumistuki
5. ylimääräinen rintamalisä
6. käytettävissä/realisoitavissa olevat varat, mutta tilillä voi olla kuukauden menoja vastaava summa, jota ei huomioida
7. yli 3.000 euron säästöt ja varallisuus huomioidaan käytettäväksi varaksi

13.4 Maksualennuksen laskeminen

Maksualennus lasketaan seuraavasti: Huomioon otettavat tulot-huomioon otettavat menot= laskennallinen vaje. Maksualennuksen suuruus harkitaan laskennallisen vajeen perusteella.

Alennus tai vapautus tukipalvelumaksuista ja tilapäisen kotihoidon ja kotisairaanhoidon maksuista

Tuloperusteisen asiakasmaksun alentaminen tai poistaminen on ensisijaista. Alennusta tai vapautusta voi hakea seuraavista tasamaksuista, mikäli säännöllisen kotihoidon, tukiasumisen tai asumispalvelun kuukausimaksu ei ole alennettavissa:

1. tilapäisen kotihoidon (sisältää ARVI-kuntouttava arviointijakson) tai kotisairaanhoidon käynnit
 2. ateriapalvelut
 3. puhtaus (sisältää siivouksen ja pyykinhuollon asumispalveluyksikössä)
 4. kylvetyspalvelu
 5. turvapalvelu
 6. päivätoiminta
 7. omaishoidon vapaapäivän aikainen hoito
 8. intervallihoitojakson kustannukset
 9. muista tukipalveluista/tuotteista, joista peritään palvelutuottamisen/ostamisen hinta
- Maksualennusperusteet ovat samat kuin kotona tai asumispalveluissa asuvilla.

Maksualennus lasketaan seuraavasti: Huomioon otettavat tulot-huomioon otettavat menot= laskennallinen vaje. Maksualennuksen suuruus harkitaan laskennallisen vajeen perusteella.

Terveydenhuollon, muiden kuin asiakkaan maksukykyyn perustuvien asiakasmaksujen osalta, asiakasmaksujen perimättä jättäminen tai alentaminen tehdään asiakkaan kokonaistilanteen arvioinnin perusteella, kun ensin on tarkasteltu toimeentulotuen mahdollisuudet kattaa em. kustannukset. Ensisijaisesti vähäistä suuremmat julkisen terveydenhuollon kustannukset ovat perustoimeentulotuella katettavia kustannuksia. Pitkäaikaisen laitoshoidon asiakasmaksujen huojennukset käsitellään harkinnan mukaan tapauskohtaisesti.