

|                                               |                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KOKOUSAIKA                                    | Tiistai 30.10.2018 klo 18.00 – 19.35                                                                                                                       |
| KOKOUSAIKKA                                   | Kerkonjoen koulu, Vesannontie 1250, 77930 Kerkonjoensuu                                                                                                    |
| KÄSITELTÄVÄT ASIAT<br>Asia nro      Liite nro | Asia                                                                                                                                                       |
| 54                                            | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                                                                                   |
| 55                                            | Pöytäkirjan tarkastajat                                                                                                                                    |
| 56                                            | Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen                                                                                                                     |
| 57                                            | Talousarvion 2018 toteutuminen 1.1.-31.8.2018, elinvoimalautakunta                                                                                         |
| 58                                            | Talousarvion 2018 toteutuminen 1.1.-31.8.2018, tekninen toimi, ympäristönsuojelu sekä hallinto                                                             |
| 59                                            | Talousarvion 2018 toteutuminen 1.1.-31.8.2018, perusturva ja sivistystoimi                                                                                 |
| 60                                            | Hallintokuntien toimenpiteet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2017, sivistystoimi                                                                |
| 61                                            | Hallintokuntien toimenpiteet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2017, yleis- ja taloushallinto                                                     |
| 62                                            | Hallintokuntien toimenpiteet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2017, elinvoimalautakunta                                                          |
| 63                                            | Hallintokuntien toimenpiteet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2017, perusturvalautakunta                                                         |
| 64                                            | Hallintokuntien toimenpiteet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2017, tekninen toimi                                                               |
| 65                                            | Elinvoimaohjelma 2018-2025                                                                                                                                 |
| 66                                            | Kiinteistöveron määrääminen vuodelle 2019                                                                                                                  |
| 67                                            | Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2019                                                                                                                |
| 68                                            | Tarjous Västinniemen tontista                                                                                                                              |
| 69                                            | Määräalan osto tilasta Myllypelto RN:o 1:29                                                                                                                |
| 70                                            | Sidonnaisuusilmoitukset                                                                                                                                    |
| 71                                            | Muut asiat                                                                                                                                                 |
| PÖYTÄKIRJAN<br>NÄHTÄVILLÄPITO                 | Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä torstaina 1.11.2018 klo 10-15 kunnanviraston neuvonnassa. |
| PUHEENJOHTAJA                                 | Jorma Kukkonen                                                                                                                                             |
| JULKIPANOTODISTUS                             | Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 25.10.2018.<br><br>Todistaa: Tarja Hämäläinen<br>ilmoitustaulunhoitaja               |

|                                                     |                                                         |                      |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------|
| KOKOUSTIEDOT<br>Aika<br><br>Paikka                  | Tiistai 30.10.2018 klo 18.00-18.50                      |                      |
|                                                     | Kerkonjoen koulu, Vesannontie 1250, 77930 Kerkonjoensuu |                      |
| OSALLISTUJAT<br>Päätöksentekijät                    | Kukkonen Jorma                                          | puheenjohtaja        |
|                                                     | Pahajoki Juho                                           | I varapuheenjohtaja  |
|                                                     | Hänninen Jarmo                                          | II varapuheenjohtaja |
|                                                     | Annala Pekka                                            | jäsen                |
|                                                     | Haukka Raija                                            | jäsen                |
|                                                     | Heikkinen Päivi                                         | jäsen                |
|                                                     | Ilomäki Emma                                            | jäsen                |
|                                                     | Karjalainen Jarmo                                       | jäsen                |
|                                                     | Korhonen Hannu                                          | jäsen                |
|                                                     | Korhonen Sinikka                                        | jäsen                |
|                                                     | Koukkari Mika                                           | jäsen                |
|                                                     | Kuikka Joni-Matti                                       | jäsen                |
|                                                     | Kärkkäinen Matti                                        | jäsen                |
|                                                     | Laitinen Kari                                           | jäsen                |
|                                                     | Mård Tytti                                              | jäsen                |
|                                                     | Puranen Tiina                                           | jäsen                |
|                                                     | Räsänen Sami                                            | jäsen                |
|                                                     | Satuli Timo                                             | jäsen                |
|                                                     | Hotti Anu                                               | varajäsen            |
|                                                     | Jalkanen Sirpa                                          | varajäsen            |
|                                                     | Piltonen Mikko                                          | varajäsen            |
| Muut osallistujat                                   | Sepponen Anu                                            | vt. kunnanjohtaja    |
|                                                     | Koivula-Laukka Merja                                    | hallintojohtaja      |
|                                                     | Solmari Kirsi                                           | perusturvajohtaja    |
|                                                     | Tuppura Antti                                           | tekninen johtaja     |
|                                                     | Lipponen Olli                                           | sivistysjohtaja      |
|                                                     | Nyyssönen Panu                                          | ICT-asiantuntija     |
| ALLEKIRJOITUKSET                                    | Puheenjohtaja                                           | Sihteeri             |
|                                                     | Jorma Kukkonen                                          | Merja Koivula-Laukka |
| KÄSITELLYT ASIAT                                    | §:t 54-71                                               |                      |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS<br>Aika ja paikka             | Torstai 1.11.2018 klo 9.00 kunnanvirasto                |                      |
|                                                     |                                                         |                      |
| Allekirjoitukset                                    | Tiina Puranen                                           | Tytti Mård           |
| PÖYTÄKIRJA YLEISESTI<br>NÄHTÄVÄNÄ Aika ja<br>paikka | Torstai 1.11. klo 10-15 kunnanvirasto                   |                      |
|                                                     | Pöytäkirjanpitäjä                                       | Merja Koivula-Laukka |

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kv 54 §

Hallintosäännön 85 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 86 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Läsnäolevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnäolevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnäolevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillinen ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Läsnä oli 18 varsinaista ja 3 varavaltuutettua.

Esteestä olivat ilmoittaneet valtuutetut Sari Hintikka-Varis, Jouko Korhonen ja Markus Sjöberg. Varavaltuutettuina toimivat Sirpa Jalkanen, Anu Hotti ja Mikko Piltonen.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

**Pöytäkirjan tarkastajat**

Kv 55 §

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanvaltuusto päättää valita kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksen pöytäkirja.

Tarkastus suoritetaan torstaina 1. marraskuuta 2018 klo 9.00.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tiina Puranen ja Tytti Mård.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |



**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kv 56 §

Kunnanvaltuusto päättää, että tässä kokouksessa

1. asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä,
2. muut mahdolliset kokouksen osanottajien esittämät asiat otetaan huomioon tulevaa valmistelua varten.

Päätös:

Valtuusto päätti, että esitysjärjestystä muutetaan siten, että pykälä 64 käsiteltiin kohtana 60, pykälä 60 kohtana 61, pykälä 61 kohtana 62, pykälä 62 kohtana 63, pykälä 63 kohtana 64.

Valtuutettu Timo Satuli ilmoitti, että muissa asioissa haluaa käyttää puheenvuoron.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

RAUTALAMMIN KUNTA  
Elinvoimalautakunta  
Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

Kokouspäivä  
26.9.2018  
1.10.2018  
30.10.2018

Sivu  
35  
208  
92

## Talousarvion 2018 toteutuminen 1.1.-31.8.2018, elinvoimalautakunta

Eltk 39 §  
Liitteet 3-4

Elinkeinotoimistossa on laadittu välitilinpäätös talousarvion toteumasta ajalta 1-8/2018. Liitteenä 3 on talousarvion tavoitteiden toteuma ja liitteenä 4 talousarvion toteumaraportti ajalta 1-8/2018.

| Toimintakate                         | TA 2018        | TOT<br>1-8/2018 | TOT-%         |
|--------------------------------------|----------------|-----------------|---------------|
| 1600 Elinvoima hallinto              | 50 664         | 7 805           | 15,4 %        |
| 1609 Elinkeinojaosto                 |                |                 |               |
| 1610 Neuvonta                        |                |                 |               |
| 1612 Yrittäjäkoulutus ja -kasvatus   | 3 000          | 450             | 15,0 %        |
| 1615 Kampanjat/markkin. ja avustuks. | 22 647         | 3 372           | 14,9 %        |
| 1617 Elinkeino toimenpiteet          | 15 000         | 6 520           | 51,3 %        |
| 1618 Luontomatkailun koordin.hanke   | 12 148         | 64 207          | 528,5 %       |
| 1619 Työtä osuuskunnasta -hanke      | 5 059          | (-) 2 603       | (-) 51,5 %    |
| 1620 Ruokaelämyksiä-hanke            | 60 000         | 16 764          | 27,9 %        |
| 1621 Kiehtova maisema -hanke         | 6 266          | 56 486          | 901,5 %       |
| 1622 SavoGrow ja EU-hankkeet         | 140 000        | 89 522          | 63,9 %        |
| 1623 Elinkeino-osasto                |                |                 |               |
| 1624 Yhteishankeosuudet              | 17 000         | 1 947           | 11,5 %        |
| 1630 Tapahtumat                      | 32 500         | 3 504           | 10,8 %        |
| 1640 Matkailu                        | 15 000         | 16 664          | 111,1 %       |
| 1650 Maatilojen yritystuet           | 10 000         |                 | 0 %           |
| <b>YHTEENSÄ</b>                      | <b>389 284</b> | <b>264 638</b>  | <b>68,0 %</b> |

(Valmistelija elinkeinoasiamies Iiro Lyytinen)

Esittelijän ehdotus: Elinvoimalautakunta hyväksyy välitilinpäätöksen ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston tietoon saatettavaksi.

(Esittelijä vt. kunnanjohtaja Anu Sepponen)

Päätös: Ehdotuksen mukainen. Lautakunta käsitteli asian ennen pykälää 38.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

---

RAUTALAMMIN KUNTA  
Elinvoimalautakunta  
Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

Kokouspäivä  
26.9.2018  
1.10.2018  
30.10.2018

Sivu  
36  
209  
93

---

Kh 199 §

*Liitteenä 7 on talousarvion toteuma ja liitteenä 8 talousarvion toteuma raportti ajalta 1-8/2018.*

Liite 8-9

vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy välitilinpäätöksen ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Kv 57 §

*Liitteenä 1 on elinkeinotoimen raportti 1.1.-31.8.2018 ja liitteenä 2 elinvoiman tuloslaskelma 1.-8.2018.*

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntija kuultiin vt. kunnanjohtaja Anu Sepposta.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

**Talousarvion 2018 toteutuminen 1.1.-31.8.2018, tekninen toimi, ympäristönsuojelu ja rakennusvalvonta sekä hallinto**

Kh 215 §  
Liitteet 6-10

Kunnanhallitus antoi hallintokunnille 8.1.2018 ohjeet talousarvion toteutumisen raportoinnista kolmannesvuosittain kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle. Raporttien tulee sisältää sitovien tavoitteiden toteutumisen lisäksi määräraha-aulukot sitovalla tasolla. Mikäli hallintokunta on esittänyt talousarviossa tunnuslukuja ja mittareita, tulee ne myös raportoida kolmannesvuosittain. Toteutumassa voidaan esittää myös perusteluita.

Hallintokunnat ovat esittäneet raportit jaksolta 1.1.-31.8.2017.

- tekninen toimi *liite 5*
- ympäristönsuojelu ja rakennusvalvonta *liite 6*
- hallinto *liite 7*

Sivistystoimen ja perusturvan osalta raportit tuodaan kunnanhallituksen kokoukseen 29.10.2018.

Vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä hallintokuntien raportit ajalta 1.1.-31.8. 2018 ja esittää niitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kv 58 §

*Liitteenä 3* teknisen toimen raportti 1.1.-31.8.2018  
*Liitteenä 4* ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan raportti 1.1.-31.8.2018  
*Liitteenä 5* yleishallinnon raportti 1.1.-31.8.2018.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Antti Tuppuraa ja yleishallinnon osalta hallintojohtaja Merja Koivula-Laukkaa.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

---

**Talousarvion 2018 toteutuminen 1.1.-31.8.2018, perusturva ja sivistystoimi**

Kh 224 § Kunnanhallitus antoi hallintokunnille 8.1.2018 ohjeet talousarvion toteutumisen raportoinnista kolmannesvuosittain kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle. Raporttien tulee sisältää sitovien tavoitteiden toteutumisen lisäksi määräraha-aulukot sitovalla tasolla. Mikäli hallintokunta on esittänyt talousarviossa tunnuslukuja ja mittareita, tulee ne myös raportoida kolmannesvuosittain. Toteutumassa voidaan esittää myös perusteluita.

Vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä hallintokuntien raportit ajalta 1.1.-31.8. 2018 ja esittää niitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

---

Kv 59 §

Hallintokuntien raportit jaksolta 1.1.-31.8.2018.

- sivistystoimi *liite 6*
- perusturva *liite 7*

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijoina kuultiin sivistysjohtaja Olli Lipposta ja perusturvajohtaja Kirsi Solmaria.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

**Sivistyslautakunnan toimenpiteet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen v. 2017**

Kh 225 §

Rautalammin kunnan tarkastuslautakunta on tarkastuskertomuksessaan esittänyt Rautalammin kunnan sivistystoimea koskevat huomionsa sivuilla 15-17. (Liite 1). Yleisesti tarkastuslautakunta toteaa, että tavoitteet ovat pääosin hyvin yleisellä tasolla, eikä niiden toteutumista voida siitä johtuen arvioida tarkkaan. Tarkastuslautakunta toteaa myös, että toimintojen ulkoinen kate toteutui pääosin talousarvion mukaisesti.

Jatkossa sivistyslautakunta tulee huolehtimaan siitä, että osaston tavoitteet tullaan talousarviossa liittämään konkreettisempiin tunnuslukuihin ja mittareihin. Tulemme lisäksi kiinnittämään huomiota siihen, että sivistysosaston tavoitteet määrittävät paremmin kuntastrategian pohjalta. Sivistysosasto varmistaa jatkossa sen, että kaikkia asetettuja tavoitteita arvioidaan toimintakertomuksen laatimisen ja tilinpäätöksenteon yhteydessä.

Tarkastuslautakunta on tehnyt hyvän huomion esimerkiksi perusopetuksen kohdalla, jossa tavoitteiden toteumaa ei ole esitetty ollenkaan. Kuten tarkastuslautakunta raportissaan toteaa, ovat lapset ja nuoret kunnan tuleva voimavara ja siksi heihin kohdistuviin toimiin tulee kiinnittää erityistä huomiota sekä talousarvion valmistelutyössä että tilinpäätöksen teon ja toiminnan arvioinnin kohdalla.

Tarkastuslautakunta on esittänyt huolensa laskevasta lapsiluvusta Rautalammin kunnassa. Sivistysosastolla tämä asia on huomioitu, ja pidämmekin erittäin tärkeänä sitä, että lapsiin ja nuoriin kohdistuviin palveluihin kohdennetaan jatkossakin riittävästi resurssia, jotta toiminnan laatu pysyy korkeana ja kehitystyö mahdollistuu. Sivistystoimi haluaa muistuttaa tarkastuslautakuntaa siitä, että ennusteista huolimatta kunnan lapsimäärä ei ole laskenut odotetulla tavalla. Tälläkin hetkellä päivähoiton hoitopaikat ovat täynnä ja tulevaisuudessa investointeja tulee pohtia niin, että pystymme tarjoamaan laadukasta päivähoitoa riittäväällä tila- ja henkilöstöresurssilla. Hyvät palvelut edesauttavat kunnan positiivista muuttoliikettä ja lapsiperheiden asettumista kunnan asukkaaksi.

Kuntalaisten tyytyväisyyttä tarjottuihin palveluihin mitattiin syksyllä 2018 kuntalaiskyselyn avulla. Kuntalaiset ovat pääosin hyvin tyytyväisiä sivistysosaston palveluihin. Erityiskiitosta tuli kirjaston, liikuntapalveluiden ja koulupalveluiden toimivuudesta. Kehityskohteita koko kuntaorganisaatiossa ovat asioista ja päätöksenteon valmistelusta ja valmiista päätöksistä viestinnässä sekä kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksista.

Tarkastuslautakunnan ohjeistuksen mukaan sivistystoimi tulee jatkossa kiinnittämään huomiota siihen, että talousarviopoikkeamat raportoidaan asianmukaisesti tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen yhteydessä.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

vt. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä sivistystoimen tekemän selvityksen ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Kv 60 § Sivistystoimen osalta kunnanhallituksen esitys tuodaan kokoukseen.

Liite 12

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin sivistysjohtaja Olli Lipposta.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

---

**Hallintokuntien toimenpiteet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2017, yleis- ja taloushallinto**

Kh 186 §  
Liite 8

Tarkastuslautakunta on pyytänyt kunnanhallitusta hankkimaan selvitykset arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin toimialoilta siten, että ne voidaan käsitellä syys- tai lokakuussa pidettävässä kunnanvaltuuston kokouksessa.

Yleis- ja taloushallinnon osalta on tehty *liitteen 8* mukainen selvitys.

vt. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä hallinto-osaston tekemän selvityksen ja esittää sitä edelleen Rautalammin kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 61 §  
Liite 8

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin hallintojohtaja Merja Koivula-Laukkaa.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |



RAUTALAMMIN KUNTA  
Elinvoimalautakunta  
Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

Kokouspäivä  
26.9.2018  
1.10.2018  
30.10.2018

Sivu  
30  
207  
99

---

## Hallintokuntien toimenpiteet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2017, elinvoimalautakunta

Eltk 34 §  
Liite 1

Kunnanhallitus pyytää lautakunnilta selvitykset ja kuvaukset toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai ryhdytään arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien korjaamiseksi.

(Valmistelija elinkeinoasiamies Iiro Lyytinen)

Esittelijän ehdotus:

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle liitteen 1 mukaisen selvityksen vastauksena tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitettyihin huomioihin.

(Esittelijä vt. kunnanjohtaja Anu Sepponen)

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

---

Kh 198 §

Liitteenä 6 selvitys.

vt. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä elinkeinotoimen tekemän selvityksen ja esittää sitä edelleen Rautalammin kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Kv 62 §  
Liite 9

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin vt. kunnanjohtaja Anu Sepposta.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

## Hallintokuntien toimenpiteet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2017, perusturvalautakunta

Perustltk 59§  
Liite 3

Rautalammin kunnan tarkastuslautakunta on tarkastuskertomuksessaan esittänyt Rautalammin kunnan perusturvalautakuntaa koskevat huomionsa sivuilla 12-15 (Liite 3). Yleisenä toteamuksena on, että perusturvan tavoitteet ovat esitetty hyvin yleisellä tasolla, eikä niiden toteuttamista voida tarkkaan arvioida.

Kunnan tilinpäätökseen on perinteisesti valittu vain osa perusturvalautakunnan hyväksymästä talousarviosta ja tilinpäätöksestä, mikä osaltaan selittää yleistä tasoa talousarviossa. Jatkossa perusturvaosasto huolehtii siitä, että koko perusturvan talousarvio ja tilinpäätös siirtyy kunnan vastaaviin asiakirjoihin.

Talousarviossa pyritään jatkossa konkreettisempiin tunnuslukuihin ja mittareihin, mikäli mahdollista. Sairaanhoidon ja perusterveydenhuollon sitovat tavoitteet on perussopimuksen mukaisesti asetettu kyseisten kuntayhtymien toimesta, eikä perusturvalautakunnalla ole toimivaltaa niihin. Omistajaohjausta voidaan tehdä virkamieskeskusteluiden avulla ja merkittävämmiin kuntayhtymien päätöselimissä, joissa jokaisella kunnalla on edustuksensa. Tämä kirjataan jatkossa talousarvioihin ja suunnitelmiin.

Kunta pystyi tuottamaan lakisääteiset palvelunsa tavoitteen mukaisesti. Tämän raportoiminen toimintakertomuksesta on vuoden 2017 jäänyt pois. Kyseinen asia on raportoitu säännöllisesti aiempina vuosina ja näin toimitaan jatkossakin.

Lastensuojelun sijoitukset eivät johdu ehkäisevien palveluiden tai avo-  
huollon tukitoimien riittämättömyydestä, vaan niihin joudutaan näistä huolimatta. Muu tilanne olisi lain vastainen. Kunta on ostanut ja tuottanut itse kaikki tarvittavat ja asianmukaiset palvelut, kuten lastensuojelu laki edellyttää. Vammaispalveluissa asiakkaiden palvelun tarve on joissakin tapauksissa edellyttänyt ympärivuorokautista ammatillista hoitoa. Vanhusten laitoshoidon ei Rautalammissa ole lainkaan. Lähtökohtaisesti sosiaalilainsäädäntö edellyttää aina sitä, että asiakas asuu ensisijaisesti kotonaan ja palvelut tarjotaan kotiin. Rautalammin kunnan perusturva osaston henkilöstö on osaavaa ja kelpoisuusehdot täyttävää sekä alansa lainsäädännön tuntevaa. Näin ollen erityisiin toimenpiteisiin tai toiminnan korjaukseen ei ole tarvetta.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

Kotihoidon ja vanhuspalveluiden talous on ollut melko hyvin ennustettavissa. Kotihoidon asiakasmaksujen kertymä oli ennakoimattoman suuri.

Em. syistä tulot ylittivät talousarvion. Tämänkaltaista vaihtelua on pienen väestömäärän kunnassa mahdotonta ennakoida. Kunnan tekemän kilpailuttamisen seurauksena asiakasmaksujen laskutus siirtyi yksityisiltä palvelun tuottajilta kunnalle, mikä osaltaan lisäsi tuottoja. Muutoksella saatiin yhtenäistettyä asiakasmaksuja riippumatta palvelun tuottajasta. Kotihoidon ja vanhuspalvelun talousarvio alittui säästötoimenpiteiden johdosta. Säästöihin ryhdyttiin, koska asiakastilanne sen loppuvuodesta salli ja, koska lastensuojelun ja vammaispalveluiden kustannukset nousivat arvioitua suuremmiksi. Näin voitiin tasata sosiaalitoimen talousarvion ylitystä. Tämänkaltaiset toimet on syytä todeta toimintakertomuksessa ja niin jatkossa tehdäänkin.

Kuntayhtymien, kuten sairaanhoidon talousarvioylitykset johtuvat pääsääntöisesti ostojen (annettujen hoitovuorokausien) kustannuksista. Näitä tapahtumia on kuntayhtymien erittäin vaikea/mahdotonta ennakoida. Ylibudjetointia varmuuden vuoksi ennakoimattomiin menoihin ei voida kuitenkaan suositella, vaikka sitä on joitakin vuosia sitten tehtykin.

Perusturvajohtajan ehdotus:

Perusturvalautakunta kiittää tarkastuslautakuntaa perusteellisesta ja hyviä huomioita sisältävästä arviointikertomuksesta ja esittää edelleen kunnanhallitukselle esittelytekstin mukaiset toimenpiteet hyväksyttäväksi.

Päätös:

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kh 209 §  
Liite 1

vt. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä perusturvalautakunnan tekemän selvityksen ja esittää sitä edelleen Rautalammin kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Tarkastuslautakunnan toimenpide-esitykset *liitteenä 1*.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

RAUTALAMMIN KUNTA  
Perusturvalautakunta  
Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

Kokouspäivä  
3.10.2018  
15.10.2018  
30.10.2018

Sivu  
76  
223  
102

---

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kv 63 §  
Liite 10

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin perusturvajohtaja Kirsi Solmaria.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

---

**Hallintokuntien toimenpiteet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2017, tekninen toimi**

Kh 218 §  
Liite 8

Tarkastuslautakunta on pyytänyt kunnanhallitusta hankkimaan selvitykset arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin toimialoilta siten, että ne voidaan käsitellä syys- tai lokakuussa pidettävässä kunnanvaltuuston kokouksessa.

Teknisen toimen osalta on tehty *liitteen 8* mukainen selvitys.

vt. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä teknisen toimen tekemän selvityksen ja esittää sitä edelleen Rautalammin kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

---

Kv 64 §  
Liite 11

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Antti Tuppuraa.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

|                     |             |      |
|---------------------|-------------|------|
| RAUTALAMMIN KUNTA   | Kokouspäivä | Sivu |
| Elinvoimalautakunta | 10.01.2018  | 8    |
| Elinvoimalautakunta | 26.09.2018  | 31   |
| Kunnanhallitus      | 15.10.2018  | 227  |
| Kunnanvaltuusto     | 30.10.2018  | 104  |

## Elinvoimaohjelma 2018-2025

Eltk 9 § (Aiempi otsikko: Elinvoimaohjelman valmistelutilanne)  
Liite 2

Elinvoimaohjelman valmistelu vuosille 2018-2025 on käynnistynyt kuntastrategian 2030 tultua hyväksytyksi kunnanvaltuustossa 31.10.2017. Elinkeinotoimistossa on valmisteltu ohjelman luvut 1-2, jotka käsittelevät elinvoiman nykytilaa ja edellisen strategian tavoitteita ja niiden toteutumista.

(Valmistelija elinkeinoasiamies Iiro Lyytinen)

Esittelijän ehdotus: Elinvoimalautakunta keskustele ohjelman visio- ja toimenpideoista sekä vahvistaa valitut kärkialat, jotka ovat maa- ja metsätalous, metalliteollisuus, matkailu ja sote-ala. Läpileikkaavina teemoina on työpaikat ja asukkaat. Ohjelman työstämistä jatketaan elinvoimalautakunnan evästysten pohjalta.

(Esittelijä vs. kunnanjohtaja Anu Sepponen)

Päätös: Elinvoimalautakunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Eltk 35 §  
Liite 2

Ohjelman valmistelua on jatkettu elinvoimalautakunnan evästysten mukaisesti. Ohjelma on liitteenä 2.

Esittelijän ehdotus: Elinvoimalautakunta hyväksyy elinvoimaohjelman vuosille 2018-2025 ja esittää sitä kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

(Esittelijä vt. kunnanjohtaja Anu Sepponen)

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Kh 214 §  
Liite 4

Rautalammin kunnan elinvoimaohjelma 2018-2025 on valmistunut. Strategia jalkautuu neljään kärkitoimialaan, joiden menestyminen on kunnan menestyksen kannalta ensisijaista. Lisäksi läpileikkaavina teemoina ovat asuminen, yhteisöllisyys ja kokeileva toimintakulttuuri. Elinkeino-ohjelman toimenpideosa antaa suuntaviivat kehittämiselle.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

|                     |             |      |
|---------------------|-------------|------|
| RAUTALAMMIN KUNTA   | Kokouspäivä | Sivu |
| Elinvoimalautakunta | 10.01.2018  | 8    |
| Elinvoimalautakunta | 26.09.2018  | 31   |
| Kunnanhallitus      | 15.10.2018  | 227  |
| Kunnanvaltuusto     | 30.10.2018  | 105  |

---

Elinvoimaohjelma on *liitteenä 4*.

vt. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimaohjelman vuosille 2018-2025 ja esittää sitä kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

---

Kv 65 §  
Liite 13

Päätös: Vilkkaan keskustelun jälkeen ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Asiantuntijan kuultiin vt. kunnanjohtaja Anu Sepposta.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

## Kiinteistöveron määrääminen vuodelle 2019

Kh 219 §

Liite 9

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit verohallitukselle viimeistään marraskuun 17. päivänä. Verohallitus voi myöhentää ilmoituksen antamisen määräaika. Kiinteistöverolain mukaan kunnanvaltuusto voi päättää veroprosentit vuosittain seuraavissa rajoissa:

1. Yleinen veroprosentti 0,93-1,80 %
2. Vakituiseen asumiseen käytettävä rakennus 0,41-0,90 %
3. Muiden asuinrakennusten veroprosentti 0,93-1,80 %
4. Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentiksi kunnanvaltuusto voi määrätä 2,00-6,00 %
5. Voimalaitosten/ydinpolttoaineen loppusijoituslaitoksen veroprosentti enintään 3,10 %
6. Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä edellä säädettyä alhaisemmaksi taikka määrätä jopa 0,00 %:ksi.

Vuoden 2018 kiinteistöveroprosenteiksi Rautalammin kunnanvaltuusto vahvisti seuraavat prosentit:

1. Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,00 %
2. Vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,70 %
3. Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,30 %
4. Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti 0,00 %
5. Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %

vt. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että vuoden 2019 kiinteistöveroprosenteiksi määrätään seuraavat prosentit:

1. Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,00 %
2. Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,70 %
3. Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,30 %
4. Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti 0,00 %
5. Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00 %.

*Liitteenä 9 Suomen kuntien kiinteistöveroprosentit 2018.*

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |



---

Kv 66 §  
Liite 14

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

---

## Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2019

### Kh 220 §

Kuntalain 111 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosentista sekä muiden verojen perusteista.

Kunnanvaltuusto korotti neljä vuotta sitten tuloveroprosenttia 21,50 %:sta 22,00 %:iin.

### vt. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että vuoden 2019 tuloveroprosentiksi määrätään 22,00 %.

### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

### Kv 67 §

### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

## Tarjous Västinniemen tontista

Kh 187 §  
Liite 9

Henri Oksanen on tehnyt ostotarjouksen Saikarin Västinniemessä sijaitsevista rantatontista. Tontin pinta-ala on 4300 m<sup>2</sup>, ja se sijaitsee Niiniveden rannalla. Kunta on aiemmin määritellyt tontin myyntihinnaksi 20.000 €. Tarjous tontista on 19.000 €.

vt. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä *liitteen 9* mukaisen tarjouksen ja esittää valtuustolle, että kunnanjohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan kauppakirjan sen jälkeen, kun kunnanvaltuusto on kaupan hyväksynyt.

Päätös:

Timo Satuli esitti, että tontti myydään 20.000 eurolla. Ehdotusta ei kannatettu. Esittelijän esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Antti Tuppuraa.

---

Kv 68 §  
Liite 15

Päätös:

Valtuutettu Timo Satuli esitti, että Västinniemen rantatontti myydään 20.000 eurolla. Jarmo Hänninen kannatti esitystä.

Koska oli tehty kunnanhallituksen ehdotuksesta poikkeava esitys, puheenjohtaja päätti, että suoritetaan nimenhuutoäänestys. Kunnanhallituksen ehdotusta kannattavat äänestävät jaa, Timo Satulin ehdotusta kannattavat ei.

Äänestyksessä annettiin 18 jaa-ääntä, 2 ei-ääntä ja yksi tyhjä.

Kunnanhallituksen esitys hyväksyttiin äänin 18-2.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

## Määräalan osto tilasta Myllypelto RN:o 1:29

Kh 185 §  
liite 7

Rautalammin kunta on neuvotellut Pekka Saarikon, Vuokko Poimalan ja Tuula Poimala-Ylösen kanssa n. 0.0200 ha määräalan ostamisesta tilasta Myllypelto RN:o 1:29 Rautalampi.

Kyseessä on Myllypelto tilaan kuuluva tonttimaa, jolle on rakennettu kunnan kaavatietä. Turkkilantie ei ole täysin asemakaavan osoittamassa paikassa, mutta tilan omistajien kanssa on todettu, että tämän hetkinen tien linjaus soveltuu parhaiten maastoon. Tämä vuoksi ei ole tarkoituksenmukaista siirtää tietä kaavan osoittamaan paikkaan.

Määräalan kaupasta on tehty *liitteen 7* mukainen kauppakirja.

vt. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä kauppakirjan Myllypelto RN:o 1:29 määräalan (0.0200 ha) ostosta hintaan 900 € ja esittää sitä edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kv 69 §  
Liite 16

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

|                     |             |      |
|---------------------|-------------|------|
| RAUTALAMMIN KUNTA   | Kokouspäivä | Sivu |
| Tarkastuslautakunta | 19.12.2018  | 62   |
| Tarkastuslautakunta | 21.5.2018   | 32   |
| Kunnanhallitus      | 17.9.2018   | 202  |
| Kunnanvaltuusto     | 30.10.2018  | 111  |

## Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkltk 51 § Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 24.10.2017 / § 42 merkinnyt tiedoksi saamansa kuntalain 84 §:n tarkoittamat sidonnaisuusilmoitukset.

Tarkastuslautakunta on saanut tämän jälkeen sidonnaisuusilmoituksia henkilöiltä, jotka eivät olleet jättäneet ilmoitusta 24.10.2017 mennessä.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi 23.10.2017 jälkeen saadut sidonnaisuusilmoitukset. Edellä selostetut sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan päätöksen jälkeen kunnan yleisessä tietoverkossa ja saatetaan kunnanvaltuustolle tiedoksi valtuuston tilinpäätöksen 2017 käsittelykokouksessa keväällä 2018.

Päätös: Päätösehdotuksen mukaisesti.

---

Tarkltk 27 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnalle tulleet uudet sidonnaisuusilmoitukset ja muutokset aikaisempiin ilmoituksiin sekä saattaa nämä tiedoksi valtuustolle.

Päätös: Päätösehdotuksen mukaisesti.

---

Kh 192 §  
Liite 12

vt. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnalle tulleet uudet sidonnaisuusilmoitukset ja muutokset aiempiin ilmoituksiin ja saattaa nämä tiedoksi valtuustolle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

RAUTALAMMIN KUNTA  
Tarkastuslautakunta  
Tarkastuslautakunta  
Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

Kokouspäivä  
19.12.2018  
21.5.2018  
17.9.2018  
30.10.2018

Sivu  
62  
32  
202  
112

---

Kv 70 §  
Liite 17

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

**Muut mahdolliset asiat**

## Kv 71 §

Valtuutettu Timo Satuli esitti, että Rautalammin Rakennuksen velkakirja asia tuodaan lista-asiana kunnanvaltuustoon, liittäen mukaan asiaan liittyvät asiakirjat ja selvitykset.

Vt. kunnanjohtaja kertoi velkakirja hyväksymisen historian, todeten, että kuntaliiton lakimiesten mukaan kunnanhallitus on toiminut kuntalain mukaisesti peruuttaessaan vuonna 2017 tehdyn tarpeettoman päätöksen. Asia on informoitu valtuustolle syyskuussa 2018.

Valtuuston puheenjohtaja esitti, että asia tuodaan vielä kerran valtuustoon lista-asiana.

Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|---------------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                                       | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |
|                                       |            |          |           |                          |

## KUNNANVALTUUSTO

Kokouspäivämäärä 30.10.2018

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 1.11.2018. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kunnanvirastosta.

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

|                     |                                                                                                                                                                        |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kieltojen perusteet | Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.<br><br>Pykälät 54,55,56,71 |
|                     | HLL 5 §:n 2 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamatta.<br>Pykälät ja valituskieltojen perusteet                          |

## VALITUSOSOITUS

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valitusviranomaisen ja valitusaika | Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella, §:t 57,58,59,60,61,62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69<br>Viranomaisen, osoite ja postiosoite<br><br>ITÄ-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS<br>PL 1744 (Minna Canthin katu 64)<br>70101 KUOPIO<br>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a><br><br>Kunnallisvalitus, pykälät 57-70<br><div>Valitusaika<br/>30 päivää</div>                                                                                                                  |
|                                    | Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:<br><br><div>Valitusaika</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                    | Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista 8.11.2018                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Valituskirja                       | Valituskirjassa on ilmoitettava<br>- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite<br>- päätös, johon haetaan muutosta<br>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi<br>- muutosvaatimuksen perusteet<br>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.<br>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. |
| Valitusasiakirjojen toimitaminen   | Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valituskirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.<br>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite<br><div>Pykälät</div><br>Valitusasiakirjat on toimitettava: nimi, osoite ja postiosoite<br><div>Pykälät</div><br>(muulle kuin valitusviranomaiselle)                                                                                                                        |





|        | Pvm               | Liite nro |
|--------|-------------------|-----------|
| ELtk   | 26.09.2018        | 3         |
| K.hall | 1.10.2018         | 7         |
| K.valt | <u>30.10.2018</u> | <u>1</u>  |

## 26 Elinkeinotoimi

### Toiminnan kuvaus:

Toimialan tehtävänä on kuntakonsernin elinvoimaan, yritys- ja elinkeinoelämän kehittämiseen ja toimintaedellytysten luomiseen sekä työllisyyden edistämiseen liittyvät asiat.

Perustoimintaa on yritysneuvonta, joka sisältää aloittavien yritysten perustamisneuvonnan ja toimivien yritysten neuvonnan sisältäen omistajanvaihdosten edistämisen.

### Vastuuhenkilö/ -henkilöt:

kunnanjohtaja (elinkeinoasiamies)

### Sitovat tavoitteet:

1. Uusia yrityksiä perustetaan vähintään 10 kappaletta vuodessa.
2. Yritysten kehittämishankkeita käynnistyy kunnan alueella 5 kappaletta.
3. Sukupolven- ja omistajanvaihdosten edistäminen.
4. Yritysten työvoimatarpeen täyttäminen.
5. Yritysten kehittämis- ja investointihankkeiden edistäminen.
6. Elinvoimaohjelman toimeenpaneminen.
7. Yritysvaikutusten arvioinnin laajentaminen muihin toimielimiin.
8. Matkailutoimialan kokonaisvaltainen kehittäminen kansallispuiston statusta ja Enonniemen vuorimaisema-alueetta hyödyntäen sekä kehitystoiminnan jatkuvuuden turvaaminen nykyisten kehittämishankkeiden päättyessä.

### Toteutuma 1-8 kk:

1. Perustettuja yrityksiä 7 kpl (70%)
2. Tähän mennessä käynnistyneitä hankkeita 2 kpl, valmistelussa 2-3 kpl.
3. SavoGrown kautta tarjotaan omistajanvaihdospalvelua yhteistyössä Savon Yrittäjien kanssa, Rautalampilaisia yrityksiä on ollut palvelun piirissä 2 kpl.
4. SavoGrown kautta kunta on mukana FutureSavo -hankkeessa, jossa pureudutaan veto- ja pitovoimakysymyksiin.
5. Yrityksen kehittämishankkeisiin liittyvää neuvontaa on annettu 14 eri yritykselle.
6. Elinvoimaohjelma on hyväksyntävaiheessa lautakunnassa.
7. Kunnanhallitus on elinvoimalautakunnan esityksestä päättänyt yritysvaikutusten arvioinnin käyttöönotosta koko organisaatiossa. Elinvoimalautakunnan on syytä seurata arvioinnin toteutumista.
8. (ks. seuraava sivu)

Talousarvio Vuoden alusta

Jäljellä

|      |                                    |           |          |           |       |       |
|------|------------------------------------|-----------|----------|-----------|-------|-------|
| 1600 | ELINVOIMA HALLINTO<br>TUOSLASKELMA |           |          |           |       |       |
|      | TOIMINTATUOTOT                     |           |          |           |       |       |
|      | TOIMINTAKULUT                      |           |          |           |       |       |
|      | Henkilöstökulut                    |           |          |           |       |       |
| 4061 | Luottamushenkilöiden palkkiot      | 3.550,00  | 2.736,00 | 814,00    | 0     | 77,1  |
| 4062 | Viranhaltijoiden kokouspalkkio     | 1.950,00  | 727,50   | 1.222,50  | 0     | 37,3  |
| *    | Palkat ja palkkiot                 | 5.500,00  | 3.463,50 | 2.036,50  | 0     | 63,0  |
|      | Henkilösivukulut                   |           |          |           |       |       |
| 4101 | KVTEL maksut                       | 0,00      | 73,61    | 73,61-    | 0     | 0,0   |
| 4104 | Jaksotetut eläkevak.maksut         | 330,00    | 0,00     | 330,00    | 0     | 0,0   |
| *    | Eläkekulut                         | 330,00    | 73,61    | 256,39    | 0     | 22,3  |
| 4100 | Sotu-maksu                         | 20,00     | 3,77     | 16,23     | 0     | 18,9  |
| 4106 | Tapaturmavakuutusmaksu             | 10,00     | 1,38     | 8,62      | 0     | 13,8  |
| 4107 | Työttömyysvakuutusmaksu            | 50,00     | 8,62     | 41,38     | 0     | 17,2  |
| *    | Muut henkilösivukulut              | 80,00     | 13,77    | 66,23     | 0     | 17,2  |
| **   | Henkilöstökulut                    | 5.910,00  | 3.550,88 | 2.359,12  | 0     | 60,1  |
| 5100 | Toimisto- ja pankkipalvelut        | 0,00      | 195,00   | 195,00-   | 0     | 0,0   |
| 5102 | Asiantuntijapalvelut               | 35.000,00 | 292,25   | 34.707,75 | 0     | 0,8   |
| 5104 | Painatukset ja ilmoitukset         | 2.100,00  | 0,00     | 2.100,00  | 20    | 0,0   |
| 5106 | Posti- ja telepalvelut             | 300,00    | 151,20   | 148,80    | 151   | 50,4  |
| 5109 | Koulutus                           | 1.000,00  | 0,00     | 1.000,00  | 180   | 0,0   |
| 5139 | Majoitus- ja ravitsemuspalv.       | 500,00    | 0,00     | 500,00    | 0     | 0,0   |
| 5140 | Matkustus- ja kuljetuspalvelut     | 500,00    | 133,92   | 366,08    | 0     | 26,8  |
| 5146 | Ateriapalvelut                     | 0,00      | 32,89    | 32,89-    | 0     | 0,0   |
| 5147 | Kokouskulupalvelut                 | 700,00    | 557,02   | 142,98    | 482   | 79,6  |
| 5230 | ATK-keskus (sis)                   | 1.823,00  | 1.216,00 | 607,00    | 1.224 | 66,7  |
| 5240 | Postimaksut (sis)                  | 894,00    | 600,00   | 294,00    | 744   | 67,1  |
| 5270 | Kopiointimaksut (sis)              | 537,00    | 360,00   | 177,00    | 360   | 67,0  |
| *    | Muiden palvelujen ostot            | 43.354,00 | 3.538,28 | 39.815,72 | 3.161 | 8,2   |
| **   | Palvelujen ostot                   | 43.354,00 | 3.538,28 | 39.815,72 | 3.161 | 8,2   |
| 5301 | Kalusto                            | 500,00    | 80,00    | 420,00    | 1.151 | 16,0  |
| 5302 | Toimistotarvikkeet                 | 100,00    | 0,00     | 100,00    | 45    | 0,0   |
| 5304 | Kirjallisuus                       | 500,00    | 0,00     | 500,00    | 0     | 0,0   |
| 5316 | ATK-tarvikkeet                     | 200,00    | 84,99    | 115,01    | 0     | 42,5  |
| *    | Aineet, tarvikkeet ja tava         | 1.300,00  | 164,99   | 1.135,01  | 1.196 | 12,7  |
| 6100 | Toimitilavuokrat                   | 0,00      | 0,00     | 0,00      | 129   | 0,0   |
| 6300 | Edustuskulut                       | 100,00    | 51,00    | 49,00     | 17    | 51,0  |
| 6450 | Muut kulut                         | 0,00      | 500,00   | 500,00-   | 0     | 0,0   |
| *    | Muut toimintakulut                 | 100,00    | 551,00   | 451,00-   | 146   | 551,0 |
| ***  | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ             | 50.664,00 | 7.805,15 | 42.858,85 | 4.503 | 15,4  |
|      | TOIMINTAKATE                       | 50.664,00 | 7.805,15 | 42.858,85 | 4.503 | 15,4  |
|      | Rahoitustuotot ja -kulut           |           |          |           |       |       |
|      | VUOSIKATE                          | 50.664,00 | 7.805,15 | 42.858,85 | 4.503 | 15,4  |
|      | Poistot ja arvonalentumiset        |           |          |           |       |       |
|      | Satunnaiset erät                   |           |          |           |       |       |
|      | TILIKAUDEN TULOS                   | 50.664,00 | 7.805,15 | 42.858,85 | 4.503 | 15,4  |
|      | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)     | 50.664,00 | 7.805,15 | 42.858,85 | 4.503 | 15,4  |
| 1821 | Kk:n alv-saatavatili               | 0,00      | 288,63   | 288,63-   | 470   | 0,0   |

Rautalammin kunta  
INTIME/SISÄINEN LASKENTA

Tuloslaskelma ulk+sis pitk  
TILIVUOSI 012018-122018 KAUSI 082018 VYÖRYTETTY

SIVU 2  
21/09/18 13:27

|   |                          | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä Edell vuosi | Tot %   |
|---|--------------------------|-------------|---------------|----------------------|---------|
| * | Kumulatiivinen alv-ostot | 0,00        | 288,63        | 288,63-              | 470 0,0 |

|      |                                | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä | Edell vuosi | Tot % |
|------|--------------------------------|-------------|---------------|----------|-------------|-------|
| 1609 | ELINKEINOJAOSTO                |             |               |          |             |       |
|      | TULOSLASKELMA                  |             |               |          |             |       |
|      | TOIMINTATUOTOT                 |             |               |          |             |       |
|      | TOIMINTAKULUT                  |             |               |          |             |       |
|      | Henkilöstökulut                |             |               |          |             |       |
| 4061 | Luottamushenkilöiden palkkiot  | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 536         | 0,0   |
| 4062 | Viranhaltijoiden kokouspalkkio | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 244         | 0,0   |
| *    | Palkat ja palkkiot             | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 780         | 0,0   |
|      | Henkilösivukulut               |             |               |          |             |       |
| 4101 | KVTEL maksut                   | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 42          | 0,0   |
| *    | Eläkekulut                     | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 42          | 0,0   |
| 4100 | Sotu-maksu                     | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 3           | 0,0   |
| 4106 | Tapaturmavakuutusmaksu         | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 1           | 0,0   |
| 4107 | Työttömyysvakuutusmaksu        | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 6           | 0,0   |
| *    | Muut henkilösivukulut          | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 10          | 0,0   |
| **   | Henkilöstökulut                | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 831         | 0,0   |
| ***  | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ         | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 831         | 0,0   |
|      | TOIMINTAKATE                   | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 831         | 0,0   |
|      | Rahoitustuotot ja -kulut       |             |               |          |             |       |
|      | VUOSIKATE                      | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 831         | 0,0   |
|      | Poistot ja arvonalentumiset    |             |               |          |             |       |
|      | Satunnaiset erät               |             |               |          |             |       |
|      | TILIKAUDEN TULOS               | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 831         | 0,0   |
|      | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 831         | 0,0   |

|      |                                | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä | Edell vuosi | Tot % |
|------|--------------------------------|-------------|---------------|----------|-------------|-------|
| 1610 | NEUVONTA                       |             |               |          |             |       |
|      | TULOSLASKELMA                  |             |               |          |             |       |
|      | TOIMINTATUOTOT                 |             |               |          |             |       |
|      | TOIMINTAKULUT                  |             |               |          |             |       |
|      | Henkilöstökulut                |             |               |          |             |       |
| 4008 | Muut tilapäiset palkat         | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 1.653       | 0,0   |
| *    | Palkat ja palkkiot             | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 1.653       | 0,0   |
|      | Henkilösivukulut               |             |               |          |             |       |
| 4101 | KVTEL maksut                   | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 282         | 0,0   |
| *    | Eläkekulut                     | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 282         | 0,0   |
| 4100 | Sotu-maksu                     | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 18          | 0,0   |
| 4106 | Tapaturmavakuutusmaksu         | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 8           | 0,0   |
| 4107 | Työttömyysvakuutusmaksu        | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 41          | 0,0   |
| *    | Muut henkilösivukulut          | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 66          | 0,0   |
| **   | Henkilöstökulut                | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 2.001       | 0,0   |
| ***  | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ         | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 2.001       | 0,0   |
|      | TOIMINTAKATE                   | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 2.001       | 0,0   |
|      | Rahoitustuotot ja -kulut       |             |               |          |             |       |
|      | VUOSIKATE                      | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 2.001       | 0,0   |
|      | Poistot ja arvonalentumiset    |             |               |          |             |       |
|      | Satunnaiset erät               |             |               |          |             |       |
|      | TILIKAUDEN TULOS               | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 2.001       | 0,0   |
|      | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 2.001       | 0,0   |

|      |                                                | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä  | Edell vuosi | Tot % |
|------|------------------------------------------------|-------------|---------------|-----------|-------------|-------|
| 1612 | YRITTÄJÄKOULUTUS JA -KASVATUS<br>TULOSLASKELMA |             |               |           |             |       |
|      | TOIMINTATUOTOT                                 |             |               |           |             |       |
| 3400 | Maksutuotot                                    | 2.000,00-   | 0,00          | 2.000,00- | 2.565-      | 0,0   |
| *    | Maksutuotot                                    | 2.000,00-   | 0,00          | 2.000,00- | 2.565-      | 0,0   |
| ***  | TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ                        | 2.000,00-   | 0,00          | 2.000,00- | 2.565-      | 0,0   |
|      | TOIMINTAKULUT                                  |             |               |           |             |       |
|      | Henkilöstökulut                                |             |               |           |             |       |
|      | Henkilösivukulut                               |             |               |           |             |       |
| 5102 | Asiantuntijapalvelut                           | 0,00        | 450,00        | 450,00-   | 1.352       | 0,0   |
| 5109 | Koulutus                                       | 5.000,00    | 0,00          | 5.000,00  | 1.993       | 0,0   |
| 5147 | Kokouskulupalvelut                             | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 196         | 0,0   |
| *    | Muiden palvelujen ostot                        | 5.000,00    | 450,00        | 4.550,00  | 3.542       | 9,0   |
| **   | Palvelujen ostot                               | 5.000,00    | 450,00        | 4.550,00  | 3.542       | 9,0   |
| 6100 | Toimitilavuokrat                               | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 140         | 0,0   |
| *    | Muut toimintakulut                             | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 140         | 0,0   |
| ***  | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ                         | 5.000,00    | 450,00        | 4.550,00  | 3.682       | 9,0   |
|      | TOIMINTAKATE                                   | 3.000,00    | 450,00        | 2.550,00  | 1.117       | 15,0  |
|      | Rahoitustuotot ja -kulut                       |             |               |           |             |       |
|      | VUOSIKATE                                      | 3.000,00    | 450,00        | 2.550,00  | 1.117       | 15,0  |
|      | Poistot ja arvonalentumiset                    |             |               |           |             |       |
|      | Satunnaiset erät                               |             |               |           |             |       |
|      | TILIKAUDEN TULOS                               | 3.000,00    | 450,00        | 2.550,00  | 1.117       | 15,0  |
|      | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)                 | 3.000,00    | 450,00        | 2.550,00  | 1.117       | 15,0  |
| 1821 | Kk:n alv-saatavatili                           | 0,00        | 108,00        | 108,00-   | 804         | 0,0   |
| *    | Kumulatiivinen alv-ostot                       | 0,00        | 108,00        | 108,00-   | 804         | 0,0   |

|                                                      | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä  | Edell vuosi | Tot % |
|------------------------------------------------------|-------------|---------------|-----------|-------------|-------|
| 1615 KAMPANJAT/MARKKIN.JA AVUSTUKS.<br>TULOSLASKELMA |             |               |           |             |       |
| TOIMINTATUOTOT                                       |             |               |           |             |       |
| TOIMINTAKULUT                                        |             |               |           |             |       |
| Henkilöstökulut                                      |             |               |           |             |       |
| 4003 Tunti- ja urakkapalkat                          | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 49          | 0,0   |
| * Palkat ja palkkiot                                 | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 49          | 0,0   |
| Henkilösivukulut                                     |             |               |           |             |       |
| 4101 KVTEL maksut                                    | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 8           | 0,0   |
| * Eläkekulut                                         | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 8           | 0,0   |
| 4100 Sotu-maksu                                      | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 1           | 0,0   |
| 4106 Tapaturmavakuutusmaksu                          | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 0           | 0,0   |
| 4107 Työttömyysvauutusmaksu                          | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 1           | 0,0   |
| * Muut henkilösivukulut                              | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 2           | 0,0   |
| ** Henkilöstökulut                                   | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 59          | 0,0   |
| 5102 Asiantuntijapalvelut                            | 8.000,00    | 601,61        | 7.398,39  | 9.180       | 7,5   |
| 5104 Painatukset ja ilmoitukset                      | 2.500,00    | 1.842,50      | 657,50    | 91          | 73,7  |
| 5106 Posti- ja telepalvelut                          | 0,00        | 387,86        | 387,86-   | 13          | 0,0   |
| 5140 Matkustus- ja kuljetuspalvelut                  | 0,00        | 40,01         | 40,01-    | 0           | 0,0   |
| 5141 sisMatkustus- ja kuljetuspalv.                  | 947,00      | 0,00          | 947,00    | 50          | 0,0   |
| 5200 Muut palvelut                                   | 1.000,00    | 0,00          | 1.000,00  | 700         | 0,0   |
| * Muiden palvelujen ostot                            | 12.447,00   | 2.871,98      | 9.575,02  | 10.034      | 23,1  |
| ** Palvelujen ostot                                  | 12.447,00   | 2.871,98      | 9.575,02  | 10.034      | 23,1  |
| 5301 Kalusto                                         | 1.000,00    | 0,00          | 1.000,00  | 6.441       | 0,0   |
| 5316 ATK-tarvikkeet                                  | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 220         | 0,0   |
| 5500 Muut aineet ja tarvikkeet                       | 500,00      | 0,00          | 500,00    | 239         | 0,0   |
| * Aineet, tarvikkeet ja tava                         | 1.500,00    | 0,00          | 1.500,00  | 6.899       | 0,0   |
| 6040 Avustukset                                      | 8.500,00    | 0,00          | 8.500,00  | 2.500       | 0,0   |
| * Avustukset                                         | 8.500,00    | 0,00          | 8.500,00  | 2.500       | 0,0   |
| 6450 Muut kulut                                      | 200,00      | 500,00        | 300,00-   | 100         | 250,0 |
| * Muut toimintakulut                                 | 200,00      | 500,00        | 300,00-   | 100         | 250,0 |
| *** TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ                           | 22.647,00   | 3.371,98      | 19.275,02 | 19.592      | 14,9  |
| TOIMINTAKATE                                         | 22.647,00   | 3.371,98      | 19.275,02 | 19.592      | 14,9  |
| Rahoitustuotot ja -kulut                             |             |               |           |             |       |
| 8320 Viivästyskorkomenot                             | 0,00        | 16,64         | 16,64-    | 0           | 0,0   |
| * Muut rahoituskulut                                 | 0,00        | 16,64         | 16,64-    | 0           | 0,0   |
| VUOSIKATE                                            | 22.647,00   | 3.388,62      | 19.258,38 | 19.592      | 15,0  |
| Poistot ja arvonalentumiset                          |             |               |           |             |       |
| Satunnaiset erät                                     |             |               |           |             |       |
| TILIKAUDEN TULOS                                     | 22.647,00   | 3.388,62      | 19.258,38 | 19.592      | 15,0  |
| TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)                       | 22.647,00   | 3.388,62      | 19.258,38 | 19.592      | 15,0  |
| 1821 Kk:n alv-saatavatili                            | 0,00        | 689,28        | 689,28-   | 3.994       | 0,0   |
| * Kumulatiivinen alv-ostot                           | 0,00        | 689,28        | 689,28-   | 3.994       | 0,0   |



|      |                                        | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä Edell vuosi | Tot % |      |
|------|----------------------------------------|-------------|---------------|----------------------|-------|------|
| 1617 | ELINKEINO TOIMENPITEET<br>TUOSLASKELMA |             |               |                      |       |      |
|      | TOIMINTATUOTOT                         |             |               |                      |       |      |
|      | TOIMINTAKULUT                          |             |               |                      |       |      |
|      | Henkilöstökulut                        |             |               |                      |       |      |
|      | Henkilösivukulut                       |             |               |                      |       |      |
| 5102 | Asiantuntijapalvelut                   | 5.000,00    | 312,01        | 4.687,99             | 336   | 6,2  |
| 5147 | Kokouskulupalvelut                     | 0,00        | 93,70         | 93,70-               | 66    | 0,0  |
| 5225 | Palvel.osto keskuskeittiö sis          | 0,00        | 0,00          | 0,00                 | 165   | 0,0  |
| *    | Muiden palvelujen ostot                | 5.000,00    | 405,71        | 4.594,29             | 567   | 8,1  |
| **   | Palvelujen ostot                       | 5.000,00    | 405,71        | 4.594,29             | 567   | 8,1  |
| 5404 | Sähkö                                  | 0,00        | 870,96        | 870,96-              | 0     | 0,0  |
| *    | Aineet, tarvikkeet ja tava             | 0,00        | 870,96        | 870,96-              | 0     | 0,0  |
| 6090 | Yritystuki                             | 10.000,00   | 6.000,00      | 4.000,00             | 5.000 | 60,0 |
| *    | Avustukset                             | 10.000,00   | 6.000,00      | 4.000,00             | 5.000 | 60,0 |
| 6300 | Edustuskulut                           | 0,00        | 423,51        | 423,51-              | 953   | 0,0  |
| *    | Muut toimintakulut                     | 0,00        | 423,51        | 423,51-              | 953   | 0,0  |
| ***  | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ                 | 15.000,00   | 7.700,18      | 7.299,82             | 6.520 | 51,3 |
|      | TOIMINTAKATE                           | 15.000,00   | 7.700,18      | 7.299,82             | 6.520 | 51,3 |
|      | Rahoitustuotot ja -kulut               |             |               |                      |       |      |
|      | VUOSIKATE                              | 15.000,00   | 7.700,18      | 7.299,82             | 6.520 | 51,3 |
|      | Poistot ja arvonalentumiset            |             |               |                      |       |      |
|      | Satunnaiset erät                       |             |               |                      |       |      |
|      | TILIKAUDEN TULOS                       | 15.000,00   | 7.700,18      | 7.299,82             | 6.520 | 51,3 |
|      | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)         | 15.000,00   | 7.700,18      | 7.299,82             | 6.520 | 51,3 |
| 1821 | Kk:n alv-saatavtili                    | 0,00        | 315,13        | 315,13-              | 181   | 0,0  |
| *    | Kumulatiivinen alv-ostot               | 0,00        | 315,13        | 315,13-              | 181   | 0,0  |

|      |                                                | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä   | Edell vuosi | Tot % |
|------|------------------------------------------------|-------------|---------------|------------|-------------|-------|
| 1618 | LUONTOMATKAILUN KOORDIN.HANKE<br>TULOSLASKELMA |             |               |            |             |       |
|      | TOIMINTATUOTOT                                 |             |               |            |             |       |
| 3031 | Myyntitulot muilta verollinen                  | 0,00        | 80,65-        | 80,65      | 0           | 0,0   |
| *    | Myyntituotot                                   | 0,00        | 80,65-        | 80,65      | 0           | 0,0   |
| 3605 | Tuet ja avustukset kunnalta                    | 12.149,00-  | 0,00          | 12.149,00- | 0           | 0,0   |
| 3610 | Valtion avustukset                             | 84.463,00-  | 0,00          | 84.463,00- | 0           | 0,0   |
| 3650 | Muut tuet ja avustukset                        | 0,00        | 7.645,50-     | 7.645,50   | 0           | 0,0   |
| *    | Tuet ja avustukset                             | 96.612,00-  | 7.645,50-     | 88.966,50- | 0           | 7,9   |
| ***  | TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ                        | 96.612,00-  | 7.726,15-     | 88.885,85- | 0           | 8,0   |
|      | TOIMINTAKULUT                                  |             |               |            |             |       |
|      | Henkilöstökulut                                |             |               |            |             |       |
| 4002 | Vakinaisten työsuhteisten                      | 0,00        | 1.307,87      | 1.307,87-  | 2.753       | 0,0   |
| 4008 | Muut tilapäiset palkat                         | 68.724,00   | 40.562,06     | 28.161,94  | 44.106      | 59,0  |
| 4140 | Sairausvakuutuskorvaukset                      | 0,00        | 0,00          | 0,00       | 6.112-      | 0,0   |
| *    | Palkat ja palkkiot                             | 68.724,00   | 41.869,93     | 26.854,07  | 40.747      | 60,9  |
|      | Henkilösivukulut                               |             |               |            |             |       |
| 4101 | KVTEL maksut                                   | 11.510,00   | 7.013,24      | 4.496,76   | 7.989       | 60,9  |
| *    | Eläkekulut                                     | 11.510,00   | 7.013,24      | 4.496,76   | 7.989       | 60,9  |
| 4100 | Sotu-maksu                                     | 740,00      | 360,08        | 379,92     | 440         | 48,7  |
| 4106 | Tapaturmavakuutusmaksu                         | 320,00      | 131,45        | 188,55     | 216         | 41,1  |
| 4107 | Työttömyysvauutusmaksu                         | 1.700,00    | 820,62        | 879,38     | 1.162       | 48,3  |
| *    | Muut henkilösivukulut                          | 2.760,00    | 1.312,15      | 1.447,85   | 1.818       | 47,5  |
| **   | Henkilöstökulut                                | 82.994,00   | 50.195,32     | 32.798,68  | 50.554      | 60,5  |
| 5030 | Palvelujen ostot muilta                        | 0,00        | 952,73        | 952,73-    | 3.312       | 0,0   |
| *    | Asiakaspalvelujen ostot                        | 0,00        | 952,73        | 952,73-    | 3.312       | 0,0   |
| 5100 | Toimisto- ja pankkipalvelut                    | 0,00        | 312,23        | 312,23-    | 105         | 0,0   |
| 5102 | Asiantuntijapalvelut                           | 5.000,00    | 7.567,41      | 2.567,41-  | 13.114      | 151,3 |
| 5104 | Painatukset ja ilmoitukset                     | 2.000,00    | 1.831,28      | 168,72     | 12.005      | 91,6  |
| 5106 | Posti- ja telepalvelut                         | 1.081,00    | 457,31        | 623,69     | 549         | 42,3  |
| 5109 | Koulutus                                       | 1.000,00    | 190,00        | 810,00     | 775         | 19,0  |
| 5110 | Pesula- ja puhtaanapitopalvelu                 | 0,00        | 423,75        | 423,75-    | 336         | 0,0   |
| 5113 | ICT-palvelut                                   | 0,00        | 168,22        | 168,22-    | 0           | 0,0   |
| 5139 | Majoitus- ja ravitsemuspalv.                   | 1.000,00    | 900,54        | 99,46      | 3.997       | 90,1  |
| 5140 | Matkustus- ja kuljetuspalvelut                 | 7.000,00    | 2.950,75      | 4.049,25   | 6.714       | 42,2  |
| 5141 | sisMatkustus- ja kuljetuspalv.                 | 0,00        | 50,00         | 50,00-     | 0           | 0,0   |
| 5146 | Ateriapalvelut                                 | 2.347,00    | 1.703,26      | 643,74     | 5.419       | 72,6  |
| 5147 | Kokouskulupalvelut                             | 1.000,00    | 287,89        | 712,11     | 1.202       | 28,8  |
| 5200 | Muut palvelut                                  | 1.500,00    | 754,03        | 745,97     | 1.474       | 50,3  |
| *    | Muiden palvelujen ostot                        | 21.928,00   | 17.596,67     | 4.331,33   | 45.690      | 80,2  |
| **   | Palvelujen ostot                               | 21.928,00   | 18.549,40     | 3.378,60   | 49.002      | 84,6  |
| 5301 | Kalusto                                        | 400,00      | 0,00          | 400,00     | 172         | 0,0   |
| 5302 | Toimistotarvikkeet                             | 500,00      | 1.316,30      | 816,30-    | 931         | 263,3 |
| 5305 | Elintarvikkeet                                 | 200,00      | 0,00          | 200,00     | 43          | 0,0   |
| 5316 | ATK-tarvikkeet                                 | 200,00      | 0,00          | 200,00     | 0           | 0,0   |
| 5319 | Rakennusmateriaali                             | 0,00        | 0,00          | 0,00       | 85          | 0,0   |
| 5500 | Muut aineet ja tarvikkeet                      | 200,00      | 0,00          | 200,00     | 481         | 0,0   |
| *    | Aineet, tarvikkeet ja tava                     | 1.500,00    | 1.316,30      | 183,70     | 1.711       | 87,8  |
| 6100 | Toimitilavuokrat                               | 838,00      | 701,56        | 136,44     | 651         | 83,7  |
| 6150 | Muut vuokrat                                   | 469,00      | 0,00          | 469,00     | 304         | 0,0   |
| 6160 | Vuokrat (sisäinen)                             | 1.031,00    | 1.031,28      | 0,28-      | 516         | 100,0 |
| 6450 | Muut kulut                                     | 0,00        | 138,92        | 138,92-    | 0           | 0,0   |
| *    | Muut toimintakulut                             | 2.338,00    | 1.871,76      | 466,24     | 1.470       | 80,1  |
| ***  | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ                         | 108.760,00  | 71.932,78     | 36.827,22  | 102.737     | 66,1  |
|      | TOIMINTAKATE                                   | 12.148,00   | 64.206,63     | 52.058,63- | 102.737     | 528,5 |
|      | Rahoitustuotot ja -kulut                       |             |               |            |             |       |

|                                |                          | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä   | Edell vuosi | Tot % |
|--------------------------------|--------------------------|-------------|---------------|------------|-------------|-------|
|                                |                          |             |               |            |             |       |
| 8320                           | Viivästyskorkomenot      | 0,00        | 1,25          | 1,25-      | 0           | 0,0   |
| *                              | Muut rahoituskulut       | 0,00        | 1,25          | 1,25-      | 0           | 0,0   |
| VUOSIKATE                      |                          | 12.148,00   | 64.207,88     | 52.059,88- | 102.737     | 528,5 |
| Poistot ja arvonalentumiset    |                          |             |               |            |             |       |
| Satunnaiset erät               |                          |             |               |            |             |       |
| TILIKAUDEN TULOS               |                          | 12.148,00   | 64.207,88     | 52.059,88- | 102.737     | 528,5 |
| TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) |                          | 12.148,00   | 64.207,88     | 52.059,88- | 102.737     | 528,5 |
| 1821                           | Kk:n alv-saatavatili     | 0,00        | 2.880,08      | 2.880,08-  | 8.802       | 0,0   |
| *                              | Kumulatiivinen alv-ostot | 0,00        | 2.880,08      | 2.880,08-  | 8.802       | 0,0   |

|      |                                             | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä  | Edell vuosi | Tot % |
|------|---------------------------------------------|-------------|---------------|-----------|-------------|-------|
| 1619 | TYÖTÄ OSUUSKUNNASTA -HANKE<br>TULOSLASKELMA |             |               |           |             |       |
|      | TOIMINTATUOTOT                              |             |               |           |             |       |
| 3135 | Oppisop.koulutuksen koul.korv.              | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 200-        | 0,0   |
| *    | Myyntituotot                                | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 200-        | 0,0   |
| 3605 | Tuet ja avustukset kunnalta                 | 5.058,00-   | 0,00          | 5.058,00- | 0           | 0,0   |
| 3610 | Valtion avustukset                          | 23.608,00-  | 21.785,75-    | 1.822,25- | 0           | 92,3  |
| 3650 | Muut tuet ja avustukset                     | 0,00        | 11.979,67-    | 11.979,67 | 0           | 0,0   |
| *    | Tuet ja avustukset                          | 28.666,00-  | 33.765,42-    | 5.099,42  | 0           | 117,8 |
| ***  | TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ                     | 28.666,00-  | 33.765,42-    | 5.099,42  | 200-        | 117,8 |
|      | TOIMINTAKULUT                               |             |               |           |             |       |
|      | Henkilöstökulut                             |             |               |           |             |       |
| 4008 | Muut tilapäiset palkat                      | 20.066,00   | 22.526,87     | 2.460,87- | 39.494      | 112,3 |
| *    | Palkat ja palkkiot                          | 20.066,00   | 22.526,87     | 2.460,87- | 39.494      | 112,3 |
|      | Henkilösivukulut                            |             |               |           |             |       |
| 4101 | KVTEL maksut                                | 3.360,00    | 3.773,29      | 413,29-   | 6.734       | 112,3 |
| *    | Eläkekulut                                  | 3.360,00    | 3.773,29      | 413,29-   | 6.734       | 112,3 |
| 4100 | Sotu-maksu                                  | 220,00      | 193,73        | 26,27     | 427         | 88,1  |
| 4106 | Tapaturmavakuutusmaksu                      | 90,00       | 70,71         | 19,29     | 182         | 78,6  |
| 4107 | Työttömyysvauutusmaksu                      | 500,00      | 441,53        | 58,47     | 979         | 88,3  |
| *    | Muut henkilösivukulut                       | 810,00      | 705,97        | 104,03    | 1.588       | 87,2  |
| **   | Henkilöstökulut                             | 24.236,00   | 27.006,13     | 2.770,13- | 47.815      | 111,4 |
| 5100 | Toimisto- ja pankkipalvelut                 | 0,00        | 77,00         | 77,00-    | 0           | 0,0   |
| 5102 | Asiantuntijapalvelut                        | 5.300,00    | 321,00        | 4.979,00  | 2.843       | 6,1   |
| 5106 | Posti- ja telepalvelut                      | 350,00      | 215,58        | 134,42    | 400         | 61,6  |
| 5109 | Koulutus                                    | 0,00        | 1.790,00      | 1.790,00- | 95          | 0,0   |
| 5140 | Matkustus- ja kuljetuspalvelut              | 1.620,00    | 1.283,90      | 336,10    | 5.451       | 79,3  |
| 5146 | Ateriapalvelut                              | 200,00      | 0,00          | 200,00    | 31          | 0,0   |
| 5147 | Kokouskulupalvelut                          | 60,00       | 288,22        | 228,22-   | 22          | 480,4 |
| *    | Muiden palvelujen ostot                     | 7.530,00    | 3.975,70      | 3.554,30  | 8.841       | 52,8  |
| **   | Palvelujen ostot                            | 7.530,00    | 3.975,70      | 3.554,30  | 8.841       | 52,8  |
| 5302 | Toimistotarvikkeet                          | 0,00        | 9,64          | 9,64-     | 0           | 0,0   |
| 5305 | Elintarvikkeet                              | 95,00       | 3,90          | 91,10     | 64          | 4,1   |
| *    | Aineet, tarvikkeet ja tava                  | 95,00       | 13,54         | 81,46     | 64          | 14,3  |
| 6100 | Toimitilavuokrat                            | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 150         | 0,0   |
| 6150 | Muut vuokrat                                | 665,00      | 166,94        | 498,06    | 30          | 25,1  |
| 6160 | Vuokrat (sisäinen)                          | 1.199,00    | 0,00          | 1.199,00  | 3.637       | 0,0   |
| 6450 | Muut kulut                                  | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 51          | 0,0   |
| *    | Muut toimintakulut                          | 1.864,00    | 166,94        | 1.697,06  | 3.869       | 9,0   |
| ***  | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ                      | 33.725,00   | 31.162,31     | 2.562,69  | 60.589      | 92,4  |
|      | TOIMINTAKATE                                | 5.059,00    | 2.603,11-     | 7.662,11  | 60.389      | -51,5 |
|      | Rahoitustuotot ja -kulut                    |             |               |           |             |       |
|      | VUOSIKATE                                   | 5.059,00    | 2.603,11-     | 7.662,11  | 60.389      | -51,5 |
|      | Poistot ja arvonalentumiset                 |             |               |           |             |       |
|      | Satunnaiset erät                            |             |               |           |             |       |
|      | TILIKAUDEN TULOS                            | 5.059,00    | 2.603,11-     | 7.662,11  | 60.389      | -51,5 |
|      | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)              | 5.059,00    | 2.603,11-     | 7.662,11  | 60.389      | -51,5 |
| 1821 | Kk:n alv-saatavali                          | 0,00        | 705,65        | 705,65-   | 960         | 0,0   |
| *    | Kumulatiivinen alv-ostot                    | 0,00        | 705,65        | 705,65-   | 960         | 0,0   |

|      |                                        | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä   | Edell vuosi | Tot % |
|------|----------------------------------------|-------------|---------------|------------|-------------|-------|
| 1620 | RUOKAELÄMYKSIÄ -HANKE<br>TULOSLASKELMA |             |               |            |             |       |
|      | TOIMINTATUOTOT                         |             |               |            |             |       |
| 3790 | Muut tuotot                            | 0,00        | 14.492,50-    | 14.492,50  | 0           | 0,0   |
| *    | Muut toimintatuotot                    | 0,00        | 14.492,50-    | 14.492,50  | 0           | 0,0   |
| ***  | TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ                | 0,00        | 14.492,50-    | 14.492,50  | 0           | 0,0   |
|      | TOIMINTAKULUT                          |             |               |            |             |       |
|      | Henkilöstökulut                        |             |               |            |             |       |
| 4002 | Vakinaisten työsuhteisten              | 0,00        | 189,16        | 189,16-    | 0           | 0,0   |
| 4008 | Muut tilapäiset palkat                 | 0,00        | 7.504,41      | 7.504,41-  | 3.907       | 0,0   |
| *    | Palkat ja palkkiot                     | 0,00        | 7.693,57      | 7.693,57-  | 3.907       | 0,0   |
|      | Henkilösivukulut                       |             |               |            |             |       |
| 4101 | KVTEL maksut                           | 0,00        | 1.288,68      | 1.288,68-  | 666         | 0,0   |
| *    | Eläkekulut                             | 0,00        | 1.288,68      | 1.288,68-  | 666         | 0,0   |
| 4100 | Sotu-maksu                             | 0,00        | 66,15         | 66,15-     | 42          | 0,0   |
| 4106 | Tapaturmavakuutusmaksu                 | 0,00        | 24,14         | 24,14-     | 18          | 0,0   |
| 4107 | Työttömyysvauutusmaksu                 | 0,00        | 150,81        | 150,81-    | 97          | 0,0   |
| *    | Muut henkilösivukulut                  | 0,00        | 241,10        | 241,10-    | 157         | 0,0   |
| **   | Henkilöstökulut                        | 0,00        | 9.223,35      | 9.223,35-  | 4.731       | 0,0   |
| 5102 | Asiantuntijapalvelut                   | 0,00        | 11.637,14     | 11.637,14- | 11.799      | 0,0   |
| 5109 | Koulutus                               | 0,00        | 5.309,65      | 5.309,65-  | 1.282       | 0,0   |
| 5139 | Majoitus- ja ravitsemuspalv.           | 0,00        | 41,98         | 41,98-     | 91          | 0,0   |
| 5140 | Matkustus- ja kuljetuspalvelut         | 0,00        | 1.232,38      | 1.232,38-  | 365         | 0,0   |
| 5147 | Kokouskulupalvelut                     | 0,00        | 0,00          | 0,00       | 58          | 0,0   |
| 5180 | Muut yhteistoimintaosuudet             | 0,00        | 0,00          | 0,00       | 19.086      | 0,0   |
| 5200 | Muut palvelut                          | 0,00        | 654,84        | 654,84-    | 581         | 0,0   |
| *    | Muiden palvelujen ostot                | 0,00        | 18.875,99     | 18.875,99- | 33.262      | 0,0   |
| **   | Palvelujen ostot                       | 0,00        | 18.875,99     | 18.875,99- | 33.262      | 0,0   |
| 5302 | Toimistotarvikkeet                     | 0,00        | 69,34         | 69,34-     | 0           | 0,0   |
| 5305 | Elintarvikkeet                         | 0,00        | 1.352,44      | 1.352,44-  | 137         | 0,0   |
| 5310 | Vaatteisto                             | 0,00        | 503,86        | 503,86-    | 0           | 0,0   |
| 5319 | Rakennusmateriaali                     | 0,00        | 508,00        | 508,00-    | 0           | 0,0   |
| 5500 | Muut aineet ja tarvikkeet              | 0,00        | 63,74         | 63,74-     | 111         | 0,0   |
| *    | Aineet, tarvikkeet ja tava             | 0,00        | 2.497,38      | 2.497,38-  | 248         | 0,0   |
| 6040 | Avustukset                             | 60.000,00   | 0,00          | 60.000,00  | 0           | 0,0   |
| *    | Avustukset                             | 60.000,00   | 0,00          | 60.000,00  | 0           | 0,0   |
| 6100 | Toimitilavuokrat                       | 0,00        | 219,35        | 219,35-    | 0           | 0,0   |
| 6160 | Vuokrat (sisäinen)                     | 0,00        | 440,00        | 440,00-    | 160         | 0,0   |
| *    | Muut toimintakulut                     | 0,00        | 659,35        | 659,35-    | 160         | 0,0   |
| ***  | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ                 | 60.000,00   | 31.256,07     | 28.743,93  | 38.401      | 52,1  |
|      | TOIMINTAKATE                           | 60.000,00   | 16.763,57     | 43.236,43  | 38.401      | 27,9  |
|      | Rahoitustuotot ja -kulut               |             |               |            |             |       |
|      | VUOSIKATE                              | 60.000,00   | 16.763,57     | 43.236,43  | 38.401      | 27,9  |
|      | Poistot ja arvonalentumiset            |             |               |            |             |       |
|      | Satunnaiset erät                       |             |               |            |             |       |
|      | TILIKAUDEN TULOS                       | 60.000,00   | 16.763,57     | 43.236,43  | 38.401      | 27,9  |
|      | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)         | 60.000,00   | 16.763,57     | 43.236,43  | 38.401      | 27,9  |
| 1821 | Kk:n alv-saatavatili                   | 0,00        | 4.119,91      | 4.119,91-  | 3.069       | 0,0   |
| *    | Kumulatiivinen alv-ostot               | 0,00        | 4.119,91      | 4.119,91-  | 3.069       | 0,0   |

|      |                                         | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä   | Edell vuosi | Tot %   |
|------|-----------------------------------------|-------------|---------------|------------|-------------|---------|
| 1621 | KIEHTOVA MAISEMA -HANKE<br>TUOSLASKELMA |             |               |            |             |         |
|      | TOIMINTATUOTOT                          |             |               |            |             |         |
| 3250 | Sisäiset myyntitulot                    | 0,00        | 795,00-       | 795,00     | 0           | 0,0     |
| *    | Myyntituotot                            | 0,00        | 795,00-       | 795,00     | 0           | 0,0     |
| 3605 | Tuet ja avustukset kunnalta             | 6.267,00-   | 0,00          | 6.267,00-  | 0           | 0,0     |
| 3610 | Valtion avustukset                      | 50.894,00-  | 0,00          | 50.894,00- | 0           | 0,0     |
| 3650 | Muut tuet ja avustukset                 | 6.100,00-   | 2.200,00-     | 3.900,00-  | 0           | 36,1    |
| *    | Tuet ja avustukset                      | 63.261,00-  | 2.200,00-     | 61.061,00- | 0           | 3,5     |
| 3790 | Muut tuotot                             | 17.370,00-  | 13.128,00-    | 4.242,00-  | 3.740-      | 75,6    |
| *    | Muut toimintatuotot                     | 17.370,00-  | 13.128,00-    | 4.242,00-  | 3.740-      | 75,6    |
| ***  | TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ                 | 80.631,00-  | 16.123,00-    | 64.508,00- | 3.740-      | 20,0    |
|      | TOIMINTAKULUT                           |             |               |            |             |         |
|      | Henkilöstökulut                         |             |               |            |             |         |
| 4002 | Vakinaisten työsuhteisten               | 4.757,00    | 665,39        | 4.091,61   | 2.643       | 14,0    |
| 4008 | Muut tilapäiset palkat                  | 19.500,00   | 18.334,33     | 1.165,67   | 13.683      | 94,0    |
| 4140 | Sairausvakuutuskorvaukset               | 0,00        | 64,83-        | 64,83      | 0           | 0,0     |
| *    | Palkat ja palkkiot                      | 24.257,00   | 18.934,89     | 5.322,11   | 16.326      | 78,1    |
|      | Henkilösivukulut                        |             |               |            |             |         |
| 4101 | KVTEL maksut                            | 4.070,00    | 3.182,46      | 887,54     | 2.783       | 78,2    |
| *    | Eläkekulut                              | 4.070,00    | 3.182,46      | 887,54     | 2.783       | 78,2    |
| 4100 | Sotu-maksu                              | 260,00      | 162,85        | 97,15      | 196         | 62,6    |
| 4106 | Tapaturmavakuutusmaksu                  | 110,00      | 59,65         | 50,35      | 78          | 54,2    |
| 4107 | Työttömyysvakuutusmaksu                 | 600,00      | 372,42        | 227,58     | 414         | 62,1    |
| *    | Muut henkilösivukulut                   | 970,00      | 594,92        | 375,08     | 688         | 61,3    |
| **   | Henkilöstökulut                         | 29.297,00   | 22.712,27     | 6.584,73   | 19.796      | 77,5    |
| 5100 | Toimisto- ja pankkipalvelut             | 500,00      | 455,00        | 45,00      | 315         | 91,0    |
| 5102 | Asiantuntijapalvelut                    | 20.000,00   | 2.570,00      | 17.430,00  | 2.883       | 12,9    |
| 5104 | Painatukset ja ilmoitukset              | 5.000,00    | 3.193,10      | 1.806,90   | 2.906       | 63,9    |
| 5106 | Posti- ja telepalvelut                  | 150,00      | 70,08         | 79,92      | 187         | 46,7    |
| 5110 | Pesula- ja puhtaanapitopalvelu          | 150,00      | 0,00          | 150,00     | 52          | 0,0     |
| 5139 | Majoitus- ja ravitsemuspalv.            | 15.000,00   | 3.026,70      | 11.973,30  | 12.399      | 20,2    |
| 5140 | Matkustus- ja kuljetuspalvelut          | 10.000,00   | 9.641,18      | 358,82     | 11.211      | 96,4    |
| 5146 | Ateriapalvelut                          | 0,00        | 609,68        | 609,68-    | 99          | 0,0     |
| 5147 | Kokouskulupalvelut                      | 0,00        | 317,84        | 317,84-    | 136         | 0,0     |
| 5200 | Muut palvelut                           | 2.000,00    | 26.967,88     | 24.967,88- | 924         | 1.348,4 |
| *    | Muiden palvelujen ostot                 | 52.800,00   | 46.851,46     | 5.948,54   | 31.112      | 88,7    |
| **   | Palvelujen ostot                        | 52.800,00   | 46.851,46     | 5.948,54   | 31.112      | 88,7    |
| 5302 | Toimistotarvikkeet                      | 1.000,00    | 528,44        | 471,56     | 466         | 52,8    |
| 5305 | Elintarvikkeet                          | 50,00       | 0,00          | 50,00      | 26          | 0,0     |
| 5310 | Vaatteisto                              | 0,00        | 46,85         | 46,85-     | 0           | 0,0     |
| 5316 | ATK-tarvikkeet                          | 200,00      | 0,00          | 200,00     | 80          | 0,0     |
| 5500 | Muut aineet ja tarvikkeet               | 500,00      | 375,00        | 125,00     | 639         | 75,0    |
| *    | Aineet, tarvikkeet ja tava              | 1.750,00    | 950,29        | 799,71     | 1.210       | 54,3    |
| 6100 | Toimitilavuokrat                        | 1.050,00    | 1.032,75      | 17,25      | 644         | 98,4    |
| 6150 | Muut vuokrat                            | 2.000,00    | 1.062,02      | 937,98     | 1.000       | 53,1    |
| 6160 | Vuokrat (sisäinen)                      | 0,00        | 0,00          | 0,00       | 344         | 0,0     |
| *    | Muut toimintakulut                      | 3.050,00    | 2.094,77      | 955,23     | 1.988       | 68,7    |
| ***  | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ                  | 86.897,00   | 72.608,79     | 14.288,21  | 54.107      | 83,6    |
|      | TOIMINTAKATE                            | 6.266,00    | 56.485,79     | 50.219,79- | 50.367      | 901,5   |
|      | Rahoitustuotot ja -kulut                |             |               |            |             |         |
|      | VUOSIKATE                               | 6.266,00    | 56.485,79     | 50.219,79- | 50.367      | 901,5   |
|      | Poistot ja arvonalentumiset             |             |               |            |             |         |

|                  |                                | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä   | Edell vuosi | Tot % |
|------------------|--------------------------------|-------------|---------------|------------|-------------|-------|
| -----            |                                |             |               |            |             |       |
| Satunnaiset erät |                                |             |               |            |             |       |
| -----            |                                |             |               |            |             |       |
|                  | TILIKAUDEN TULOS               | 6.266,00    | 56.485,79     | 50.219,79- | 50.367      | 901,5 |
|                  | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | 6.266,00    | 56.485,79     | 50.219,79- | 50.367      | 901,5 |
| 1821             | Kk:n alv-saatavatili           | 0,00        | 4.332,95      | 4.332,95-  | 2.128       | 0,0   |
| *                | Kumulatiivinen alv-ostot       | 0,00        | 4.332,95      | 4.332,95-  | 2.128       | 0,0   |

|      |                                          | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä   | Edell vuosi | Tot % |
|------|------------------------------------------|-------------|---------------|------------|-------------|-------|
| 1622 | SAVOGROW JA EU-HANKKEET<br>TULOSLASKELMA |             |               |            |             |       |
|      | TOIMINTATUOTOT                           |             |               |            |             |       |
|      | TOIMINTAKULUT                            |             |               |            |             |       |
|      | Henkilöstökulut                          |             |               |            |             |       |
|      | Henkilösivukulut                         |             |               |            |             |       |
| 5102 | Asiantuntijapalvelut                     | 140.000,00  | 89.522,28     | 50.477,72  | 89.522      | 63,9  |
| *    | Muiden palvelujen ostot                  | 140.000,00  | 89.522,28     | 50.477,72  | 89.522      | 63,9  |
| **   | Palvelujen ostot                         | 140.000,00  | 89.522,28     | 50.477,72  | 89.522      | 63,9  |
| ***  | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ                   | 140.000,00  | 89.522,28     | 50.477,72  | 89.522      | 63,9  |
|      | TOIMINTAKATE                             | 140.000,00  | 89.522,28     | 50.477,72  | 89.522      | 63,9  |
|      | Rahoitustuotot ja -kulut                 |             |               |            |             |       |
|      | VUOSIKATE                                | 140.000,00  | 89.522,28     | 50.477,72  | 89.522      | 63,9  |
|      | Poistot ja arvonalentumiset              |             |               |            |             |       |
|      | Satunnaiset erät                         |             |               |            |             |       |
|      | TILIKAUDEN TULOS                         | 140.000,00  | 89.522,28     | 50.477,72  | 89.522      | 63,9  |
|      | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)           | 140.000,00  | 89.522,28     | 50.477,72  | 89.522      | 63,9  |
| 1821 | Kk:n alv-saatavatili                     | 0,00        | 19.500,16     | 19.500,16- | 20.121      | 0,0   |
| *    | Kumulatiivinen alv-ostot                 | 0,00        | 19.500,16     | 19.500,16- | 20.121      | 0,0   |



|       |                                | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä | Edell vuosi | Tot % |
|-------|--------------------------------|-------------|---------------|----------|-------------|-------|
| ----- |                                |             |               |          |             |       |
| 1623  | ELINKEINO-OSASTO               |             |               |          |             |       |
|       | TULOSLASKELMA                  |             |               |          |             |       |
|       | TOIMINTATUOTOT                 |             |               |          |             |       |
|       | TOIMINTAKULUT                  |             |               |          |             |       |
|       | Henkilöstökulut                |             |               |          |             |       |
|       | Henkilösivukulut               |             |               |          |             |       |
| 5404  | Sähkö                          | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 871         | 0,0   |
| *     | Aineet, tarvikkeet ja tava     | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 871         | 0,0   |
| ***   | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ         | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 871         | 0,0   |
|       | TOIMINTAKATE                   | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 871         | 0,0   |
|       | Rahoitustuotot ja -kulut       |             |               |          |             |       |
|       | VUOSIKATE                      | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 871         | 0,0   |
|       | Poistot ja arvonalentumiset    |             |               |          |             |       |
|       | Satunnaiset erät               |             |               |          |             |       |
|       | TILIKAUDEN TULOS               | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 871         | 0,0   |
|       | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 871         | 0,0   |
| 1821  | Kk:n alv-saatavatili           | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 209         | 0,0   |
| *     | Kumulatiivinen alv-ostot       | 0,00        | 0,00          | 0,00     | 209         | 0,0   |

|      |                                     | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä  | Edell vuosi | Tot % |
|------|-------------------------------------|-------------|---------------|-----------|-------------|-------|
| 1624 | YHTEISHANKEOSUUDET<br>TULOSLASKELMA |             |               |           |             |       |
|      | TOIMINTATUOTOT                      |             |               |           |             |       |
| 3790 | Muut tuotot                         | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 120-        | 0,0   |
| *    | Muut toimintatuotot                 | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 120-        | 0,0   |
| ***  | TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ             | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 120-        | 0,0   |
|      | TOIMINTAKULUT                       |             |               |           |             |       |
|      | Henkilöstökulut                     |             |               |           |             |       |
|      | Henkilösivukulut                    |             |               |           |             |       |
| 5102 | Asiantuntijapalvelut                | 2.000,00    | 0,00          | 2.000,00  | 0           | 0,0   |
| 5180 | Muut yhteistoimintaosuudet          | 15.000,00   | 1.946,87      | 13.053,13 | 0           | 13,0  |
| *    | Muiden palvelujen ostot             | 17.000,00   | 1.946,87      | 15.053,13 | 0           | 11,5  |
| **   | Palvelujen ostot                    | 17.000,00   | 1.946,87      | 15.053,13 | 0           | 11,5  |
| ***  | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ              | 17.000,00   | 1.946,87      | 15.053,13 | 0           | 11,5  |
|      | TOIMINTAKATE                        | 17.000,00   | 1.946,87      | 15.053,13 | 120-        | 11,5  |
|      | Rahoitustuotot ja -kulut            |             |               |           |             |       |
|      | VUOSIKATE                           | 17.000,00   | 1.946,87      | 15.053,13 | 120-        | 11,5  |
|      | Poistot ja arvonalentumiset         |             |               |           |             |       |
|      | Satunnaiset erät                    |             |               |           |             |       |
|      | TILIKAUDEN TULOS                    | 17.000,00   | 1.946,87      | 15.053,13 | 120-        | 11,5  |
|      | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)      | 17.000,00   | 1.946,87      | 15.053,13 | 120-        | 11,5  |

|      |                                | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä  | Edell vuosi | Tot % |
|------|--------------------------------|-------------|---------------|-----------|-------------|-------|
| 1630 | TAPAHTUMAT                     |             |               |           |             |       |
|      | TULOSLASKELMA                  |             |               |           |             |       |
|      | TOIMINTATUOTOT                 |             |               |           |             |       |
|      | TOIMINTAKULUT                  |             |               |           |             |       |
|      | Henkilöstökulut                |             |               |           |             |       |
| 4003 | Tunti- ja urakkapalkat         | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 104         | 0,0   |
| 4008 | Muut tilapäiset palkat         | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 500         | 0,0   |
| *    | Palkat ja palkkiot             | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 604         | 0,0   |
|      | Henkilösivukulut               |             |               |           |             |       |
| 4101 | KVTEL maksut                   | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 103         | 0,0   |
| *    | Eläkekulut                     | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 103         | 0,0   |
| 4100 | Sotu-maksu                     | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 7           | 0,0   |
| 4106 | Tapaturmavakuutusmaksu         | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 3           | 0,0   |
| 4107 | Työttömyysvakuutusmaksu        | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 15          | 0,0   |
| *    | Muut henkilösivukulut          | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 24          | 0,0   |
| **   | Henkilöstökulut                | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 731         | 0,0   |
| 5030 | Palvelujen ostot muilta        | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 249         | 0,0   |
| *    | Asiakaspalvelujen ostot        | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 249         | 0,0   |
| 5102 | Asiantuntijapalvelut           | 25.000,00   | 150,00        | 24.850,00 | 8.947       | 0,6   |
| 5104 | Painatukset ja ilmoitukset     | 7.000,00    | 264,00        | 6.736,00  | 1.418       | 3,8   |
| 5108 | Vakuutukset                    | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 198         | 0,0   |
| 5140 | Matkustus- ja kuljetuspalvelut | 0,00        | 33,60         | 33,60-    | 1.169       | 0,0   |
| 5141 | sisMatkustus- ja kuljetuspalv. | 500,00      | 180,00        | 320,00    | 125         | 36,0  |
| 5146 | Ateriapalvelut                 | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 789         | 0,0   |
| 5147 | Kokouskulupalvelut             | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 384         | 0,0   |
| 5180 | Muut yhteistoimintaosuudet     | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 1.033       | 0,0   |
| 5200 | Muut palvelut                  | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 1.242       | 0,0   |
| *    | Muiden palvelujen ostot        | 32.500,00   | 627,60        | 31.872,40 | 15.304      | 1,9   |
| **   | Palvelujen ostot               | 32.500,00   | 627,60        | 31.872,40 | 15.553      | 1,9   |
| 5500 | Muut aineet ja tarvikkeet      | 0,00        | 133,78        | 133,78-   | 1.240       | 0,0   |
| *    | Aineet, tarvikkeet ja tava     | 0,00        | 133,78        | 133,78-   | 1.240       | 0,0   |
| 6040 | Avustukset                     | 0,00        | 2.112,90      | 2.112,90- | 1.200       | 0,0   |
| *    | Avustukset                     | 0,00        | 2.112,90      | 2.112,90- | 1.200       | 0,0   |
| 6150 | Muut vuokrat                   | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 45          | 0,0   |
| 6160 | Vuokrat (sisäinen)             | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 31          | 0,0   |
| 6209 | Muut välilliset verot          | 0,00        | 0,00          | 0,00      | 111         | 0,0   |
| 6300 | Edustuskulut                   | 0,00        | 629,40        | 629,40-   | 639         | 0,0   |
| *    | Muut toimintakulut             | 0,00        | 629,40        | 629,40-   | 826         | 0,0   |
| ***  | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ         | 32.500,00   | 3.503,68      | 28.996,32 | 19.550      | 10,8  |
|      | TOIMINTAKATE                   | 32.500,00   | 3.503,68      | 28.996,32 | 19.550      | 10,8  |
|      | Rahoitustuotot ja -kulut       |             |               |           |             |       |
|      | VUOSIKATE                      | 32.500,00   | 3.503,68      | 28.996,32 | 19.550      | 10,8  |
|      | Poistot ja arvonalentumiset    |             |               |           |             |       |
|      | Satunnaiset erät               |             |               |           |             |       |
|      | TILIKAUDEN TULOS               | 32.500,00   | 3.503,68      | 28.996,32 | 19.550      | 10,8  |
|      | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | 32.500,00   | 3.503,68      | 28.996,32 | 19.550      | 10,8  |
| 1821 | Kk:n alv-saatavatili           | 0,00        | 481,43        | 481,43-   | 2.441       | 0,0   |
| *    | Kumulatiivinen alv-ostot       | 0,00        | 481,43        | 481,43-   | 2.441       | 0,0   |

|      |                                | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä   | Edell vuosi | Tot % |
|------|--------------------------------|-------------|---------------|------------|-------------|-------|
| 1640 | MATKAILU                       |             |               |            |             |       |
|      | TULOSLASKELMA                  |             |               |            |             |       |
|      | TOIMINTATUOTOT                 |             |               |            |             |       |
| 3030 | Myyntituotot muilta            | 0,00        | 2,42-         | 2,42       | 23-         | 0,0   |
| *    | Myyntituotot                   | 0,00        | 2,42-         | 2,42       | 23-         | 0,0   |
| ***  | TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ        | 0,00        | 2,42-         | 2,42       | 23-         | 0,0   |
|      | TOIMINTAKULUT                  |             |               |            |             |       |
|      | Henkilöstökulut                |             |               |            |             |       |
| 4003 | Tunti- ja urakkapalkat         | 0,00        | 41,04         | 41,04-     | 0           | 0,0   |
| 4008 | Muut tilapäiset palkat         | 0,00        | 8.346,90      | 8.346,90-  | 0           | 0,0   |
| *    | Palkat ja palkkiot             | 0,00        | 8.387,94      | 8.387,94-  | 0           | 0,0   |
|      | Henkilösivukulut               |             |               |            |             |       |
| 4101 | KVTEL maksut                   | 0,00        | 1.404,99      | 1.404,99-  | 0           | 0,0   |
| *    | Eläkekulut                     | 0,00        | 1.404,99      | 1.404,99-  | 0           | 0,0   |
| 4100 | Sotu-maksu                     | 0,00        | 72,16         | 72,16-     | 0           | 0,0   |
| 4106 | Tapaturmavakuutusmaksu         | 0,00        | 26,33         | 26,33-     | 0           | 0,0   |
| 4107 | Työttömyysvauutusmaksu         | 0,00        | 164,39        | 164,39-    | 0           | 0,0   |
| *    | Muut henkilösivukulut          | 0,00        | 262,88        | 262,88-    | 0           | 0,0   |
| **   | Henkilöstökulut                | 0,00        | 10.055,81     | 10.055,81- | 0           | 0,0   |
| 5102 | Asiantuntijapalvelut           | 10.000,00   | 263,55        | 9.736,45   | 0           | 2,6   |
| 5104 | Painatukset ja ilmoitukset     | 5.000,00    | 3.388,75      | 1.611,25   | 0           | 67,8  |
| 5106 | Posti- ja telepalvelut         | 0,00        | 119,35        | 119,35-    | 60          | 0,0   |
| 5140 | Matkustus- ja kuljetuspalvelut | 0,00        | 501,32        | 501,32-    | 0           | 0,0   |
| 5200 | Muut palvelut                  | 0,00        | 375,00        | 375,00-    | 0           | 0,0   |
| *    | Muiden palvelujen ostot        | 15.000,00   | 4.647,97      | 10.352,03  | 60          | 31,0  |
| **   | Palvelujen ostot               | 15.000,00   | 4.647,97      | 10.352,03  | 60          | 31,0  |
| 5301 | Kalusto                        | 0,00        | 166,93        | 166,93-    | 0           | 0,0   |
| 5302 | Toimistotarvikkeet             | 0,00        | 44,81         | 44,81-     | 0           | 0,0   |
| 5305 | Elintarvikkeet                 | 0,00        | 335,00        | 335,00-    | 0           | 0,0   |
| 5500 | Muut aineet ja tarvikkeet      | 0,00        | 786,37        | 786,37-    | 0           | 0,0   |
| *    | Aineet, tarvikkeet ja tava     | 0,00        | 1.333,11      | 1.333,11-  | 0           | 0,0   |
| 6150 | Muut vuokrat                   | 0,00        | 430,00        | 430,00-    | 0           | 0,0   |
| 6450 | Muut kulut                     | 0,00        | 200,00        | 200,00-    | 0           | 0,0   |
| *    | Muut toimintakulut             | 0,00        | 630,00        | 630,00-    | 0           | 0,0   |
| ***  | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ         | 15.000,00   | 16.666,89     | 1.666,89-  | 60          | 111,1 |
|      | TOIMINTAKATE                   | 15.000,00   | 16.664,47     | 1.664,47-  | 37          | 111,1 |
|      | Rahoitustuotot ja -kulut       |             |               |            |             |       |
|      | VUOSIKATE                      | 15.000,00   | 16.664,47     | 1.664,47-  | 37          | 111,1 |
|      | Poistot ja arvonalentumiset    |             |               |            |             |       |
|      | Satunnaiset erät               |             |               |            |             |       |
|      | TILIKAUDEN TULOS               | 15.000,00   | 16.664,47     | 1.664,47-  | 37          | 111,1 |
|      | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | 15.000,00   | 16.664,47     | 1.664,47-  | 37          | 111,1 |
| 1821 | Kk:n alv-saatavatili           | 0,00        | 1.400,00      | 1.400,00-  | 14          | 0,0   |
| *    | Kumulatiivinen alv-ostot       | 0,00        | 1.400,00      | 1.400,00-  | 14          | 0,0   |

|       |                                | Talousarvio | Vuoden alusta | Jäljellä  | Edell vuosi | Tot % |
|-------|--------------------------------|-------------|---------------|-----------|-------------|-------|
| ----- |                                |             |               |           |             |       |
| 1650  | MAATILOJEN YRITYSTUET          |             |               |           |             |       |
|       | TULOSLASKELMA                  |             |               |           |             |       |
|       | TOIMINTATUOTOT                 |             |               |           |             |       |
|       | TOIMINTAKULUT                  |             |               |           |             |       |
|       | Henkilöstökulut                |             |               |           |             |       |
|       | Henkilösivukulut               |             |               |           |             |       |
| 6090  | Yritystuki                     | 10.000,00   | 0,00          | 10.000,00 | 0           | 0,0   |
| *     | Avustukset                     | 10.000,00   | 0,00          | 10.000,00 | 0           | 0,0   |
| ***   | TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ         | 10.000,00   | 0,00          | 10.000,00 | 0           | 0,0   |
|       | TOIMINTAKATE                   | 10.000,00   | 0,00          | 10.000,00 | 0           | 0,0   |
|       | Rahoitustuotot ja -kulut       |             |               |           |             |       |
|       | VUOSIKATE                      | 10.000,00   | 0,00          | 10.000,00 | 0           | 0,0   |
|       | Poistot ja arvonalentumiset    |             |               |           |             |       |
|       | Satunnaiset erät               |             |               |           |             |       |
|       | TILIKAUDEN TULOS               | 10.000,00   | 0,00          | 10.000,00 | 0           | 0,0   |
|       | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | 10.000,00   | 0,00          | 10.000,00 | 0           | 0,0   |



|         | Pvm        | Lilte nro |
|---------|------------|-----------|
| Ilk     |            |           |
| K.hall. | 15.10.2018 | 5         |
| K.vall. | 30.10.2018 | 3         |

## 500 Hallinto, Tekninen lautakunta

### Toiminnan kuvaus

Teknisen toimen hallinnon vaatimat tehtävät. Pääasialliset toimet sisältävät laskutuksen, ostolaskujen käsittelyn, sopimusten hallinnan, suunnittelun, henkilöstöhallinnon, palkkojen kirjauksen sekä teknisen lautakunnan kokousten valmistelun ja päätöksistä tiedottamisen. Hallinto hoitaa myös yhteistyön muihin viranomaisiin ja yhteistyökumppaneihin ja hankkeiden kilpailutuksen. Lisäksi suoritetaan kunnanhallituksen ja valtuuston tekniselle osastolle antamat tehtävät.

### Vastuuhenkilö

Tekninen johtaja

### Sitovia tavoitteita

Tekniselle osastolle työllistäminen siten, että työllistettyjen työt ovat kunnan kannalta järkeviä ja taloudellisia sekä mahdollisuuksien mukaan sisältävät työssä oppimista.

### Toteuma 5 – 8 kk

Työllistetty kolme pitkäaikaistyötöntä puisto- ja kiinteistöhoitotöihin.

### Tunnusluvut ja mittarit

| Tekninen lautakunta, hallinto | TP 2016 | TP 2017 | TA 2018 | TOT 1-8 kk /2018 |
|-------------------------------|---------|---------|---------|------------------|
| Toimintatuotot                | -       | -       | -       | 0                |
| Toimintakulut                 | 141 228 | 177 296 | 138 541 | 115 567          |
| Toimintakate/jäämä            | 141 228 | 177 296 | 138 541 | 115 567          |
| Poistot ja arvonalentumiset   | -       | -       | -       | 0                |
| Tilikauden yli/alijäämä       | 141 242 | 177 296 | 138 561 | 115 567          |

| Tekninen lautakunta, hallinto  | TP 2014 | TP 2015 | TP 2016 | TP 2017 | TA 2018 | Tot 5-8 kk |
|--------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|------------|
| Teknisen lautakunnan kokoukset | 9       | 7       | 7       | 11      | 9       | 5          |
| Käsitellyt asiat               | 61      | 80      | 78      | 97      | 80      | 27         |
| Rakennuttamisjaoston kokoukset | 5       | 2       | 2       | 4       | 4       | 2          |
| Metsäjaoston kokoukset         | 2       | 2       | 2       | 4       | 2       | 2          |

**510 Jätehuolto****Toiminnan kuvaus**

Jätelautakuntayhteistyö sekä Jätekukon kuntien yhteinen neuvottelukunta. Jätekukon sekä Savo-Pielisen jätelautakunnan kokoukset. Hyötyjätteenkerääjien (mm. RINKI Oy ja Paperinkeräys Oy) kanssa yhteistyö.

**Vastuhenkilö**

Tekninen johtaja

**Sitovia tavoitteita**

Toteutetaan yhteistyökumppanien kanssa vähintään jätelautakunnan määrittelemän palvelutasopäätöksen mukainen jätehuolto kunnan alueella. Seurataan jätelautakunnan päätöksiä ja otetaan osaa jätehuollon kehittämiseen alueella.

**Toteuma 5 – 8 kk**

Sitovat tavoitteet saavutettu.

Jätekukon kanssa yhteistyössä suoritettava kompoistointitarkastus suoritettu syyskuussa 2018.

Kompostoinnit oli pääosin suoritettu määräysten mukaisesti. Havaittu yksi luvaton sekajätekasa Hankamäentien varressa. Jätteet kuljetetaan kaatopaikalle joulukuussa 2018.

**Tunnusluvut ja mittarit**

| Jätehuolto                  | TP 2016 | TP 2017 | TA 2018 | TOT 1-8 kk /2018 |
|-----------------------------|---------|---------|---------|------------------|
| Toimintatuotot              | 0       | 0       | 0       | 0                |
| Toimintakulut               | 1 465   | 37      | 2 900   | 30               |
| Toimintakate/jäämä          | 1 465   | 37      | 2 900   | 30               |
| Poistot ja arvonalentumiset | 896     | 896     | 896     | 597              |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 2 361   | 933     | 3 796   | 627              |

| Jätehuolto                                 | TP2014 | TP 2015 | TP 2016 | TP 2017 | TA 2018 | Tot 5-8 kk |
|--------------------------------------------|--------|---------|---------|---------|---------|------------|
| Kiinteistöjen liittymisaste jätehuoltoon % |        | 84      | 85      | 85      | 85      | 85         |
| Jäteaseman käyttäjoen lkm                  | 900    | 1 052   | 1 000   | 1 000   | 1 000   |            |



**520 Vesihuolto****Toiminnan kuvaus**

Vesihuoltolaitoksen toiminnan ylläpito ja suunniteltujen vesihuoltoinvestointien toteuttaminen.

**Vastuuhenkilö**

Tekninen johtaja

**Sitovia tavoitteita**

Häiriötön vesi- ja viemärlaitoksen toiminta. Tuotetaan asiakkaille kustannustehokasta vesihuoltoa. Pidetään vesi- ja viemäriverkosto toimintakunnossa. Raakavesi- ja verkostovesinäytteiden otto tarkkailuohjelman mukaisesti. Käsitellyn jätevesilietteen ohjaaminen hyötykäyttöön biokaasun valmistukseen.

Vesihuoltolaitoksen häiriötilanteiden viestitusjärjestelmän käyttöönotto tekstiviesti-ilmoitusjärjestelmänä.

**Toteuma 5-8 kk**

Vesihuollon perus- ja käyttömaksutulot laskutusjakoilta 1-2/ 30.6.2018 saakka.

Lukemakortit postitetaan edelleen kaikille vesiasiakkaille kerran vuodessa. Heinäkuussa 2018 on käyttöotettu Kultus-Web- palvelu vesimittareiden lukemien ilmoittamiseen sekä asiakkaan kiinteistökohtaiseen vedenkulutuksen tiedon saantiin kunnan nettisivujen kautta. Lukeman voi edelleen ilmoittaa palauttamalla täytetyn lukemakortin. Liittymissopimuksia ja käyttömaksusopimuksia on tehty uusille liittyjille sekä vedenkäyttäjille.

Kerkonkosken ja kirkonkylän vesilaitosten puhdasvesiverkostovesinäytteitä ja raakavesinäytteitä on otettu hyväksytyn suunnitelman mukaisesti, samoin on näytteitä otettu jätevedenpuhdistamolta lähtevästä vedestä. Puhdasta vettä ostetaan Rieponlahden - sekä Pakarilan-Koipiniemen vesiosuuskunnilta.

**Tunnusluvut ja mittarit**

| Vesihuolto                  | TP 2016  | TP 2017  | TA 2018  | TOT 1-8 kk /2018 |
|-----------------------------|----------|----------|----------|------------------|
| Toimintatuotot              | -487 043 | -427 146 | -506 886 | -211 906         |
| Toimintakulut               | 304 312  | 276 825  | 343 989  | 239 460          |
| Toimintakate/jäämä          | -182 731 | -150 321 | -162 897 | 27 554           |
| Poistot ja arvonalentumiset | 143 808  | 152 359  | 123 402  | 146 023          |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 38 923   | 2 038    | 39 495   | 173 578          |

| Vesihuolto                               | TP2014  | TP 2015  | TP 2016 | TP 2017 | TA 2018 | Tot 5-8 kk |
|------------------------------------------|---------|----------|---------|---------|---------|------------|
| Verkostoon pumapattu vesi m <sup>3</sup> | 211 098 | 209 213  | 161 799 | 145 596 | 212 958 | 54 014     |
| Käsitelty jätevesimäärä m <sup>3</sup>   | 199 347 | 169 324  | 163 010 | 156 118 | 179 214 | 50 244     |
| Vesilaitoksen veden laatu                | Hyvä    | 1 häiriö | Hyvä    | Hyvä    | Hyvä    | Hyvä       |

**530 Palo- pelastustoimi****Toiminnan kuvaus**

Palo- ja pelastustoiminnan järjestäminen kunnan alueella.

**Vastuuhenkilö**

Palo- ja pelastustoimen henkilöstö.

**Sitovia tavoitteita**

Pohjois-Savon pelastuslaitos tuottaa alueen ihmisille ja yrityksille korkeatasoiset pelastustoimen palvelut ehkäisemällä ennakkoon onnettomuuksia ja antamalla onnettomuustilanteissa nopeaa ja ammattitaitoista apuakaisissa olosuhteissa. Tavoitteena on onnettomuuksien määrän pieneneminen, palokuolemien ja palovahinkojen sekä koti- ja vapaa-ajan tapaturmien väheneminen siten, että Suomi sijoittuu kärkeen kansainvälisessä vertailussa. Tekninen osasto tekee jatkuvaa yhteistyötä palo- ja pelastuslaitoksen kanssa mm. varmistamalla omien kiinteistöjensä paloturvallisuuden.

**Toteuma 5-8 kk**

Sitovat tavoitteet on saavutettu.

**Tunnusluvut ja mittarit**

| <b>Palo- ja pelastustoimi</b> | <b>TP 2016</b> | <b>TP 2017</b> | <b>TA 2018</b> | <b>TOT 1-8 kk /2018</b> |
|-------------------------------|----------------|----------------|----------------|-------------------------|
| Toimintatuotot                | -30 407        | -30 407        | -32 892        | -22 805                 |
| Toimintakulut                 | 336 763        | 330 016        | 352 316        | 224 290                 |
| Toimintakate/jäämä            | 306 356        | 299 609        | 319 424        | 201 485                 |
| Poistot ja arvonalentumiset   | 8 266          | 8 266          | 8 267          | 5 511                   |
| Tilikauden yli/alijäämä       | 314 655        | 307 875        | 327 691        | 206 996                 |

| <b>Palo- ja pelastustoimi</b> | <b>TP2014</b> | <b>TP 2015</b> | <b>TP 2016</b> | <b>TP 2017</b> | <b>TA 2018</b> | <b>Tot 5-8 kk</b> |
|-------------------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-------------------|
| Yhteistoimintaosuus €         | 308 235       | 280 954        | 303 512        | 304 144        | 319 155        | 105 952           |

**540 Kiinteistöt****Toiminnan kuvaus**

Kiinteistöjen kunnossapidon suunnittelu ja rakennuttaminen. Korjauksissa keskitytään mm. vuokrahuoneistojen saneeraukseen sekä kunnan muiden hallintokuntien tilojen ylläpitoon liittyviin korjauksiin ja saneerauksiin. Suurimpana seuraavana saneerauskohteena on Kerkonjoen koulu. Maa- ja metsätilojen taloudellinen hoito ja puunmyynti. Kunnalle tuottoja tuova tonttipolitiikka.

**Vastuuhenkilö**

Tekninen johtaja

**Sitovia tavoitteita**

Kiinteistöhoitoon mitoituksen mukainen kiinteistöhoito. Kiinteistöjen energiatehokkuuden lisääminen. Metsänhoitosuunnitelman toteuttaminen.

**Toteuma 5-8 kk**

Metsänhakkuut ovat olleet pääosin ensiharvennuksia. Taimikon hoitoa on tehty menneenä kesänä. Pärnäkorven metsätie valmistui vuoden alussa.

**Tunnusluvut ja mittarit**

| Kiinteistöt                 | TP 2016    | TP 2017    | TA 2018    | TOT 1-8 kk /2018 |
|-----------------------------|------------|------------|------------|------------------|
| Toimintatuotot              | -1 061 165 | -1 191 213 | -1 042 297 | -640 729         |
| Toimintakulut               | 1 008 431  | 1 025 654  | 1 018 561  | 670 829          |
| Toimintakate/jäämä          | -52 734    | -165 559   | -23 736    | 30 100           |
| Poistot ja arvonalentumiset | 185 151    | 193 742    | 188 008    | 139 193          |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 132 416    | 28 183     | 164 272    | 169 292          |

| Kiinteistöt                                           | TP2014  | TP 2015 | TP 2016 | TP 2017 | TA 2018 | Tot 5-8 kk |
|-------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|------------|
| Maa- ja metsätilat, ha                                | 1075    | 1075    | 1132    | 1132    | 1075    |            |
| Puun myynti, m <sup>3</sup>                           |         | 814,6   |         |         | 5000    |            |
| Kunnan suoraan omistamat asunnot, kpl /m <sup>2</sup> | 42/1403 | 42/1403 | 42/1403 | 42/1403 | 42/1043 |            |
| Kunnan suoraan omistamat asunto-osakkeet, kpl         | 14      | 13      | 17      | 16      | 17      |            |
| Lämpöenergian kulutus, MWh                            |         | 3604    | 3104    | 3509    | 3145    |            |

**550 Varikko****Toiminnan kuvaus**

Kunnan kuljetuksiin ja mm. alueiden ja teiden kunnossapitoon liittyvän kaluston kunnossa pito.

**Vastuuhenkilö**

Tekninen johtaja

**Sitovia tavoitteita**

Työkoneet ja kalusto pidetään kunnossa. Kunnan kuljetukset hoidetaan koskien yleisiä alueita, vesihuoltoa, teiden ja katujen kunnossapitoa ym. Traktorin käyttö lietteiden kuljetukseen, lumitöihin ym.

**Toteuma 5-8 kk**

Vanhaa traktoria jouduttiin korjaamaan alkuvuonna. Kuorma-auton ja tarktorin toimintamenot ja tulot. Yhteistyö Jätekuikko Oy:n kanssa on jatkunut lietekuljetusten osalta.

**Tunnusluvut ja mittarit**

| <b>Varikko ja konekeskus</b> | <b>TP 2016</b> | <b>TP 2017</b> | <b>TA 2018</b> | <b>TOT 1-8 kk /2018</b> |
|------------------------------|----------------|----------------|----------------|-------------------------|
| Toimintatuotot               | -61 743        | -52 481        | -58 416        | -23 028                 |
| Toimintakulut                | 81 197         | 123 921        | 100 156        | 86 391                  |
| Toimintakate/jäämä           | 19 454         | 71 440         | 41 740         | 63 363                  |
| Poistot ja arvonalentumiset  | 4 013          | 763            |                | 5 353                   |
| Tilikauden yli/alijäämä      | 23 467         | 72 204         | 41 740         | 68 716                  |

**560 Liikenneväylät****Toiminnan kuvaus**

Liikenneväylien kunnossapito ja rakentaminen. Kunnossapidon kilpailutus sekä laadun seuranta. Opastuksen ylläpito ja täydentäminen. Osoitejärjestelmän ylläpito.

**Vastuuhenkilö**

Tekninen johtaja

**Sitovia tavoitteita**

Teissä ja päällysteissä ei liikenneturvallisuutta vaarantavia puutteita. Riittävä opastus. Valaistuksen huollot ajoittain sekä kaapeloinnin muutokset.

**Toteuma 5-8 kk**

Liikenneturvallisuuden Liitu – hankkeen toteutus alkoi elokuussa kahden saarekkeen rakentamisella. Hankkeen tarkoitus on hidastaa ajonopeuksia kantatiellä 69, Rautalammin kirkonkylän alueella. Katuvalaistuksen huoltotyöt ajoittuvat loppusyksyyn.

**Tunnusluvut ja mittarit**

| <b>Liikenneväylät</b>       | <b>TP 2016</b> | <b>TP 2017</b> | <b>TA 2018</b> | <b>TOT 1-8 kk /2018</b> |
|-----------------------------|----------------|----------------|----------------|-------------------------|
| Toimintatuotot              | -23 367        | -7 812         | -10 800        | -6 068                  |
| Toimintakulut               | 160 553        | 158 816        | 175 226        | 74 269                  |
| Toimintakate/jäämä          | 137 186        | 151 004        | 164 426        | 68 201                  |
| Poistot ja arvonalentumiset | 90 653         | 90 237         | 71 878         | 54 653                  |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 227 839        | 241 241        | 236 304        | 122 853                 |

| <b>Liikenneväylät</b>                      | <b>TP2014</b> | <b>TP 2015</b> | <b>TP 2016</b> | <b>TP 2017</b> | <b>TA 2018</b> | <b>Tot 5-8 kk</b> |
|--------------------------------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-------------------|
| Kunnossapidetyt kadut km                   | 23            | 23             | 23,5           | 23,5           | 23,5           | 23,5              |
| Kunnossapidetyt kevyenliikenteen väylät km | 2             | 2              | 2              | 2              | 2              | 2                 |
| Avustetut yksityistiet                     | 240,65        | 232,7          | 232,7          | 240            | 239,7          | 239,7             |

**570 Maankäytön suunnittelu****Toiminnan kuvaus**

Joustava pienten kaavamuutosten valmistelu. Toimiva kaavoitusyhteistyö viranomaisten ja maanomistajien kanssa.

**Vastuuhenkilö**

Tekninen johtaja

**Sitovia tavoitteita**

Kirkonkylän yleiskaavan loppuunsaattaminen.

Pienemmät kaavamuutokset 2-4 kpl / vuosi.

**Toteuma 5-8 kk**

Kirkonkylän yleiskaava hyväksytty kunannvaltuustossa 28.8.2018. Kirkonkylän yleiskaavasta aiheutui kustannuksia vuodelle 2018. Kuutinharjun asemakaavoitus on tarkoitus käynnistää loppuvuodesta 2018. Maasto- ja luontoselvitykset ko. alueella tehtiin kesällä.

**Tunnusluvut ja mittarit**

| <b>Maankäyttö</b>           | <b>TP 2016</b> | <b>TP 2017</b> | <b>TA 2018</b> | <b>TOT 1-8 kk /2018</b> |
|-----------------------------|----------------|----------------|----------------|-------------------------|
| Toimintatuotot              | -24            | -7 970         | 0              | -150                    |
| Toimintakulut               | 31 945         | 31 945         | 63 675         | 30 046                  |
| Toimintakate/jäämä          | 23 975         | 23 975         | 63 675         | 30 196                  |
| Poistot ja arvonalentumiset | 955            | 955            | 0              | 0                       |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 24 930         | 24 930         | 63 675         | 30 196                  |

| <b>Maankäytön suunnittelu</b> | <b>TP2014</b> | <b>TP 2015</b> | <b>TP 2016</b> | <b>TP 2017</b> | <b>TA 2018</b> | <b>Tot 5-8 kk</b> |
|-------------------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-------------------|
| Valmistuneiden kaavojen määrä | 3             | 3              | 2              | 1              | 3              | 1                 |
| Kaavoitusjaoston kokoukset    | 6             | 4              | 2              | 3              | 5              | -                 |

|         | Pvm        | Liite nro |
|---------|------------|-----------|
|         | lk         |           |
| K.hall. | 15.10.2018 | 6         |
| K.valt. | 30.10.2018 | 7         |

# 580 Ympäristönsuojelu

## Toiminnan kuvaus

Ympäristönsuojelua koskevat luvat ja niiden valvonta sekä neuvonta ja ohjeistus.

## Vastuhenkilö

Tekninen johtaja

## Sitovia tavoitteita

Lupien käsittelyajan minimoiminen.

Ympäristönsuojelumääräysten käyttöönotto.

## Toteuma 5-8 kk

Yksi maanottolupa-alueen tarkastus tehtiin kesäkuussa. Tarkoituksena on tehdä yksi tarkastus vielä loppuvuodesta.

## Tunnusluvut ja mittarit

| Ympäristönsuojelu           | TP 2016 | TP 2017 | TA 2018 | TOT 1-8 k /2018 |
|-----------------------------|---------|---------|---------|-----------------|
| Toimintatuotot              | -4 881  | -3 084  | -3 500  | -2 070          |
| Toimintakulut               | 36 952  | 28660   | 41 407  | 28 557          |
| Toimintakate/jäämä          | 32 070  | 25 575  | 37 907  | 26 487          |
| Poistot ja arvonalentumiset |         | -       |         | -               |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 32 070  | 25 575  | 37 907  | 26 487          |

| Ympäristönsuojelu              | TP2014 | TP 2015 | TP 2016 | TP 2017 | TA 2018 | Tot 5-8 kk |
|--------------------------------|--------|---------|---------|---------|---------|------------|
| Ympäristölautakunnan kokoukset | 10     | 7       | 8       | 8       | 10      | 3          |
| Maa-aineshuvat                 | 3      | -       | 1       | -       | 1       | -          |
| Ympäristöluvat                 | 3      | -       | 1       | 1       | 1       | -          |

**590 Rakennusvalvonta****Toiminnan kuvaus**

Asiantunteva rakentamisen neuvonta ja ohjeistus.

**Vastuuhenkilö**

Rakennustarkastaja-kunnanrakennusmestari

**Sitovia tavoitteita**

Lupien käsittelyaika enintään 1 kk.

Katselmusten määrää on tavoitteena vähentää viranomaispuolelta ja siirtää katselmusten suorittamisvastuuta vastaaville työnjohtajille, arvioitu katselmusmäärä vuosittain n. 200 kpl.

**Toteuma 5-8 kk****Tunnusluvut ja mittarit**

| <b>Rakennusvalvonta</b>     | <b>TP 2016</b> | <b>TP 2017</b> | <b>TA 2018</b> | <b>TOT 1-8 k /2018</b> |
|-----------------------------|----------------|----------------|----------------|------------------------|
| Toimintatuotot              | -48 940        | -45 343        | -36 250        | -21 908                |
| Toimintakulut               | 71 087         | 69 447         | 80 604         | 55 752                 |
| Toimintakate/jäämä          | 22 146         | 24 104         | 44 354         | 33 843                 |
| Poistot ja arvonalentumiset | 1 360          | -5 442         |                | 3 628                  |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 23 507         | 29 546         | 44 354         | 37 472                 |

| <b>Rakennusvalvonta</b> | <b>TP2014</b> | <b>TP 2015</b> | <b>TP 2016</b> | <b>TP 2017</b> | <b>TA 2018</b> | <b>Tot 5-8 kk</b> |
|-------------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-------------------|
| Kaikki myönnettyt luvat | 180           | 181            | 175            | 178            | 155            | 49                |
| Rakennushupien määrä    | 79            | 81             | 69             | 56             | 60             | 15                |
| Katselmusten määrä      | 469           | 507            | 499            | 193            | 200            | 58                |



|         |            |           |
|---------|------------|-----------|
|         | Pvm        | Liite nro |
| Itk     |            |           |
| K.hall. | 15.10.2018 | 7         |
| K.valt. | 30.10.2018 | 5         |

# 18 Kunnanvaltuusto ja-hallitus

## Toiminnan kuvaus

Kunnanvaltuusto päättää kunnan strategisista linjauksista ja huolehtii kunnan talouden tasapainoista. Kunnanhallitus vastaa kunnan hallintotehtävistä ja taloushoidosta sekä vastaa valtuuston käsiteltävien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Kunnanhallituksen keskeisenä tehtävänä on vastata valtuuston päättämien strategioiden toteuttamisesta. Kunnanhallituksen alaisuudessa toimii henkilöstöjaos, kaavoitusjaos, elinvoimalkk, kotouttamisjaos sekä vapaa-ajan asukastoimikunta.

Kunnan johtamistoiminnan tehtävänä on saada kunnan organisaatio ja koko yhteisö toimimaan siten, että kunnan visio, toiminta-ajatus ja päämäärät sekä asetetut tavoitteet toteutuvat.

## Vastuuhenkilö

Kunnanjohtaja

## Sitovia tavoitteita

1. Uuden kuntastrategian 2030 jalkauttaminen.
2. Tulokas edunvalvonta maku- ja sote-uudistuksessa. Tavoitteena on Rautalammin itsenäisyyden säilyttäminen.
3. Kunnan talouden tasapaino, palvelujen kustannustehokkuus.

## Toteutuma 1-8 kk

1. Vireillä, mm. talousarvion laadintaohjeissa huomioidaan uusi kuntastrategia. Syksyn valtuustoseminaarissa työstetään asiaan eteenpäin, strategian kärkien löytämiseksi.
2. Savogrow kunnat ovat tiivistäneet yhteistä edunvalvontaa maku- ja sotevalmistelussa
3. Vireillä mm. talousyhtiöiden fuusio totetui, lainojen järjestelyjä selvitetellään, taloyhtiöiden kuntoja selvitetään, taloutta seurataan kuukausittain.

## Perusteluita

Kunnanhallituksen määrärahoista varaudutaan edelleen tukemaan paikallisia yhteisöjä ja yhdistyksiä.

Avustuksiin yhteisöille on varattu yhteensä 172.000 euroa, jossa on huomioitu mm. Peuran museosäätiö, Rautalammin Urheilijat, Sotainvalidit ja -veteraanit, Järvipelastajat.

## Tunnusluvut ja mittarit

1. Sotepalveluiden laatu nykyisellä tasolla tai paranee.
2. Vastaavien kuntien / naapurikuntien kustannukset as/€

## Määrärahataulukko sitovalla tasolla:

| Toimiala                    | TP 2016  | TP2017    | TA 2018  | TOT 1-8 kk/2018 |
|-----------------------------|----------|-----------|----------|-----------------|
| Toimintatuotot              | -238 182 | -328 394  | -326 631 | -111 812        |
| Toimintakulut               | 851 516  | 1 054 333 | 796 599  | 569 816         |
| Toimintakate/jäämä          | 613 334  | 725 939   | 469 968  | 458 004         |
| Poistot ja arvonalentumiset |          |           |          |                 |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 613 334  | 725 939   |          |                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>130 Tilintarkastus</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Toiminnan kuvaus</b><br>Kuntalain mukaan valtuusto asettaa toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten tarkastuslautakunnan. Hallintosäännön mukaan tarkastuslautakuntaan kuuluu seitsemän jäsentä.<br>Valtuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten yhden tai useamman JHTT-tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Kuluven valtuustokauden 2017-2021 tilintarkastuspalveluista on tehty sopimus KPMG julkishallinnon palvelut Oy:n kanssa. |
| <b>Vastuhenkilö</b><br>Hallintojohtaja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Sitovia tavoitteita</b><br>1. Konsernitavoitteiden toteutuminen (konserniohjaus, konserniohjeet)<br>2. Perusturva painopistealueena.<br>3. Tilinpäätös 2017:sta arviointikertomus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Toteutuma 1-8kk</b><br>1. Uudet ohjeet valmisteilla, valmiina syksy 2018<br>2. Tarkastus aloitettu.<br>3. Tarkastuslautakunta antoi vuoden 2017 arviointikertomuksen 21.5.2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Perusteluita</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Tunnusluvut ja mittarit (Taulukot kuvamuodossa ja taulukon fontti Times new roman)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

**Määrärahataulukko sitovalla tasolla:**

| <b>Toimiala</b>             | <b>TP 2016</b> | <b>TP2017</b> | <b>TA 2018</b> | <b>TOT 1-8 kk/2018</b> |
|-----------------------------|----------------|---------------|----------------|------------------------|
| Toimintatuotot              | 0              | 0             | 0              | 0                      |
| Toimintakulut               | 12 546         | 18 204        | 11 419         | 10 627                 |
| Toimintakate/jäämä          | 12 546         | 18 204        | 11 419         | 10 627                 |
| Poistot ja arvonalentumiset |                |               |                |                        |
| Tilikauden yli/alijäämä     |                |               |                |                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>170 Yleishallinto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Toiminnan kuvaus</b><br>Yleishallinnon palvelualue sisältää hallintopalvelut, yhteispalvelupisteen, henkilöstöhallinnon, kunnallisverotus (kunnan osuus verotuskustannuksista), työtoiminnan, asuntoasiat, ay- ja työsuojelutoiminta, työterveyshuolto, työllistämisasiat sekä mm. työtä osuuskunnasta hankkeen. Hallintopalveluihin kuuluvat mm. keskusvaalilautakunnan, valtuuston, kunnanhallituksen ja henkilöstöjaoston esittelijä/sihteeripalvelut |
| <b>Vastuuhenkilö</b><br>Hallintojohtaja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Sitovia tavoitteita</b><br>1. Tasa-arvosuunnitelman päivitys.<br>2. Asianhallintaohjelman käyttöönotto, sähköinen arkistointi ja kokoushallinta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Totentuma 1-8kk</b><br>1. Syksyn ohjelmassa<br>2. Kunnahallitus valitsi 16.4 järjestelmän toimittajaksi Fujitsu/Cadsam. Samassa yhteydessä hyväksyttiin projektisuunnitelma. Projektin aloitustilaisuus oli 4.6.2018, tehtävien aikataulutus selvillä, haltuunotto vie n. 4kk. Ohjelmisto otetaan käyttöön vuoden 2019 alusta.                                                                                                                           |
| <b>Perusteluita</b><br>Tasa-arvosuunnitelma on lakisääteinen asiakirja, joka tulee säännöllisen väliajoin tarkistaa. Istekkin hallinnoima hanke käynnistyi 2017, ja loppuvuodesta 2017 täsmentyi ohjelmisto, joka otetaan käyttöön. TOS:n (tiedonohjaussuunnitelma) valmistelu on edennyt ja se valmistuu alkuvuodesta 2018. Luottamushenkilöille (valtuutetut) on hankittu ipadit, jotka otetaan täysimääräisesti käyttöön vuoden 2018 aikana.             |
| <b>Tunnusluvut ja mittarit</b><br>1. Päivitetty tasa-arvosuunnitelma.<br>2. Käytössä olevat asianhallintaohjelmiston moduulit.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

**Määräraahataulukko sitovalla tasolla:**

| Toimiala                    | TP 2016  | TP2017   | TA 2018  | TOT 1-8 kk/2018 |
|-----------------------------|----------|----------|----------|-----------------|
| Toimintatuotot              | -186 499 | -201 441 | -159 680 | -94 336         |
| Toimintakulut               | 599 992  | 663 449  | 658 004  | 493 057         |
| Toimintakate/jäämä          | 413 492  | 462 008  | 498 324  | 398 721         |
| Poistot ja arvonalentumiset |          |          |          |                 |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 413 492  | 462 008  | 498 324  |                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>180 Taloushallinto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Toiminnan kuvaus</b><br>Taloushallinto sisältää palkanlaskentapalvelut, kirjanpitoalvelut ( ostopalvelu Kuntalaskenta, myynti- ja ostoreskontra kunnan toimintana), hankkeiden maksatukset, perintään osallistuminen ja ict-palvelut kunnan toimintana.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Vastuuhenkilö</b><br>Hallintojohtaja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Sitovia tavoitteita</b><br>1. Ajantasainen talouden raportointi, sujuva yhteistyö Kuntalaskennan kanssa (raportointi, perintä), tulevaisuuden ennakointi, ratkaisuvaihtoehtoja etsien, maakuntauudistusta silmällä pitäen.<br>2. 365 käyttöönotto, ohjelmiston ominaisuuksien monipuolinen käyttö.                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Toteutuma 1-8kk</b><br>1.Raportointi toimii. Kuntalaskennasta osa myyty yksityiselle toimijalle. Aiemmin Pieksämäen kaupungin kanssa sovittu uusi yhteistyökuvio on purkaantunut em. syystä.Tulevaisuuden skenaarioita on luotu, liittyen Soten tuomiin muutoksiin. Neuvottelut aloitetaan loppuvuodesta nykyisen yhteistyökumppanin kanssa. Yhtenä vaihtoehtona on myös , että toiminnot kotiutetaan.<br>2. Ohjelmisto 365 on otettu käyttöön, henkilöstö on koulutettu järjestelmän käyttöön. Koulutusta jatketaan, mikäli tarvetta ilmenee. |
| <b>Perusteluita</b><br>Työasemien ohjelmistoversioiden ajantasaistaminen, jaetut sähköiset kalenterit, sähköinen tilavaraus, etäneuvotteluohjelmistojen käyttöönotto ja sähköpostiohjelmiston käytön sujuvuus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Tunnusluvut ja mittarit</b><br>1. Reklamaatioita 0 kpl.<br>2. Ohjelmistot käytössä kaikilla työasemilla                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

**Määräraha-aulukko sitovalla tasolla:**

| <b>Toimiala</b>             | <b>TP 2016</b> | <b>TP2017</b> | <b>TA 2018</b> | <b>TOT 1-8 kk/2018</b> |
|-----------------------------|----------------|---------------|----------------|------------------------|
| Toimintatuotot              | -285 459       | -367 601      | -361 457       | -207 218               |
| Toimintakulut               | 577 941        | 594 418       | 597 733        | 369 432                |
| Toimintakate/jäämä          | 292 482        | 226 817       | 236 276        | 162 214                |
| Poistot ja arvonalentumiset |                |               |                |                        |
| Tilikauden yli/alijäämä     |                |               |                |                        |

|         | Pvm        | Liite nro |
|---------|------------|-----------|
| ltk     |            |           |
| K.hall. | 29.10.2018 | 9         |
| K.valt. | 30.10.2018 | 6         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |               |                |                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------|------------------------|
| <b>4000 Sivistyksen hallinto</b>                                                                                                                                                                                                                                                   |                |               |                |                        |
| <b>Toiminnan kuvaus</b>                                                                                                                                                                                                                                                            |                |               |                |                        |
| Tavoitteena on sivistysosaston toimintaedellytysten tukeminen ja strategian mukaisen toiminnan ja kehittämisen edistäminen. Sivistysosasto ohjaa osaston yhteistoimintoja. Kilpailutusten järjestäminen ja toimeenpano sekä toimintojen arvioinnin tukeminen.                      |                |               |                |                        |
| <b>Vastuuhenkilö</b>                                                                                                                                                                                                                                                               |                |               |                |                        |
| Sivistysjohtaja                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |               |                |                        |
| <b>Sitovia tavoitteita</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |                |               |                |                        |
| Sivistysosaston hallinto tukee osaston yhteistoimintaa yhteisillä kokouksilla. Osaston sisäistä ja ulkoista tiedottamista kehitetään. Sivistysosastolle osoitetuista asioista lautakunta käsittelee asiat kuukauden kuluessa ja viranhaltijapäätökset annetaan kuukauden kuluessa. |                |               |                |                        |
| <b>Perusteluita</b>                                                                                                                                                                                                                                                                |                |               |                |                        |
| <b>Sivistyksen hallinto</b>                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>TP 2016</b> | <b>TP2017</b> | <b>TA 2018</b> | <b>TOT 1-8 kk/2018</b> |
| Osastokokoukset/vuosi                                                                                                                                                                                                                                                              | 5              |               | 7              | 5                      |
| Ylittyneet                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |               |                |                        |
| Viranhaltijapäätökset                                                                                                                                                                                                                                                              | 6              | 22            |                | 7                      |
| Käsittelyajat lkk                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |               |                |                        |
| Lautakunnan käsittely                                                                                                                                                                                                                                                              | Toteutunut     | Toteutunut    | Tavoite        |                        |
| Viranhaltijapäätökset                                                                                                                                                                                                                                                              | Toteutunut     | Toteutunut    | Tavoite        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |               |                |                        |

**Määräraha-aulukko sitovalla tasolla:**

|                             |                |               |                |                        |
|-----------------------------|----------------|---------------|----------------|------------------------|
| <b>Sivistyksen hallinto</b> | <b>TP 2016</b> | <b>TP2017</b> | <b>TA 2018</b> | <b>TOT 1-4 kk/2018</b> |
| Toimintatuotot              | 529            | 470           | 287            | -304                   |
| Toimintakulut               | 61 481         | 61 337        | 51 305         | 42 232                 |
| Toimintakate/jäämä          | 60 951         | 60 171        | 51 018         | 8 785                  |
| Poistot ja arvonalentumiset | -              | -             | -              | -                      |
| Tilikauden yli/alijäämä     |                |               |                |                        |

## 420 Perusopetus

### Toiminnan kuvaus:

Perusopetuksen antaminen Matti Lohen yhtenäiskoulussa ja Kerkonjoen koulussa. Koululaisten iltapäivätoiminta molemmissa kouluissa. Esiopetus Kerkonjoen koulussa. Kerhotoimintaa molemmilla kouluilla.

### Vastuuhenkilö/ -henkilöt:

Koulutusjohtaja, rehtorit

### Sitovat tavoitteet:

- 1.Perusopetuksen antaminen tasokkaasti.
- 2.Uuden opetussuunnitelman sujuva käyttöönnotto
- 3.Oppilashuollon kehittäminen

### Toteutuma 1-8 kk:

- 1.Toteutuu. Ammattitaitoiset ja kelpoiset opettajat. Kouluterveyskyselyn tuloksissa ei merkittäviä poikkeuksia alueen muihin kuntiin. Koulunkäynnin ohjaajia melko kattavasti tarpeeseen nähden. Saatu hankittua kosketusnäyttöjä ja koulutettu henkilökuntaa niiden käyttöön. Kerkonjoen koulu aloitti syksyn peruskorjatuissa tiloissa, tosin valitettava vesivahinko vaikeuttaa toimintaa. Matti Lohen koululla alakoulusiiven luokkien sisäilmakorjaus hieman kesken, tiloihin päästäneen syyskuun aikana. Liikuntasalin korjauksen suunnittelu aloitettu.
2. Arviointikohteita tarkennetaan edelleen. Opettajille järjestetty sisäistä koulutusta. Myös digitutoreiden koulutus ja toiminta aloitettu.
- 3.Oppilashuolto toimii uuden suunnitelman mukaisesti. Lisätarvetta havaittu koulupsykologille.

| Perusopetus                 | TP2016    | TP 2017 | TA 2018   | 082018   |
|-----------------------------|-----------|---------|-----------|----------|
| Toimintatuotot              | -212 175  | -170774 | -171395   | --126757 |
| Toimintakulut               | 2 504 437 | 2466015 | 2 538 495 | 1625876  |
| Toimintakate/jäämä          | 2 292 262 | 2295241 | 2 367 100 | 1584981  |
| Poistot ja arvonalentumiset | 109 812   | 109812  | 109812    | 63689    |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 2 402 074 | 2405053 | 2476912   | 1648670  |

| Perusopetus   | TP 2016 | TP2017 | TA 2018 | TOT 1-8<br>kk/2018 |
|---------------|---------|--------|---------|--------------------|
| Opetustunnit  | 23203   | 23298  | 23864   | 14318              |
| €/opetustunti | 100     | 102    | 99      | 110                |
| Opiskelijoita | 315     | 312    | 314     | 317                |
| €/opiskelija  | 7370    | 7606   | 7517    | 5201               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4200 Lukio</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Toiminnan kuvaus</b><br>Rautalammin lukion toiminta-ajatuksena on "vahvat juuret, kantavat siivet". Kannustamme opiskelijoita yksilöllisesti omien vahvuuksien löytämiseen ja toteuttamiseen. Erityispiirteinä ovat ratsastuslinjan tuoma toiminnallisuus, vastuunotto ja johtajuuskokemusten tarjoaminen nuorille sekä teatteri-ilmaisun antama mahdollisuus niin itseilmaisun kuin yhteistyötaitojen kehittämiseen. |
| <b>Vastuuhenkilö</b><br>Lukion rehtori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Sitovia tavoitteita</b><br>Tavoitteena on että lukiossa aloittaa kaksi opetusryhmää syksyllä 2018 ja ratsastuslukion brändi on tunnettu kansallisesti. Lukion teatteri-ilmaisun opetus on toinen vetovoimainen tekijä lukiolle. Naapurilukioiden kanssa vahvistetaan yhdessä lukion opetustarjontaa. Rautalammin lukiolla on yhteistyötä muiden lukioiden ja ympäröivän yhteiskunnan kanssa.                          |
| <b>Perusteluita</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Tunnusluvut ja mittarit</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

**Määräraahataulukko sitovalla tasolla:**

| Lukio                       | TP 2016 | TP2017  | TA 2018 | TOT 1-8 kk/2018 |
|-----------------------------|---------|---------|---------|-----------------|
| Toimintatuotot              | -16 802 | -42 986 | -15 300 | -9877           |
| Toimintakulut               | 826 233 | 820 478 | 763 903 | 518 724         |
| Toimintakate/jäämä          | 826 233 | 777 492 | 985 445 | 329 187         |
| Poistot ja arvonalentumiset | 117 322 | 114 450 | 115 098 | 38 042          |
| Tilikauden yli/alijäämä     |         |         |         |                 |

| Lukio            | TP 2016 | TP2017 | TA 2018 | TOT 1-4 kk/2018 |
|------------------|---------|--------|---------|-----------------|
| Opetustunnit     | 6189    | 6069   | 6800    |                 |
| €/opetustunti    | 134     | 128    | 130     |                 |
| Opiskelijoita    | 90      | 89     | 94      |                 |
| €/opiskelija     | 9180    | 8735   | 9465    |                 |
| Virtuaalikirssit |         |        | 16      |                 |

**440 Aikuiskoulutus: Kansalaisopisto ja musiikon opetus****Toiminnan kuvaus**

Kansalaisopiston toiminnan järjestää Sisä-Savon kansalaisopisto, jonka hallinnon alla toiminta pyörii. Sisä-Savon kansalaisopisto on avoin vapaan sivistystyön opisto toimialueensa Suonenjoen, Rautalammin, Tervon ja Vesannon asukkaille. Vuoden 2018 alusta opistoon liittyy myös Leppävirran kunta, ja tätä kautta opiston tehtäväksi tulee myös taiteen perusopetusta. Kansalaisopisto järjestää alueen koulutus- ja kulttuuri-tarpeita tukevaa monipuolista ja hyvinvointia lisäävää yleissivistävää koulutus-, kulttuuri- ja harrastustoimintaa, ammatillista lisäkoulutusta sekä maksupalvelu- ja projektitoimintaa.

Musiikinopetuksen järjestää Kuopion konservatorio. Konservatoriossa on ollut 11 paikkaa.

**Vastuhenkilö**

Koulutusjohtaja ja Sisä-Savon kansalaisopiston rehtori

**Sitovia tavoitteita**

Tavoitteena on kansalaisopiston opetustoiminnan kehittäminen nykytasolla ja taiteen perusopetuksen mukaan ottaminen asteittain opiston ohjelmaan. Leppävirran tulo mukaan opistoon mahdollistaa hallintokulujen jakamisen useammalla kunnalla, mutta edellyttää myös henkilöstöresurssien lisäämistä, koska opetustuntimäärä kasvaa kolmanneksella.

Tarjotaan paikka jokaiselle rautalampilaiselle lapselle ja nuorelle, joka on hyväksytty opiskelemaan konservatoriossa. Vuonna 2018 arvioidaan oppilasmäärän olevan 13.

**Perusteluita**

Leppävirran liittyminen opiston toimintaan lisää tarvetta perustaa kahden vakituisen opettajan toimet, jotta kurssien suunnittelumäärä saadaan pidettyä opettajilla kohtuullisella tasolla sekä 0,75% toimistosihteerin toimen lisäämistä. Leppävirralla työskentelevä Soisalo-opiston toimistosihteerin on ensisijainen rekrytoitava toimiston puolelle. Perustettavat toimet voivat liittyä tanssin sekä teatteri- ja sanataiteen opetukseen. Tämän laajenemisen myötä kansalaisopiston olisi mahdollisuus aloittaa taiteen perusopetus myös Rautalammin, millä voi olla budjettivaikutuksia syyslukukauden 2018 osalta. Toimintaa on tarkoitus kehittää lukuvuodeksi 2018-2019.

**Tunnusluvut ja mittarit**

| Kansalaisopisto | TP 2016 | TP 2017 | TA2018 | TOT 1-8kk/2018 |
|-----------------|---------|---------|--------|----------------|
| Opetustunnit    | 2532    | 2318    | 2650   |                |
| €/opetustunti   | 18,71 € | 19,23   | 19,00€ |                |
| Opiskelijoita   | 602     | 554     | 600    |                |
| Kurssipaikkoja  | 2041    | 1102    | 1900   |                |
| €/opiskelija    | 78,71   | 69,42   | 73€    |                |

**Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:**

| Toimiala               | TP 2016 | TP2017 | TA 2018 | TOT 1-8 kk/2018 |
|------------------------|---------|--------|---------|-----------------|
| <b>Kansalaisopisto</b> |         |        |         |                 |
| Toimintatuotot         | 0       | 0      | 0       |                 |
| Toimintakulut          | 48 236  | 49 869 | 50 664  | 15 954          |
| Toimintakate/jäämä     | 48 236  | 49 869 | 50 664  | 34 709          |
| <b>Musiikinopetus</b>  |         |        |         |                 |
| Tulot                  | 0       | 0      | 0       |                 |
| Menot                  | 13 844  | 14 761 | 17 800  | 0               |
| Toimintakate           | 13 844  | 14 761 | 17 800  | 17 800          |



|                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>420 Joukkoliikenne</b>                                                                                                                                                                             |
| <b>Toiminnan kuvaus</b>                                                                                                                                                                               |
| Mahdollistaa haja-asutusalueelta asioimisen kirkonkylällä, saapumisen sunnuntaina rautatieasemalta Rautalammille. Kutsutaksipalvelu korvaa vähäistä julkista liikennettä Rautalammin kunnan alueella. |
| <b>Vastuhenkilö</b>                                                                                                                                                                                   |
| Sivistysjohtaja                                                                                                                                                                                       |
| <b>Sitovia tavoitteita</b>                                                                                                                                                                            |
| Sivistysosasto ja perusturvaosasto suunnittelevat ja kehittävät tarpeellisia kuljetuksia yhdessä ja kuljetuksia mahdollisimman paljon yhdistäen.                                                      |
| <b>Perusteluita</b>                                                                                                                                                                                   |
| <b>Tunnusluvut ja mittarit</b> (Taulukot kuvamuodossa ja taulukon fontti Times new roman)                                                                                                             |

**Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:**

| <b>Toimiala</b>       | <b>TP 2016</b> | <b>TP2017</b> | <b>TA 2018</b> | <b>TOT 1-8 kk/2018</b> |
|-----------------------|----------------|---------------|----------------|------------------------|
| Toimintatuotot        | -250           | -979          | -2500          |                        |
| Toimintakulut         | 22 347         | 30 992        | 25 600         | 16 547                 |
| Toimintakate/jäämä    | 22 096         | 30 012        | 23 100         | 14 047                 |
| Asukasluku            | 3303           | 3252          | 3229           |                        |
| Toimintakate / asukas | 6,69           | 9,2           |                |                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>453 Varhaiskasvatus</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Toiminnan kuvaus</b><br>Varhaiskasvatuspalvelut käsittävät päiväkotien palvelut, vuoropäivähoidon, perhepäivähoidon ja ryhmäperhepäivähoidon sekä varhaiskasvatuksen erityisopettajan palvelut. Perheet voivat hakea kotihoidon tukea ja kotihoidon tuen Rautalamppi-lisää.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Vastuhenkilö</b><br>Varhaiskasvatusjohtaja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Sitovia tavoitteita</b><br>1. Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toteuttaminen ja kehittämisestä kunnassa esiintyvien tarpeiden mukaisesti. 1.8.2016 voimaan tulneiden valtakunnallisten Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden ja kuntakohtaisen vasun (1.8.2017) toimeenpano, seuranta ja arviointi monialaisessa yhteistyössä myös asiakasperheiden kanssa.<br>2. Taata em. perusteiden ja toimeenpanosuunnitelman vaatima henkilöstön mitoitus vahvistamalla koulutetun henkilöstön eli lastentarhanopettajien määrää päiväkotien 24 lapsen ryhmiin (+2).<br>3. Osallistuminen kunnan pakolaiskiintiössä tulneiden ja mahdollisten uusien lasten ja perheiden kotouttamiseen.<br>4. Daisy -toiminnan ohjausjärjestelmän täysmittainen käyttöönotto.<br>5. Henkilöstön ammatillisen osaamisen vahvistaminen ja päivittäminen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Perusteluita</b><br>Vahvistetaan ammatillista osaamista, jonka vuoksi kahden lastenhoitajan vakanssin tilalle tulee lastentarhanopettajan vakanssit. Kahden lastentarhanopettajakoulutuksen saaneen työntekijän (+2) lisääminen on tarpeellista 1.8.2017 voimaan tulevan varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden ja uusien henkilöstövaatimusten mukaisesti. Uusien perusteiden mukaan pedagogisesta suunnittelusta ja lapsikohtaisten vasu -suunnitelmien tekemisestä on vastuussa lastentarhanopettajakoulutuksen saanut työntekijä. Pakolaisten ja erityisen tuen tarpeessa olevien lasten tarpeisiin vastaaminen pedagogisin toimin vaatii monipuolista vahvaa osaamista henkilöstöltä.<br><br>Vakituisia perhepäivähoitajia vuonna 2018 on neljä. Perhepäivähoitajien rekrytointi on vaikeutunut viime vuosina eikä vararesursseja juurikaan ole ollut. Tarvittaessa rekrytoidaan uusia perhepäivähoitajia lehti-ilmoituksella ja oppisopimuskoulutuksella. Lapsimäärän kasvaessa nykyisestä perustetaan tarvittaessa uusi ryhmäperhepäivähoitoyksikkö kunnan keskustan tuntumaan.<br><br>Daisy – toiminnanohjausjärjestelmä täysimääräinen hyödyntäminen ja käytön laajentaminen sähköiseen asiointiin, työaikasuunnitteluun ja sähköisten vasujen (myös ryhmävasut) laatimiseen henkilöstölle tukea ja koulutusta.<br><br>Henkilöstölle järjestetään ammatillista osaamista vahvistavaa koulutusta. Lisäksi henkilöstön hyvinvointia tuetaan yhteisöllisin toimin sekä tehtäväkuvia ja työpari- ja tiimityötä kehittämällä. |
| <b>Toteuma 1-8 kk/ 2018</b><br><b>Toteuttaminen ja kehittäminen:</b><br>Syksyllä 2018 aloitti kaksi yksityistä perhepäivähoitajaa ja palveluraha otettiin käyttöön 1.10.2018<br><br>Uuden varhaiskasvatussuunnitelman jalkauttaminen yksiköissä ja perhepäivähoidossa jatkuu edelleen ja toiminta- ja työkalut kehitetään koko ajan.<br>Palautetta varhaiskasvatuksesta ja vasun toimivuudesta on kysytty huoltajilta vasukeskusteluissa. Vasukeskusteluja huoltajien kanssa on käyty syksyn aikana.<br>Varhaiskasvatuksen asiakasraati kokoontunut kaksi kertaa ja syksyllä asiakasraati järjesti perheille yhteisen tapahtuman Rämäkällä. Huoltajilla on mahdollisuus vaikuttaa myös asiakasraadista kautta varhaiskasvatuksen arviointiin ja kehittämiseen.<br>Daisy toiminnanohjausjärjestelmän kautta huoltajilta tiedusteltiin varhaiskasvatuksen eri tilavaihtoehtoja.<br>Varhaiskasvatuksen toimivuudesta ja kehittämisestä keskusteltiin monialaisessa työryhmässä (2krt), S2 -kotouttamistyöryhmässä (4krt) sekä Lapsi- ja perhepalveluiden muutosohjelman kuntakokouksissa (4krt) ja kunnan oma työryhmä on kokoontunut 2 krt..<br><b>Henkilöstön mitoitus:</b><br>Lastentarhanopettajien virkoja/toimia oli haussa 2 kpl, lisäksi yksi lto:n äitiysloman sijaisuus.<br>Kyseiset lastentarhanopettajien paikat täytettiin 1.8. alkaen.                                                                                                                                                                                     |

**Kotouttaminen:**

Pakolaiskiintiössä tulleiden lasten tarpeisiin on vastattu mm. lisäämällä henkilökuntaa, järjestämällä suomen kieltä tukevia pienryhmiä ja theraplay –leikkituokioita, käyttämällä kuvia kouluttamalla henkilökuntaa sekä järjestämällä tulkkipalvelut. Tarvittavaa materiaalia ja koulutuksia henkilöstölle on hankittu Vieku –hankkeen tuella.

Lisäksi osa henkilöstöstä on käynyt 4 päiväisen traumakoulutuksen sekä yksittäisiä kotouttamiseen liittyviä koulutuksia (3 eri koulutusta)

**Daisy:**

Toiminnanohjausjärjestelmä on käytössä. Koulutusta, perehdytystä ja ”sisään ajoa” tarvitaan edelleen sekä henkilöstölle että vanhemmille. ”Sisään ajo” jatkuu.

Elokuussa yksiköiden vastaaville järjestettiin yhden päivän koulutus.

**Ammatillisen osaamisen vahvistaminen:**

- traumakoulutus (5 henkilöä)
- yksittäiset kotouttamiseen liittyvät koulutukset (5 henkilöä)
- Lapset puheeksi- koulutus, joka jatkuu ensi vuonna (4 henkilöä)
- Liikkuva lapsi-koulutus ( 1 henkilö)

**Kehitettävää:**

- Seuranta- ja arviointimenetelmien kehittäminen.
- Esimiestyön kehittäminen, jaettu johtajuus.
- Tiimityön vahvistaminen ja positiivinen pedagogiikka

**Tunnusluvut ja mittarit**

Päivähoitopaikan tarjoaminen määräaikojen puitteissa kysyntää vastaavasti.

Henkilöstö/lapsimäärä suhdeluvun seuranta ja arviointi.

**Määrärahataulukko sitovalla tasolla(ulkoinen):**

| Toimiala                    | TP 2016  | TP2017    | TA 2018   | TOT 1-8 kk/2018 |
|-----------------------------|----------|-----------|-----------|-----------------|
| Toimintatuotot              | -119.926 | -114.420  | -123.415  | -50.549         |
| Toimintakulut               | 981.673  | 1.001.954 | 1.091.299 | 682.484         |
| Toimintakate/jäämä          | 861.747  | 887.534   | 967.884   | 631.935         |
| Poistot ja arvonalentumiset | 4.992    | 4.929     | 4.877     | 3.256           |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 866.739  | 892.463   | 972.761   | 635.192         |
|                             |          |           |           |                 |

#### 454 Esiopetus

##### Toiminnan kuvaus

Esiopetus on osa kunnan varhaiskasvatusta ja sitä järjestetään 2017- 2018 Pentinpellon päiväkodin yhteydessä. Esiopetukseen osallistuu vuosittain noin 20 lasta. Noin puolet lapsista tarvitsee myös täydentävää varhaiskasvatusta esiopetuksen lisäksi.

##### Vastuhenkilö

Varhaiskasvatusjohtaja

##### Sitovia tavoitteita

1. Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toteuttaminen ja kehittäminen kunnassa esiintyvien tarpeiden mukaisesti ja toimintaa säätelevien lakien mukaisesti. Esiopetuksessa noudatetaan uusia 1.8.2016 voimaan astuneita esiopetussuunnitelman perusteita ja kunnan omaa suunnitelmaa. Toimeenpanoa, seuranta ja arviointia tehdään monialaisessa yhteistyössä myös lasten perheiden kanssa. Toiminnan arvioinnissa hyödynnetään esiopetuksen vuosikelloa.
2. Toiminnassa painotetaan lapsen ja vanhempien osallisuutta. Jokaiselle lapselle laaditaan oma oppimissuunnitelma yhdessä vanhempien kanssa. Suunnitelmaa arvioidaan yhdessä keskustellen tarvittaessa. Esiopetuksen oppimissuunnitelman laatimisessa luodaan mahdollisuus myös lapsen osallistua häntä itseään koskeissa asioissa.
3. Osallistuminen kunnan pakolaishiinnoissa tulleiden ja mahdollisten uusien lasten ja perheiden kotouttamiseen sekä yhteistyö perheiden ja pakolaiskoordinaattoreiden kanssa.
4. Esiopetuksen henkilöstön ammatillisen osaamista ja työhyvinvointia vahvistetaan ja osaamista päivitetään vastaamaan uusia haasteita.
5. Oppilashuoltoryhmien toiminnasta vastuunottaminen ja osallistuminen aktiivisesti monialaiseen yhteistyöhön sekä omassa yhteisössä, Matti Lohen koulun ja Kerkonjoensuun koulun henkilöstön kanssa sekä kunnan muiden oppilashuoltoryhmien osallistuvien kanssa.

##### Perusteluita

Esiopetukseen on tulossa myös pakolaisperheiden lapsia. Lasten yksilöllisen kasvun ja oppimisen tueksi tullaan tarvitsemaan resursseja sekä suomen kielen oppimisen tukemiseen, tulkkien käyttöön että oman äidinkielen tukemiseen.

##### Toteuma 1-8 kk/ 2018

Esiopetusta on annettu voimassa olevan kunnallisen esiopetussuunnitelman ja lapsen henkilökohtaisen opetussuunnitelman mukaisesti. Lapsen osallisuutta toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen tulee vielä lisätä. Osallisuutta jatketaan ja kehitetään.

Kotoutumistyöhön on panostettu osallistumalla koulutuksiin ja suomi toisena kielenä- oppimisen suunnitelma varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen on tehty.

Esiopetuksessa on oma monialainen oppilashuoltoryhmä joka on kokoontunut 3 kertaa kuluva lukuvuoden aikana. Esiopetussuunnitelmat on tehty ja arvioitu. Lisäksi tehostetun tuen suunnitelmat on tehty ja arvioitu sekä siirretty Wilmaan. Esiopetuksen työntekijät ovat osallistuneet kotouttamiskoulutuksiin (3krt) sekä 1 työntekijä on Lapset puheeksi -koulutuksessa. Tiimipalavereja yksikkö pitää säännöllisesti 1 krt/ vk ja esiopetuksen henkilöstö on osallistunut koko varhaiskasvatuksen palavereihin ja tapahtumiin.

##### Tunnusluvut ja mittarit

Esiopetuksen järjestäminen kysyntää vastaavasti.

Henkilöstö/lapsimäärä suhdeluvun seuranta ja arviointi.

##### Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla (ulkoinen):

| Toimiala                    | TP 2016 | TP2017 | TA 2018 | TOT 1-8 kk/2018 |
|-----------------------------|---------|--------|---------|-----------------|
| Toimintatuotot              | -818    | -3874  | 0       | -1.582          |
| Toimintakulut               | 58.323  | 58.830 | 54.091  | 41.227          |
| Toimintakate/jäämä          | 57.505  | 54.956 | 54.091  | 39.645          |
| Poistot ja arvonalentumiset | -       | -      | -       |                 |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 57.505  | 54.956 | 54.091  | 39.645          |
|                             |         |        |         |                 |

#### **4400 Nuorisotoimi, välitilinpäätös**

##### **Toiminnan kuvaus**

Nuoret kohtaava ja tavoittava nuorisotyö. Nuorisotilaa pidetään avoinna säännöllisesti sekä järjestetään yhteisiä tapahtumia, teemapäiviä sekä retkiä. Nuoret pyritään aktivoimaan nuorisotyön sisällön suunnitteluun ja toteutukseen. Toiminta suunnitellaan ja toteutetaan poikkihallinnollisesti ja eri sidosryhmiä apuna käyttäen. Erityisnuorisotyössä etsivä nuorisotyöntekijä on erityistä tukea tarvitsevien nuorten tukena, sekä mukana ennaltaehkäisevässä nuorisotyössä.

##### **Vastuuhenkilö**

Vapaa-aikasihteeri, puolitetulla työajalla

##### **Muu henkilöstö:**

Etsivä nuorisotyöntekijä, kokoaikatyö

Palkkatukihenkilö/tuntityöläinen, osa-aikainen

##### **Sitovia tavoitteita**

Yhteistyön kehittäminen: edelleen pyritään tiiviiseen ja laajempaan yhteistyöhön eri toimijoiden kanssa. Toimijat yhteistyössä ovat kunnan eri toimialat, kolmas sektori, seurakunta ja yritykset.

Tavoitteena on kiintiöpakolaisten kotouttaminen nuorisotyön avulla.

##### **Perusteluita**

Nuorten monipuolinen tukeminen elinikäisessä oppimiskulttuurissa ja alati muuttuvassa yhteiskunnassa on erittäin tärkeässä osassa nuorten kehittymistä. Erilaisin tukitoimin, kuten nuorten työllistäminen ja osallistaminen projekteihin ja vapaaehtoistyöhön on ensiarvoisen tärkeää. Kaikkien nuorten sosiaalisen kehittymisen kannalta on tärkeää järjestää yhteistä aikaa turvallisten aikuisten ohjatessa toiminnan suuntaa.

##### **Tunnusluvut ja mittarit**

##### **Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:**

| Toimiala                    | TP 2016 | TP2017    | TA 2018 | TOT 1- 8kk/2018 |
|-----------------------------|---------|-----------|---------|-----------------|
| Toimintatuotot              | 32 230  | 34 143,08 | 30 150  | 17 469,62       |
| Toimintakulut               | 102 549 | 94 054,83 | 107 024 | 68 027,86       |
| Toimintakate/jäämä          | 70 319  | 59 911,75 | 76 874  | 50 558,24       |
| Poistot ja arvonalentumiset | -       | -         | -       | -               |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 70 319  | 59 911,75 | 76 874  | 26 315,76       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4500 Liikuntatoimi, välitilinpäätös</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Toiminnan kuvaus</b><br>Rautalammin kunnan liikuntatoimen keskeisenä tehtävänä on liikunnan ja muun terveyttä edistävän fyysisen aktiivisuuden tukeminen. Kunta tarjoaa ja ylläpitää liikuntapaikkoja, kun taas liikunnan toiminnallisesta puolesta huolehtivat aktiiviset liikunta- ja urheiluseurat sekä yritykset. Urheiluseurat ovat kunnan liikuntapalveluiden tärkeä yhteistyökumppani.                                                                                                                                                |
| <b>Vastuuhenkilö</b><br>Vapaa-aika sihteeri, puolitetulla työajalla<br><br>Muu henkilöstö:<br>Uimahallin lippukassan hoitaja, osa-aikatyö ja tuntityö<br>Uimahallin uinninvalvoja, osa-aikatyö ja tuntityö<br>Liikuntapaikkojen hoito, ulkoistettu<br>Liikunnanohjaaja yhteistyössä Rautalammin Urheilijat/kunta                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Sitovia tavoitteita</b><br><br>1. Hyvin hoidetut ja turvalliset liikuntapaikat: pyritään säilyttämään liikuntapaikkojen hoito- ja kunto nykyisellä tasolla.<br>2. Monipuolisten liikuntapaikkojen turvaaminen ja tapahtumien toteutus: liikuntatoimi tukee vuosittain urheiluseuroja liikuntatoiminnan järjestämiseksi<br>3. Tiedotus ja markkinointityö: liikuntapaikoista ja palveluista tiedotetaan mahdollisimman monikanavaisesti<br>Kiintiöpakolaisten kotouttaminen: tuetaan liikuntatoimen avulla pakolaisten integrointia yhteisöön |
| <b>Perusteluita</b><br>Liikuntatoiminnan/liikuntaneuvonnan avulla voidaan vähentää syrjäytymistä, terveyden heikentymistä ja välittömiä/välillisiä kustannuksia terveydenhuollon kuluista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Tunnusluvut ja mittarit</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

**Määräraha-aulukko sitovalla tasolla:**

| Toimiala                    | TP 2016 | TP2017     | TA 2018 | TOT 1-8 kk/2018 |
|-----------------------------|---------|------------|---------|-----------------|
| Toimintatuotot              | 27 950  | 40 383,41  | 25 300  | 11 442,85       |
| Toimintakulut               | 228 330 | 222 484,3  | 230 257 | 136 535,04      |
| Toimintakate/jäämä          | 228 543 | 64 029,23  | 204 957 | 125 092,19      |
| Poistot ja arvonalentumiset | 28 164  | 26 570,46  | 25 430  | 17 065,15       |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 228 330 | 208 671,35 | 230 387 | 88 207,31       |

**Vastuuhenkilö/ -henkilöt:**

Kirjastonjohtaja

**Sitovat tavoitteet:**

1. Kirjaston aineistotarjonnan laajentaminen e-lehtiin
2. Kuvien digitointipalvelun lisääminen kirjaston palvelutarjontaan

**Toteutuma 1-8 kk:**

1. Keski-kirjastot ovat ottaneet koekäyttöön etäkäyttöisen eMagz-aikakauslehtipalvelun. Rautalammin kirjasto ottaa palvelun käyttöön tammikuussa 2019.
2. Kuvien digitointilaite on tilattu. Palvelu otettiin käyttöön syyskuussa..

**Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:**

| Toimiala                    | TP 2016    | TP2017    | TA 2018 | TOT 1-8 kk/2018 |
|-----------------------------|------------|-----------|---------|-----------------|
| Toimintatuotot              | -41 077,37 | -33899,77 | -32115  | -7412,31        |
| Toimintakulut               | 268 147,87 | 248917,67 | 249939  | 185810,76       |
| Toimintakate/jäämä          | 256 890,26 | 246021,56 | 247644  | 178398,45       |
| Poistot ja arvonalentumiset | 29 819,76  | 31003,66  | 29820   | 29351,02        |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 8 002      | -14577    |         | 207749,47       |

**Tunnusluvut:**

| Tilastolliset tavoitteet vuodelle 2018: | OPM<br>tavoite | Pohjois-<br>Savo | 2016  | 2017  | 2018  | 31.8.2018 |
|-----------------------------------------|----------------|------------------|-------|-------|-------|-----------|
| asukasluku                              |                |                  | 3303  | 3288  | 3249  | 3241      |
| Kokonaislainaus/asukas                  | 18             | 15,57            | 13,53 | 12,91 | 15,57 | 8,21      |
| Fyysiset käynnit /asukas                | 10             | 9,15             | 11,88 | 11,83 | 9,15  | 6,90      |
| Lainajat, % asukkaista                  | 45             | 35,46            | 34,45 | 33,85 | 35,46 | 27,21     |

## 490 Toimiala

### Toiminnan kuvaus:

Kulttuuritoimi tuottaa kulttuuripalveluita ja koordinoi kulttuuritapahtumien tiedottamista tavoitteena hyvinvoinnin, paikallisen identiteetin ja paikkakunnan vetovoimaisuuden edistäminen. Eri taiteenalat, ikäkaudet ja ryhmät otetaan huomioon sekä kulttuuritarjonnassa että –harrastuksissa. Kulttuuritoimi aktivoi ja tukee kolmannen sektorin kulttuuritoimintaa keinoinaan avustukset, yhteistyö ja neuvonta. Kulttuuritoimi järjestää kunnan viralliset juhlat veteraani- ja itsenäisyyspäivänä.

### Vastuuhenkilö/ -henkilöt:

Petri Virta, kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori (06/2018 alkaen),  
Pirkko Annala, vs. kulttuurisihteeri (06/2018 saakka)

### Sitovat tavoitteet:

1. Monipuolinen kulttuuritarjonta ympäri vuoden eri tahojen toimintaa tukemalla ja yhteistyötä lisäämällä kulttuurisihteerin toimiessa koordinaattorina.

### Toteutuma 5-8 kk:

1. Kulttuurisihteerin tehtävä yhdistettiin Kulttuuri- ja viestintäkoordinaattorin toimenkuvaan. Petri Virta aloitti tehtävässä kesäkuussa 2018. Henkilövaihdos on luonnollisesti vaikuttanut Kulttuuritoimen toimintaan tamanomaista vähempänä toimintana.
2. Kulttuuritoimi järjesti kesäkuussa John Mortonista tarinaa kertovan Ratkaiseva ääni-musiikkiteatteriesityksen vierailun Rautalammille. Esityksestä vastasi Jokelan Opiston Musiikkiteatteri Onnikka. Vierailua ei oltu budjetoitu, mutta sen katsottiin olevan ainukertainen mahdollisuus tuoda tarina teatterimuodossa Rautalammille.
3. Kirjaston näyttelytilan kutsunäyttelynä järjestettiin kesällä Kaija-Leena Hännisen akvarellinäyttely. Näyttelyn järjestelyissä mukana oli aiemmin kulttuurisihteerinä toiminut kirjastovirkailija Seija Vuorimaa.

### Määrärahataulukko sitovalla tasolla:

| Toimiala                    | TP 2017 | TA 2018 | TOT 1-8 kk/2018 |
|-----------------------------|---------|---------|-----------------|
| Toimintatuotot              | -35 967 | -400    | -386            |
| Toimintakulut               | 78 064  | 36 010  | 16206,08        |
| Toimintakate/jäämä          | 42 097  | 35 610  | 15820,78        |
| Poistot ja arvonalentumiset | 0       | 0       | 0               |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 4 995   |         |                 |





RAUTALAMPI

|         | Pvm        | Liite nro |
|---------|------------|-----------|
| ltk     |            |           |
| K.hall. | 29.10.2018 |           |
| K.valt. | 30.10.2018 | 7         |

## Rautalammin perusturvan välitilinpäätös 1.5.-31.8.2018

Perusturvalautakunta 31.10.2018 § 61





|                                                                                                                                                                                |         |         |         |         |         |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------------|
| <b>307 Perusturvan hallinto</b>                                                                                                                                                |         |         |         |         |         |                |
| <b>Toiminnan kuvaus</b>                                                                                                                                                        |         |         |         |         |         |                |
| Perusturvan hallinto tuottaa laadukasta johtamista ja toimivia perusturvan hallinto- ja toimistopalveluita, jotka mahdollistavat laadukkaiden peruspalveluiden tuottamisen.    |         |         |         |         |         |                |
| Henkilöstö: Perusturvajohtaja ja toimistosihteeri                                                                                                                              |         |         |         |         |         |                |
| <b>Vastuuhenkilö</b>                                                                                                                                                           |         |         |         |         |         |                |
| Perusturvajohtaja                                                                                                                                                              |         |         |         |         |         |                |
| <b>Sitovia tavoitteita</b>                                                                                                                                                     |         |         |         |         |         |                |
| Lakisääteiset palvelut tuotetaan laadukkaasti ja päätökset tehdään lakisääteisessä määräajassa koko perusturvassa. Vuoden 2018 aikana valmistaudutaan ns. sotelain muutoksiin. |         |         |         |         |         |                |
| <b>Perustelut</b>                                                                                                                                                              |         |         |         |         |         |                |
| Perusturvan toiminnan perusteet tulevat pääosin sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädännöstä ja muusta julkista viranomaistehtävää säätelevästä lainsäädännöstä.              |         |         |         |         |         |                |
| <b>Toteutuma 1-8 kk</b>                                                                                                                                                        |         |         |         |         |         |                |
| Lakisääteiset palvelut on tuotettu laadukkaasti ja kaikki päätökset on tehty lakisääteisessä määräajassa.                                                                      |         |         |         |         |         |                |
| <b>Tunnusluvut ja mittarit</b>                                                                                                                                                 |         |         |         |         |         |                |
|                                                                                                                                                                                | TP 2014 | TP 2015 | TP 2016 | TP 2017 | TA 2018 | TOT 1-8kk/2018 |
| Perusturvalautakunnan kokouksia                                                                                                                                                | 6       | 7       | 9       | 11      | 9       | 6              |
| Käsiteltyjä asioita                                                                                                                                                            | 63      | 72      | 85      | 101     | 100     | 50             |

**Määrärahataulukko sitovalla tasolla:**

| Toimiala                    | TP 2016 | TP2017 | TA 2018 | TOT 1-8 kk/2018 |
|-----------------------------|---------|--------|---------|-----------------|
| Toimintatuotot              | 0       | -33706 | -160    | -200            |
| Toimintakulut               | 208990  | 224464 | 213672  | 144746          |
| Toimintakate/jäämä          | 208990  | 190758 | 213512  | 144746          |
| Poistot ja arvonalentumiset | 0       | 0      | 0       | 0               |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 208990  | 190758 | 213512  | 144546          |

### **310 Sosiaalipalvelut**

#### **Toiminnan kuvaus**

##### **Kokkatoiminta:**

Tuottaa laadukasta kuntouttavaa työ- ja päivätoimintaa erityisryhmille. Myy palveluja yrityksille ja kunnan muille sektoreille, sekä tekee alihankintatöitä.

Henkilöstö: 2 ohjaajaa ja vastaava ohjaaja.

##### **Nuortenpaja:**

Nuorten pajan tavoite on estää syrjäytymistä. Lähtökohtana on tukea nuoria opiskelemaan, työhön tai ohjata nuori muihin hänen tarvitsemiinsa palveluihin. Pajan toiminta-ajatus on oppia omaa arjen hallintaa työtoiminnan kautta. Paja tuottaa matalankynnyksen palvelua kaikille alle 29 -vuotiaille Rautalammilla asuville nuorille henkilöille.

##### **Vammaispalvelut:**

Vammaispalvelujen ja kehitysvammahuollon uusille asiakkaille laaditaan toimintakykyarvioon perustuvat erityishuolto-ohjelmat ja hoito- ja palvelusuunnitelmat. Niiden mukaiset palvelut järjestetään ilman aiheutonta viivästystä. Voimassa olevat hoito- ja palvelusuunnitelmien tarkistetaan ja päivitetään vähintään joka toinen vuosi.

Sosiaalityöntekijä ja avohuollon ohjaaja.

##### **Sosiaalityö:**

Sosiaalipalvelut tuottavat ehkäiseviä ja korjaavia sosiaalipalveluita niiden tarpeessa oleville kuntalaisille.

Päihde- ja mielenterveyspalvelut tuotetaan lähes kokonaan ostopalveluina.

Henkilöstö: 2 sosiaalityöntekijää ja 1 perhetyöntekijä.

##### **Toimeentulotuki:**

Täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntäminen ilman aiheutonta viivästystä. Asiakkaiden sosiaalisen tilanteen selvittely ja tarpeellinen tuki aikuissosiaalityön keinoin. Merkittävä väline on kuntouttava työtoiminta.

0,1 sosiaalityöntekijää.

#### **Vastuuhenkilö**

Vastaava ohjaaja.

Kokkatoiminnan ohjaaja.

Sosiaalityöntekijä.

#### **Sitovia tavoitteita**

##### **Kokkatoiminta:**

Työpajatoiminnan jatkuva kehittäminen. Asiakaslähtöisen toiminnan tehostaminen, mielekkään tekemisen ja sosiaalisen tuen tarjoaminen. Kokkatoiminnan näkyvyyttä ja tunnettuutta lisätään kehittämällä verkkosivuja ja näkyvyyttä sosiaalisessa mediassa entisestään.

Laadukkaiden nuortentyöpajatoimintojen tuottaminen.

##### **Nuortenpaja:**

Pajalla kaikille nuorille tehdään yksilöllinen suunnitelma, johon tavoitteet ja askelmerkit kirjataan.

Kuntoutumista tavoitellaan työn tekemisen kautta. Toimintaan sisältyy moniammatillinen yhteistyö eri yhteistyötahojen kanssa asiakkaan tarpeen mukaan, sekä ryhmätoiminta (nuorten ryhmä) yhteistyössä etsivänuorisotyön kanssa.

Paja pyrkii vastaamaan nuorten tarpeisiin muokkaamalla toimintaansa tarpeen mukaan. Tavoitteena on perustaa nuorten starttipajaryhmä, jonka toiminta painottuu sosiaaliseen kuntoutukseen työtoiminnan keinoin.

Ammattitaidon kehittäminen: Nuortenpajan ja etsivänuorisotyön yhteinen ohjausryhmätoiminta jatkuu laadukkaana ja toimintaa ohjaavana. Paja kuuluu valtakunnalliseen Työpaja verkostoon ja osallistuu yhdistyksen toimintaan sekä koulutuksiin soveltuvien osin (esim. Itä-Suomen alueelliset nuorisotyöpäivät ja Valtakunnalliset työpajapäivät). Paja toimii aktiivisesti Savon alueverkoston jäsenenä.

**Vammaispalvelut:**

Kaikilla asiakkailla on voimassaoleva ja laadukas palvelusuunnitelma sekä tarvittavat palvelut. Palveluita tuottavien yritysten valvonta niiden palveluiden laadun varmistettavaksi.

Palvelusuunnitelmat laadittu

**Sosiaalityö:**

Lisätään avopalveluiden käyttöä mahdollisuuksien mukaan ehkäisemään raskaampia palveluita.

Perhetyön tavoitteena on lastensuojeluasiakkaiden muutostyön toteuttaminen siten, että sijoitusten tarve ei kasva. Kotipalvelun perhetyön tarve kunnassa tyydytetään.

Päihdehuollossa lisätään palveluiden ostoja 70 vrk:lla osana pitkäaikaistyöttömien eläkeselvittelyä.

Mielenterveystyössä tavoitteena on mielenterveys- ja päihdestrategian mukaisesti ennaltaehkäisevätyö yhteistyötahojen kanssa niin, että päihhteiden vuoksi sairaalassa hoidettujen määrä laskisi alle 10/1000 asukasta kohti, eli alle 30 asiakasta.

Mielenterveyskuntoutujien kotipalvelua tehostetaan ehkäisemään palvelu- tai laitosasumisen tarvetta.

Lastensuojelun tavoitteena on parantaa lasten ja nuorten kasvu ympäristön olosuhteita siten, että mahdollisimman moni lapsi voi asua omassa kodissaan. Kaikille huostaanotettujen lasten vanhemmille laaditaan asiakassuunnitelma, jolla huostaanoton keston lyhenemiseen tai lapsen ja vanhemman yhteyden tukemiseen. Lastensuojelun avohuollon tukitoimia lisätään lapsen kasvu ympäristön ongelmien korjaamiseksi ja huostaanottojen tarpeen ehkäisemiseksi. Lisätään merkittävästi lastensuojelun monialaista työskentelymallia.

**Toimeentulotuki:**

Kaikki asiakkaat saavat ajanvarausajan viimeistään viiden arkipäivän sisällä. Päivystysasiakkaat saavat palvelun saman päivän aikana.

Kelan kanssa tehdään yhteistyötä siten, että asiakkaan sosiaalinen tilanne ei viranomaistyön johdosta heikkene mm. perusnormin alentamistilanteissa.

**Perustelut****Kokkatoiminta:**

Päivä- ja työtoiminnalla ehkäistään kustannustehokkaasti raskaampien palveluiden tarvetta. Palvelu on lakisääteisesti velvoittavaa. Erityisryhmien hyvinvoinnin edellytyksenä on laadukas päivä- ja työtoiminta.

**Nuortenpaja:**

Toiminnan jatkamisen edellytys on valtionavustus henkilöstön palkkaukseen.

**Vammaispalvelut:**

Riittävällä resursoinnilla voidaan varmistaa oikea-aikaisten palveluiden järjestäminen.

**Sosiaalityö:**

Pitkäaikaistyöttömien tukeminen työsuunnittelijan palveluilla on puolittanut työmarkkinatuen kuntaosuuden kustannukset. Vuoden 2018 aikana on tarpeen selvittää päihhteitä runsaasti käyttävien pitkäaikaistyöttömien työkyky.

**Toteutuma 1-8 kk****Kokkatoiminta:**

Asiakkailla on tarjottu mielekästä ja vaihtelevaa työ- ja päivätoimintaa. Tehtävissä on huomioitu jokaisen henkilökohtainen taitotaso ja kiinnostus. Asiakkaat ovat osallistuneet myös aktiivisesti erilaisiin talon ulkopuolisiin toimintoihin. Tiedottamista on kehitetty omien Facebook sivujen sekä kunnan nettisivujen kautta.

Pesulaan hankittu uusi ilmalämpöpumppu sekä tehty pesukoneisiin mittavia korjauksia pesulapalvelujen turvaamiseksi. Kokkatoiminnan ilmastointikanavat puhdistettu sekä suoritettu työkoneiden työturvallisuustarkistus.

**Nuortenpaja:**

Nuorten työpajalla on aloitettu starttipajatoiminta sekä työmuotoja on uudistettu enemmän ohjaukselliseksi. Yhteistyö etsivän kanssa tiivistyy entisestään. Etsivä starttipajalla 1krt/vko sekä yhteisohjaus nuorten ryhmässä 2krt/kk. Starttipajan käynnistys tammikuulta 2pv/vko:ssa. Nuortenpajan ohjaajat mukana Valtakunnallisilla työpajapäivillä sekä verkostotapaamisissa. Tulityökurssikoulutus toteutettu.

**Vammaispalvelut:**

Kaikilla asiakkailla on voimassaoleva ja laadukas palvelusuunnitelma sekä tarvittavat palvelut ja palvelun tarpeeseen on vastattu määräajassa. Palveluita tuottavien yritysten valvontakäyntejä on toteutettu asiakassuunnitelmakäyntien yhteydessä niiden palveluiden laadun varmistettavaksi.

**Sosiaalityö:**

Avohuollon palveluita on ostettu mm. lastensuojeluun.

Perhetyön resurssissa on ollut vajetta, jota on jokin verran korvattu ostoilla. Lapsiperheiden kotipalvelun tarpeeseen on kyetty vastaamaan.

Osana pitkäaikaistyöttömien eläkeselvittelyä on ostettu päihdehuollon jakso yhdelle kuntalaiselle 40 vrk. Päihteiden vuoksi sairaalassa on hoidettu alle tavoiteluvun asiakkaita.

Psykososiaalisen kotikuntoutuksen tuottaminen kunnan omana toimintana on käynnistynyt hyvin, mikä vastaa mielenterveyskuntoutujien kotipalvelun tavoitetta. Samalla resurssilla on voitu vastata pitkittyneeseen kotipalvelun perhetyön tarpeeseen.

Lasten kasvuympäristön olosuhteita parantamaan on järjestetty perhetyötä, tukihenkilöitä ja tukiperheitä, tuettu harrastustoimintaa ja annettu sosiaalityön palveluita. Palvelut on tuotettu omana toimintana ja ostoina. Kaikille huostaanotettujen lasten vanhemmille ei ole voitu laatia asiakassuunnitelmaa.

Lastensuojelu on toteuttanut monialaista työskentelyä systemaattisesti. Monialainen työ on ollut mukana lähes kaikissa asiakkuuksissa uusia sijoituksia ei ole tehty. Päihdehuollossa 1 asiakas laituskuntoutuksessa, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien asiakkuuksia psykososiaalisessa kotikuntoutuksessa 9. Pitkäaikaistyöttömien työkykyselvittelyt vireillä 2-3:lla.

**Toimeentulotuki:**

Kaikki asiakkaat ovat saaneet ajanvarausajan viimeistään viiden arkipäivän sisällä. Päivystysasiakkaat ovat saaneet palvelun saman päivän aikana.

Kelan kanssa on tehty yhteistyötä siten, että asiakkaan sosiaalinen tilanne ei viranomaistyön johdosta heikkene mm. perusnormin alentamistilanteissa.

**Tunnusluvut ja mittarit**

| Työtoiminnan (Kokkatoiminnan) asiakkaat: | TP 2014 | TP 2015 | TP2016 | TP 2017 | TA 2018 | TOT 1-8kk/2018 |
|------------------------------------------|---------|---------|--------|---------|---------|----------------|
| Mielenterveyskuntoutujat                 | 11      | 15      | 14     | 15      | 13      | 11             |
| Kehitysvammaiset rautalampilaiset        | 11      | 11      | 12     | 13      | 12      | 12             |
| Kehitysvammaiset ulkopaikkakuntalaiset   | 6       | 6       | 4      | 4       | 4       | 4              |
| Kuntouttava työtoiminta/palkkatuki       | 6       | 12      | 9      | 11      | 11      | 9              |
| Harjoittelijat oppilaitoksista           | 0       | 0       | 1      | 0       | 1       | 0              |
| Muut asiakkaat                           | 0       | 1       | 1      | 0       | 1       | 0              |
| Alihankintatyöllistäjät                  | 8       | 4       | 5      | 3       | 5       | 2              |
| Pesulan yritys- ja yhteisöasiakkaat      | 28      | 28      | 26     | 26      | 30      | 30             |

| ASIAKKAAT Nuorten Paja        | TP 2014 | TP 2015 | TA 2016 | TP 2017 | TA 2018 | TOT 1-8kk/2018 |
|-------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------------|
| Kuntouttavassa työtoiminnassa | 6       | 6       | 6       | 2       | 6       | 3              |
| Työkokeilussa                 | 6       | 12      | 9       | 2       | 6       | 0              |
| Kuntoutustuella               | 0       | 0       | 1       | 3       | 1       | 3              |
| Opiskelijoita                 | 0       | 1       | 1       | 4       | 3       |                |
| Palkkatuella                  | 8       | 4       | 5       | 1       | 4       | 1              |

|                                          | TP 2014 | TP 2015 | TP 2016 | TP 2017 | TA 2018 | TOT 1-8kk/2018 |
|------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------------|
| Vammaisten kuljetuspalveluja saaneet     | 143     | 145     | 104     | 92      | 100     | 94             |
| Asunnonmuutostöitä                       | 17      | 38      | 16      | 18      | 25      | 4              |
| Henkilökohtaisia avustajia / asiakkaalla | 22      | 24      | 23      | 27      | 27      | 22             |
| Vammaisten asumispalveluissa             | 13      | 12      | 14      | 17      | 14      | 16             |
| Laitoshoidossa                           | 3       | 3       | 5       | 4       | 4       | 3              |
| Perhehoidossa                            | 1       | 1       | 1       | 1       | 2       | 0              |

|                                                 | TP 2014 | TP 2015 | TP 2016 | TP 2017 | TA 2018 | TOT 1-8kk/2018 |
|-------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------------|
| Huostaanotettuja lapsia                         | 3       | 3       | 3       | 6       | 6       | 5              |
| Sijoitukset:                                    |         |         |         |         |         |                |
| Laitokset                                       | 1       | 1       | 2       | 3       | 4       | 4              |
| Sijaisperhehoito                                | 2       | 2       | 2       | 2       | 2       | 2              |
| Jälkihuollettavat                               | 2       | 2       | 2       | 1       | 1       | 1              |
| Päihde- ja mielenterveyshuollon palveluasuminen | 16      | 16      | 16      | 13      | 12      | 14             |

**Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:**

| Toimiala                    | TP 2016 | TP2017  | TA 2018 | TOT 1-8 kk/2018 |
|-----------------------------|---------|---------|---------|-----------------|
| Toimintatuotot              | -453314 | -336724 | -283060 | -164428         |
| Toimintakulut               | 3340697 | 3584385 | 3618984 | 2235433         |
| Toimintakate/jäämä          | 2887382 | 3247661 | 3335924 | 2071005         |
| Poistot ja arvonalentumiset | 0       | 0       | 0       | 6018            |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 2887382 | 3247673 | 3335924 | 2077023         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>330 Kotihoito ja vanhuspalvelut</b></p> <p><b>Toiminnan kuvaus</b></p> <p>Kotihoito:</p> <p>Kotihoidon henkilöstö 26,5: (KSH 3, Kotipalvelu 18, Aapeli 4,5) 1 kotihoidon vastaava, 3 sairaanhoitajaa/terveydenhoitajaa, 21 lähihoitajaa, 1 kodinhoitajaa, 1 psykososiaalisen kotipalvelun työntekijä työntekijä sekä 1 yhteinen fysioterapeutti palveluasumisen kanssa.</p> <p>Kotihoito tuottaa oikea-aikaisia ja kustannustehokkaita palveluja kuntalaisille. Kotihoidon ja tukipalvelujen avulla pyritään turvaamaan asiakkaan hyvä elämä sekä tukemaan asiakkaan kotona asumista mahdollisimman pitkään. Omaishoitajuutta tuetaan erilaisten palvelukokonaisuuksien avulla.</p> <p>Palveluasuminen:</p> <p>Palvelukoti Pauliinassa tarjotaan rautalampilaisille vanhuksille 15 pysyvää ja kolme lyhytaikaista tehostetun palveluasumisen paikkaa. Lyhytaikaisella tehostetulla palveluasumisella tuetaan ikäihmisten kotona asumista ja mahdollistetaan 25 omaishoitajan vapaapäivien toteutuminen.</p> <p>Päivätoimintaa tarjotaan 20 kotona asuvalle yli 65 v asiakkaille kotona pärjäämisen tueksi.</p> <p>Henkilöstöön kuuluu: palveluasumisen vastaava, 1 sairaanhoitaja, 8 lähihoitajaa, 1 perushoitaja, 1 lastenhoitaja ja yhteinen fysioterapeutti kotihoidon kanssa.</p> <p>Ostopalvelut:</p> <p>Tuottaa ostopalveluna laadukasta tehostettua palveluasumista sen tarpeessa oleville kilpailutuksen ja vahvistettujen perusteiden mukaisesti. Noin 50 % tehostetusta palveluasumisesta tuotetaan ostopalveluna.</p> <p><b>Vastuuhenkilö</b></p> <p>Kotihoidon vastaava.</p> <p>Palveluasumisen vastaava.</p> <p><b>Sitovia tavoitteita</b></p> <p>Kotihoito:</p> <p>Henkilökunnan täydennyskoulutus ympäri vuoden.</p> <p>Kehitetään palveluja muuttuvia tarpeita vastaavaksi.</p> <p>Vastataan vanhusväestön lisäksi myös nuorempien ikäryhmien ja erityisryhmien lisääntyvään palveluntarpeeseen.</p> <p>Yhteistyötä läheisten ja yhteistyötahojen kanssa tiivistetään.</p> <p>Aapelin vastuualueelta siirretään 1 työntekijä kotihoidon vastuualueelle, jolloin Aapelin hoitajamitoitus vastaa STM:n suosituksia. Sisäisillä siirroilla täytetään kotihoidosta vapautunut toimi. Aapeliin ei oteta sijaista 0,5 toimelle.</p> <p>Kotihoitoon perustetaan 2.1.2018 psykososiaalisen kotipalvelun työntekijä, jonka vastuualueena on mielenterveyskuntoutujien kotikuntoutus ja lapsiperheiden kotipalvelu.</p> <p>Palveluasuminen:</p> <p>Tasapuoliset ja oikea-aikaisesti kohdennetut palvelut, asiakaspaikat täynnä koko vuoden.</p> <p>Inhimillinen, oikeudenmukainen ja laadukas asiakasta kunnioittava hoito ja saattohoidon järjestäminen hoitokodin sallimissa puitteissa. Päivätoiminta jatkuu kolmena päivänä viikossa.</p> <p>Teemapäivien järjestäminen vähintään neljä kertaa vuodessa vuodenaikojen mukaan paikalliskulttuuri huomioiden.</p> <p>Ostopalvelut:</p> <p>Tarkastuskäynnit toteutetaan vallitsevan lainsäädännön pohjalta laadukkaasti ja ohjauksellisesti.</p> <p><b>Perustelut</b></p> <p>Kotihoito:</p> <p>Henkilökunnan täydennyskoulutus ympäri vuoden.</p> <p>Kehitetään palveluja muuttuvia tarpeita vastaavaksi.</p> <p>Vastataan vanhusväestön lisäksi myös nuorempien ikäryhmien ja erityisryhmien lisääntyvään palveluntarpeeseen.</p> <p>Yhteistyötä läheisten ja yhteistyötahojen kanssa tiivistetään.</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Aapelin vastuualueelta siirretään 1 työntekijä kotihoidon vastuualueelle, jolloin Aapelin hoitajamitoitus vastaa STM:n suosituksia. Sisäisillä siirroilla täytetään kotihoidosta vapautunut toimi. Aapeliin ei oteta sijaista 0,5 toimelle.

Kotihoitoon perustetaan 2.1.2018 psykososiaalisen kotipalvelun työntekijä, jonka vastuualueena on mielenterveyskuntoutujien kotikuntoutus ja lapsiperheiden kotipalvelu.

**Palveluasuminen:**

Kalustemäärärahoihin varataan saattohoitohuoneeseen sähkösänky.

Korostunut hygieniataso lisää käyttökustannuksia.

**Ostopalvelut:**

Ostopalvelupaikat järjestetään mahdollisuuksien mukaan oman kunnan alueelta, joka on vanhuspalvelulain suositusten mukaista.

### **Toteutuma 1-8 kk**

**Kotihoito:**

Kolme vakituista kodinhoitajaa on opiskellut oppisopimuksella lähihoitajaksi, joista kaksi valmistui 5/2018 ja kolmannen opinnot ovat loppusuoralla.

Yhteistyö sosiaalitoimen, kotiutusjaoston, terveydenhuollon ja kolmannen sektorin kanssa on vahvistunut.

Aapelin vastuualueelta on siirtynyt yksi työntekijä kotihoidon vastuualueelle ja tehostetun palveluasumisen mitoitus vastaa STM:n suosituksia. Aapelin yö aikaiset turvakäynnit ovat lisääntyneet Ryhmäkoti Toivon myötä. Jokaisen ryhmäkodin asukkaan vointi tarkastetaan vähintään kaksi kertaa yön aikana. Lisäksi suoritetaan yön ajan turvakäyntejä Kirkkotien alueella.

Psykososiaalinen kotikuntoutustyöntekijä on aloittanut 9.4.2018.

Kotihoito ja Aapeli ovat vastanneet kunnan työvoimapolitiikan toteuttamiseen työkokeilun ja palkkatuetun työn kautta. Työsuunnittelija on toiminut vahvana yhteistyökumppanina.

Sekä kotihoidossa että Aapelissa on ollut eri oppilaitosten opiskelijoita työssäoppimisjaksoilla.

Valtiokonttori korvasi kertakorvauksena sotainvalidien hoitokorvauksia Kotihoidolle vuosilta 2012 - 2017.

**Palveluasuminen:**

Teemapäiviä järjestetty mm. vappua, juhannusta juhlimalla. Esteetön laituri saatiin käyttöön.

Jaksopaikoilla ja päivätoiminnassa käyntimäärissä poikkeamaa koska niitä rajoitettiin Palvelukoti

Pauliinassa olleen influenssan aikana. Päivätoiminnasta asiakkaiden käyntimäärät vähentyneet luonnollisten poistumien myötä sekä asiakkaiden perumisten myötä voinnin heikentyessä. Päivätoimintaan ei asiakkaita jonossa.

Palvelukoti Pauliinan virkasuhteessa oleva sairaanhoitaja siirtyi kotihoidon psykososiaalisen kotikuntoutuksen työntekijäksi huhtikuun alussa. Sairaanhoitajaa yritetty rekrytoida.

Vanhuspalveluiden fysioterapeutti pitänyt vuoden alusta alkaen yli 65v terveysliikunta ryhmää kerran viikossa keskimäärin 15 henkilölle.

Saattohoito huoneeseen sähkösänky ja moottoroitu patja hankittu parantamaan saattohoidossa ja vuodehoidossa olevan asukkaan hoitoisuutta.

**Ostopalvelut:**

Ostopalveluiden asukaspaikat yhtä vaille oman kunnan alueelta järjestetty.

Hoito- ja palvelusuunnitelmia päivitetty. Valvontakäynnit suoritettiin toukokuun aikana.

**Tunnusluvut ja mittarit**

|                                       | TP 2014 | TP 2015 | TP 2016 | TP 2017 | TA 2018 | TOT 1-8kk/2018 |
|---------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------------|
| Kotipalvelun asiakaskäynnit           | 36 759  | 45 000  | 36 986  | 42 374  | 45 000  | 26053          |
| Kotipalvelun kotitaloudet             | 167     | 150     | 164     | 160     | 170     | 160            |
| Kotipalvelun tukipalvelujen käyttäjät | 260     | 130     | 287     | 90      | 150     | 84             |
| Palvelun kartoitus/                   |         |         |         |         |         |                |
| Ennalta ehkäisevät kotikäynnit        |         | 50      | 61      | 61      | 60      | 43             |
| Omaishoidon tuki                      | 34      | 40      | 33      | 29      | 45      | 23             |
| Aapelin turvapalvelukäynnit           | 1 520   | 1 500   | 1 460   | 1 200   | 1 500   | 2380           |
| Kotisairaanhoidon asiakaskäynnit      | 2 449   | 2 393   | 2 447   | 2 684   | 2 800   | 1602           |
| Psykososiaalinen kotikuntoutus        |         |         |         |         |         | 103            |

|                               | TP 2014 | TP 2015 | TP 2016   | TP 2017   | TA 2018   | TOT 1-8kk/2018 |
|-------------------------------|---------|---------|-----------|-----------|-----------|----------------|
| Palveluasuminen kunnan omat   | 27      | 27      | 9 759 vrk | 9 343 vrk | 9 855 vrk | 6 360 vrk      |
| Palvelukoti Pauliina          | 18      | 18      | 6 435 vrk | 6 303 vrk | 6 570 vrk | 4 235 vrk      |
| Palvelukoti Aapeli            | 9       | 9       | 3 294 vrk | 3 040 vrk | 3 285 vrk | 2 125 vrk      |
| Päivätoiminnan asiakaskäynnit | 637     | 650     | 724       | 751       | 650       | 365            |
| Perhehoito                    |         | 4       | 1         | 0         | 1         | 0              |

|                        | TP 2014    | TP 2015    | TP 2016   | TP 2017   | TA 2018   | TOT 1-8kk/2018 |
|------------------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|----------------|
| Vanhuksia sijoitettu   |            |            |           |           |           |                |
| Ostopalvelut yhteensä: | 33 paikkaa | 12 341 vrk | 9 138 vrk | 8 271 vrk | 9 855 vrk | 5 679 vrk      |

**Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:**

| Toimiala                    | TP 2016 | TP2017  | TA 2018 | TOT 1-8 kk/2018 |
|-----------------------------|---------|---------|---------|-----------------|
| Toimintatuotot              | -709421 | -874492 | -760716 | -598099         |
| Toimintakulut               | 3545590 | 3635871 | 3486906 | 2443079         |
| Toimintakate/jäämä          | 2836169 | 2761379 | 2726190 | 1844980         |
| Poistot ja arvonalentumiset | 57613   | 59175   | 56978   | 38106           |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 2893783 | 2820555 | 2783168 | 1883086         |

|                                                                                            |         |         |         |             |             |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|-------------|-------------|----------------|
| <b>335 Ravintokeskus</b>                                                                   |         |         |         |             |             |                |
| <b>Toiminnan kuvaus</b>                                                                    |         |         |         |             |             |                |
| Tuottaa ruokapalvelut kunnan oppilaitoksiin, lapsille ja vanhuksille.                      |         |         |         |             |             |                |
| <b>Vastuuhenkilö</b>                                                                       |         |         |         |             |             |                |
| Ravitsemispäällikkö.                                                                       |         |         |         |             |             |                |
| <b>Sitovia tavoitteita</b>                                                                 |         |         |         |             |             |                |
| Tasalaatuista ja lähiruokaa tarjoava keittiö.                                              |         |         |         |             |             |                |
| <b>Perustelut</b>                                                                          |         |         |         |             |             |                |
| Käytämme vakioruokaohjeita ja ostimme läheltä tuotettuja elintarvikkeita tarjonnan mukaan. |         |         |         |             |             |                |
| <b>Toteutuma 1-8 kk</b>                                                                    |         |         |         |             |             |                |
| Toteuma suunnitelman mukainen.                                                             |         |         |         |             |             |                |
| Käytetty kesän aikana paljon paikkakunnan muikkuja, kurkkuja ja tomaatteja.                |         |         |         |             |             |                |
| <b>Tunnusluvut ja mittarit</b>                                                             |         |         |         |             |             |                |
| Ateriat:                                                                                   | TP 2014 | TP 2015 | TP 2016 | TP 2017     | TA 2018     | TOT 1-8kk/2018 |
| Vanhukset                                                                                  | 164 764 | 147 180 | 151 833 | 51 182 kpl  | 47 728 kpl  | 32 672 kpl     |
| Koululaiset                                                                                |         | 73 036  | 83 069  | 108 722 kpl | 109 453 kpl | 58 813 kpl     |
| Muu                                                                                        |         | 10 000  | 10 000  | 9 811 kpl   | 7 800 kpl   | 9 921 kpl      |
| Aterian hinta:                                                                             |         |         |         |             |             |                |
| Vanhukset                                                                                  | 5,00 €  | 5,00 €  | 5,00 €  | 5,00 €      | 5,00 €      | 5,00 €         |
| Lapset ja koulut                                                                           | 2,60 €  | 2,60 €  | 2,60 €  | 2,60 €      | 2,60 €      | 2,60 €         |

**Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:**

| Toimiala                    | TP 2016 | TP2017  | TA 2018 | TOT 1-8 kk/2018 |
|-----------------------------|---------|---------|---------|-----------------|
| Toimintatuotot              | -566484 | -586429 | -584241 | -342184         |
| Toimintakulut               | 524847  | 491088  | 529644  | 306937          |
| Toimintakate/jäämä          | -41636  | -95341  | -54597  | -35247          |
| Poistot ja arvonalentumiset | -41631  | 0       | 0       | 0               |
| Tilikauden yli/alijäämä     | -41631  | -95340  | -54597  | -35247          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |                |              |              |         |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|--------------|--------------|---------|----------------|
| <b>360 Kansanterveysyö</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |                |              |              |         |                |
| <b>Toiminnan kuvaus</b><br>Perusterveydenhuollon toteuttamisesta vastaa Sisä-Savon terveydenhuollon kuntayhtymä. Alueen väestöpohja on noin 10700 henkilöä. Kuntayhtymän toiminta jatkuu kahdella jäsenkunnalla, Suonenjoki ja Rautalampi vuoden 2013 alusta.<br><br>Molemmilla paikkakunnilla toimivat terveysasemat. Alueelliselle väestövastuulle perustuva vastaanottotoiminta on järjestetty lääkäri-sairaanhoitaja -parin toiminnan varaan.                                                                                                                                                                                               |                |                |              |              |         |                |
| <b>Vastuhenkilö</b><br>Sisä-Savon kuntayhtymän ylilääkäri.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |                |              |              |         |                |
| <b>Sitovia tavoitteita</b><br>Kuntalaisten tarpeita vastaavat perusterveydenhuollon palvelut, sekä eri organisaatioiden välisen yhteistyön toimivuus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |                |              |              |         |                |
| <b>Perustelut</b><br>Kuntayhtymän talousarvioehdotus saadaan kuntayhtymän välitilinpäätöksen yhteydessä.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                |              |              |         |                |
| <b>Toteutuma 1-8 kk</b><br>Rautalammilla toimii kaksi terveystakeskuslääkäriä. Omalääkärin ja omahoitajan vastaanotot toteutetaan virka-aikaisesti. Iltaisin ja viikonloppuisin kiireellinen vastaanotto on Suonenjoella ja viikonloppuisin sekä öisin Kuopiossa. Palveluiden saatavuus on hyvä.<br>Suunterveydenhuollon vastaanotto on Rautalammilla virka-aikaisesti ja Kuopiossa Rautalammin hammashoitolan vastaanotto toimii virka-aikaisesti, muina aikoina kiireellinen hoito annetaan Kuopiossa.<br>Tarkemmin toteumatiedot raportoidaan Sisä-Savon terveydenhuollon kuntayhtymän välitilinpäätöksiin yhteydessä kolme kertaa vuodessa. |                |                |              |              |         |                |
| <b>Tunnusluvut ja mittarit</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                |              |              |         |                |
| Hoitopäivät                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | TP 2014        | TP 2015        | TP 2016      | TP 2017      | TA 2018 | TOT 1-8kk/2018 |
| 15-49 vuotiaat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 64             | 67             | 74           | 20           |         | 19             |
| 50-64 vuotiaat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 251            | 462            | 475          | 267          |         | 142            |
| 65-74 vuotiaat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 593            | 759            | 386          | 830          |         | 574            |
| 75-84 vuotiaat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1 812          | 1 116          | 1 276        | 973          |         | 1 029          |
| Yli 85 vuotiaat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2 295          | 2 318          | 2 439        | 1 321        |         | 765            |
| Yhteensä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5 015          | 4 722          | 4 650        | 3 444        |         | 2 529          |
| a'-hinta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 208,52 €       | 219,78 €       | 214,95 €     | 210,13 €     |         |                |
| Kustannukset yhteensä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1 045 727,80 € | 1 037 801,16 € | 999 703,50 € | 723 687,72 € |         |                |

**Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:**

| Toimiala                    | TP 2016 | TP2017  | TA 2018 | TOT 1-8 kk/2018 |
|-----------------------------|---------|---------|---------|-----------------|
| Toimintatuotot              | -154463 | -144481 | -150092 | -106961         |
| Toimintakulut               | 2979884 | 2607778 | 3071710 | 2392890         |
| Toimintakate/jäämä          | 2825421 | 2463298 | 2921618 | 2285929         |
| Poistot ja arvonalentumiset | 33259   | 33259   | 33260   | 22173           |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 2858680 | 2496558 | 2954878 | 2308102         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>370 Sairaanhoidolaitokset</b>                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Toiminnan kuvaus</b><br>Erikoissairaanhoidon tavoitteena on erikoissairaanhoidopalveluiden tehokas toteutuminen osana terveydenhuollon kokonaisuutta.<br><br>Rautalammin kunta kuuluu Pohjois-Savon erikoissairaanhoidon kuntayhtymään.                                           |
| <b>Vastuhenkilö</b><br>Sairaanhoidopiirin johtaja.                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Sitovia tavoitteita</b><br>Pohjois-Savon sairaanhoidopiirin taloussuunnitelmassa mainittuja tavoitteita ovat: potilas/asiakaslähtöisyys, palveluiden toimivuus, taloudellinen tehokkuus ja henkilöstövoimavarojen hallinta.<br>Kuntakohtaisia sitovia tavoitteita ei ole asetettu |
| <b>Perustelut</b>                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Toteutuma 1-8 kk</b><br>Sairaanhoidopiiri raportoi toteumista tilinpäätöksen yhteydessä<br><a href="https://www.psshp.fi/sairaanhoidopiiri/materiaalipankki/tilinpaatos">https://www.psshp.fi/sairaanhoidopiiri/materiaalipankki/tilinpaatos</a>                                  |
| <b>Tunnusluvut ja mittarit</b>                                                                                                                                                                                                                                                       |

**Määräraha-aulukko sitovalla tasolla:**

| Toimiala                    | TP 2016 | TP2017  | TA 2018 | TOT 1-8 kk/2018 |
|-----------------------------|---------|---------|---------|-----------------|
| Toimintatuotot              | 0       | 7289    | 0       | 0               |
| Toimintakulut               | 4944618 | 5369433 | 4744047 | 3620512         |
| Toimintakate/jäämä          | 4944618 | 5362144 | 4744047 | 3620512         |
| Poistot ja arvonalentumiset | 0       | 0       | 0       | 0               |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 4944618 | 5362151 | 4744047 | 3620512         |

### **380 Erittelemätön terveydenhuolto / Ympäristöterveydenhuolto**

#### **Toiminnan kuvaus**

Ympäristöterveydenhuollon tarkoituksena on edistää ja valvoa elinympäristön ja yksilön terveyttä ja turvallisuutta sekä eläinten terveyttä ja hyvinvointia.

#### **Ympäristöterveysvalvonnan**

tehtäviin kuuluu kansanterveyslaissa määriteltyjen lakien (terveydensuojelulaki, elintarvikelaki sekä tupakkalaki) mukainen kunnille kuuluva valvonta. Lisäksi valvotaan lääkelain mukaista nikotiinikorvausvalmisteiden myyntiä.

#### **Eläinlääkintähuollon**

tehtävänä on eläinlääkintähuoltolain mukaisten kunnan tehtävien hoitaminen. Tehtävä kattaa eläinlääkäripalvelut sekä eläimistä saatavien elintarvikkeiden alkutuotannon terveydellisen valvonnan, muun eläinperäisten elintarvikkeiden turvallisuuden valvonnan, eläintenpidon terveydellisen valvonnan, eläintautien vastustamisen ja ennaltaehkäisemisen sekä eläinsuojelun. Peruseläinlääkäripalvelut ja kiireellisen eläinlääkäriavun saaminen toteutetaan ympärivuorokautisena koko alueella siten, että alue on jaettu kahteen päivystyspiiriin: Sisä-Savon alue (Rautalampi, Suonenjoki, Vesanto ja Tervo) sekä Keiteleen ja Pielaveden alue.

#### **Henkilöstö:**

Hallinto: Ympäristöterveysjohtaja ja toimistosihteeri (osa-aikainen)

Ympäristöterveysvalvonta: Suonenjoki 3 ympäristöterveystarkastajaa, Pielavesi 1 ympäristöterveystarkastaja

Eläinlääkintähuolto: Keitele 1 kunnaneläinlääkäri, Pielavesi 2 kunnaneläinlääkäriä, Rautalampi 1 kunnaneläinlääkäri, Suonenjoki 2 kunnaneläinlääkäriä (toinen muita sijaistava kunnaneläinlääkäri), Tervo 1 kunnaneläinlääkäri, Vesanto 1 kunnaneläinlääkäri, Suonenjoki / Tervo 1 valvontaeläinlääkäri.

#### **Vastuhenkilö**

Ympäristöterveysjohtaja.

#### **Sitovia tavoitteita**

Vuoden 2018 yleisenä tavoitteena on edelleen toimintavalmiuden ylläpitäminen sekä parantaminen samalla kun valmistaudutaan vuoden 2020 alussa todennäköisesti toteutuvan maakuntahallintouudistuksen mukanaan tuomiin haasteisiin. Henkilöstölle varataan riittävästi mahdollisuuksia osallistua tulevan maakuntahallintouudistuksen valmisteluun ja täytäntöönpanoon, mutta samalla toimintavalmius ja –kyky on pyritään säilyttämään riittävän hyvällä tasolla. Valmisteluun osallistuu koko henkilöstö mahdollisuuksien ja tarpeiden mukaan. Tämä edellyttää jatkossa myös mahdollisesti vapautuvien virkojen täyttämistä ja resurssien turvaamista.

Muilta osin tilannetta seurataan ja ryhdytään tarvittaessa toimenpiteisiin palvelutarpeiden ja –rakenteiden uudelleenorganisoinniseksi.

Hyödynnetään ICT-ratkaisuja palveluiden tuottamisessa.

#### **Perustelut**

#### **Toteutuma 1-8 kk**

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen toteumaraportointi annetaan vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä tiedot eivät sisällä kuntakohtaisia erittelyitä.

#### **Tunnusluvut ja mittarit**

**Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:**

| <b>Toimiala</b>             | <b>TP 2016</b> | <b>TP2017</b> | <b>TA 2018</b> | <b>TOT 1-8 kk/2018</b> |
|-----------------------------|----------------|---------------|----------------|------------------------|
| Toimintatuotot              | 0              | 0             | 0              | 0                      |
| Toimintakulut               | 176430         | 192180        | 195180         | 146385                 |
| Toimintakate/jäämä          | 176430         | 192180        | 195180         | 146385                 |
| Poistot ja arvonalentumiset | 0              | 0             | 0              | 0                      |
| Tilikauden yli/alijäämä     | 176430         | 192228        | 195180         | 146385                 |





|         | Pvm        | Liite nro |
|---------|------------|-----------|
| Itk     |            |           |
| K.hall. | 15.10.2018 | 7         |
| K.yalt. | 30.10.2018 | 8         |

#### Tarkastuslautakunnan huomioidut tilintarkastuksesta

1. Kunnan riskienhallintaprosessi on kuvattu sisäisen valvonnan ohjeissa, mutta prosessia on tarpeen kehittää ja systematisoida.
2. Ohjeita ja sääntöjä on päivitetty, myös pitkä ja hedelmällinen hallintosääntöprojekti on saatu päätökseen, ja uusi hallintosääntö otetaan käyttöön lokakuussa 2018. Uusi ja täsmällisempi konserniohje otetaan käyttöön lokakuussa 2018.
3. Talousarvion noudattamisessa ollaan huolellisia ja sitä seurataan tarkasti. Ongelmaksi ovat osoittautuneet mm. terveydenhuollon kulut, erityisesti erikoissairaanhoidon, joita kuluja on täysin mahdoton ennakoita. Vuoden 2017 talousarvio vuoden loppupuolella laskutuksen perusteella näytti, että kulut tulevat roimasti ylittymään, mutta helmikuussa 2018 saatiin sitten palautusta 0.6 milj. Määrärahamuutoksia ei ole haettu "varalta".

#### Tarkastuslautakunnan arvio kuntastrategian toteutumisesta

1. Kuntastrategian kriittisiä menestystekijöitä on muokattu johtoryhmän toimesta. Työstämistä on jatkettu valtuustoseminaarissa 3-4.9.2018. Työtä jatketaan talousarvion 2019 valmistelun yhteydessä.

#### Toiminnan ja talouden tavoitteet, yleishallinto

1. Arviointikertomuksessa esitettyyn tavoitteiden sisältöön talousarviossa ja raportoinnin yhdenmukaisuuteen tilinpäätöksessä kiinnitetään huomioita. Tosin esim. työllisyyden osalta on tärkeää raportoida valtuutetuille hiukan laajemmin kuin mitä talousarvio edellyttää, koska se syventää valtuutettujen tietoja ko. asiasta. Muilta osin esim. luottamushenkilöhallinnon osalta raportointia täsmennetään.

#### Kuntakonserni

1. Uusi konserniohje tulee käyttöön loppusyksystä. Kunnanhallitus pyrkii huomioimaan tarkastuslautakunnan esittämät seikat tavoitteiden asettelussa, tytäryhtiöiden toiminnan aktiivisesta seurannasta yms.



Asia:

Selvitys toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai ryhdyttävä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien korjaamiseksi.

### Tarkastuskertomuksen havainnot

Tarkastuslautakunta kiinnitti huomiota siihen, että [elinkeinotoiminnan] tavoitteet ovat hyvin yleisellä tasolla asetettuja, eikä niiden toteutumista voida siitä johtuen tarkkaan arvioida. Tarkastuslautakunta toivoo, että tavoitteet asetetaan jatkossa konkreettisemmaksi ja niiden toteutumisen mittaamista varten pyritään luomaan mittaristo.

Tarkastuslautakunta on arvioinut toiminnan tavoitteiden toteutumista seuraavasti:

| Tavoite                                                       | Toteuma                                                                                                                                                                                                             | Arvio |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>26 Elinkeinotoiminta</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                     |       |
| Yritysten nettomäärä +5 ja työpaikkojen määrän kasvu 5-10:llä | Yritysten nettomäärä -1                                                                                                                                                                                             |       |
| Yritysten toimintaedellytysten turvaaminen                    | Yritysten kehittämishankkeisiin ja toimintaympäristön kehittämishankkeisiin liittyviä neuvontatapahtumia oli 56.                                                                                                    |       |
| Sukupolven- ja omistajanvaihdosten edistäminen                | Vuoden aikana ei tapahtunut [elinkeinotoimen tietoon tulleita] omistajanvaihdoksia. Jatkajaa etsiviä yrityksiä on 5-10 kappaletta.                                                                                  |       |
| Yritysten työvoimatarpeen täyttäminen                         | Työttömyysaste oli keskimäärin 10 %. Avointein työpaikkojen määrä oli keskimäärin 10. Tietyillä aloilla työvoiman saatavuus oli haasteellista.                                                                      |       |
| Yritysten kehittämis- ja investointihankkeiden edistäminen    | Kunnassa toteutui 2 teollista laajenusinvestointia ja 1 uusi teollisuusra kennusinvestointi. Joitakin yrityskoh taisia hankkeita on ollut käynnissä. Tekes-rahoitusta tai muuta avustusta maksettiin 5 yritykselle. |       |
| Uuden yritys- ja elinkeinostrategian käyttöönotto.            | Ohjelman valmistelu käynnistyi loppuvuodesta.                                                                                                                                                                       |       |
| Matkailutoiminnan kokonaisvaltainen kehittäminen              | Tavoitteen toteuman osalta on viitattu erillisiin raportteihin.                                                                                                                                                     |       |

|                                                                                                           |                                                                                                                                                                       |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Uuden yrityksen kannustintuki                                                                             | Kannustintukia myönnettiin 7 yritykselle.                                                                                                                             |  |
| Kuntamarkkinoinnin kokonaisvaltaisen suunnitelman tekeminen 2017                                          | Kuntamarkkinoinnin kokonaisvaltaisen suunnitelman tekeminen siirtyi vuodelle 2018.                                                                                    |  |
| <b>270 Maaseututoimi</b>                                                                                  |                                                                                                                                                                       |                                                                                     |
| Maaseutuviranomais- ja kehittämispalveluiden saavutettavuus sekä henkilöstön ammattitaidon hyödyntäminen. | Maaseutuhallinnon viranomaistehtäviin käytetty n. 80 % työajasta ja yksityistieasioihin, kehittämistehtäviin sekä valmiussuunnitteluun on käytetty n. 20 % työajasta. |  |

Elinkeinotoiminnan tavoitteet toteutuivat tilikaudella kohtalaisesti. Vain muutamman tavoitteen voidaan katsoa toteutuneen täysin. Tarkastuslautakunnan arviointia heikentää kuitenkin se, että tavoitteet ovat hyvin yleisellä tasolla eikä niille ole asetettu mittareita.

Kunnan tavoitteena on elinvoimainen toimintaympäristö. Kunnan itsenäisyyden kannalta on tärkeää, että kunta tarjoamaan yrityksille näiden tarvitsemia tukipalveluita ja työvoimaa. Tarkastuslautakunnan mielestä kunta on panostanut kunnan vetovoimaisuuteen ja yritysten toimintaedellytyksiin. Pienenä kuntana sen on kuitenkin kiinnitettävä erityistä huomiota siihen, että yritykset ja työntekijät säilyvät paikkakunnalla ja kuntaan löydetään myös uusia yrityksiä, joiden kasvutarinassa kunta saa olla mukana. Tähän tähtääviä toimenpiteitä ovat esimerkiksi talousarviossakin tavoitteena olevan elinkeinostrategian tekeminen. Tarkastuslautakunta pitää positiivisena sitä, että kunnassa on ollut elinkeinoasiamies, joka on ollut hyvin saavutettavissa ja siten tukenut kunnan elinkeinotoimintaa ja elinvoimaisuutta.

Tarkastuslautakunta kiinnitti huomiota siihen, että talousarviossa ei ole asetettu mittareita kuntaan kohdistuvan matkailun osalta muutoin kuin tavoitteella 'matkailutoimialan kokonaisvaltainen kehittäminen'. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että kunta miettii konkreettisia toimia, joilla matkailua kehitetään.

Elinkeinotoiminnan alaisten toimintojen toimintakate on toteutunut talousarvion mukaisesti. Elinkeinotoiminnan kustannuspaikan tulot alittivat talousarvion 0,1 milj. eurolla, mutta vastaavasti myös toimintakulut alittivat budjetin 0,1 milj. eurolla. Toimintakertomuksesta ei käy ilmi, mistä nämä alitukset johtuvat. Tarkastuslautakunta toivoo, että jatkossa syyt merkittäviin euromääräisiin talousarviopoikkeamiin esitetään tilinpäätöksessä, jotta talousarvion toteutumisesta voidaan arvioida.



**Elinvoimalautakunnan vastaus tarkastuslautakunnan esittämiin havaintoihin**

Elinvoimalautakunta esittää tarkastuslautakunnalle kiitoksen analyttisestä ja tarkasta arviointikertomuksesta.

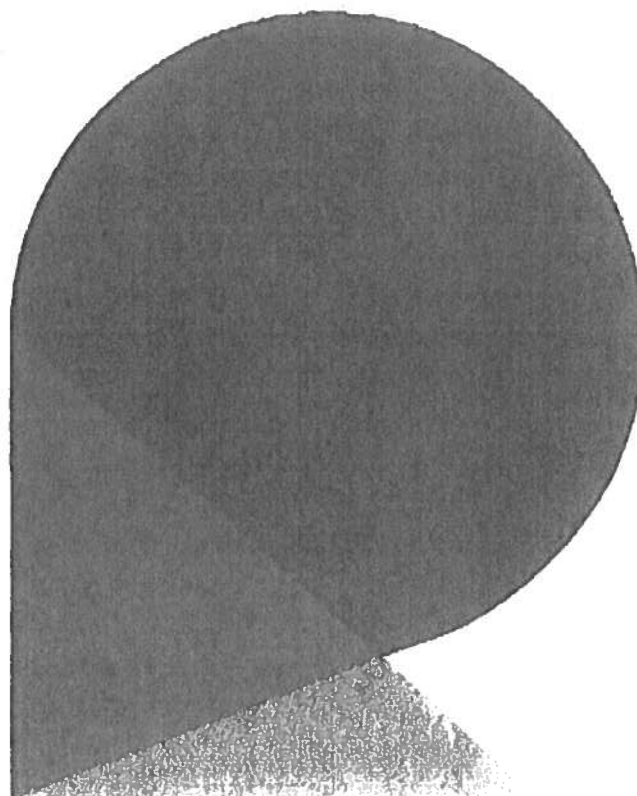
Tavoitteiden toteutuminen vain osittain johtuu pitkälti juuri tavoitteiden yleisluontoisuudesta ja/tai siitä, että tavoitteiden toteutumisessa käytetyt mittarit eivät sovellu talousarvion toteutumisen arviointiin esimerkiksi myöhäisten julkistamisajankohdan vuoksi (esim. Tilastokeskuksen tiedot työpaikkamääristä).

**Elinvoimalautakunta kiinnittää erityistä huomiota tavoitteiden konkreettisuuteen sekä niiden toteutumisen seurantaan käytettävään mittaristoon valmistellessaan talousarviota vuodelle 2019.**

Elinvoimaohjelma ja kunnan kokonaisvaltainen markkinointisuunnitelma siirtyivät talousarviosta poiketen vuodelle 2018. Tähän keskeisenä syynä ovat olleet muutokset henkilöstössä, ja ratkaisut on tehty tietoisesti. Tarkastuslautakunnan havainto tavoitteen toteutumattomuudesta on kuitenkin oikea.

RAUTALAMMIN KUNTA  
TARKASTUSLAUTAKUNTA  
2017 - 2020

|         | Pvm        | Liite nro |
|---------|------------|-----------|
| K.hall. | 15.10.2018 | 1         |
| K.valt. | 30.10.2018 | 10        |



**ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2017**



### **2.2.3 Perusturva**

Perusturvan alaiset tavoitteet on elinkeinotoiminnan tapaan asetettu osan toimintojen kohdalla hyvin yleisellä tasolla, eikä näiden toteutumista voida siitä johtuen tarkkaan arvioida. Keskeisimmissä toiminnoissa, kuten sosiaalipalveluissa sekä kotihoidossa ja vanhuspalveluissa, on kuitenkin myös yksityiskohtaisempia tavoitteita, joiden toteuma on pääosin kerrottu toimintakertomuksessa. Sairaanhoidolaitoksille ja ympäristöterveydenhuollolle ei ole asetettu talousarviossa lainkaan tavoitteita. Tarkastuslautakunta pitää sairaanhoidolaitosten toimintaa

erittäin tärkeänä, ja esittää, että tälle toiminnolle asetetaan jatkossa seurattava tavoite. Tarkastuslautakunta toivoo, että tavoitteet asetetaan jatkossa konkreettisemmiksi ja niiden toteutumisen mittaamista varten pyritään luomaan mittaristo. Alla oleva arvio toteutumisesta on tehty tarkastuslautakunnan tiedossa olevien seikkojen perusteella.

| Toiminnan tavoite                                                                                                                                                                                                                         | Toteuma                                                                                                                                                                                                          | Arvio |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>307 Perusturvan hallinto</b>                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                  |       |
| Lakisääteiset palvelut tuotetaan laadukkaasti ja päätökset tehdään määräajassa ja valmistaudutaan sote-lain muutokseen                                                                                                                    | Toteumaa ei ole kerrottu tilinpäätöksessä                                                                                                                                                                        | -     |
| <b>310 Sosiaalipalvelut</b>                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                  |       |
| <u>Päihdehuolto ja mielenterveyspalvelut:</u><br>Päihteen vuoksi sairaalassa hoidettujen määrä laskee alle 30 asiakkaaseen.                                                                                                               | Toteumaa ei ole kerrottu tilinpäätöksessä                                                                                                                                                                        | -     |
| <u>Lastensuojelu:</u><br>Parannetaan lasten ja nuorten kasvuympäristön olosuhteita niin, että mahdollisimman moni lapsi voi asua omassa kodissaan.<br>Lastensuojelun sijoitustarve ei kasva.<br>Kotipalvelun perhetyön tarve tyydytetään. | Sijoitusten tarve kasvoi lastensuojelussa.<br>Kotipalvelun perhetyötä kyettiin tarjoamaan tarpeen mukaan.                                                                                                        | ○     |
| <b>330 Kotihoito ja vanhuspalvelut</b>                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                  |       |
| <u>Kotihoito:</u><br>Palvelujen kehittäminen muuttuvia tarpeita vastaavaksi<br>Vastataan vanhusväestön lisäksi myös nuorempien ikäryhmien ja erityisryhmien lisääntyvään palveluntarpeeseen.                                              | Kotihoidossa on tehostettu oikea-aikaista palvelun tuottamista. Riskikohteita on kartoitettu ja poistettu mahdollisuuksien mukaan. Mobiilien käyttöönottoa on lisätty molemmissa tiimeissä.                      | ○     |
| <u>Palveluasuminen:</u><br>Palveluasumisen tasapuoliset ja oikea-aikaisesti kohdenneet palvelut<br>Asiakaspaiikat täynnä lähes koko vuoden<br>Päivätoiminta jatkuu kolmena päivänä viikossa.                                              | Pysyillä asukaspaikoilla on ollut vajetta elokuun aikana ja jaksoilla vajavuutta myös vähän.<br>Päivätoimintaa on järjestetty kolmena päivänä viikossa täysille ryhmille, heinäkuun aikana päivätoiminnan tauko. | ○     |
| <u>Osastopalvelut:</u><br>Tarkastuskäynnit toteutetaan vallitsevan lainsäädännön pohjalta laadukkaasti ja ohjauksellisesti                                                                                                                | Kunnan alueella sijaitsevien vanhusten tehostetun palveluasumisen ostopaikkojen hoito- ja palvelusuunnitelmat on päivitetty.<br>Valvontakäynnit on suoritettu toukokuun aikana.                                  | ○     |
| <b>335 Ravintokeskus</b>                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                  |       |
| Valmistetaan ravintosuosituksen mukaiset ja maukkaat ateriat. Tasalaatuista ja lähiiruokaa tarjoava keittiö                                                                                                                               | Ravintokeskus on hyödyntänyt läheltä saatavia raaka-aineita (mm. marjat, sienet, kurkut, tomaatit, hauet, muikut).                                                                                               | ○     |
| <b>360 Kansanterveystyö</b>                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                  |       |
| Kuntalaisten tarpeita vastaavat perusterveydenhuollon palvelut, sekä eri organisaatioiden välisen yhteistyön toimivuus.                                                                                                                   | Toteumaa ei ole kerrottu tilinpäätöksessä                                                                                                                                                                        | -     |
| <b>370 Sairaanhoitolaitokset</b>                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                  |       |
| Ei sitovia toiminnan tavoitteita                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                  | -     |
| <b>380 Ympäristöterveydenhuolto</b>                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                  |       |
| Ei sitovia toiminnan tavoitteita                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                  | -     |



Perusturvan tavoitteet toteutuivat tilikaudella kohtalaisesti niiltä osin kuin toteumaa pystyttiin arvioimaan. Tarkastuslautakunnan arviointia heikentää se, että kaikille toimille ei ole asetettu tavoitteita, tavoitteet olivat hyvin yleisellä tasolla ja toteumaa ei ole kerrottu.

Kunta valmisteli vuonna 2017 sosiaali- ja terveystalouden osaukoistusta. Valtuuston joulukuun 2017 päätöksen mukaisesti osaukoistuksen valmistelu keskeytettiin, ja kunnan toimintojen järjestämistapa päätettiin pitää toistaiseksi ennallaan. Tarkastuslautakunnan mielestä on hyvä, että kunta käytti resursseja osaukoistusprosessiin, jotta ulkoistusvaihtoehdon hyvät ja huonot puolet käytiin kattavasti läpi ja samalla mietittiin palvelujen järjestämistarpeen tulevaisuutta ja erilaisia vaihtoehtoja.

Toimintakertomuksessa ei ole raportoitu siitä, onko kunta pystynyt tuottamaan lakisääteiset perusturvan alaiset palvelut lain mukaisissa määrärajoissa, mikä palvelujen laatu on ja millainen resurssitilanne sosiaali- ja terveystaloudessa on. Lautakunta suosittelee, että näistä asioista raportoidaan jatkossa vähintään tilinpäätöksessä, jotta kuntalainen voi arvioida sosiaali- ja terveystalouden tuloksellisuutta ja lain määräysten noudattamista.

Vuonna 2017 lastensuojelun tarve kasvoi. Sosiaalityötä kyettiin toimintakertomuksen mukaan tarjoamaan tarpeen mukaan. Tarkastuslautakunnan arvion mukaan kunnan on kuitenkin pyrittävä painottamaan ja kehittämään ehkäiseviä toimenpiteitä, jotta laitoshoidon tarvittaisiin mahdollisimman vähän. Sama koskee myös vammaispalveluita ja vanhustenhoitoa. Talousarviossa ei ole esitetty tavoitteita vammaispalveluihin liittyen. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että myös tälle asetetaan sitova toiminnan tavoite, jota seurataan.

Kansanterveystyön ja sairaanhoitolaitosten osalta toimintakertomuksessa ei ole kerrottu toiminnasta, eikä tarkastuslautakunta pysty siten arvioimaan sitä. Koska toiminnot ovat kuntalaisten kannalta keskeisiä, tulee näiden toiminnasta jatkossa kertoa tarkemmin. Vaikka toiminnot on ulkoistettu kuntayhtymille, voi kunta omistajaohjauksen keinoin pyrkiä vaikuttamaan niihin etenkin Rautalammin kunnan osalta.

| Ulkoinen toimintakate, t€   |         |         |       |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------|---------|---------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Toiminto                    | TA 2017 | TP 2017 | Ero   | Kommentit                                                                                                                                                                                                                                          |
| Perusturvan hallinto        | -133    | - 108   | + 27  | Poikkeama ei ole merkittävä                                                                                                                                                                                                                        |
| Sosiaalipalvelut            | - 2.944 | - 3.207 | - 264 | Lastensuojelupalvelujen laitoshuoltopalvelujen ostot ylittivät alkuperäisen talousarvion 233 t€:lla ja vammaispalvelujen palvelujen ostot 510 t€:lla. Ylitukset on katettu sosiaalihuollon muista kustannuspaikoista ja 240 t€:n lisämäärärahalla. |
| Kotihoito ja vanhustaloudet | - 2.652 | - 2.376 | + 276 | Toimintakertomuksesta ei ilmene, mistä talousarvion mukaisen toimintakatteen alitus johtuu                                                                                                                                                         |
| Ravintolakeskus             | - 421   | - 392   | + 29  | Poikkeama ei ole merkittävä                                                                                                                                                                                                                        |
| Kansanterveystyö            | - 2.847 | - 2.422 | +425  | Sisä-Savon kansanterveystyön kuntayhtymä alitti talousarvion noin 15 %. Euromääräinen alitus oli 423 t€.                                                                                                                                           |
| Sairaanhoitolaitokset       | -4.995  | - 5.362 | - 368 | Toimintakertomuksesta ei ilmene, mistä talousarvion mukaisen toimintakatteen ylitys johtuu                                                                                                                                                         |
| Ympäristöterv. huolto       | - 207   | - 192   | +15   | Poikkeama ei ole merkittävä                                                                                                                                                                                                                        |

Toimintakatteiden toteuman tarkastelussa on huomioitava, että kunnan tilinpäätösraportoinnissa ei ole huomioitu kunnanvaltuuston 28.11.2017 hyväksymää 0,6 milj. euron lisämäärärahaa perusturvaan. Perusturvan alaisen toimintojen ulkoinen toimintakate ei ole toteutunut kaikkien toimintojen osalta talousarvion mukaisesti. Merkittävää poikkeamaa on erityisesti sosiaalipalveluissa, kotihoidossa ja vanhustaloudissa, kansanterveystyössä ja sairaanhoitolaitoksissa. Talousarviopoikkeamien syyt on kerrottu yllä. Toimintakertomuksesta ei käy ilmi, mistä sairaanhoitolaitoksen määräraha-ylitys tai kotihoidon ja vanhustalouden määrärahojen alitus syntyy. Tarkastuslautakunta toivoo, että jatkossa syyt merkittäviin

**euromääräisiin talousarviopoikkeamiin esitetään tilinpäätöksessä, jotta talousarvion toteutumista voidaan arvioida.**

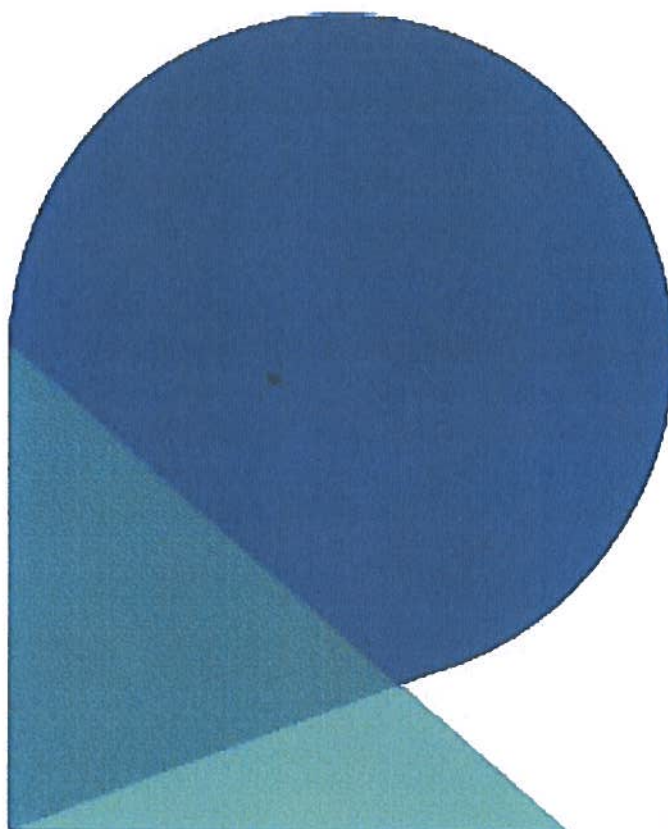
**Arviointikertomus 2017, Tekninen toimi ja vesihuolto, vastine teknisiin havaintoihin**

|         | Pvm      | Liite nro |
|---------|----------|-----------|
| Itk     |          |           |
| K.hall. | 15.10.18 | 8         |
| K.väl.  | 30.10.18 | 11        |

1. Tarkastuslautakunta totesi, että tekniselle toimelle ja vesihuollolle asetetut tavoitteet ovat pääosin konkreettisia ja mitattavia. Tilinpäätöksessä ei kuitenkaan oltu raportoitu kaikkien tavoitteiden toteumaa. Tällaisia tavoitteita olivat esimerkiksi tekniselle osastolle työllistyneiden lukumäärä, käsitellyn jätevesilietteen ohjaaminen hyötykäyttöön ja biokaasun valmistukseen, ja energiatehokkuuden lisääminen. Oheiset virheet johtuvat teknisen johtajan huolimattomuudesta ja ne korjataan seuraavassa tilinpäätöksessä.
2. Tarkastuslautakunta on esittänyt huolensa kunnan kiinteistöjen kunnosta ja niihin liittyvistä riskeistä. Asiaan on kiinnitetty huomiota myös teknisellä osastolla. Syksyllä 2018 on tehty ensimmäiset kuntotarkastukset. Jatkotoimenpiteiden suunnittelu koko hankkeelle on käynnissä.
3. Tarkastuslautakunta on kehottanut kuntaa kiinnittämään erityistä huomiota investointihankkeiden suunnitteluun, ja että kunnan tulisi huomioida kuntatalouden ja palvelujen järjestämistarpeen kehitys pidemmällä aikavälillä. Tekninen toimi on kiinnittänyt asiaan huomiota mm. varaamalla riittävästi aikaa ja taloudellisia resursseja suunnitteluun, huolehtimalla siitä, että valittu urakkamuoto on sopiva ja ajoittamalla tarjouspyynnön tilaajalle edulliseen ajankohtaan. Esimerkkinä voi mainita Matti Lohen koulun ala-asteen sisäilmakorjauksen.
4. Tarkastuslautakunta ehdottaa, että yhtenä tärkeänä mittarina voisi olla kunnan tonttien ja asuntojen myyntitavoite. Teknisessä toimessa ei ole varattuna resursseja tonttien ja asuntojen myyntiin, mutta se voi vaikuttaa osaltaan tonttien kaavoitukseen. Kirkonkylällä sijaitseville rantatonteille on kysyntää ja on tärkeätä, että Kuutinharjun kaavoitus saadaan nopeasti liikkeelle.

RAUTALAMMIN KUNTA  
TARKASTUSLAUTAKUNTA  
2017 - 2020

|         | Pvm        | Liite nro |
|---------|------------|-----------|
| K.hetki | 29.10.2018 | 3         |
| K.valt. | 30.10.2018 | 12        |



## ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2017

euromääräisiin talousarviopoikkeamiin esitetään tilinpäätöksessä, jotta talousarvion toteutumista voidaan arvioida.

## 2.2.4 Sivistystoimi

Sivistystoimen alaisille toiminnoille on talousarviossa esitetty alla olevat tavoitteet. Tarkastuslautakunta kiinnitti huomiota siihen, että tavoitteet ovat pääosin hyvin yleisellä tasolla, eikä niiden toteutumista voida siitä johtuen tarkkaan arvioida. Tarkastuslautakunta toivoo, että tavoitteet asetetaan jatkossa konkreettisemmaksi ja niiden toteutumisen mittaamista varten pyritään luomaan mittaristo. Tavoitteita on joidenkin toimintojen osalta myös useita, ja tarkastuslautakunta suosittelee keskeisten tavoitteiden määrittämistä suhteessa kuntastrategiaan. Alla oleva arvio toteutumisesta on tehty tarkastuslautakunnan tiedossa olevien seikkojen perusteella.

| Toiminnan tavoite                                                                                                                                   | Toteuma                                                                                                                                                                                                            | Arvio                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>404 Sivistystoimen hallinto</b>                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                       |
| Osaston tiedottamista kehitetään                                                                                                                    | Toteumaa ei ole kerrottu tilinpäätöksessä                                                                                                                                                                          | -                                                                                     |
| <b>420 Perusopetus</b>                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                       |
| Tavoitteet yleisellä tasolla, mm. valmiudet toisen asteen opintoihin, osaamisen kehittäminen, kulttuurikasvatus, yhteiskunnallinen kasvatus         | Toteumaa ei ole kerrottu tilinpäätöksessä                                                                                                                                                                          | -                                                                                     |
| <b>420 Lukio</b>                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                       |
| Lukiossa aloittaa kaksi opetusryhmää syksyllä 2017.                                                                                                 | Syksyllä 2017 lukiossamme aloitti 32 opiskelijaa, joista muodostettiin yksi ryhmä.                                                                                                                                 |  |
| Lukio tarjoaa hyvät ja monipuoliset lähilukion palvelut.                                                                                            | Tavoitetta ei ole esitetty tai toteumaa kerrottu tilinpäätöksessä                                                                                                                                                  | -                                                                                     |
| <b>440 Kansalaisopisto</b>                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                       |
| Opetustoiminnan ylläpitäminen ja kehittäminen vähintään nykyisellä tasolla (2700 opetustuntia/lukuvuosi ja mahdollisuus kouluttaa 600 opiskelijaa). | Tuntimäärä laski toteuman suhteen aika paljon tavoitteista johtuen siitä, ettei tanssin opettajaa saatu korvaamaan aiemmin pois jäänyttä.                                                                          |  |
| <b>450 Joukkoliikenne</b>                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                       |
| Kutsutakseja kulkee viidellä reitillä vuonna 2017 (kesäaikana 4)                                                                                    | Joukkoliikenteeseen kuuluu kutsutaksi kolmelta suunnalta, joista kaikki eivät ole käytössä koko vuoden ajan. Koulukyydit ovat kaikille avointa liikennettä, siltä osin kun kuljetuskalustossa on tilaa.            |  |
| <b>453 Varhaiskasvatus</b>                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                       |
| Uuden varhaiskasvatussuunnitelmaan tulee käyttöön 1.8.2017.                                                                                         | Kunnan oma varhaiskasvatussuunnitelma otettiin käyttöön 1.8.2017.                                                                                                                                                  |  |
| Henkilöstön työhyvinvointi: yksilö- tai tiimi kehityskeskustelut sekä tyhy-iltapäivä 2 krt/v.                                                       | Penttinpellon päiväkodissa tehtiin työyhteisön toimivuuskartoitus ja kahdenkeskiset esimiesalaiseskustelut. Käytyjen keskustelujen pohjalta on suunniteltu konkreettisia toimenpiteitä työyhteisön kehittämiseksi. |  |
| Ammattitaidon kehittäminen: koko henkilöstö käy min 3 krt koulutuksessa.                                                                            | Varhaiskasvatushenkilöstö on osallistunut useisiin koulutuspäiviin tai työpajoihin vuoden aikana.                                                                                                                  |  |

| 454 Esiopetus                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Maahanmuuttajalasten integroiminen ryhmään ja perehdyttäminen suomalaiseen kulttuuriin                                                                                                                                                                                       | Maahanmuuttajalasten kotoutumista ja yhteisöön liittymistä on tuettu monin tavoin. Erityinen painopiste on Suomi 2-kielen oppimisessa.                                                                                                                                                                              | ● |
| Lapsilähtöisyys ja osallisuus sisällytetään esiopetuksen arkeen ja vanhempia kuullaan toiminnan suunnittelussa ja kehittämisessä.                                                                                                                                            | Esiopetus perustuu uusiin esiopetuksen perusteisiin. Lisäksi noudatetaan oppilashuollon suunnitelmaa.                                                                                                                                                                                                               | ● |
| Henkilökunnan työssäjaksamisesta huolehditaan. Yksilö- tai tiimi kehityskeskustelut keväällä 2017 sekä tyhy-iltapäiviä 2 krt/ vuosi.                                                                                                                                         | Penttinpellon päiväkodissa tehtiin työyhteisön toimivuuskartoitus ja kahdenkeskiset esimiesalaiskeskustelut. Käytyjen keskustelujen pohjalta on suunniteltu konkreettisia toimenpiteitä työyhteisön kehittämiseksi. Henkilöstö on osallistunut useisiin teemallisiin koulutuspäiviin tai työpajoihin vuoden aikana. | ● |
| 460 Nuorisotoimi                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |
| Yhteistyön kehittäminen eri toimijoiden kanssa.                                                                                                                                                                                                                              | Toteumaa ei ole kerrottu tilinpäätöksessä                                                                                                                                                                                                                                                                           | - |
| Kiintiöpakolaisten kotouttaminen nuorisotyön avulla                                                                                                                                                                                                                          | Toteumaa ei ole kerrottu tilinpäätöksessä                                                                                                                                                                                                                                                                           | - |
| Tapahtumien järjestäminen yhteistyössä nuorten kanssa                                                                                                                                                                                                                        | Toteumaa ei ole kerrottu tilinpäätöksessä                                                                                                                                                                                                                                                                           | - |
| 470 Liikuntatoimi                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |
| Säilytetään liikuntapaikkojen hoito ja kunto nykyisellä tasolla.                                                                                                                                                                                                             | Toteumaa ei ole kerrottu tilinpäätöksessä                                                                                                                                                                                                                                                                           | - |
| Liikuntatoimi tukee vuosittain urheiluseuroja liikuntatoiminnan järjestämiseksi.                                                                                                                                                                                             | Toteumaa ei ole kerrottu tilinpäätöksessä                                                                                                                                                                                                                                                                           | - |
| Uimahallin aukioloaikojen lisääminen                                                                                                                                                                                                                                         | Toteumaa ei ole kerrottu tilinpäätöksessä                                                                                                                                                                                                                                                                           | - |
| Liikuntapaikoista ja palveluista tiedotetaan mahdollisimman monikanavaisesti.                                                                                                                                                                                                | Toteumaa ei ole kerrottu tilinpäätöksessä                                                                                                                                                                                                                                                                           | - |
| Tuetaan liikuntatoiminnan avulla pakolaisten integrointia yhteisöön.                                                                                                                                                                                                         | Toteumaa ei ole kerrottu tilinpäätöksessä                                                                                                                                                                                                                                                                           | - |
| 480 Kirjasto                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |
| Itsepalvelukirjaston käyttöönotto suunnitellun aikataulun mukaisesti:<br>Lehtilukusalien aukioloaikojen lisääminen (jatkossa 21 h/vk)<br>Kotimaisten lehtien digitaalinen lehtikirjasto<br>Lainaus- ja palautusautomaatin hankinta ja asiakkaiden opastaminen tämän käytössä | Tavoitteena oli, että omatoimikirjasto saadaan toimintaan vuoden loppuun mennessä. Omatoimikirjasto avattiin yleisön käyttöön 8.2.2018.<br>Etäkäyttöisen aikakauslehtien E-magazin-palvelu käyttöönotto siirtyi vuoteen 2018<br>Lainaus- ja palautusautomaatti otettiin käyttöön huhtikuussa 2017.                  | ● |
| 490 Kulttuuritoimi                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |
| Yhteistyön lisääminen muiden toimijoiden kanssa ja Suomi 100 -tapahtumien koordinointi                                                                                                                                                                                       | Toimintakertomuksessa on esitetty useita eri tapahtumia, joiden järjestämiseen kunta on osallistunut.                                                                                                                                                                                                               | ● |

Sivistystoimen tavoitteet toteutuivat tilikaudella pääosin hyvin tai kohtalaisesti niiden tavoitteiden osalta, joiden toteumasta on kerrottu toimintakertomuksessa. Sivistystoimella on kuitenkin useita tavoitteita, joiden toteumaa ei ole raportoitu. Tarkastuslautakunta toivoo, että jatkossa kaikkien talousarvion tavoitteiden toteuma raportoidaan tilinpäätöksessä, jotta voidaan arvioida sitä, onko kunnanvaltuuston tahtotilaa noudatettu.

Perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen sanallisten tavoitteiden toteumaa ei ole esitetty lainkaan tilinpäätöksessä. Koska lapset ovat kunnan tuleva voimavara, pitää tarkastuslautakunta



tärkeänä, että lapsiin ja nuoriin liittyviin toimintoihin kiinnitetään kunnassa riittävää huomiota, ja näistä toimenpiteistä kerrotaan kunnan tilinpäätöksessä ja huomioidaan myös talousarviossa.

Rautalammin kunnan väkiluku on laskeva, ja tämä näkyy myös lapsien määrässä. Tämä on huolestuttavaa kunnan elinvoiman näkökulmasta. Perusopetukseen osallistui viime vuonna 312 lasta, kun tavoite oli 328. Lukion opiskelijamäärä oli puolestaan 89 tavoitteen ollessa 103. Kunnan tulee kiinnittää huomiota perheiden hyvinvointiin ja kunnan lapsiperheille tarjoamiin palveluihin, jotta kunnan lapsiluku saadaan pidettyä nykyisellä tasolla. Lapsimäärän pienentyessä kunnan on toisaalta pohdittava koulutuksen järjestämisen vaihtoehtoja ja sivistystoimen investointisuunnitelmaa; millaiset sivistystoimen investoinnit ovat pienenevän kunnan kannalta mielekkäitä. Oma lukio on Rautalammin kunnalle tärkeä. Kunta on onnistunut hyvin erikoislukion markkinoinnissa myös ulkopaikkakuntalaisille, ja tarkastuslautakunnan mielestä tähän tulee panostaa myös jatkossa.

Tarkastuslautakunta arvioi, että kunta on järjestänyt vapaa-ajan palveluja tavoitteellisesti ja kunnan kokoon nähden monipuolisesti. Vuoden aikana on järjestetty useita erilaisia tapahtumia ja Suomi 100 -teema on näkynyt vapaa-ajan toiminnassa hyvin. Kunnan tarjoamien palvelujen vaikuttavuutta ei ole kuitenkaan mitattu tai raportoitu. Vapaa-ajan palveluilla on tarkastuslautakunnan näkökulmasta vaikutusta myös kunnan elinvoimaisuuteen. Toisaalta kunnan on yhtä aikaa mietittävä, mihin supistuvat resurssit käytetään. Näistä syistä johtuen tarkastuslautakunta suosittaa, että kunta kartoittaa mahdollisuuksien mukaan kuntalaisten tyytyväisyyttä kunnan tarjoamiin palveluihin.

| Ulkoinen toimintakate, t€ |         |         |       |                                                                                                                                                      |
|---------------------------|---------|---------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Toiminto                  | TA 2017 | TP 2017 | Ero   | Kommentit                                                                                                                                            |
| Sivistyksen hallinto      | - 60    | -61     | -1    | Poikkeama ei ole merkittävä                                                                                                                          |
| Perusopetus               | -2.433  | - 2.295 | + 138 | Toimintakertomuksesta ei ilmene, mistä talousarvion mukaisen toimintakatteen alitus johtuu.                                                          |
| Lukio                     | - 804   | - 655   | + 149 | Toimintakatteen alitus johtuu tarkastuslautakunnan arvion mukaan siitä, ettei suunniteltu toinen uusien lukio-opiskelijoiden opetusryhmä toteutunut. |
| Kansalaisopisto           | - 66    | -65     | +1    | Poikkeama ei ole merkittävä                                                                                                                          |
| Joukkoliikenne            | - 28    | - 30    | -2    | Poikkeama ei ole merkittävä                                                                                                                          |
| Varhaiskasvatus           | - 1.024 | - 888   | + 136 | Toimintakertomuksesta ei ilmene, mistä talousarvion mukaisen toimintakatteen alitus johtuu.                                                          |
| Esiopetus                 | - 58    | - 55    | + 3   | Poikkeama ei ole merkittävä                                                                                                                          |
| Nuorisotoimi              | - 53    | - 39    | + 14  | Poikkeama ei ole merkittävä                                                                                                                          |
| Liikuntatoimi             | - 168   | - 145   | + 23  | Poikkeama ei ole merkittävä                                                                                                                          |
| Kirjasto                  | - 192   | - 182   | + 11  | Poikkeama ei ole merkittävä                                                                                                                          |
| Kulttuuritoimi            | - 33    | - 37    | - 4   | Poikkeama ei ole merkittävä                                                                                                                          |

Sivistystoimen alaisten toimintojen ulkoinen toimintakate toteutui pääosin talousarvion mukaisesti. Merkittävä poikkeama on perusopetuksessa, lukion toiminnassa ja varhaiskasvatuksessa. Syy talousarviopoikkeamaan on toimintakertomuksessa kerrottu vain lukion osalta. Tarkastuslautakunnan arvion mukaan myös perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen poikkeama syntyy erityisesti henkilöstökuluista. Tarkastuslautakunta toivoo, että jatkossa syyt merkittäviin euromääräisiin talousarviopoikkeamiin esitetään tilinpäätöksessä, jotta talousarvion toteutumista voidaan arvioida.

### 2.2.5 Tekninen toimi ja vesihuolto

Teknisen toimen ja vesihuollon tavoitteet on esitetty alla. Tavoitteet ovat tarkastuslautakunnan mielestä pääosin konkreettisia ja mitattavia. Tilinpäätöksessä ei ole raportoitu kaikkien



|         | Pvm        | Liite nro |
|---------|------------|-----------|
| Eltk.   | 26.09.2018 | 2         |
| K.hall. | 15.09.2018 | 4_        |
| K.valt. | 30.10.2018 | 13        |



RAUTALAMPI

# ELINVOIMAOHJELMA

2018-2025



# SISÄLTÖ

## 1

JOHDANTO | 3

## 2

NYKYTILA-ANALYYSI | 4  
AIKAISEMPI STRATEGIA | 6  
ELINVOIMAN TEKIJÄT | 7

## 3

VISIO JA KEHITTÄMINEN | 8

## 4

TOIMENPITEET | 10

## LIITTEET

TILASTOT | 12  
TIIVISTELMÄ | TAKAKANSI

**RAUTALAMMIN KUNTA**  
Elinkeinotoimisto

Kuopiontie 11  
77700 RAUTALAMPI

vt. kunnanjohtaja Anu Sepponen  
040 840 5088

elinkeinoasiamies Iiro Lyytinen  
020 7464 650

### **Elinvoimaohjelma 2018-2025**

Elinvoimalautakunta 10.01.2018, 9 §  
Elinvoimalautakunta 26.09.2018, 35 §  
Kunnanhallitus 15.10.2018, 214 §  
Kunnanvaltuusto 30.10.2018, 65 §





## JOHDANTO

# 1

Tulevaisuuden kunta rakentuu elinvoimasta, sivistyksestä ja hyvinvoinnista. Rautalammin kunnan elinvoimaohjelma on suunnitelma, jonka tarkoituksena on turvata Rautalammin elinvoimaisuus ja vireys tulevaisuudessa.

Ohjelman taustalla on Rautalammin kunnanvaltuuston hyväksymä kuntastrategia, joka ulottuu vuoteen 2030. Strategian mukaisesti Rautalammin kunnan visiona on olla entistä elinvoimaisempi paikkakunta, joka toimii maaseudun suunnan-

näyttäjänä. Luontoon, kulttuurihistoriaan ja yhteisöllisyyteen pohjaava rautalampilaisuus on elämäntapa ja identiteetti, joka tunnetaan myös kuntarajojen ulkopuolella.

Kuntastrategiassa on linjattu tavoitteista sekä toimenpiteistä strategisella tasolla. Elinvoimaohjelma konkretisoi kuntastrategian tavoitteita konkreettisiksi toimiksi ja priorisoi tehtäviä.

Kuntastrategian mukaisina strategisina päämäärinä on elinvoimainen

toimintaympäristö, asiakaslähtöiset lähipalvelut, paikallisen identiteetin, yhteisöllisyyden ja demokratian edistäminen, elinikäinen oppiminen, hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen sekä luonnonvarojen monimuotoisuuden hyödyntäminen. Elinvoimaohjelma pureutuu erityisesti elinvoimaiseen toimintaympäristöön sekä luonnonvarojen monimuotoisuuden hyödyntämiseen.



# 2

## NYKYTILA-ANALYYSI

Rautalampi on 3.255 asukkaan kunta Pohjois-Savon ja Keski-Suomen rajalla. Kunta tunnetaan vireydestään sekä yritysmuutteisyydestään.

Kunnassa on noin 260 yritystä ja työpaikkojen määrä on noin 950. Työpaikoista merkittävin osa, yli 60 % on palvelualan työpaikkoja. Alkutuotannon osuus työpaikoista on reilu viidennes ja jalostuksen noin 18 %.

Merkittävin haaste elinvoimaisuuden kannalta on laskeva väestön määrä syntyvyyden ollessa alle puolet kuolleisuudesta. Kunta on vuodesta 2015 lähtien ottanut kuntaan kiintiöpakolaisia, mikä osaltaan on hidastanut väestön vähenemistä. Vuonna 2016 maahanmuutto kompensoi syntyvyyden ja kuolleisuuden välisen erotuksen ja väestötappio muodostui ainoastaan maan sisäisestä muuttotappiosta. Vuonna 2017 tilanne kuitenkin heikentyi.

Väestön väheneminen muodostaa erityisen haasteen palveluiden säilymiselle sekä yritysten työvoimatarpeen täyttämiseksi. Kuntakeskuksen palvelut ovat viime vuosina vähentyneet. Väestön vähenemisen hidastaminen on ensisijaista kunnan elinvoiman turvaamiseksi ja parantamiseksi.

Rautalammin vahvuutena on vireä yritystoiminta ja vahvat, kasvavat yritykset. Esimerkiksi Toholahden teollisuusalueen yritysten yhteenlaskettu liikevaihto on noin 12 miljoonaa euroa ja työpaikkoja alueella on noin 100. Rautalammin teollisten yritysten liikevaihto on yhteensä noin 19 miljoonaa euroa ja teollisten työpaikkojen määrä noin 130.

Merkittävä työllistäjä paikkakunnalla ovat myös yksityiset sote-alan yritykset, joiden liikevaihto Rautalammin alueella on noin neljä miljoonaa euroa ja työpaikkoja noin 70-80.

Viime vuosina yritysten erityisenä haasteena on ollut ammattitaitoisen työvoiman saatavuus erityisesti teknologia-, metalli- ja kalusteteollisuuteen. Kunta ei ole näyttänyt haluttavana asuinpaikkana muualta muuttaville työntekijöille.

Vuonna 2014 perustettu Etelä-Konneveden kansallispuisto on tuonut uutta virtaa matkailun kehittämiseen. Se on myös syventänyt yhteistyötä Konneveden kunnan kanssa. Kansallispuiston kävijämäärän kehitys on ollut erittäin voimakasta; Vuonna 2017 puistossa oli 30.000 kävijää ja kasvun odotetaan jatkuvan. Matkailun kehittämiseen kunta on yhdessä Konneveden kanssa panostanut huomattavasti kehittämishankkeiden muodossa, minkä lisäksi molemmat kunnat ovat toteuttaneet matkailuinfraan liittyviä investointihankkeita. Rautalammin alueella käynnissä on myös Konnekosken ennallistamista ja pienvenekanavan rakentamista valmisteleva hanke. Toteutuessaan kanava avaisi vesiyhteyden Päijänteen vesistöä Rautalammin kuntakeskukseen.

Matkailutoimialan yrityksille on tyypillistä se, että matkailuun liittyvä yritystoiminta on yrittäjille sivutoimista. Yritysten tuotevalikoima ja markkinointi eivät vielä nykyisellään vastaa kansainvälisen matkailun tarpeisiin. Matkailuyritysten verkoston kehittämiseen on panostettu, mutta se vaatii panostuksia myös tulevaisuudessa.

Alkutuotannon osuus Rautalammin työpai-

koista on merkittävä (21 %). Erityisesti investointeja tehneiden maatalojen tilanne on viime vuosina ollut äärimmäisen haasteellinen. Alan trendi on tilakoon kasvaminen ja tilojen määrän väheneminen. Maatalojen taloudelliset haasteet ovat kansallisen tason ongelmia. Kuitenkin investointien edistäminen ja maatilayrittäjien jaksamisesta huolehtiminen ovat keskeisiä asioita alkutuotannon työpaikkojen säilymisen kannalta.

Yksi merkittävä osa elinvoimaisuutta on se, mikä on ulkopuolisen ihmisen vaikutelma paikkakunnan elinvoimaisuudesta. Raitin varren huonokuntoiset ja tyhjinä tai vajakäytöllä olevat kiinteistöt huonontavat paikkakunnasta syntyvää mielikuvaa.

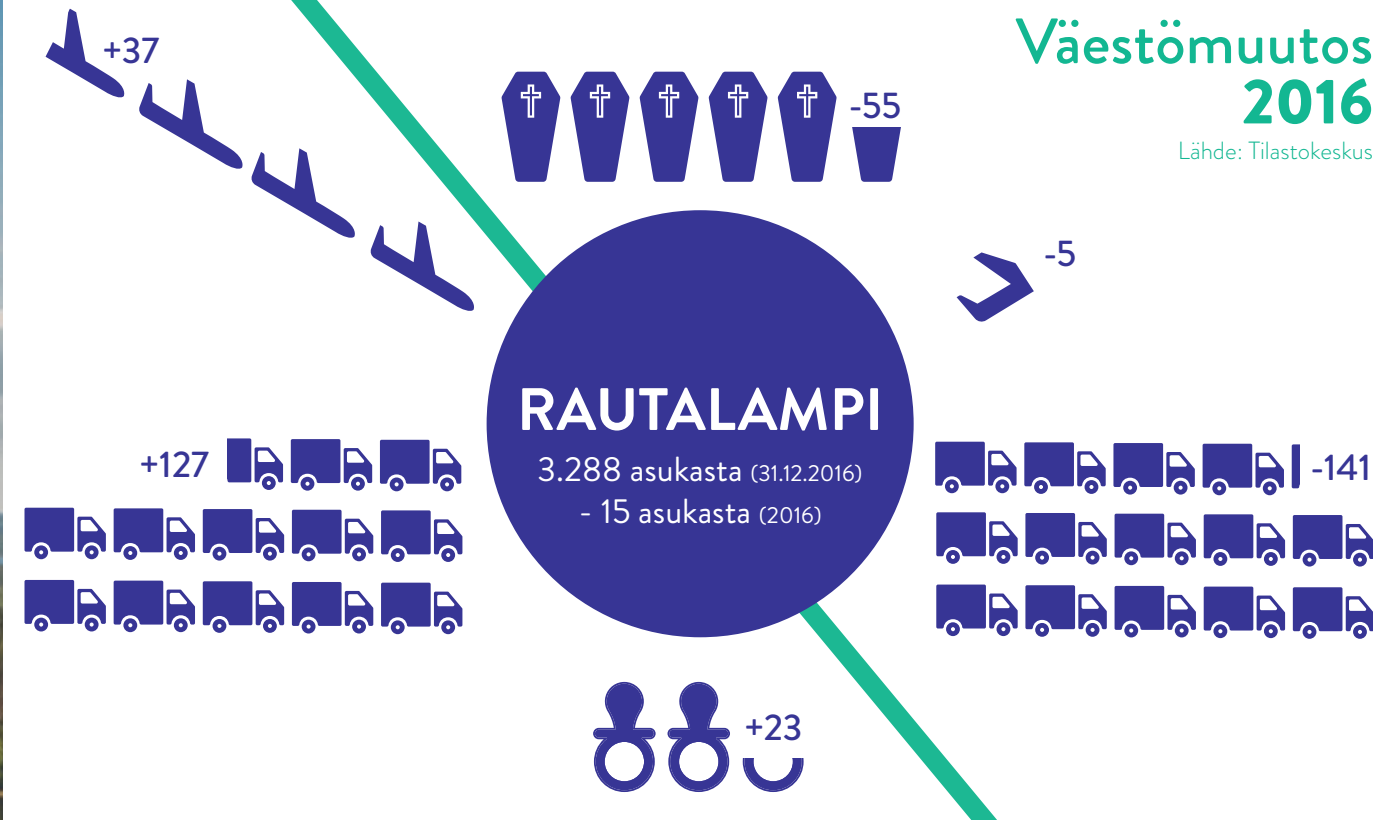
Vielä on syytä nostaa esiin yrittäjien ikä-kenne. Omistajanvaihdoksia tulisi tapahtua useita vuosittain, että palvelutaso säilyisi nykyisenä. Osalla palveluyrityksistä ei ole suunnitelmia omistajanvaihdoksen varalle, milloin riskinä on palvelun loppuminen yrittäjän lopulta jäädessä eläkkeelle. Omistajanvaihdosten edistäminen on keskeistä elinvoiman kehittämiseksi.

Oma lukunsa on toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset. Tuleva maakuntajärjestelmä tulee muokkaamaan kuntaorganisaatiota ennennäkemättömällä tavalla, kun sosiaali- ja terveydenhuoltopalveluiden järjestäminen siirtyy maakunnan vastuulle. Tämä tarkoittaa, että elinvoima tulee entistä keskeisemmäksi kunnan tehtäväksi.



# Väestömuutos 2016

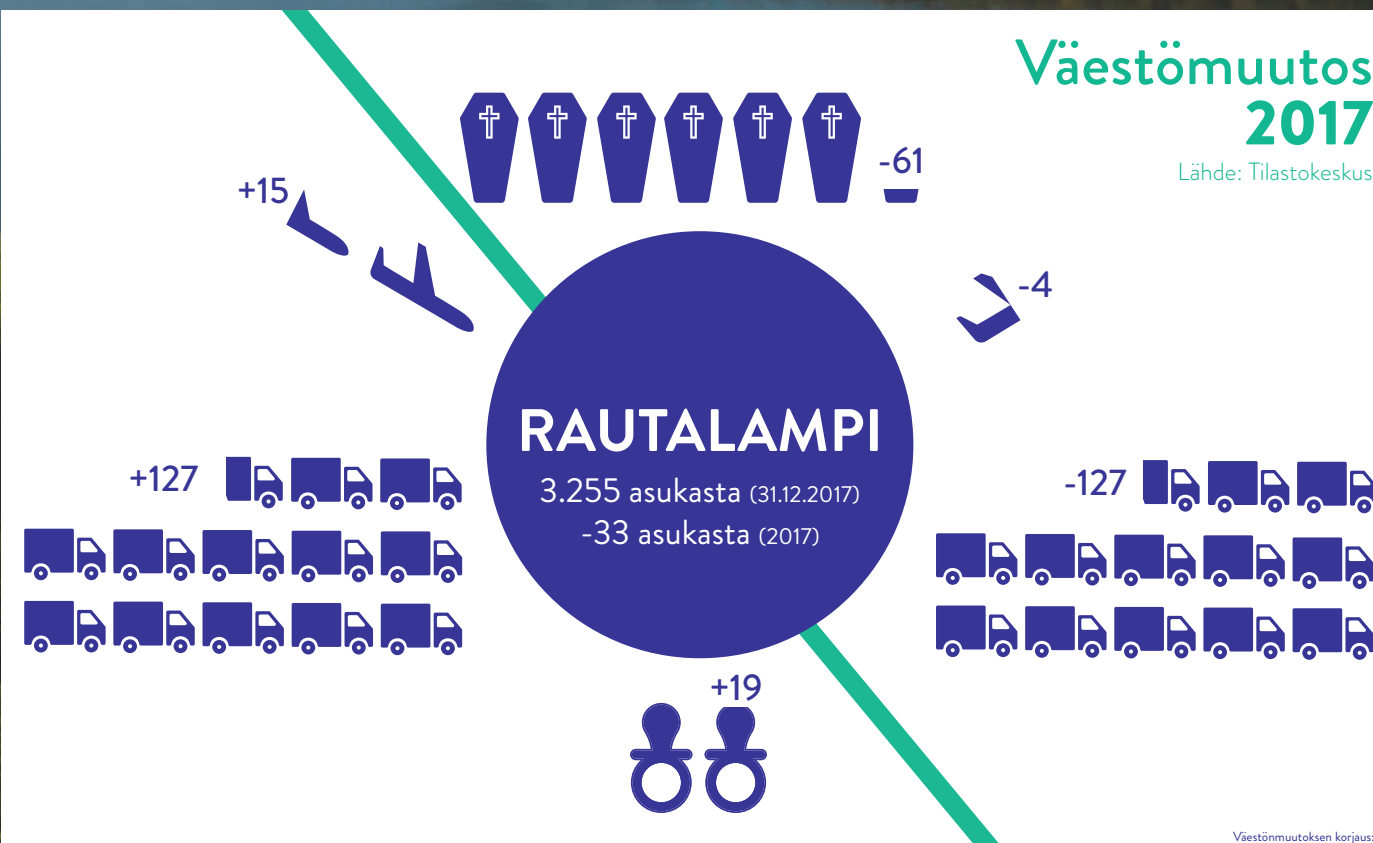
Lähde: Tilastokeskus



-32 
 -14 
 +32 
 = -15

# Väestömuutos 2017

Lähde: Tilastokeskus



Väestömuutoksen korjaus: -2

-42 
 0 
 +11 
 = -33



# EDELLINEN STRATEGIA

Elinvoimaohjelmaa edeltävä elinkeinostrategia oli vahvistettu vuosille 2012-2015. Käytännössä strategiaa on toteutettu myös strategiakauden jälkeen, sillä henkilöstönvaihdokset elinkeinotoimissa viivästyttivät uuden elinvoimaohjelman valmistumista.

Elinkeinostrategian visiona oli kuntastrategian 2020 mukainen visio ”Rautalampi on vuonna 2020 asukkaiden ja yrittäjien yhteistyöllä rakennettu ekologinen, vetovoimainen ja viihtyisä asuinkunta.”

Strategian kokonaisvaltaisena tavoitteena

oli, että Rautalampi on vuonna 2015 Pohjois-Savon innovatiivisin eri alojen yrittäjien suosima maaseutukunta, jossa nuorten yrittäjien osuus on kasvava ja jossa etätyömahdollisuudet ovat valtakunnallisesti arvioituna huippuluokkaa.

Strategiassa asetetut tavoitteet ovat täyttyneet osittain. Esimerkiksi työttömyysprosentti oli vuonna 2015 noin 14 %, mutta nyttemmin on päästy huomattavasti lähemmäs tavoitetta (7,5 % 10/2017). Kansallispuiston perustamisen oli myönteinen sysäys matkailupitäjänä kehittymiselle.

## Rautalammin elinkeinostrategia 2012 - 2015



**TAVOITE**  
Kunnan työttömyysprosentti on vuonna 2015 alle 5 %.

**TOTEUMA**



**TAVOITE**  
Suomen Yrittäjien kerran kahdessa vuodessa suoritettavassa elinkeinomaasto-kyselyssä Rautalampi on Pohjois-Savon yrittäjöystövoimaisin kunta.

**TOTEUMA**



**TAVOITE**  
Rautalampi profiloituu luomu- ja lähiruokakunnaksi.

**TOTEUMA**



**TAVOITE**  
Rautalampi kehittyi matkailupitäjänä (kansallispuisto/vesistömatkailu/hiljaisuus yms.) ja yöpymisten määrä kasvaa.

**TOTEUMA**



**TAVOITE**  
Kaivannaisteollisuus käynnistyy, kilpailu (kaivostoimintaan johtava löydös palkitaan)

**TOTEUMA**

Edistynyt

**TAVOITE**  
Uusia yrityksiä perustetaan 10-15 vuodessa ja uusien yritysten nettolukumäärän kasvu on vähintään 5.

**TOTEUMA**

(osittain)

**TAVOITE**  
Yritysten investointi- ja kehittämistukihakemuksia tehdään vuosittain vähintään 15, joista vähintään 80% saa myönteisen päätöksen.

**TOTEUMA**



**TAVOITE**  
Yritysten liiketoimintaosaaminen kehittyi suunnitelmallisesti.

**TOTEUMA**



**TAVOITE**  
Nuorten (alle 40-vuotiaiden) yrittäjien lukumäärä on 25% yrityksistä

**TOTEUMA**

Ei tietoa





KUVA: MARKUS SJÖBERG

# ELINVOIMAN TEKIJÄT

## Rautalammin kunta

Kunta on elinvoiman avaintekijä, joka vastaa kunnallisesta päätöksenteosta sekä tuottaa viranomaispalvelut ympäristö- ja rakennusvalvontaviranomaispalvelut sekä vastaa infran rakentamisesta.

Päätösvaltaa käyttävät kunnanvaltuusto, kunnanhallitus, elinvoimalautakunta, ympäristölautekunta sekä tekninen lautakunta. Viranhaltijatasolla toimijoita ovat kunnanjohtaja, tekninen johtaja ja rakennustarkastaja.

## Kehitysyhtiö SavoGrow Oy

Kuuden kunnan omistama kehitysyhtiö tarjoaa yrityspalveluja kaikissa omistajakunnissaan. Kunnassa on nimetty elinkeinoasiamies, joka tarjoaa toimialavapaata neuvontaa yritystoimintaa suunnitteleville ja aloittaville henkilöille sekä yritystoimintaa kehittäville yrityksille.

Lisäksi yhtiö tuottaa kehittämispalveluita marjanviljelyyn, elintarviketeollisuuteen, teknologiateollisuuteen, matkailuun ja puutueteteollisuuteen liittyen. Kehittämispalveluina yhtiö tuottaa myös koulutuspalveluita sekä digitaalisuutta edistäviä palveluita.

## Sydän-Savon maaseutupalvelu

Yhdentoista kunnan muodostama maaseutuhallinnon yhteistointa-alue, jonka isäntäkuntana toimii Siilinjärven kunta. Maaseutupalvelu palvelee maaseudun elinkeinojen ja maaseudun toimintaympäristön kehittämiseen liittyvissä asioissa. Lisäksi viljelijätuki-, peto- ja tulvavahinkoasiat sekä hukkakauran torjuntaan liittyvät asiat ovat maaseutupalvelun perustoimintaa.

## Rautalammin Kehitys Oy

Rautalammin kunta omistaa 81,7 % Rautalammin Kehitys Oy:n osakekannasta. Yhtiö edistää elinvoimaa myöntämällä omavelkaisia takauksia mikroyrityksille. Yhtiö voi myöntää takauksia 50.000 euron arvosta yritystä kohti. Muut omistajat ovat Rautalammin Osuuspankki ja LähiTapiola Savo.

## Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit

Rautalammin kunta omistaa yhtiön osakekannan kokonaisuudessaan. Yhtiö omistaa kaksi teollisuushallia Toholahden teollisuusalueella. Yhtiön omistamia halleja käytetään vastaanottohalleina uusille yrityksille.

## Rautalammin kunnan Asunnonhankinta Oy

Rautalammin kunnan omistama Rautalammin kunnan Asunnonhankinta Oy tarjoavaa vuokra-asuntoja kuntaan muuttaville ihmisille ja vastaavat yksilötasolla tärkeästä lenkistä asukashankinnassa. Yhtiön vuokra-asuntokannan kokonaiskartoitus on käynnissä.

## Kumppanit

Rautalammin Yrittäjät, Savon Yrittäjät, MTK Rautalampi, MTK Pohjois-Savo sekä Etelä-Konneveden matkailualueen yrittäjät toimivat tukena yhteisissä asioissa, tekevät elinvoimaisuuteen liittyviä aloitteita ja toimivat strategisina kumppaneina edunvalvonnassa ja vaikuttamisessa.



# 3

## VISIO JA KEHITTÄMINEN

Strategia jalkautuu neljään kärkitoimialaan, joiden menestyminen on kunnan menestyksen kannalta ensisijaista. Lisäksi läpileikkaavina teemoina on asuminen, yhteisöllisyys ja kokeileva toimintakulttuuri.

Kunnan on toiminnallaan tuettava erityisesti Toholahden alueen teknologiateollisuuden yritysten kasvua. Kunnan on kaavoitusta ja maankäyttöä ohjaamalla mahdollistettava alueella toimivien yritysten kasvu. Kunnan on aktiivisella edunvalvonnalla turvattava työvoiman saanti. Tämä nivoutuu toiseen strategian läpileikkaavaan teemaan: asumiseen. Tarjolla on oltava houkuttelevaa vuokra-asuntotarjontaa, joka sopii työntekijöiden erilaisiin perhetilanteisiin. Houkuttelevalla tonttitarjonnalla ja rakentamisen helpoksi tekemisellä mahdollistetaan ankkuroituminen paikkakunnalle.

Paikkakunnalla toimivat maatalousyritykset panostavat kannattavuuteen. Esimerkiksi Luomu-viljelyyn siirtyminen parantaa mahdollisuuksia kannattavaan alkutuotantoon. Alkutuotannossa toimivia yrityksiä kannustetaan tuotteiden jalostamiseen. Kehitysyhtiö SavoGrow on maakunnan kärkiosaaja elintarvikekehityksessä ja rautalampilaisten

yrittäjien tulee hyödyntää tämä resurssi täysimääräisesti. Tämä nivoutuu myös strategian kolmanteen läpileikkaavaan teemaan: kokeilevaan toimintakulttuuriin. Onnistumisen edellytys on, että on hyväksyttyä tehdä myös epäonnistuneita kokeiluja ja todeta, että pieleen meni.

Uskomme vahvasti, että paikkakunnan metsien hyödyntäminen ei ole vielä optimaalisella tasolla. Metsien tuotto-odotusta ja sitä kautta paikkakunnalle tulevaa kantorahatuloa on mahdollista nostaa panostamalla metsänhoidon uusiin menetelmiin. Metsäomistuksen siirtyessä yhä nuoremmille sukupolville ja samalla mahdollisesti pois paikkakunnalta, mahdollistaa esimerkiksi yhteismetsä tehokkaamman metsänhoidon ja edullisemmat myyntisopimukset.

Rautalampi on ollut pioneiri luodessaan toimintaedellytyksiä yksityiselle hoiva-alan yrittäjyydelle. Sote- ja maakuntauudistuksen toteuttaminen muuttaa yritysten toimintakentän täysin. On uskottava muutoksen olevan mahdollisuus. Yritysten menestymisen edellytys on pitkäjänteinen varautuminen uudistukseen ja oman eaktioherkkyyden pitäminen korkealla.

Etelä-Konneveden kansallispuiston perustaminen vuonna 2014 loi pohjan matkailutoimialan kasvulle lähiseudulla. Meillä haasteena on matkailuyritysten pieni koko ja tasokkaan majoituskapasiteetin puute. Tie kehitykseen kulkee matkailuyrittäjien yhteistyössä paikkakunnalla ja lähialueilla. Oikea yhteistön malli löytyy kokeilemalla. Markkinointikokeiluja matkailualalla tehdään aktiivisesti eri kohdemarkkinoille ja suuntaa ollaan valmiita muuttamaan, jos trendit muuttuvat. Nämä nivoutuvat strategian teemoihin yhteisöllisyys ja kokeileva toimintakulttuuri.

Edellä mainittujen kärkitoimialojen lisäksi kunnan itse on kyettävä uudistumaan. Ulkoinen toimintaympäristö muuttuu ennennäkemätöntä vauhtia. Muutoksiin kunta ei voi omalla toiminnallaan vaikuttaa, mutta menestyksen kannalta ratkaisevaa on nähdä muutokset mahdollisuutena ja pyrkiä hyödyntämään toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset. Myös kuntalaisten ja erityisesti nuorten odotukset kuntaa kohtaan ovat muuttuneet. Kunnalta odotetaan esimerkiksi avoimuutta ja lisäksi epämuodollisesti organisoitunut kansalaisaktivismi haastaa perinteisen, edustuksellisen demo-



*”Tulevaisuuden Rautalampi on entistä elinvoimaisempi paikkakunta, joka toimii maaseudun suunnannäyttäjänä. Luontoon, kulttuurihistoriaan ja yhteisöllisyyteen pohjautuva rautalampilaisuus on elämäntapa ja identiteetti, joka tunnetaan myös kuntarajojen ulkopuolella.”*

RAUTALAMMIN KUNTASTRATEGIA 2030

## KÄRKITOIMIALAT

TEKNOLOGIA-  
TEOLLISUUS

MAA- JA  
METSÄ-  
TALOUS

MATKAILU

HOIVA-ALA

ASUMINEN

YHTEISÖLLISYYS

KOKEILEVA TOIMINTAKULTTUURI

kratian.

Rautalampi on vahva kulttuurikunta, jossa on erinomaiset harrastusmahdollisuudet. Tämä on kyettävä kääntämään elinvoimaksi ja veto-

voimatekijäksi. Sen vuoksi asuminen ja yhteisöllisyyden rakentaminen on kunnan yksi tärkeimpiä tehtäviä tulevaisuudessa. Tälle vahva rautalampilainen kulttuuri antaa hyvän kehittämislähtökohdan.





## TOIMENPITEET

KUVA: MARKUS SJÖBERG

Elinvoimaohjelman toimenpideoa ei ole kattava listaus toimenpiteistä ohjelmakauden aikana, vaan suuntaviivat kehittämiselle antava osio.

Toimenpiteet on esitetty myös elinvoimaohjelman tiivistelmässä (takakansi). Toimenpiteet liittyvät elinvoimaohjelman kärkitoimialoihin tai ohjelman läpileikkaaviin teemoihin. Toimenpiteiden järjestys ei ole prioriteettijärjestys.

### DIGITAALISESTI LÄSNÄOLEVA KUNTA

#### KOKEILEVA TOIMINTAKULTTUURI

Digitaalisuus on mahdollistanut epämuodollisesti organisoituneen kansalaisaktiivismin, joka haastaa perinteistä, edustuksellista demokratiaa. Lisäksi teknologinen kehitys luo mahdollisuuden edistää toimintatapojen ja palveluiden tulevaisuussuuntautunutta kehittämistä, tässä tapauksessa digitaalisia kuntapalveluja. Tämä ei tarkoita koko palvelutuotannon täysimääräistä di-

gitalisointia, vaan mahdollisuutta palvella kuntalaisia hyvin myös niukkenevilla resursseilla. Kunnan on oltava digitaalisesti läsnä siellä, missä kuntalaisetkin. Kuntalaisviestinnässä internet on yksittäisistä viestintäkanavista tärkein, mutta ei ainoa.

### ELÄVÄ KUNTAKESKUS

#### YHTEISÖLLISYYS, ASUMINEN, MATKAILU

Rautalammin kuntakeskuksen infrastruktuuri on rakennettu aikana, jolloin Rautalampi oli asukasmäärältään merkittävästi nykyistä suurempi kunta. Tämä tarkoittaa, että esimerkiksi kiinteistökanta pääraitin varrella on tehty palvelemaan suurempaa määrää ihmisiä. Useat kiinteistöt ovat elinkaarensa päässä ja vaatisivat joko perusteellista korjaamista tai purkamisen. Käytöstä poistuneet kiinteistöt antavat huonon viestin kunnan elinvoimaisuudesta. On hyväksyttävä, että osasta kiinteistöistä on luovuttava ja se vaatii rahaa. Jäljelle jäävien kiinteistöjen käyttöasteen parantamisessa tarvitaan innovatiivisia ratkaisuja.

### HYÖTY KEHITTÄMISHANKKEISTA

#### KAIKKI TOIMIALAT

Kunta on aktiivinen toimija kehittämissankkeissa. Elinvoiman kannalta erityisesti yritysten investointi- ja kehittämishankkeisiin kannustetaan. Yritysten toimintaympäristön kehittämiseen liittyvät kehittämishankkeet organisoidaan pääasiassa kehitysyrityksen kautta. Punaisena lankana kaikessa kehittämisessä on hyöty: jokaisen kehittämishankkeen tuloksena on saavutettava konkreettista hyötyä.

### KANNATTAVAN KASVUN TAVOITTELU

#### KAIKKI TOIMIALAT

Kasvu ei ole itseisarvo, mutta muuttuva maailma mahdollistaa useille yrityksille kannattavan kasvun. Yrityksiä kannustetaan kehittämään liiketoiminnallista osaamistaan sekä strategista suunnitelmallisuutta. Työkaluina kehittämisessä toimii kehitysyritys sekä Ely-keskuksen yritysten kehittämisspalvelut.



## KANSALLISPUISTO YHTEISTYÖN ALUSTANA

### MATKAILU

Vuonna 2014 perustettu Etelä-Konneveden kansallispuisto on luonut suuria odotuksia matkailun kehittämiselle alueella. Etelä-Konneveden kansallispuiston on mahdollista olla laajan, maakuntarajan ylittävän alueen matkailullisen yhteistyön alusta. Kansallispuiston ympärillä toimiva verkosto on kunnan kannalta keskeinen yhteistyöalusta.

## LÄHIRUOKA

### MAA- JA METSÄTALOUS

Lähiruoka on eettinen valinta. Läheltä tulevat raaka-aineet ovat paikallisille ruoka-alan toimijoille mahdollisuus erottumiseen. Paikallisia tuottajia kannustetaan kehittämään omia tuotteita ruoka-alan toimijoille.

## MARKKINOINTI

### KAIKKI TOIMIALAT, ASUMINEN

Markkinointiosaamisen ja -asenteen kehittäminen on yksi koko elinvoimaohjelman merkittävimmistä tavoitteista, joka kattaa sekä kuntaorganisaation itsensä että kunnassa toimivat yritykset. Kunnassa toimivien yritysten osalta tavoitteena on, että jokaisella yrityksellä on jonkinlainen sähköinen näkyvyys ohjelmakauden lopussa. Lisäksi kunta itse luo strategisen markkinointisuunnitelman, jonka tavoitteena on sisäisen poismuuton hillitseminen sekä asukkaiden hankkiminen.

## MATKAILUPALVELUJEN TUOTTEISTAMINEN

### MATKAILU

Kansallispuiston ympärille muodostuvalla matkailualueella toimivat yrittäjät panostavat matkailupalveluiden tuotekehitykseen ja palvelukokonaisuuksien paketoimiseen. Tavoitteena on myyntikuntoiset tuotteet, joita voidaan myydä ristiin alueen sisällä tai markkinoida alueen ulkopuolella.

## METSÄVARALLISUUDEN HYÖDYNTÄMINEN

### MAA- JA METSÄTALOUS

Rautalammilla on merkittävä julkinen ja yksityinen metsävarallisuus. Metsänomistajia halutaan kannustaa ottamaan käyttöön parhaita tiedossa olevia metsänhoitomenetelmiä metsien tuoton parantamiseksi. Metsänomistuksen siirtyessä nuoremmille sukupolville voi esimerkiksi yhteismetsän perustaminen olla kokonaistaloudellisesti edullinen ratkaisu.

## PAIKKARIIPPUMATON TYÖ

### KOKEILEVA TOIMINTAKULTTUURI

Työelämän muutos kiihtyy tulevaisuudessa. Työmarkkinat eriytyvät globaalisti kilpail-

tuun työhön ja paikalliseen, läsnäoloa edellyttävään työhön. Viihtyisä ja puhdas luonto ja -asuinympäristö luovat mahdollisuuden hyödyntää työmarkkinoiden muutos. Paikkarippumattoman työn tekeminen edellyttää ensiluokkaisia tietoliikenneyhteyksiä, jotka voivat olla toteutettu valokuitu- tai langattomalla teknologialla.

## PALVELURAKENTEEN TURVAAMINEN

### KOKEILEVA TOIMINTAKULTTUURI

Väestön väheneminen aiheuttaa haasteen paikkakunnan palvelurakenteen säilymiselle. Kauhuskenaariossa vähenevä väestö yhdistettynä ikääntyviin yrittäjiin aiheuttaa pitkällä tähtäimellä palvelurakenteen erittäin dramaattisen heikkenemisen. Palvelurakenteen turvaamisessa tarvitaan ennakoluulottomia ratkaisuja sekä innovatiivista monialayrittäjyyttä.

## PARAS YRITYSILMAPIIRI

### YHTEISÖLLISYYS, KAIKKI TOIMIALAT

Yrittäjien ja kunnan välillä vallitseva luottamus luo pohjan niin kunnan kuin yritystenkin menestymiselle. Kunnan päätöksenteko yrittäjien suuntaan on avointa ja siinä noudatetaan yritysvaikutusten arviointia. Kunta tiedostaa, että tärkein elinvoiman lähde on kunnassa toimivat yritykset.

## RAUTALAMPILAISEN HEIMON HYÖDYNTÄMINEN

### YHTEISÖLLISYYS

Rautalampilaisuus on enemmän kuin kunnan jäsenyys. Rautalampilaisiksi tunnustautuvat lukuisat paikkakunnalla syntyneet tai jossain elämänsä vaiheessa Rautalammilla asuneet henkilöt. Rautalampi-heimo on vahva ja se mahdollistaa merkittävät elinvoimaa edistävät tempaukset. Rautalampi-heimo on kunnan tärkeä henkinen voimavara elinvoiman parantamisessa ja siihen tähtäävissä hankkeissa.

## SOTE-ALAN YRITYSTEN ERIKOISTUMINEN

### HOIVA-ALA

Sote-uudistuksen toteutuminen muuttaa toimialan yritysten toimintaympäristöä erittäin merkittävästi. Yritysten uudistumiskyky on keskeinen voimavara uudistumisessa. Yritykset, jotka kykenevät uudistamaan palvelutarjontaansa käyttäen omia lähtökohtiaan vahvuutena, voivat menestyä alalla myös tulevaisuudessa. Keskeisenä voimavarana on yhteistyö eri toimijoiden ja oman kumppaniverkoston kanssa.

## TAVOITETTAVUUTTA PARANTAVAT KOKEILUT

### KOKEILEVA TOIMINTAKULTTUURI, MATKAILU

Julkinen liikenne on supistunut paikkakun-

nalla käytännössä olemattomaksi. Suuri osa liikennetarjonnasta keskittyy kunnan ostamiin koulu- ja asiointikuljetuksiin. Esimerkiksi koulukuljetukset kuitenkin toimivat vain koulujen lukuvuoden aikana, kun taas kansallispuistomatkaajat liikkuvat valtaosin kesäaikaan. Liikennekaaren myötä esimerkiksi taksiliikenteen vapautuminen ja markkinoille tulevat uudet henkilökuljetusmarkkinoiden alustat kuitenkin mahdollistavat tavoitettavuutta parantavat kokeilut, jotka voivat myöhemmin laajentua vakiintuneiksi toimintamalleiksi.

## TOHOLAHDEN YRITYSPUISTON KEHITTÄMINEN

### TEKNOLOGIATEOLLISUUS

Toholahden yrityspuistossa toimivien yritysten kokonaisliikevaihto on arviolta noin 12 miljoonaa euroa ja työpaikkojen määrä noin 100. Kunnalla tulisi olla alueella muutama valmis teollisuustontti, jotka yrittäjien tarpeiden ilmaantuessa olisivat nopeasti rakennettavissa. Maankäytön suunnittelun alueella tulee mahdollistaa toimivien yritysten kasvu. Alueella on niin kunnan kuin yksityistenkin omistamia teollisuuskiinteistöjä, joiden omistajanvaihdokset ovat ajankohtaisia ohjelmakauden aikana.

## VERKOSTOMAINEN YHTEISTYÖ YRITYSTEN VÄLILLÄ

### HOIVA-ALA, TEKNOLOGIATEOLLISUUS,

### MATKAILU

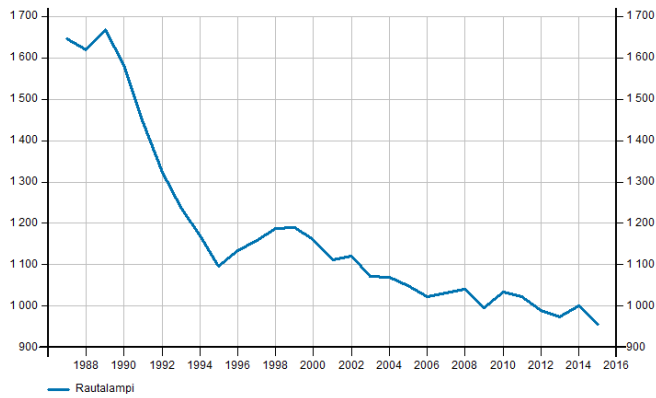
Yhdessä olemme enemmän. Yritykset kaikkialla toimialoilla hyötyvät keskinäisestä yhteistyöstä. Kannustamme yrityksiä muodostamaan omia yhteistyöverkostoja, jotka mahdollistavat esimerkiksi ruuhkahuippujen tasaamista, yhteistä markkinointia sekä erikoisosaamista vaativien työvaiheiden keskittämistä tiettyyn osaan verkostossa.

## VIKRA-ASUNTO- JA RANTATONTTITARJONTA

### ASUMINEN

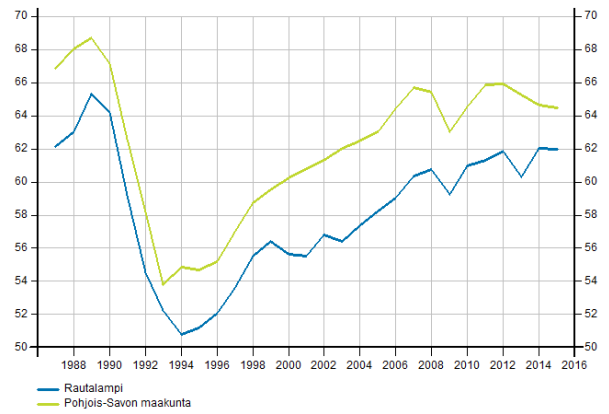
Kunnan omistamien vuokra-asuntoyhtiöiden fuusio toteutuu ohjelmakauden alussa. Vuokra-asuntokannasta tehdään kattava tarkastelu, jossa kartoitetaan olemassa olevan asuntokannan laatu ja kunto. Vuokra-asuntoyhtiöille laaditaan kokonaisvaltainen kehittämissuunnitelma ja -ohjelma, joka tähtää asuntokannan parempaan kohtamiseen markkinoilla olevaan kysyntään. Kaavoituksen saattaminen ajan tasalle on yksi kiireellisimmistä elinvoimaohjelman tavoitteista. Lisäksi kunta käynnistää aktiivisen vuoropuhelun maanomistajien kanssa ja hankkii aktiivisesti maa-alueita hyvän tonttitarjonnan aikaansaamiseksi. Erityisenä painopistealueena on omakotiasumiseen soveltuvat ranta-alueet.

Kunnassa olevien työpaikkojen lukumäärä 1987-2016



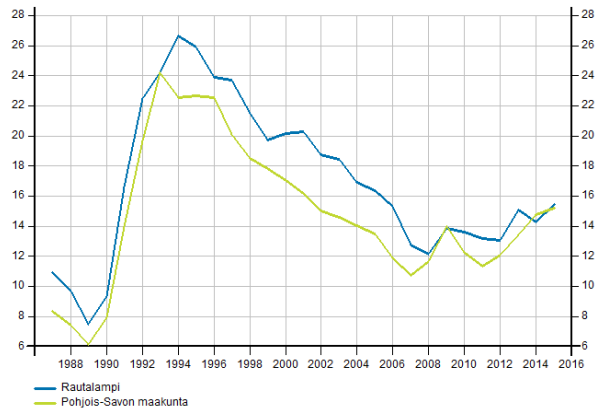
Tilastokeskus

Työllisyysaste, % 1987-2016



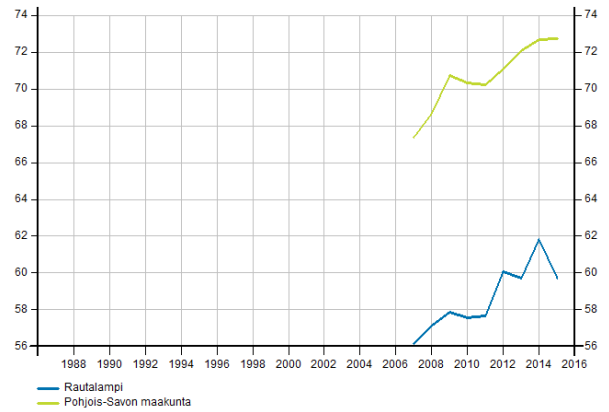
Tilastokeskus

Työttömien osuus työvoimasta, % 1987-2016



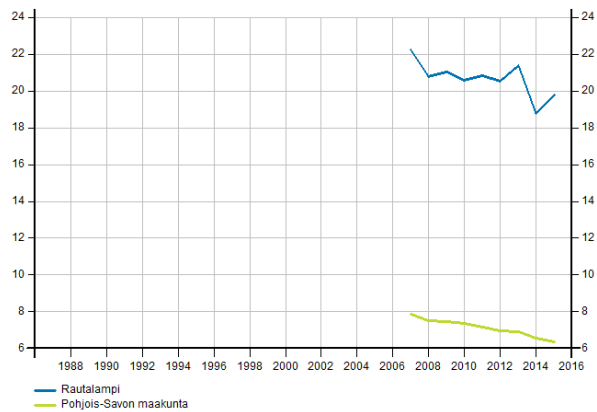
Tilastokeskus

Palvelujen työpaikkojen osuus, % 1987-2016



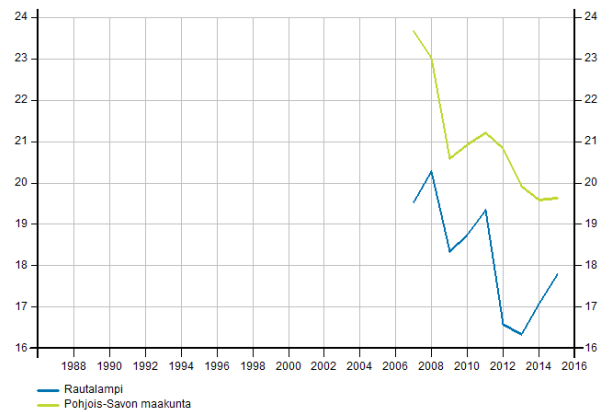
Tilastokeskus

Alkutuotannon työpaikkojen osuus, % 1987-2016



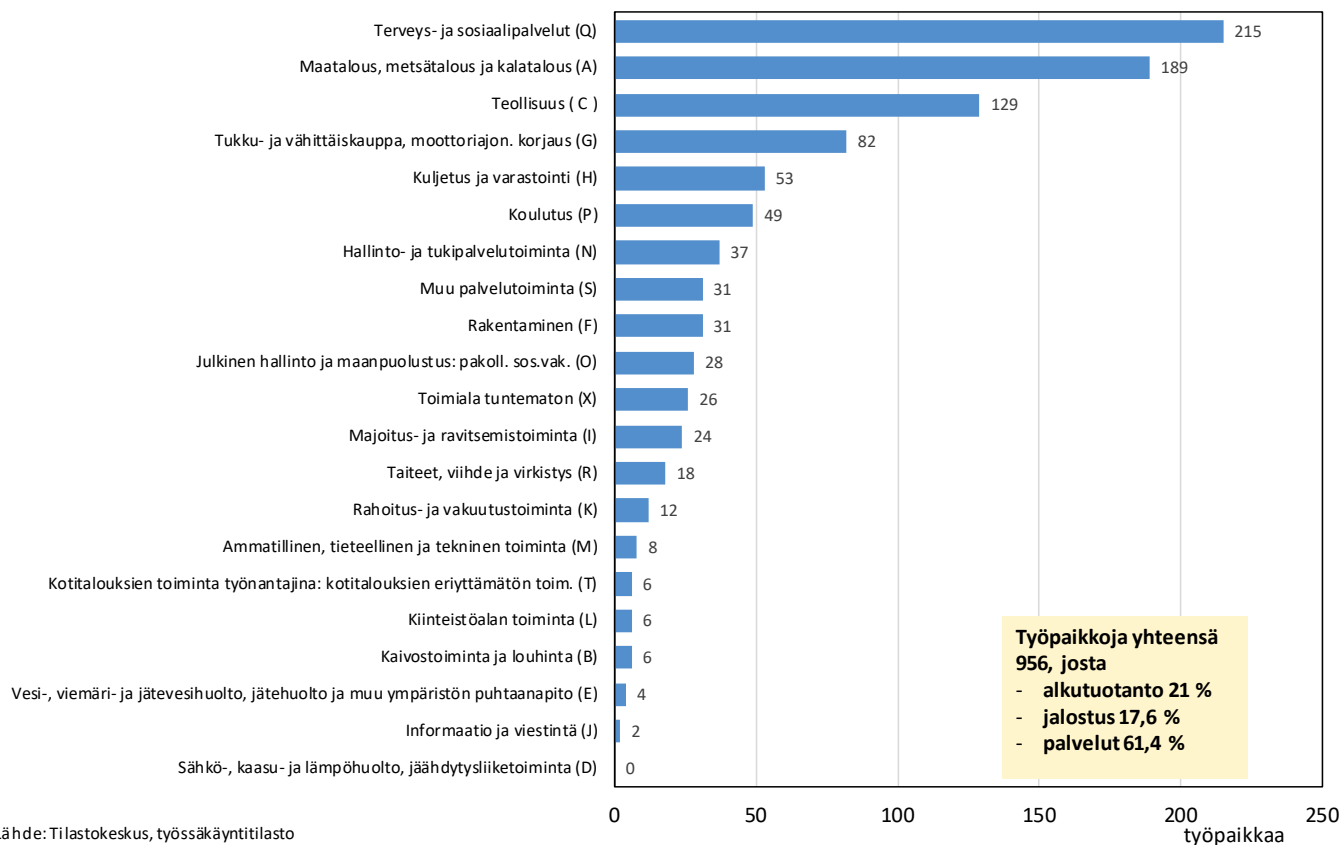
Tilastokeskus

Jalostuksen työpaikkojen osuus, % 1987-2016

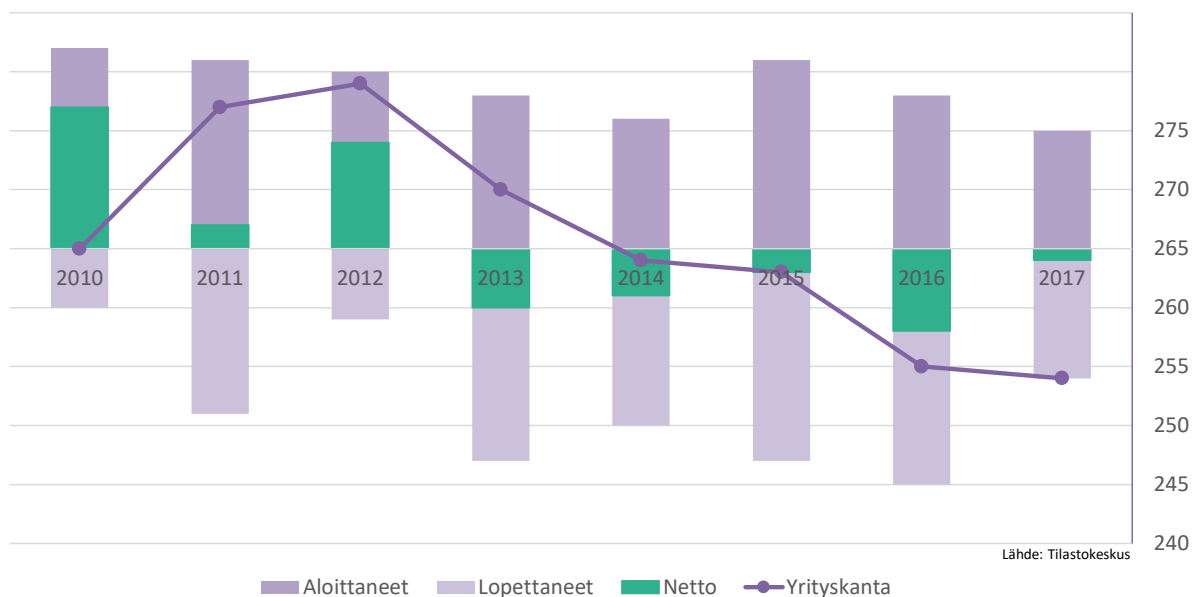


Tilastokeskus

## Rautalammin työpaikat toimialoittain 31.12.2015



## Yrityskanta



# RAUTALAMPI 2030

”Tulevaisuuden Rautalampi on entistä elinvoimaisempi paikkakunta, joka toimii maaseudun suunnannäyttäjänä. Luontoon, kulttuurihistoriaan ja yhteisöllisyyteen pohjautuva rautalampilaisuus on elämäntapa ja identiteetti, joka tunnetaan myös kuntarajojen ulkopuolella.”

VISIO

ELINVOIMAOHJELMA 2025

SOTE-ALAN YRITYSTEN  
**ERIKOISTUMINEN**

**METSÄ**  
VARALLISUUDEN  
HYÖDYNTÄMINEN

MATKAILUPALVELUJEN  
**TUOTTEISTAMINEN**

PALVELURAKENTEEN  
**TURVAAMINEN**

**LÄHIRUOKA**

**TAVOITETTAVUUTTA**  
PARANTAVAT KOKEILUT

**TOHOLAHDEN**  
YRITYSPUISTON  
KEHITTÄMINEN

**HYÖTY**

**ELÄVÄ**  
KUNTAKESKUS

**MARKKINOINTI**

KEHITTÄMISHANKKEISTA

RAUTALAMPILAISEN  
**HEIMON**  
HYÖDYNTÄMINEN

VUOKRA-ASUNTO-  
JA RANTATONTTI-  
**TARJONTA**

PAIKKA-  
RIIPPUMATON **TYÖ**

**KANSALLISPUISTO**  
YHTEISTYÖN ALUSTANA

DIGITAALISESTI  
LÄSNÄOLEVA  
**KUNTA**

VERKOSTOMAINEN  
**YHTEISTYÖ**  
YRITYSTEN VÄLILLÄ

**PARAS**  
YRITYSILMAPIIRI

KANNATTAVAN  
**KASVUN**  
TAVOITTELU

**KOKEILEVA TOIMINTAKULTTUURI**

**YHTEISÖLLISYYS**

**ASUMINEN**

**HOIVA-  
ALA**

**MAA- JA  
METSÄTALOUS**

**TEKNOLOGIA-  
TEOLLISUUS**

**MATKAILU**

KÄRKITOIMIALAT

TOIMENPITEET

PAINOPISTEET

**TURVALLISUUS**

*Tasa-arvo, inhimillisyys,  
oikeudenmukaisuus,  
suvaitsevaisuus ja  
välittäminen.*

**KESTÄVÄ  
KEHITYS JA  
YMPÄRISTÖ**

**TALOUDELLISUUS**

*Elinvoimaisuus,  
saavutettavuus ja  
tehokkuus.*

**KULTTUURI JA  
YHTEISÖLLISYYS**

ARVOT

## VEROHALLINTO

## KIINTEISTÖVEROPROSENTIT

20.3.2018

Pvm

Litte nro

Itk

K.hall.

15.10.2018

K.valt.

30.10.2018

14

:=&gt; veroprosentti nousut

:=&gt; veroprosentti laskenut

| Kunta | Yleinen kiinteistövero% |      | Vakituisen asunnon kiinteistövero% |      | Muun asuinrakennuksen kiinteistövero% |      | Yleisthydyllisen yhteisön kiinteistövero% |      | Rakentamattoman tontin kiinteistövero% |      | Voimalaitos-rakennuksen kiinteistövero% |      |
|-------|-------------------------|------|------------------------------------|------|---------------------------------------|------|-------------------------------------------|------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|
|       | 2018                    | 2017 | 2018                               | 2017 | 2018                                  | 2017 | 2018                                      | 2017 | 2018                                   | 2017 | 2018                                    | 2017 |
| Kno   |                         |      |                                    |      |                                       |      |                                           |      |                                        |      |                                         |      |
| 005   | Alajärvi                | 0,93 | 0,93                               | 0,50 | 1,10                                  | 1,10 | 0,00                                      | 0,00 | 3,00                                   | 3,00 | 3,10                                    | 1,05 |
| 009   | Alavieska               | 1,03 | 1,00                               | 0,55 | 0,55                                  | 1,03 | 0,30                                      | 0,30 |                                        |      | 3,10                                    |      |
| 010   | Alavus                  | 0,95 | 0,95                               | 0,41 | 0,41                                  | 1,10 | 1,10                                      | 0,00 | 3,00                                   | 3,00 | 0,95                                    | 0,95 |
| 016   | Asikkala                | 0,93 | 0,93                               | 0,45 | 0,45                                  | 1,25 | 1,25                                      | 0,75 | 3,00                                   | 3,00 |                                         |      |
| 018   | Askola                  | 1,10 | 1,10                               | 0,70 | 0,70                                  | 1,50 | 1,50                                      | 0,00 | 5,00                                   | 5,00 | 3,10                                    | 3,10 |
| 019   | Aura                    | 1,10 | 1,10                               | 0,55 | 0,55                                  | 1,10 | 1,10                                      | 0,00 |                                        |      |                                         |      |
| 020   | Akaa                    | 1,10 | 1,10                               | 0,60 | 0,65                                  | 1,25 | 1,25                                      | 0,00 | 6,00                                   | 6,00 | 3,10                                    | 3,10 |
| 035   | Brändö                  | 0,00 | 0,00                               | 0,00 | 0,00                                  | 0,90 | 0,90                                      |      |                                        |      |                                         |      |
| 043   | Eckerö                  | 0,70 | 0,70                               | 0,00 | 0,00                                  | 0,90 | 0,90                                      | 0,00 |                                        |      |                                         |      |
| 046   | Eronkoski               | 1,00 | 1,00                               | 0,70 | 0,70                                  | 1,30 | 1,30                                      | 0,00 | 2,00                                   | 2,00 |                                         |      |
| 047   | Eronkieliö              | 1,05 | 1,05                               | 0,55 | 0,55                                  | 1,15 | 1,15                                      | 0,00 | 3,00                                   | 3,00 | 0,93                                    | 0,90 |
| 049   | Espoo                   | 0,93 | 0,93                               | 0,41 | 0,41                                  | 0,93 | 0,93                                      | 0,00 | 3,93                                   | 3,93 | 0,93                                    | 2,00 |
| 050   | Eura                    | 1,10 | 1,10                               | 0,60 | 0,60                                  | 1,10 | 1,10                                      | 0,00 | 3,00                                   | 3,00 | 3,10                                    | 3,10 |
| 051   | Eurajoki                | 0,93 | 0,93                               | 0,41 | 0,41                                  | 1,10 | 1,10                                      | 0,00 |                                        |      | 3,10                                    | 3,10 |
| 052   | Evijärvi                | 1,00 | 1,00                               | 0,65 | 0,65                                  | 1,15 | 1,15                                      | 0,00 |                                        |      |                                         |      |
| 060   | Finström                | 0,50 | 0,75                               | 0,00 | 0,00                                  | 0,90 | 0,90                                      | 0,00 | 3,00                                   | 3,00 |                                         |      |
| 061   | Forssa                  | 1,40 | 1,40                               | 0,41 | 0,41                                  | 1,41 | 1,41                                      | 0,00 |                                        |      | 3,10                                    | 3,10 |
| 062   | Föglö                   | 0,70 | 0,70                               | 0,00 | 0,00                                  | 0,90 | 0,90                                      | 0,00 | 0,50                                   | 0,50 | 1,25                                    | 1,25 |
| 065   | Geta                    | 0,50 | 0,50                               | 0,00 | 0,00                                  | 0,90 | 0,90                                      | 0,00 |                                        |      |                                         |      |
| 069   | Haapajärvi              | 1,35 | 1,35                               | 0,75 | 0,75                                  | 1,35 | 1,35                                      | 0,30 | 5,00                                   | 5,00 | 3,10                                    | 2,85 |
| 071   | Haapavesi               | 1,05 | 1,05                               | 0,60 | 0,60                                  | 1,30 | 1,30                                      | 0,00 | 3,00                                   | 3,00 | 3,10                                    | 3,10 |
| 072   | Hailuoto                | 0,95 | 0,95                               | 0,51 | 0,51                                  | 1,51 | 1,51                                      | 0,00 | 3,00                                   | 3,00 | 3,10                                    | 3,10 |
| 074   | Halsua                  | 1,10 | 1,10                               | 0,50 | 0,50                                  | 1,50 | 1,50                                      | 0,40 |                                        |      |                                         |      |
| 075   | Hamina                  | 1,25 | 1,25                               | 0,55 | 0,55                                  | 1,15 | 1,15                                      | 0,00 |                                        |      | 2,85                                    | 2,85 |
| 076   | Hammarland              | 0,20 | 0,20                               | 0,00 | 0,00                                  | 0,90 | 0,90                                      | 0,00 |                                        |      |                                         |      |
| 077   | Hankasalmi              | 1,20 | 1,20                               | 0,60 | 0,60                                  | 1,20 | 1,20                                      | 0,00 |                                        |      | 3,10                                    | 3,10 |
| 078   | Hanko                   | 1,30 | 1,30                               | 0,45 | 0,45                                  | 1,50 | 1,30                                      |      | 3,00                                   | 3,00 | 2,30                                    | 2,30 |
| 079   | Harjavalta              | 0,98 | 0,98                               | 0,41 | 0,41                                  | 0,98 | 0,98                                      |      |                                        |      | 3,10                                    | 3,10 |
| 081   | Hartola                 | 1,00 | 1,00                               | 0,50 | 0,50                                  | 1,10 | 1,10                                      | 0,20 |                                        |      | 3,00                                    | 3,00 |
| 082   | Hattula                 | 1,00 | 1,00                               | 0,45 | 0,45                                  | 1,00 | 1,00                                      | 0,00 |                                        |      |                                         |      |

|     |              |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|-----|--------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 086 | Hausjärvi    | 1,25 | 1,25 | 0,45 | 0,45 | 1,05 | 1,05 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 4,00 | 3,00 | 3,00 |
| 090 | Heinävesi    | 1,15 | 1,10 | 0,60 | 0,55 | 1,40 | 1,15 |      |      |      |      | 1,15 | 1,10 |
| 091 | Helsinki     | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 0,93 | 0,93 |      |      | 3,93 | 3,93 | 3,10 | 3,10 |
| 092 | Vantaa       | 1,00 | 1,00 | 0,41 | 0,41 | 1,00 | 1,00 |      |      | 4,00 | 4,00 | 2,85 | 2,85 |
| 097 | Hirvensalmi  | 0,95 | 0,95 | 0,41 | 0,41 | 1,15 | 1,15 | 0,00 | 0,00 | 2,60 | 2,60 | 2,95 | 2,95 |
| 098 | Hollola      | 1,15 | 1,15 | 0,55 | 0,55 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 099 | Honkajoki    | 1,10 | 1,10 | 0,41 | 0,41 | 1,10 | 1,10 | 1,10 | 1,10 | 3,00 | 3,00 | 3,10 | 3,00 |
| 102 | Huittinen    | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |      |      | 2,71 | 2,71 |
| 103 | Humppila     | 1,30 | 1,20 | 0,55 | 0,50 | 1,30 | 1,20 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 2,00 | 3,10 |      |
| 105 | Hyrynsalmi   | 1,00 | 1,00 | 0,55 | 0,55 | 1,15 | 1,15 | 0,40 | 0,40 | 2,00 | 2,00 | 3,10 | 3,10 |
| 106 | Hyvinkää     | 1,30 | 1,30 | 0,45 | 0,45 | 1,05 | 1,05 | 0,00 | 0,00 | 4,30 | 4,30 |      |      |
| 108 | Hiämeenkyrö  | 0,95 | 0,95 | 0,48 | 0,48 | 1,15 | 1,15 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 2,85 | 2,85 |
| 109 | Hiämeenlinna | 1,35 | 1,35 | 0,60 | 0,60 | 1,40 | 1,40 | 0,00 | 0,00 | 3,30 | 3,30 | 1,50 | 1,50 |
| 111 | Heinola      | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,00 | 1,00 |      |      |      |      | 1,50 | 1,50 |
| 139 | Il           | 1,20 | 1,20 | 0,55 | 0,55 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 3,10 | 3,10 |
| 140 | Iisalmi      | 1,10 | 1,10 | 0,55 | 0,55 | 0,93 | 0,93 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 2,85 | 2,85 |
| 142 | Iitti        | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 143 | Ikaalinen    | 1,23 | 1,23 | 0,59 | 0,59 | 1,19 | 1,19 |      |      | 3,00 | 3,00 | 2,85 | 2,85 |
| 145 | Ilmajoki     | 0,93 | 0,93 | 0,50 | 0,50 | 1,20 | 1,20 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 3,10 | 3,10 |
| 146 | Ilomantsi    | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 0,93 | 0,93 | 0,30 | 0,30 |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 148 | Inari        | 1,35 | 1,35 | 0,55 | 0,55 | 1,15 | 1,15 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 1,35 | 1,35 |
| 149 | Inkoo        | 1,10 | 1,10 | 0,65 | 0,65 | 1,55 | 1,55 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 3,10 | 3,10 |
| 151 | Isojoki      | 0,93 | 0,93 | 0,50 | 0,50 | 0,93 | 0,93 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 1,00 | 1,00 |
| 152 | Isokyrö      | 0,93 | 0,93 | 0,65 | 0,65 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 153 | Imatra       | 1,55 | 1,55 | 0,41 | 0,41 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 165 | Janakkala    | 1,10 | 1,10 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 4,00 |      |      |
| 167 | Joensuu      | 1,10 | 1,10 | 0,45 | 0,45 | 1,00 | 1,00 |      |      |      |      | 2,85 | 2,85 |
| 169 | Jokioinen    | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 3,10 | 3,10 |
| 170 | Jomala       | 0,45 | 0,50 | 0,00 | 0,00 | 0,90 | 0,90 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 1,00 | 0,40 | 0,40 |
| 171 | Joroinen     | 1,05 | 1,05 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 |      |      |      |      | 2,80 | 2,50 |
| 172 | Joutsa       | 1,10 | 1,00 | 0,60 | 0,60 | 1,20 | 1,20 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 176 | Juuka        | 1,00 | 1,00 | 0,45 | 0,45 | 0,99 | 0,99 | 0,00 | 0,00 |      |      | 1,00 | 1,00 |
| 177 | Juupajoki    | 1,15 | 1,15 | 0,45 | 0,45 | 1,05 | 1,05 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 178 | Juva         | 0,95 | 0,95 | 0,43 | 0,43 | 1,03 | 1,03 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 |      |      |
| 179 | Jyväskylä    | 1,30 | 1,30 | 0,55 | 0,55 | 1,55 | 1,55 |      |      | 4,00 | 4,00 | 3,10 | 3,10 |
| 181 | Jämsä        | 1,03 | 0,95 | 0,45 | 0,45 | 1,03 | 0,95 | 0,00 | 0,00 | 2,50 | 2,50 | 3,10 | 2,85 |
| 182 | Jämsä        | 1,00 | 1,00 | 0,45 | 0,45 | 1,05 | 1,05 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 2,50 | 2,50 |
| 186 | Järvenpää    | 1,35 | 1,35 | 0,55 | 0,55 | 1,15 | 1,15 | 0,50 | 0,50 | 4,35 | 4,35 |      |      |
| 202 | Kaarina      | 1,00 | 1,00 | 0,41 | 0,41 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 4,00 |      |      |



|     |             |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|-----|-------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 204 | Kaavi       | 1,50 | 1,45 | 0,75 | 0,70 | 1,55 | 1,45 | 0,00 | 0,00 | 4,10 | 4,10 | 3,10 | 3,10 |
| 205 | Kajaani     | 1,10 | 1,10 | 0,55 | 0,55 | 1,55 | 1,55 |      |      |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 208 | Kalajohti   | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,45 | 1,10 | 1,10 |      |      |      |      | 3,10 | 2,40 |
| 211 | Kangasala   | 0,93 | 0,93 | 0,43 | 0,43 | 1,03 | 1,03 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 |      |      |
| 213 | Kangasniemi | 0,93 | 0,93 | 0,45 | 0,45 | 1,05 | 1,05 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 |      |      |
| 214 | Kankaanpää  | 1,20 | 1,20 | 0,45 | 0,45 | 1,05 | 1,05 |      |      | 5,50 | 3,00 | 3,10 |      |
| 216 | Kannonkoski | 0,95 | 0,95 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 217 | Kuus        | 1,15 | 1,15 | 0,55 | 0,55 | 1,00 | 1,00 |      |      |      |      | 2,85 |      |
| 218 | Karjoki     | 0,93 | 0,93 | 0,50 | 0,41 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 224 | Karkkila    | 1,10 | 1,10 | 0,65 | 0,65 | 1,25 | 1,25 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 |      |      |
| 226 | Karstula    | 1,03 | 0,93 | 0,48 | 0,45 | 1,36 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,10 | 1,00 |
| 230 | Karvia      | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 0,93 | 0,93 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,10 |      |
| 231 | Kaskinen    | 1,20 | 1,20 | 0,70 | 0,70 | 1,40 | 1,40 | 0,00 | 0,00 | 6,00 | 6,00 | 3,10 | 3,10 |
| 232 | Kauhajoki   | 0,93 | 0,93 | 0,65 | 0,65 | 1,20 | 1,20 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 3,10 | 2,10 |
| 233 | Kauhava     | 0,95 | 0,95 | 0,55 | 0,55 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 3,00 | 3,00 |
| 235 | Kauniainen  | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 0,93 | 0,93 | 0,93 |      | 3,93 | 3,93 |      |      |
| 236 | Kaustinen   | 1,03 | 0,95 | 0,50 | 0,50 | 1,03 | 1,00 |      | 0,20 | 3,00 | 3,00 | 3,10 | 2,85 |
| 239 | Keitele     | 0,95 | 0,95 | 0,45 | 0,45 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 240 | Kemi        | 1,13 | 1,13 | 0,50 | 0,50 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 6,00 | 6,00 | 3,10 | 3,10 |
| 241 | Keminmaa    | 1,15 | 1,15 | 0,41 | 0,41 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 4,00 | 3,10 | 3,10 |
| 244 | Kempele     | 1,10 | 1,10 | 0,43 | 0,43 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 4,00 | 1,10 | 1,10 |
| 245 | Kerava      | 1,32 | 1,32 | 0,41 | 0,41 | 0,93 | 0,93 |      |      | 4,32 | 4,32 |      |      |
| 249 | Keuruu      | 1,00 | 1,00 | 0,41 | 0,41 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 250 | Kihniö      | 1,10 | 0,98 | 0,55 | 0,44 | 1,10 | 1,04 | 0,44 | 0,44 |      |      |      |      |
| 256 | Kinnula     | 1,00 | 1,00 | 0,55 | 0,55 | 1,10 | 1,10 | 0,20 | 0,20 | 2,50 | 2,50 |      |      |
| 257 | Kirkkonummi | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 1,40 | 1,25 | 0,00 | 0,00 | 3,93 | 3,93 |      |      |
| 260 | Kitee       | 0,95 | 0,95 | 0,55 | 0,55 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 261 | Kittilä     | 1,16 | 1,16 | 0,43 | 0,43 | 1,16 | 1,16 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 263 | Kuorovesi   | 0,93 | 0,93 | 0,55 | 0,55 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 |      |      |
| 265 | Kivijärvi   | 1,10 | 0,97 | 0,50 | 0,46 | 1,30 | 1,06 | 0,00 | 0,00 | 2,50 |      |      |      |
| 271 | Kokemäki    | 1,20 | 1,11 | 0,51 | 0,47 | 1,21 | 1,11 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 4,00 | 3,10 | 3,10 |
| 272 | Kokkola     | 1,25 | 1,25 | 0,70 | 0,70 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 3,25 | 3,25 | 3,10 | 1,60 |
| 273 | Kolari      | 1,03 | 1,00 | 0,47 | 0,47 | 1,20 | 1,20 | 1,00 | 1,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 |
| 275 | Konnevesi   | 1,10 | 1,10 | 0,55 | 0,55 | 1,20 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 276 | Kontolahti  | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 1,00 | 1,00 |      |      |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 280 | Korsnäs     | 0,93 | 0,93 | 0,50 | 0,50 | 1,30 | 1,30 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 284 | Koski Tl    | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 0,93 | 0,93 | 0,00 | 0,00 |      |      | 2,50 | 2,50 |
| 285 | Kotka       | 1,35 | 1,35 | 0,55 | 0,55 | 1,15 | 1,15 | 0,50 | 0,50 |      |      | 3,10 | 2,85 |
| 286 | Kouvola     | 1,45 | 1,45 | 0,65 | 0,65 | 1,35 | 1,35 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,10 | 3,10 |

|     |                   |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|-----|-------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 287 | Kristinankaupunki | 0,93 | 0,93 | 0,60 | 0,60 | 1,20 | 1,20 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 288 | Kruunupy          | 1,10 | 1,00 | 0,65 | 0,55 | 1,30 | 1,15 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 2,00 | 2,85 | 2,60 |
| 290 | Kuhmo             | 0,98 | 0,98 | 0,54 | 0,54 | 1,08 | 1,08 | 0,98 |      | 2,00 | 2,00 | 3,10 | 3,10 |
| 291 | Kuhmoinen         | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 295 | Kumlinge          | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 0,40 | 0,90 | 0,90 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 297 | Kuopio            | 1,30 | 1,30 | 0,52 | 0,52 | 1,10 | 1,10 |      |      | 3,00 | 3,00 | 2,50 | 2,50 |
| 300 | Kuortane          | 0,93 | 0,93 | 0,45 | 0,45 | 1,05 | 1,05 | 0,65 | 0,65 |      |      |      |      |
| 301 | Kurikka           | 0,93 | 0,93 | 0,60 | 0,60 | 1,20 | 1,20 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 4,00 | 3,10 | 3,10 |
| 304 | Kustavi           | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 0,98 | 0,98 |      |      |      |      |      |      |
| 305 | Kuusamo           | 1,10 | 1,10 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      | 2,50 | 2,50 |
| 309 | Outokumpu         | 1,10 | 1,10 | 0,65 | 0,65 | 1,25 | 1,25 |      |      |      |      |      |      |
| 312 | Kyyjärvi          | 1,15 | 1,00 | 0,65 | 0,50 | 1,30 | 1,15 | 0,00 | 0,00 | 3,50 | 2,50 |      |      |
| 316 | Kärkölä           | 1,35 | 1,35 | 0,60 | 0,60 | 1,20 | 1,20 | 0,00 | 0,00 | 4,35 | 4,35 | 0,93 | 0,93 |
| 317 | Kärsämäki         | 0,93 | 0,93 | 0,65 | 0,65 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 2,85 | 2,85 |
| 318 | Kökar             | 0,80 | 0,80 | 0,00 | 0,00 | 0,90 | 0,90 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 320 | Kemijärvi         | 1,20 | 1,20 | 0,50 | 0,50 | 1,35 | 1,35 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 322 | Kemlonsaari       | 1,10 | 1,10 | 0,41 | 0,41 | 1,10 | 1,10 |      |      |      |      |      |      |
| 398 | Lahti             | 1,35 | 1,15 | 0,60 | 0,55 | 1,35 | 1,15 | 0,60 | 0,55 | 4,00 | 3,00 | 3,10 | 2,85 |
| 399 | Laihia            | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,00 | 1,00 |      |      | 3,00 | 3,00 |      |      |
| 400 | Laitila           | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 2,00 | 2,00 |
| 402 | Lapinlahti        | 0,93 | 0,93 | 0,60 | 0,60 | 1,00 | 1,00 |      |      | 2,00 | 2,00 | 3,10 | 3,10 |
| 403 | Lappajärvi        | 1,00 | 1,00 | 0,55 | 0,55 | 1,15 | 1,15 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 405 | Lappeenranta      | 1,30 | 1,30 | 0,55 | 0,55 | 1,15 | 1,15 |      |      | 3,00 | 3,00 | 2,85 | 2,85 |
| 407 | Lapinjärvi        | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 408 | Lapua             | 1,05 | 1,05 | 0,45 | 0,45 | 1,05 | 1,05 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 4,00 | 3,10 | 3,10 |
| 410 | Laukaa            | 1,10 | 1,10 | 0,60 | 0,60 | 1,20 | 1,20 |      |      | 3,00 | 3,00 | 2,85 | 2,85 |
| 416 | Lemi              | 1,13 | 1,13 | 0,53 | 0,53 | 1,13 | 1,13 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 4,00 |      |      |
| 417 | Lemland           | 0,70 | 0,70 | 0,00 | 0,00 | 0,90 | 0,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 1,00 |
| 418 | Lempäälä          | 0,95 | 0,95 | 0,45 | 0,45 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 |      |      |
| 420 | Leppävirta        | 1,00 | 1,00 | 0,45 | 0,45 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 2,85 | 2,85 |
| 421 | Lestijärvi        | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,40 | 1,40 | 0,00 | 0,00 |      |      | 1,20 | 1,20 |
| 422 | Lieksa            | 1,00 | 1,00 | 0,43 | 0,43 | 0,95 | 0,95 |      |      |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 423 | Lieto             | 1,00 | 1,00 | 0,41 | 0,41 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 2,85 | 2,85 |
| 425 | Liminka           | 0,94 | 0,94 | 0,43 | 0,43 | 1,03 | 1,03 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 2,85 | 2,85 |
| 426 | Liperi            | 0,93 | 0,93 | 0,50 | 0,50 | 1,00 | 1,00 |      |      |      |      |      |      |
| 430 | Loimaa            | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,05 | 1,05 | 0,00 | 0,00 |      |      | 2,00 | 2,00 |
| 433 | Loppi             | 1,00 | 1,00 | 0,41 | 0,41 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 |      |      |
| 434 | Loviisa           | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,20 | 1,20 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 3,10 | 3,10 |
| 435 | Luhanka           | 1,20 | 1,20 | 0,50 | 0,50 | 1,30 | 1,30 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,10 | 3,10 |

|     |                 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|-----|-----------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 436 | Lumijoki        | 0,95 | 0,95 | 0,50 | 0,50 | 1,15 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 6,00 | 4,00 |      |      |
| 438 | Lumparland      | 0,60 | 0,60 | 0,00 | 0,00 | 0,90 | 0,90 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 440 | Luoto           | 1,20 | 1,20 | 0,41 | 0,41 | 1,05 | 1,05 |      |      | 4,00 | 4,00 |      |      |
| 441 | Luumäki         | 0,95 | 0,95 | 0,45 | 0,45 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 444 | Lohja           | 1,03 | 0,93 | 0,45 | 0,45 | 1,05 | 1,05 |      |      | 3,00 | 3,00 |      |      |
| 445 | Parainen        | 1,50 | 1,50 | 0,47 | 0,47 | 1,50 | 1,50 |      |      | 3,00 | 3,00 |      |      |
| 475 | Maalahi         | 0,93 | 0,93 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      | 2,85 | 2,85 |
| 478 | Maarianhamina   | 0,30 | 0,20 | 0,30 | 0,30 | 0,90 | 0,90 | 0,40 | 0,40 | 2,00 | 2,00 | 0,40 | 0,40 |
| 480 | Marttila        | 0,95 | 0,95 | 0,45 | 0,45 | 0,95 | 0,95 | 0,00 | 0,00 |      |      | 2,50 | 2,50 |
| 481 | Masku           | 0,95 | 0,95 | 0,41 | 0,41 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 |      |      |      |
| 483 | Merijärvi       | 1,03 | 0,93 | 0,45 | 0,45 | 1,03 | 1,00 | 0,25 | 0,25 |      |      | 3,10 |      |
| 484 | Merikarvia      | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 2,85 | 2,85 |
| 489 | Miehikkälä      | 1,10 | 1,10 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      | 2,80 | 2,80 |
| 491 | Mikkeli         | 1,25 | 1,25 | 0,58 | 0,58 | 1,15 | 1,15 | 0,00 | 0,00 | 3,30 | 3,30 | 2,75 | 2,75 |
| 494 | Muhos           | 0,93 | 0,93 | 0,45 | 0,45 | 1,00 | 1,00 | 0,93 | 0,93 | 6,00 | 6,00 | 3,10 | 3,10 |
| 495 | Multia          | 1,00 | 1,00 | 0,45 | 0,45 | 1,05 | 1,05 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 |      |      |
| 498 | Muonio          | 1,05 | 1,05 | 0,45 | 0,45 | 1,05 | 1,05 |      |      | 2,00 | 2,00 |      |      |
| 499 | Mustasaari      | 1,00 | 1,00 | 0,55 | 0,55 | 1,15 | 1,15 | 0,00 | 0,00 | 6,00 | 4,00 | 3,10 | 3,10 |
| 500 | Muurame         | 1,10 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,20 | 1,10 |      |      | 4,00 | 4,00 |      |      |
| 503 | Mynämäki        | 0,93 | 0,93 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 504 | Myrskylä        | 1,00 | 1,00 | 0,55 | 0,55 | 1,15 | 1,15 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 505 | Mäntsälä        | 1,30 | 1,30 | 0,60 | 0,60 | 1,20 | 1,20 | 0,00 | 0,00 | 4,30 | 4,30 |      |      |
| 507 | Mäntyharju      | 1,10 | 1,00 | 0,55 | 0,50 | 1,15 | 1,05 | 1,10 | 1,00 | 4,10 | 3,00 |      |      |
| 508 | Mänttä-Vilppula | 1,10 | 1,10 | 0,60 | 0,60 | 1,15 | 1,15 |      |      |      |      | 1,40 | 1,40 |
| 529 | Naantali        | 1,05 | 1,05 | 0,45 | 0,45 | 1,35 | 1,35 |      |      | 3,00 | 3,00 |      |      |
| 531 | Nakkila         | 0,95 | 0,95 | 0,50 | 0,50 | 0,93 | 0,93 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 3,10 | 3,10 |
| 535 | Nivala          | 1,00 | 1,00 | 0,65 | 0,65 | 1,00 | 1,00 | 0,20 | 0,20 | 4,00 | 3,00 | 2,85 | 2,85 |
| 536 | Nokia           | 1,00 | 1,00 | 0,55 | 0,55 | 1,40 | 1,40 | 0,00 | 0,00 | 6,00 | 6,00 | 3,10 | 3,10 |
| 538 | Nousiainen      | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 2,00 |      |      |      |
| 541 | Nurmes          | 1,00 | 1,00 | 0,47 | 0,47 | 1,04 | 1,04 | 0,00 | 0,00 |      |      | 2,85 | 2,85 |
| 543 | Nurmijärvi      | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 0,93 | 0,93 | 0,00 | 0,00 | 3,93 | 3,93 |      |      |
| 545 | Närpiö          | 0,93 | 0,93 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 560 | Orientalia      | 1,10 | 1,10 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 2,85 | 2,85 |
| 561 | Oripää          | 1,00 | 1,00 | 0,45 | 0,45 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 562 | Orivesi         | 1,10 | 1,10 | 0,65 | 0,65 | 1,25 | 1,25 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 |      |      |
| 563 | Oulainen        | 1,25 | 1,15 | 0,70 | 0,65 | 1,05 | 1,05 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 3,10 | 3,10 |
| 564 | Oulu            | 1,15 | 1,15 | 0,50 | 0,50 | 0,93 | 0,93 | 0,16 | 0,16 |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 576 | Padasjoki       | 0,93 | 0,93 | 0,60 | 0,60 | 1,20 | 1,20 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 577 | Paimio          | 1,10 | 1,10 | 0,45 | 0,45 | 1,20 | 1,20 |      |      | 3,00 | 3,00 |      |      |

|     |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |      |      |
|-----|------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--|--|------|------|
| 578 | Paltamo          | 1,10 | 1,10 | 0,60 | 0,60 | 1,10 | 1,10 | 0,20 | 0,20 |      |      |  |  | 3,10 | 3,10 |
| 580 | Parikkala        | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 |      |      |      |      |  |  |      |      |
| 581 | Parkano          | 1,10 | 1,10 | 0,52 | 0,52 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      |  |  | 2,85 | 2,85 |
| 583 | Pelkosenniemi    | 1,50 | 1,25 | 0,75 | 0,60 | 1,75 | 1,20 | 0,00 |      | 4,00 | 4,00 |  |  | 3,10 | 3,10 |
| 584 | Perho            | 0,93 | 0,93 | 0,55 | 0,55 | 1,05 | 1,05 | 0,00 | 0,00 | 2,25 | 2,25 |  |  | 2,85 | 2,85 |
| 588 | Pertunmaa        | 1,00 | 1,00 | 0,60 | 0,60 | 1,20 | 1,20 | 0,00 | 0,00 |      |      |  |  |      |      |
| 592 | Petäjävesi       | 1,20 | 1,12 | 0,55 | 0,52 | 1,20 | 1,12 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 |  |  | 2,85 | 2,85 |
| 593 | Pieksämäki       | 1,10 | 1,10 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      |  |  | 2,60 | 2,60 |
| 595 | Pielavesi        | 0,93 | 0,93 | 0,60 | 0,60 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 2,50 | 2,50 |  |  |      |      |
| 598 | Pietarsaari      | 1,15 | 1,05 | 0,50 | 0,45 | 1,15 | 1,05 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 3,00 |  |  | 2,85 | 2,85 |
| 599 | Pedersören kunta | 0,93 | 0,93 | 0,55 | 0,55 | 1,15 | 1,15 | 0,00 | 0,00 |      |      |  |  | 2,85 | 2,85 |
| 601 | Pihtipudas       | 0,93 | 0,93 | 0,60 | 0,60 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      |  |  |      |      |
| 604 | Pirkkala         | 1,05 | 1,05 | 0,55 | 0,55 | 1,05 | 1,05 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 |  |  |      |      |
| 607 | Pöytäjärvi       | 0,93 | 0,93 | 0,50 | 0,50 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,50 |      |      |  |  |      |      |
| 608 | Pomarkku         | 1,00 | 1,00 | 0,45 | 0,45 | 1,10 | 1,10 |      |      |      |      |  |  |      |      |
| 609 | Pori             | 0,93 | 0,93 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 0,00 |      | 6,00 | 4,00 |  |  | 3,10 | 3,10 |
| 611 | Pomainen         | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 4,00 |  |  | 1,00 | 1,00 |
| 614 | Posio            | 1,00 | 1,00 | 0,60 | 0,60 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      |  |  | 1,60 | 1,60 |
| 615 | Pudasjärvi       | 0,98 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 1,05 | 0,93 | 0,40 | 0,40 | 3,50 | 3,00 |  |  | 2,50 | 2,50 |
| 616 | Pukila           | 1,15 | 1,15 | 0,65 | 0,65 | 1,25 | 1,25 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 |  |  |      |      |
| 619 | Punkalaidun      | 1,05 | 0,95 | 0,60 | 0,55 | 1,05 | 1,00 |      |      |      |      |  |  |      |      |
| 620 | Puolanka         | 0,93 | 0,93 | 0,55 | 0,55 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      |  |  |      |      |
| 623 | Puumala          | 0,95 | 0,95 | 0,48 | 0,48 | 1,08 | 1,08 |      |      |      |      |  |  |      |      |
| 624 | Pyhtää           | 1,30 | 1,30 | 0,62 | 0,62 | 1,55 | 1,55 | 0,00 | 0,00 |      |      |  |  | 3,10 | 3,10 |
| 625 | Pynäsjoki        | 1,10 | 1,15 | 0,45 | 0,41 | 1,25 | 1,15 | 0,00 | 0,00 | 6,00 | 6,00 |  |  | 3,10 | 3,10 |
| 626 | Pynäjäjärvi      | 1,30 | 1,30 | 0,50 | 0,50 | 1,30 | 1,30 | 0,10 | 0,10 | 4,00 | 4,00 |  |  | 3,10 | 3,10 |
| 630 | Pynäntä          | 1,05 | 0,95 | 0,60 | 0,60 | 1,20 | 1,20 | 0,00 | 0,00 | 2,00 |      |  |  | 3,10 | 3,10 |
| 631 | Pynäranta        | 1,80 | 1,80 | 0,70 | 0,70 | 1,80 | 1,80 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 4,00 |  |  | 3,10 | 3,10 |
| 635 | Päikkäne         | 1,00 | 1,00 | 0,45 | 0,45 | 1,05 | 1,05 | 0,00 | 0,00 |      |      |  |  |      |      |
| 636 | Pöytyä           | 1,10 | 0,95 | 0,50 | 0,45 | 1,10 | 1,05 | 0,00 | 0,00 |      |      |  |  | 2,85 | 2,85 |
| 638 | Porvoo           | 1,30 | 1,30 | 0,50 | 0,50 | 1,30 | 1,30 | 0,00 | 0,00 |      |      |  |  | 3,10 | 3,10 |
| 678 | Raahe            | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 |  |  | 3,10 | 2,85 |
| 680 | Raisio           | 1,25 | 1,25 | 0,45 | 0,45 | 0,93 | 0,93 | 0,75 | 0,75 | 3,00 | 3,00 |  |  | 1,25 | 1,25 |
| 681 | Rantasalmi       | 0,93 | 0,93 | 0,42 | 0,42 | 0,97 | 0,97 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 |  |  | 1,00 | 1,00 |
| 683 | Ranua            | 1,00 | 0,93 | 0,45 | 0,41 | 1,10 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |      |      |  |  |      |      |
| 684 | Rauma            | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 0,93 | 0,93 | 0,93 |      | 5,00 | 5,00 |  |  |      |      |
| 686 | Rautalampi       | 1,00 | 1,00 | 0,70 | 0,70 | 1,30 | 1,30 | 0,00 | 0,00 |      |      |  |  |      |      |
| 687 | Rautavaara       | 1,03 | 0,93 | 0,65 | 0,50 | 1,25 | 1,05 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 |  |  |      |      |
| 689 | Rautjärvi        | 0,93 | 0,93 | 0,49 | 0,49 | 1,09 | 1,09 | 0,00 | 0,00 |      |      |  |  | 2,85 | 2,85 |

|     |             |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|-----|-------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 691 | Reisjärvi   | 1,10 | 1,10 | 0,65 | 0,65 | 1,35 | 1,20 | 0,25 | 0,25 | 3,00 | 2,00 | 2,00 |      |
| 694 | Riihimäki   | 1,45 | 1,45 | 0,50 | 0,50 | 0,93 | 0,93 | 0,00 | 0,00 | 6,00 | 6,00 | 3,10 | 3,10 |
| 697 | Ristijärvi  | 1,10 | 1,10 | 0,55 | 0,55 | 1,55 | 1,55 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 698 | Rovaniemi   | 1,55 | 1,55 | 0,60 | 0,60 | 1,20 | 1,20 | 0,20 | 0,20 | 4,00 | 4,00 | 3,10 | 3,10 |
| 700 | Ruokolahti  | 0,93 | 0,93 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      | 1,50 | 1,50 |
| 702 | Ruovesi     | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 704 | Rusko       | 0,95 | 0,95 | 0,42 | 0,42 | 1,02 | 1,02 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 707 | Rääkkylä    | 1,00 | 1,00 | 0,55 | 0,55 | 1,05 | 1,05 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 710 | Raasepori   | 1,35 | 1,35 | 0,41 | 0,41 | 1,80 | 1,80 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 729 | Saarijärvi  | 1,04 | 1,04 | 0,49 | 0,49 | 1,36 | 1,36 | 0,00 | 0,00 | 2,40 | 2,40 | 2,85 | 2,85 |
| 732 | Salla       | 1,35 | 1,35 | 0,60 | 0,60 | 1,20 | 1,20 |      |      |      |      |      |      |
| 734 | Salo        | 0,93 | 0,93 | 0,55 | 0,55 | 1,30 | 1,30 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 2,00 |      |
| 736 | Salvik      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,90 | 0,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 738 | Sauvo       | 1,20 | 1,10 | 0,60 | 0,60 | 1,40 | 1,30 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 739 | Savitaipale | 0,93 | 0,93 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 |      |      |      |      |      |      |
| 740 | Savonlinna  | 1,40 | 1,43 | 0,59 | 0,59 | 1,52 | 1,55 | 1,40 | 1,43 | 2,00 | 2,00 | 2,50 | 2,50 |
| 742 | Savukoski   | 1,20 | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 1,20 | 1,20 | 0,40 | 0,40 |      |      | 2,85 | 2,85 |
| 743 | Seinäjoki   | 1,45 | 1,45 | 0,60 | 0,60 | 1,65 | 1,65 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 4,00 | 3,10 | 3,10 |
| 746 | Sievi       | 0,93 | 0,93 | 0,70 | 0,70 | 1,30 | 1,30 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,10 | 2,85 |
| 747 | Silkainen   | 1,10 | 0,93 | 0,50 | 0,50 | 1,30 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,00 | 2,85 |
| 748 | Sikeajoki   | 1,05 | 1,00 | 0,55 | 0,50 | 1,10 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 3,10 | 3,10 |
| 749 | Silinjärvi  | 1,25 | 1,25 | 0,65 | 0,65 | 1,00 | 1,00 | 1,25 | 1,25 | 3,00 | 3,00 | 1,25 | 1,25 |
| 751 | Simo        | 1,40 | 1,40 | 0,55 | 0,55 | 1,30 | 1,30 | 0,00 | 0,00 |      | 3,00 | 3,10 | 3,10 |
| 753 | Sipoo       | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 |      |      | 5,00 | 4,00 |      |      |
| 755 | Siuntio     | 1,20 | 1,20 | 0,50 | 0,50 | 1,20 | 1,20 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 |      |      |
| 758 | Sodankylä   | 1,40 | 1,31 | 0,45 | 0,45 | 1,15 | 1,05 | 0,00 | 0,00 | 6,00 | 4,00 | 3,10 | 3,10 |
| 759 | Soini       | 0,93 | 1,10 | 0,50 | 0,50 | 1,25 | 1,25 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,10 |      |
| 761 | Somero      | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 0,93 | 0,93 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 762 | Sonkajärvi  | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 0,93 | 0,93 | 0,00 | 0,00 |      |      | 2,85 | 2,85 |
| 765 | Sotkamo     | 1,10 | 1,10 | 0,60 | 0,60 | 1,20 | 1,20 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 3,10 | 3,10 |
| 766 | Sottunga    | 0,00 | 0,70 | 0,50 | 0,50 | 0,90 | 0,90 |      |      |      |      | 2,00 | 2,00 |
| 768 | Sulkava     | 0,93 | 0,93 | 0,45 | 0,45 | 1,05 | 1,05 | 0,75 | 0,75 |      |      |      |      |
| 771 | Sund        | 0,50 | 0,75 | 0,00 | 0,00 | 0,90 | 0,90 | 0,10 | 0,10 | 0,20 | 0,20 |      |      |
| 777 | Suomussalmi | 0,95 | 0,95 | 0,45 | 0,45 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 3,10 | 3,10 |
| 778 | Suonenjoki  | 1,05 | 1,05 | 0,70 | 0,70 | 1,25 | 1,25 | 0,30 | 0,30 |      |      |      |      |
| 781 | Sysmä       | 0,95 | 0,95 | 0,50 | 0,50 | 1,00 | 1,00 |      |      |      |      | 2,85 | 2,85 |
| 783 | Säkylä      | 1,00 | 1,00 | 0,49 | 0,49 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 785 | Vaala       | 1,10 | 1,10 | 0,59 | 0,59 | 1,15 | 1,15 | 0,80 | 0,80 |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 790 | Sastamala   | 0,93 | 0,93 | 0,45 | 0,45 | 0,98 | 0,98 | 0,50 | 0,50 | 2,00 | 2,00 | 3,10 | 3,10 |



|     |               |  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|-----|---------------|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 791 | Siikalatva    |  | 0,95 | 0,95 | 0,65 | 0,65 | 1,25 | 1,25 | 1,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 4,00 | 3,10 | 3,10 |
| 831 | Taipalsaari   |  | 1,05 | 1,05 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 |      |      |
| 832 | Taivalkoski   |  | 1,03 | 0,93 | 0,45 | 0,45 | 1,03 | 1,03 | 1,00 | 0,00 |      |      | 2,00 | 2,00 |      |      |
| 833 | Taivassalo    |  | 1,15 | 1,15 | 0,65 | 0,65 | 1,35 | 1,35 |      |      |      |      |      |      |      |      |
| 834 | Tammela       |  | 0,93 | 0,93 | 0,42 | 0,42 | 1,02 | 1,02 | 1,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 2,85 | 2,85 |
| 837 | Tampere       |  | 1,15 | 1,15 | 0,55 | 0,55 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 0,30 | 0,30 | 0,30 | 4,00 | 4,00 | 1,40 | 1,40 |
| 844 | Tervo         |  | 0,93 | 0,93 | 0,48 | 0,48 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 |      |      |
| 845 | Tervola       |  | 0,95 | 0,95 | 0,50 | 0,50 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 0,25 | 0,25 |      |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 846 | Teuva         |  | 1,05 | 1,00 | 0,60 | 0,55 | 1,30 | 1,00 |      |      |      |      |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 848 | Tohmajärvi    |  | 1,10 | 1,10 | 0,55 | 0,55 | 1,15 | 1,15 | 1,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 3,10 | 2,85 |
| 849 | Toholampi     |  | 1,00 | 1,00 | 0,65 | 0,65 | 1,10 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2,90 | 2,90 | 3,10 |      |
| 850 | Toivakka      |  | 1,10 | 1,10 | 0,45 | 0,45 | 1,55 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 |      |      |
| 851 | Tornio        |  | 1,12 | 1,12 | 0,50 | 0,50 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 2,50 | 2,50 |
| 853 | Turku         |  | 1,00 | 1,00 | 0,41 | 0,41 | 0,93 | 0,93 |      |      |      |      | 3,00 | 3,00 |      |      |
| 854 | Pello         |  | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 2,50 | 2,50 |
| 857 | Tuusniemi     |  | 1,15 | 1,15 | 0,65 | 0,65 | 1,25 | 1,25 | 1,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 858 | Tuusula       |  | 0,93 | 0,93 | 0,41 | 0,41 | 0,93 | 0,93 | 0,93 | 0,65 | 0,65 |      | 3,93 | 3,93 |      |      |
| 859 | Tynävä        |  | 1,12 | 0,98 | 0,54 | 0,54 | 1,12 | 1,12 | 0,98 |      |      |      | 4,00 | 4,00 | 3,10 | 3,10 |
| 886 | Ulvila        |  | 1,10 | 1,10 | 0,55 | 0,55 | 1,10 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 |      |      |
| 887 | Urajala       |  | 1,20 | 1,10 | 0,65 | 0,60 | 1,25 | 1,25 | 1,25 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |      |
| 889 | Uutajärvi     |  | 1,10 | 1,00 | 0,45 | 0,45 | 1,25 | 1,15 | 1,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6,00 | 6,00 | 3,10 | 3,10 |
| 890 | Utsjoki       |  | 1,20 | 1,20 | 0,65 | 0,65 | 1,60 | 1,60 |      |      |      |      | 2,00 | 2,00 |      |      |
| 892 | Uurainen      |  | 1,05 | 1,00 | 0,43 | 0,41 | 1,10 | 1,10 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2,50 | 2,50 |      |      |
| 893 | Uusikaarlepyy |  | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,30 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 2,00 | 3,10 | 2,85 |
| 895 | Uusikaupunki  |  | 1,03 | 1,03 | 0,45 | 0,45 | 1,12 | 1,12 | 1,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 905 | Vaasa         |  | 1,15 | 1,15 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 4,00 | 2,85 | 2,85 |
| 908 | Valkeakoski   |  | 1,30 | 1,30 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |      |      | 2,85 | 2,85 |
| 911 | Valtimo       |  | 0,95 | 0,95 | 0,43 | 0,43 | 0,95 | 0,95 | 0,95 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 915 | Varkaus       |  | 1,45 | 1,45 | 0,50 | 0,50 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |      |      | 2,85 | 2,85 |
| 918 | Vehmaa        |  | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,70 | 1,50 |      |      |      |      |      |      |      |      |
| 921 | Vesanto       |  | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 0,50 | 1,25 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 922 | Vesilähti     |  | 1,20 | 1,20 | 0,55 | 0,55 | 1,30 | 1,30 | 1,30 |      |      |      | 2,00 | 2,00 |      |      |
| 924 | Veteli        |  | 0,95 | 0,95 | 0,60 | 0,60 | 1,05 | 1,05 | 1,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 2,85 | 2,85 |
| 925 | Viermä        |  | 0,93 | 0,93 | 0,45 | 0,45 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 927 | Vhti          |  | 0,95 | 0,95 | 0,45 | 0,45 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 4,00 |      |      |
| 931 | Viltasaari    |  | 0,93 | 0,93 | 0,60 | 0,60 | 1,10 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |      |      | 1,60 | 1,60 |
| 934 | Vimpeli       |  | 1,10 | 1,30 | 0,65 | 0,70 | 1,30 | 1,30 | 1,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 |      |      |
| 935 | Virolahti     |  | 1,25 | 1,25 | 0,50 | 0,50 | 1,15 | 1,15 | 1,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |      |      | 2,80 | 2,80 |
| 936 | Virrat        |  | 0,93 | 0,93 | 0,45 | 0,45 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 941 | Vårdö         |  | 0,15 | 0,15 | 0,00 | 0,00 | 0,90 | 0,90 | 0,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 946 | Vöyri         |  | 0,93 | 0,93 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |      |      |      |      |
| 976 | Ylitornio     |  | 1,10 | 0,93 | 0,50 | 0,50 | 1,30 | 1,13 | 1,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 3,10 | 3,10 |
| 977 | Ylivieska     |  | 1,30 | 1,30 | 0,70 | 0,70 | 1,15 | 1,15 | 1,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,00 | 3,10 | 2,85 |
| 980 | Ylöjärvi      |  | 0,93 | 0,93 | 0,48 | 0,48 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 0,90 | 0,90 | 0,90 | 3,00 | 3,00 |      |      |

|                   |           |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|-------------------|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 981               | Ypäjä     | 1,00 | 1,00 | 0,60 | 0,60 | 1,50 | 1,50 | 1,50 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 3,10 | 3,10 |
| 989               | Ahtäri    | 1,30 | 1,30 | 0,50 | 0,50 | 1,30 | 1,30 | 1,30 |      |      |      | 3,10 | 3,10 |
| 992               | Aänekoski | 1,10 | 1,10 | 0,50 | 0,50 | 1,10 | 1,10 | 1,10 | 0,00 | 0,00 |      | 2,85 | 2,85 |
| Noussut yhteensä  |           | 41   |      | 27   |      | 44   |      |      | 2    | 24   |      | 36   |      |
| Laskenut yhteensä |           | 8    |      | 4    |      | 1    |      |      | 9    | 2    |      | 3    |      |





HENRI OKSANEN  
Kukkarontie 436  
42440 Koskenpää  
Gsm. 040 7234 670

TARJOUS

27.08.2018

|         | Pvm        | Liite nro |
|---------|------------|-----------|
|         | Itk        |           |
| K.hall. | 17.9.2018  | 9         |
| K.valt. | 30.10.2018 | 15        |

Rautalammin Kunta

Kunnanjohtaja Anu Sepponen

Kuopiontie 11

77700 Rautalampi

## RANTATONTTI VÄSTINNIEMESSÄ

Rautalammin kunnalla on Saikarilla Västinniemessä ollut vuosia myynnissä 4.300 neliön rantatontti. Tontin kiinteistötunnus 686-406-18-61 ja se on kaavoitettu omaksi tilakseen 2008.

Tarjoan tontista seuraavasti:  
Tarjoan 19.000 euroa.

### Perustelu:

Kunta on myynyt kyseisestä niemestä joitakin vuosia aikaisemmin rantatontteja, joista yhden on ostanut perheystävämme Harri Saastamoinen hintaan 20.000 euroa. Tontti, jonka hän osti, on 2000 neliötä suurempi, valmiin tien varrella ja sähköistyksen mahdollisuus on tontin rajalla.

Tontti, josta jätän tarjouksen, on ilman tietä ja sähköistysmahdollisuus on pitkän matkan päässä. Lisäksi tontti on aamuauringon puolella ja suurimmalta osalta kivikkoinen. Nämä asiat (sähköistys ja tien teko) nostavat tontin lopullista hintaa suhteessa muihin myytyihin tontteihin. Tämän perusteella katsomme tontin hinnan olevan sopiva.

Edellä mainituista tarjoushinnan perusteluista huolimatta tontti olisi kuitenkin sellainen, joka palvelisi perheemme harrastuksia monella eri tavalla ja toimisi kiintopisteenä viettäessämme aikaa Rautalammillä sukuloidessa.

Toivon tarjouksen saavan hyväksynnän puoleltanne.

Henri Oksanen

|         | Pvm        | Liite nro |
|---------|------------|-----------|
| K.hall. | 17.9.2018  | 7         |
| K.valt. | 30.10.2018 | 16        |

# KAUPPAKIRJA

## KAUPAN OSAPUOLET

### Myyjät

1. Pekka Antero Saarikko  
Osoite: Herrantie 280 77700 Rautalampi
2. Poimala Vuokko Marjatta  
Osoite: Myllytie 10 as 1 77700 Rautalampi
3. Poimala-Ylönen Tuula Marjatta  
Osoite: Oravanpolku 6, 76850 Naarajärvi

### Ostaja

Rautalammin kunta  
Osoite: Kuopiontie 11 77700 Rautalampi

## KAUPAN KOHDE

### Kiinteistö

Karttaan merkityn mukainen määräala Rautalammin kunnassa tilasta Myllypelto RN:o 1:29, kiinteistötunnus 686-408-1-29. Kiinteistö sijaitsee osoitteessa Myllytie 10 77700 Rautalampi. Määräala on tonttimaata eikä sillä ole rakennuksia.

### Pinta-ala

Nyt myytävän määrän pinta-alaksi muodostuu noin 0,0200 ha. Pinta-ala ei ole tarkka, vaan tarkentuu määräälaa lohkotaessa. Määräala on merkitty maastoon punaisilla nauhoilla.

### Kaavoitustilanne

Myytävällä alueella on yleiskaava ja asemakaava.

## KAUPPAHINTA

### Kauppahinta ja maksuehdot

Kauppahinta on yhdeksänsataa (900) euroa.  
Kauppahinta maksetaan kaupantekotilaisuudessa ja se kuitataan saaduksi tämän kauppakirjan allekirjoituksin.  
Mikäli määräalan pinta-ala poikkeaa lohkomisen yhteydessä kauppakirjassa määritellystä pinta-alasta, ei puolin eikä toisin suoriteta korvausta kauppahinnasta.

## MUUT EHDOT

### 1. Omistus -ja hallintaoikeus

Omistus- ja hallintaoikeus siirtyy ostajille heti.

### 2. Rasitukset ja kiinnitykset

Myyjä vakuuttaa ja vastaa siitä, että kaupan kohdetta eivät rasita mitkään muut kiinnitykset tai oikeudet kuin mitkä ilmenevät 11.9.2018 päivätystä rasisitustodistuksesta.

**3. Kiinteistön ennakko-tarkastus**

Ostaja on huolella tarkastanut määräalan ja sen rajat sekä tarpeiston ja hyväksyvät kaupan kohteen sellaisena kuin se kaupan hetkellä on.

**4. Kiinteistöstä aiheutu-  
vat kustannukset**

Kaupan kohteeseen kohdistuvista veroista ja muista julkisoikeudellisista maksuista kaupan osapuolet vastaavat omistusajaltaan.  
Vuoden 2018 kiinteistöverosta vastaa myyjä. Määräalan lohkomisesta aiheutuvat kustannukset maksaa ostaja.

**5. Vaaranvastuu**

Ostaja vastaa MK 2 luvun 16 § mukaisesti vahingosta, joka kaupan tekemisen jälkeen aiheutuu kaupankohteelle tulipalon, myrskyn, vahingonteon tai muun myyjästä riippumattoman syyn vuoksi.

**6. Varainsiirtovero ja  
lainhuudon hakeminen**

Ostajan ei tarvitse maksaa tästä kaupasta varainsiirtoveroa.  
Ostaja on tietoinen lainhuudon hakemisen määräajasta sekä sen viivästymisen aiheuttamasta veron korotuksesta ja vastaa yksin siitä.  
Myyjä vastaa mahdollisista aikaisemmista luovutuksista aiheutuvista lainhuutoleimaveroista.

**7. Irtain omaisuus**

Tämän kaupan yhteydessä ei ole erikseen myyty irtainta omaisuutta, eikä sellaisen myynnistä ole tehty eri sopimustakaan.

**8. Saadut tiedot**

Ostaja on tutustunut 11.9.2018 päivättyihin lainhuutotodistukseen, rasiustodistukseen ja kiinteistörekisterin otteeseen.  
Ostaja on selvillä kaavoitustilanteesta.

**9. Veroseuraamukset**

Myyjä on tietoinen tähän kauppaan liittyvistä luovutusvoiton veroseuraamuksista.

**11. Etuostolain mukainen  
vakuutus**

Myyjä ja ostaja vakuuttavat, etteivät he kahden viimeksi kuluneen vuoden aikana ole tehneet sellaisia kiinteistökauppoja, jotka olisi otettava huomioon etuostolain 5 §:ssä mainitussa tarkoituksessa.

**JAKELU**

Tätä kauppakirjaa on tehty neljä (4) samanlaista kappaletta yksi myyjälle, yksi ostajille, yksi julkiselle kaupanvahvistajalle ja yksi kauppakirjan laatijalle

**ALLEKIRJOITUKSET**

Rautalammilla xx. päivänä lokakuuta 2018.

Myyjät

Vuokka Poimala

Tuula Poimala-Ylönen

Pekka Saarikko

Hyväksymme tämän kauppakirjan ehdot ja sitoudumme täyttämään ne.

Paikka ja aika edellä mainitut.

Ostaja

Rautalammin kunta

Merja Koivula-Laukka  
Hallintojohtaja, valtakirjalla Rautalammin kunnan puolesta

## KAUPANVAHVISTUS

Julkisena kaupanvahvistajana todistan, että Vuokko Poimala, Tuula Poimala-Ylönen ja Pekka Saarikko luovuttajina ja Merja Koivula-Laukka valtakirjalla Rautalammin kunnan puolesta luovutuksensaajana ovat allekirjoittaneet tämän luovutuskirjan ja he ovat olleet yhtä aikaa läsnä luovutusta vahvistettaessa.

Olen tarkistanut allekirjoittajien henkilöllisyyden ja todennut, että luovutuskirja on tehty maakaaren 2 luvun 1 §:ssä säädetyllä tavalla.

Rautalammillä XX. päivänä lokakuuta 2018

Esko-Pekka Markkanen  
Maanmittauslaitoksen määräämä kaupanvahvistaja,  
kaupanvahvistajan tunnus 402708/53





Pvm

Liite nro

Itk

K.hall.

/ 7. 9. 2017

K.valt.

/ 2

| ILMOITTAJA               | LUOTTAMUS JA VIRKATEHTÄVÄT                                                                                                                                | JOHTOTEHTÄVÄT JA LUOTTAMUSTOIMET                                                                                         | MERKITTÄVÄ VARALLISUUS TAI                                                                                        | ILMOITUSPÄIVÄ |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Kärkkäinen Matti         | Puheenjohtaja - Kunnanhallitus Jäsen - Kunnanvaltuusto                                                                                                    | Puheenjohtaja – Hallintoneuvosto<br>Hallituksen puheenjohtaja – Maitomaa Osk Kuusamon Juusto Oy<br>Omistus MilkIn Oy 80% | Maatila<br>MilkIn Oy Osakkeet<br>Puheenjohtaja – Vaajasalmen                                                      | 23.10.2017    |
| Annala Pekka             | Jäsen – Kunnanvaltuusto<br>Jäsen – Kunnanhallitus Jäsen – Henkilöstöjaosto<br>Puheenjohtaja - Viekku-hankkeen ohjausryhmä<br>Kunnanhallituksen edustaja - |                                                                                                                          | Hallituksen jäsen -<br>Peuran museosäätiö<br>Kirkkoneuvoston ja -<br>valtuuston jäsen –<br>Rautalammin seurakunta | 19.10.2017    |
| Puranen Tiina<br>Kaarina | Jäsen – Kunnanvaltuusto<br>2. varapuheenjohtaja – Kunnanhallitus                                                                                          | Jäsen – Savon koulutuskuntayhtymän<br>yhtymähallituksen jäsen<br>Jäsen – Vaalialan                                       | Ammatinharjoittaja –<br>Toiminimi Simel                                                                           | 15.10.2017    |
| Haukka Raija             | Jäsen – Kunnanhallitus                                                                                                                                    |                                                                                                                          |                                                                                                                   | 17.10.2017    |
| Korhonen Hannu M.        | Jäsen – Kunnanvaltuusto                                                                                                                                   | Jäsen – Savogrow Neuvottelukunta                                                                                         |                                                                                                                   | 22.10.2017    |
| Korhonen Leila Sinikka   | Jäsen – Kunnanhallitus Jäsen                                                                                                                              |                                                                                                                          |                                                                                                                   | 17.10.2017    |
| Hintikka-Varis Sari      | Jäsen – Kunnanvaltuusto                                                                                                                                   | Hallituksen puheenjohtaja – Törmälän Loma- ja Kurssikeskus Oy                                                            | Tiitilän tilayhtymä<br>Tilayhtymä Sari Hintikka-<br>Varis ja Heidi Hintikka<br>Kapeen tilayhtymä                  | 20.10.2017    |
| Laitinen Kari            | Jäsen – Kunnanvaltuusto                                                                                                                                   |                                                                                                                          | Pukkiharjun Kehitys Oy<br>Rautalammin Metsäenergia                                                                | 23.10.2017    |
| Heikkinen Päivi          | Jäsen – Kunnanvaltuusto                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                                                                                                                   | 13.10.2017    |
| Mustonen Ari-Pekka       | Varajäsen – Kunnanhallitus Varajäsen – Kunnanvaltuusto Jäsen –                                                                                            |                                                                                                                          |                                                                                                                   | 23.10.2017    |
| Palokangas Risto         | Jäsen – Ympäristölautakunta                                                                                                                               |                                                                                                                          |                                                                                                                   | 13.10.2017    |
| Heimonen Airi            | Jäsen – Ympäristölautakunta<br>Varajäsen –                                                                                                                | Jäsen – Sisä-Savon Terveystieteiden Keskus Ky                                                                            |                                                                                                                   | 23.10.2017    |
| Hänninen Erkki           | Jäsen – Ympäristölautakunta                                                                                                                               |                                                                                                                          |                                                                                                                   | 16.10.2017    |

| ILMOITTAJA         | LUOTTAMUS JA<br>VIRKATEHTÄVÄT                                                     | JOHTOTEHTÄVÄT JA<br>LUOTTAMUSTOIMET                                                                       | MERKITTÄVÄ<br>VARALLISUUS TAI                                                                                          | ILMOITUSPÄIVÄ |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Haataja Maiju      | Jäsen – Ympäristölautakunta                                                       |                                                                                                           |                                                                                                                        | 22.10.2017    |
| Jäntti Reino Olavi | Jäsen – Ympäristölautakunta                                                       |                                                                                                           |                                                                                                                        | 16.10.2017    |
| Pahajoki Juho      | Jäsen – Kunnanvaltuusto<br>Valtuustoryhmän<br>puheenjohtaja –                     | Hallituksen Jäsen ja osaomistaja –<br>Kiinteistöasakeyhtyö Kotakeino,<br>Enontekiöllä                     | Velkainen talo<br>Rautalammin Lahoava<br>mökki Laukaassa                                                               | 13.10.2017    |
| Puranen Timo       | Varajäsen – Kunnanvaltuusto<br>2. varajäsen – Ympäristölautakunta                 |                                                                                                           |                                                                                                                        | 13.10.2017    |
| Kukkonen Jorma     | Puheenjohtaja – Kunnanvaltuusto                                                   |                                                                                                           | Sihteeri – Rautalammin<br>Sos.Dem. TY:n johtokunta                                                                     | 16.10.2017    |
| Ilomäki Emma       | Puheenjohtaja –<br>Tarkastuslautakunta Jäsen –<br>Keskusvaalilautakunta Varajäsen | Jäsen – Itä-Suomen päihdehuollon<br>kuntayhtymän valtuusto (Tuustaipale)                                  |                                                                                                                        | 16.10.2017    |
| Hiironen Riitta    | Jäsen – Perustoimilautakunta                                                      |                                                                                                           |                                                                                                                        | 23.10.2017    |
| Saarikko Pekka     | Puheenjohtaja –<br>Keskusvaalilautaku                                             | Puusepäntiike Olavi poimala<br>Ky Vast.A.I. Yhtiömies                                                     |                                                                                                                        | 15.10.2017    |
| Hänninen Jarmo     | 2. Varapuheenjohtaja<br>– Kunnanvaltuusto                                         | Toimitusjohtaja - Idekoop osuuskunta<br>Tutkimus- ja koulutus<br>Edustajiston Jäsen – Osuuskauppa PeeÄssä | Hallituksen puheenjohtaja –<br>Rautalammin maamiesseura<br>ry:n säätiö<br>Hallituksen puheenjohtaja<br>– Anurahasäätiö | 20.10.2017    |
| Kemppainen Raimo   | Puheenjohtaja – Tekninen lautakunta                                               |                                                                                                           |                                                                                                                        | 14.10.2017    |
| Räsänen Sami       | Jäsen –<br>Kunnanvaltuusto<br>Varapuheenjohtaja –<br>Tarkastuslautakunta          | Joni-Matti Kuikan varajäsen –<br>Kiinteistö Oy Rautalammin Haka:n<br>hallitus<br>Omistaia – Cadsam        | Puheenjohtaja –<br>Rautalammin yrittäjät                                                                               | 23.10.2017    |
| Tuppura Antti      | Tekninen johtaja                                                                  |                                                                                                           | Naimisissa Rautakunto<br>Oy:n osaomistajan                                                                             | 23.10.2017    |
| Ruotsalainen Eeva  | Hallituksen<br>puheenjohtaja –                                                    |                                                                                                           |                                                                                                                        | 23.10.2017    |
| Karhu Juha         | Rakennustarkastaja                                                                |                                                                                                           | Toimitusjohtaja – E-Kiinteistöt<br>Oy, Y 1970889-3<br>*Yritys siirtymässä<br>”lepotilaan” virkasuhteen                 | 12.10.2017    |
| Heimonen Minna     | Jäsen – Ympäristöterveyslautakunta                                                |                                                                                                           |                                                                                                                        | 2.11.2017     |
| Mård Tytti         | Jäsen – Kunnanvaltuusto<br>Varajäsen –                                            |                                                                                                           | Rahastosijoitus<br>Rautalammin                                                                                         | 23.10.2017    |

| ILMOITTAJA                                      | LUOTTAMUS JA<br>VIRKATEHTÄVÄT                                                                  | JOHTOTEHTÄVÄT JA<br>LUOTTAMUSTOIMET                                                                                    | MERKITTÄVÄ<br>VARALLISUUS TAI                                                                                                          | ILMOITUSPÄIVÄ |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Väättäinen Marko                                | Varajäsen – Ympäristölautakunta                                                                | Toimitusjohtaja & Hallituksen puheenjohtaja –<br>MV Kalliotyö Oy<br>Toimitusjohtaja – MV-Louhinta                      | Jäsen – Kokoomus 2017 alkaen                                                                                                           | 26.10.2017    |
| Hämäläinen<br>Wilhelm August<br>Pihl Anni Ilona | Jäsen – Sivistyslautakunta<br>Varajäsen –<br>Varapuheenjohtaja<br>–<br>Ympäristölautakun<br>ta |                                                                                                                        |                                                                                                                                        | 27.10.2017    |
|                                                 |                                                                                                |                                                                                                                        | Hallituksen jäsen –<br>MLL:n<br>paikallisyhdistys<br>Sihteeri hallituksen<br>ulkopuolella – Hevosystävien<br>seura Johtokunnan jäsen – | 28.10.2017    |
| Kuikka Joni-<br>Matti Samuli                    | Jäsen –<br>Kunnanvaltuusto<br>Jäsen – Metsäjaosto<br>Puheenjohtaja –                           | Hallituksen Puheenjohtaja – KuikkaTrans Oy                                                                             |                                                                                                                                        | 23.10.2017    |
| Korhonen Jouko                                  |                                                                                                |                                                                                                                        |                                                                                                                                        | 23.10.2017    |
| Koukkari Mika                                   | Jäsen – Kunnanvaltuusto<br>Puheenjohtaja –                                                     | Toiminimi Kajamo – kalastus ja<br>matkailualan ohjelmalvelut<br>Hallitusneuvoston jäsen – Savon<br>Voima Energyholding |                                                                                                                                        | 26.10.2017    |
| Gråsten Sisko                                   | Varajäsen – Ympäristölautakunta                                                                |                                                                                                                        | 50% osuus omakotitalo                                                                                                                  | 27.10.2017    |
| Koivula-Laukka<br>Merja                         | Vs. Kunnanjohtaja<br>Esittelijä – Henkilöstöjaosto                                             |                                                                                                                        | Omakotitalo 50%, Citroën<br>henkilöauto 100%                                                                                           | 26.10.2017    |
| Hotti Anu                                       | Puheenjohtaja – Sivistyslautakunta                                                             | Hallituksen jäsen – Kiinteistöyhtiö Haka                                                                               |                                                                                                                                        | 30.11.2017    |
| Satuli Timo                                     | Jäsen – Kunnanvaltuusto<br>Puheenjohtaja –                                                     | Hallituksen jäsen – Oikarila                                                                                           |                                                                                                                                        | 30.10.2017    |
| Sjöberg Markus                                  | Jäsen –<br>Kunnanvaltuusto<br>Varapuheenjohtaja –                                              | Toimitusjohtaja & Hallituksen<br>puheenjohtaja – Locationnews Oy                                                       |                                                                                                                                        | 27.11.2017    |
| Anu Sepponen                                    | vt. kunnanjohtaja,<br>kunnan hallitus -<br>esittelijä                                          | kunnan nimeämä edustaja – SavoGrow,<br>hallituksen jäsen - Rautalammin Kehitys<br>Oy                                   |                                                                                                                                        | 14.5.2018     |
| Olli Lipponen                                   | sivistysjohtaja-rehtori                                                                        |                                                                                                                        |                                                                                                                                        | 15.5.2018     |
| Pirkko Annala                                   | hallintosihteeri                                                                               |                                                                                                                        | Pohjois-Savon<br>Kotiseutuyhdistysten liiton<br>hallituksen jäsen                                                                      | 15.5.2018     |