

KOKOUSTIEDOT Aika Paikka	Keskiviikko 26.09.2018 klo 17.00 - Rautalammin kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone	
KÄSITELTÄVÄT ASIAT Asia nro 31 32 33 34 35 36 37 38 39	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus Pöytäkirjantarkastajien valinta Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen Selvitys arviokertomuksesta 2017, elinkeinotoimi Elinvoimaohjelma 2018-2025 Elinvoimalautakunnan kokoukset loppuvuonna 2018 Viranhaltijoiden päätökset Ajankohtaiset elinvoima-asiat Väli tilin päätös 1-8/2018, elinvoimalautakunta	Pöytäkirjan Sivu 29 29 29 30 31 32 33 34 35
PUHEENJOHTAJA	Joni-Matti Kuikka	

KOKOUSTIEDOT Aika Paikka	Keskiviikko 26.09.2018 klo 17.10 – 19.30.			
	Rautalammin kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone			
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Varsinainen jäsen:	paikalla	poissa	Varajäsen: paikalla
Puheenjohtaja:	Joni-Matti Kuikka	☐	☒	Jouko Korhonen ☒
Varapuheenjohtaja:	Markus Sjöberg	☒	☐	Mikko Piltonen ☐
Jäsen:	Päivi Heikkinen	☐	☒	Anu Hotti ☐
Jäsen:	Sirpa Jalkanen	☐	☒	Sari Hintikka-Varis ☐
Jäsen:	Ari-Pekka Mustonen	☒	☐	Raija Haukka ☐
Jäsen:	Tytti Mård	☒	☐	Tauno Herranen ☐
Jäsen:	Timo Satuli	☒	☐	Sinikka Korhonen ☐
Muut osallistujat: (ja läsnäolon peruste)		paikalla	poissa	
	Matti Kärkkäinen	☒	☐	kunnanhallituksen puheenjohtaja
	Tiina Puranen	☒	☐	kunnanhallituksen edustaja
	Anu Sepponen	☒	☐	vt. kunnanjohtaja, esittelijä
	Iiro Lyytinen	☒	☐	elinkeinoasiamies
	Hannu Jyrkkänen	☒	☐	maaseutuasiamies
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja		Sihteeri	
	Markus Sjöberg		Iiro Lyytinen	
KÄSITELLYT ASIAT	§:t 31-39			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Aika ja paikka	Välittömästi kokouksen päätyttyä, Rautalammin kunnanvirasto 26.09.2018			
Allekirjoitukset	Tytti Mård		Ari-Pekka Mustonen	
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Aika ja paikka	Perjantaina 28.09.2018 kello 9-12 Rautalammin kunnanvirastossa			
	Iiro Lyytinen pöytäkirjanpitäjä			

Ennen kokouksen alkua Sonja Haukka kertoi kuulumisia kesän ajalta kunnan info-kontista.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Eltk 31 § Rautalammin kunnan hallintosäännön 28 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Esittelijän ehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Eltk 32 § Rautalammin kunnan hallintosäännön 36 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjassa tulee olla merkintä tarkastuksesta ja siihen on liitettävä valitusosoitus.

Esittelijän ehdotus: Elinvoimalautakunnan pöytäkirjan tarkastaa Rautalammin kunnassa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta lautakunnan jäsentä tai varajäsentä. Lautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tytti Mård ja Ari-Pekka Mustonen.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Eltk 33 § Rautalammin kunnan hallintosäännön 28 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 28 §:n mukaan toimitella voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijän ehdotus: Elinvoimalautakunta päättää, että tässä kokouksessa asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Ehdotuksen mukainen. Lisäksi otettiin käsiteltäväksi 39 § lisälistalta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Selvitys arviointikertomuksesta 2017, elinkeinotoimi

Eltk 34 §

Liite 1

Kunnanhallitus pyytää lautakunnilta selvitykset ja kuvaukset toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai ryhdytään arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien korjaamiseksi.

(Valmistelija elinkeinoasiamies Iiro Lyytinen)

Esittelijän ehdotus: Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle liitteen 1 mukaisen selvityksen vastauksena tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitettyihin huomioihin.

(Esittelijä vt. kunnanjohtaja Anu Sepponen)

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Elinvoimaohjelma 2018-2025

Eltk 9 §

(Aiempi otsikko: Elinvoimaohjelman valmistelutilanne)

Liite 2

Elinvoimaohjelman valmistelu vuosille 2018-2025 on käynnistynyt kuntastrategian 2030 tultua hyväksytyksi kunnanvaltuustossa 31.10.2017. Elinkeinotoimistossa on valmisteltu ohjelman luvut 1-2, jotka käsittelevät elinvoiman nykytilaa ja edellisen strategian tavoitteita ja niiden toteutumista.

(Valmistelija elinkeinoasiamies Iiro Lyytinen)

Esittelijän ehdotus:

Elinvoimalautakunta keskustelee ohjelman visio- ja toimenpideoosista sekä vahvistaa valitut kärkialat, jotka ovat maa- ja metsätalous, metalliteollisuus, matkailu ja sote-ala. Läpileikkaavina teemoina on työpaikat ja asukkaat. Ohjelman työstämistä jatketaan elinvoimalautakunnan evästysten pohjalta.

(Esittelijä vs. kunnanjohtaja Anu Sepponen)

Päätös:

Elinvoimalautakunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Eltk 35 §

Liite 2

Ohjelman valmistelua on jatkettu elinvoimalautakunnan evästysten mukaisesti. Ohjelma on liitteenä 2.

Esittelijän ehdotus:

Elinvoimalautakunta hyväksyy elinvoimaohjelman vuosille 2018-2025 ja esittää sitä kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

(Esittelijä vt. kunnanjohtaja Anu Sepponen)

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Elinvoimalautakunnan kokoukset loppuvuonna 2018

Eltk 36 § Rautalammin kunnan hallintosäännön (2018) 124 §:n mukaan toimitella päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä perua kokouksen.

Esittelijän ehdotus: Elinvoimalautakunta päättää, että loppuvuonna 2018 lautakunta pitää kokoukset seuraavasti:

Ke 07.11.2018 klo 17.00

(Esittelijä vt. kunnanjohtaja Anu Sepponen)

Päätös: Ehdotuksen mukainen, pyritään järjestämään vierailukokous Yrityspuisto Futuriassa Suonenjoella.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Viranhaltijoiden päätökset

Eltk 37 § Elinvoimalautakunnan tietoon esitellään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Vt. kunnanjohtajan päätökset:

§ 2/2018: Yritystuki

§ 3/2018: Yritystuki

§ 4/2018: Yritystuki

§ 5/2018: Yritystuki

Pätöspöytäkirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

Esittelijän ehdotus: Elinvoimalautakunta päättää, ettei viranhaltijoiden päätöksiä siirretä elinvoimalautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Ajankohtaiset elinvoima-asiat

Eltk 38 §

Liite 5

Elinvoimalautakunnalle esitellään ajankohtaisia elinvoima-asioita ja lautakunta keskustelelee niistä.

Lautakunta kävi läpi elokuussa toteutetun kuntalaiskyselyn tuloksia.

Keskustelussa esiin nousseita asioita:

- Korpijärven alueen kaavoittaminen.
- Kulttuurimatkailun kehittäminen ja matkailun kehittäminen.
- Matkailuyrittäjäryhmän toiminnan käynnistäminen.
- Kesä tapahtumien merkitys osana matkailua. Yksi isompi tapahtuma tai tapahtumien ketju.
- Tapahtumien suunnitelmallinen kehittäminen (Runon ja Laulun Rautalampi, Pestuumarkkinat).
- Torialueen kehittäminen ja tapahtumat, esim. iltatorit.

Esittelijän ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Välitilinpäätös 1-8/2018, elinvoimalautakunta

Eltk 39 §

Liitteet 3-4

Elinkeinotoimistossa on laadittu välitilinpäätös talousarvion toteumasta ajalta 1-8/2018. Liitteenä 3 on talousarvion tavoitteiden toteuma ja liitteenä 4 talousarvion toteumaraportti ajalta 1-8/2018.

Toimintakate	TA 2018	TOT 1-8/2018	TOT-%
1600 Elinvoima hallinto	50 664	7 805	15,4 %
1609 Elinkeinojaosto			
1610 Neuvonta			
1612 Yrittäjäkoulutus ja -kasvatus	3 000	450	15,0 %
1615 Kampanjat/markkin. ja avustuks.	22 647	3 372	14,9 %
1617 Elinkeino toimenpiteet	15 000	6 520	51,3 %
1618 Luontomatkailun koordin.hanke	12 148	64 207	528,5 %
1619 Työtä osuuskunnasta -hanke	5 059	(-) 2 603	(-) 51,5 %
1620 Ruokaelämyksiä-hanke	60 000	16 764	27,9 %
1621 Kiehtova maisema -hanke	6 266	56 486	901,5 %
1622 SavoGrow ja EU-hankkeet	140 000	89 522	63,9 %
1623 Elinkeino-osasto			
1624 Yhteishankeosuudet	17 000	1 947	11,5 %
1630 Tapahtumat	32 500	3 504	10,8 %
1640 Matkailu	15 000	16 664	111,1 %
1650 Maatilojen yritystuet	10 000		0 %
YHTEENSÄ	389 284	264 638	68,0 %

(Valmistelija elinkeinoasiamies Iiro Lyytinen)

Esittelijän ehdotus: Elinvoimalautakunta hyväksyy välitilinpäätöksen ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston tietoon saatettavaksi.

(Esittelijä vt. kunnanjohtaja Anu Sepponen)

Päätös: Ehdotuksen mukainen. Lautakunta käsitteli asian ennen pykälää 38.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Kokouspäivämäärä
26.08.2018

§:t
31-39

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin elinvoimalautakunta

Postiosoite:	Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi
Sähköpostiosoite:	rautalammin.kunta@rautalampi.fi
Puhelinnumero:	040 164 2000
Kunnanvirasto avoinna:	ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöksiä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnanvirastosta.

Rautalammin kunnanvirasto

Postiosoite: Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi
Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi
Puhelinnumero: 040 164 2000
Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

TIEDOKSIANTO ASIANOSAISELLE

- ☐ Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)
- ☐ Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)
- ☐ Tavallinen sähköinen tiedoksianto (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 § 19)

Asianosainen:

Pvm/tiedoksiantaja:

-
- ☐ Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140)

Asianosainen:

Paikka ja päivämäärä:

Tiedoksiantajan allekirjoitus:

-
- ☐ Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona.
 - ☐ Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)
 - ☐ Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)
 - ☐ Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)
 - ☐ Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)

Kokouspäivämäärä
26.09.2018

Pykälä

Sivu

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista pykälistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **34-35, 38-39**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: **31-33, 36-37**

Hallintokäyttölain 586/1996 § 5: Päätöksellä, josta saa valittaa, tarkoitetaan toimenpidettä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

Hallintolaki 434/2003 § 48: Jos valittaminen on erityisen säännöksen nojalla kielletty tai päätös ei ole valituskelpoinen, päätökseen on sisällytettävä ilmoitus siitä, minkä säännöksen nojalla valittaminen ei ole mahdollista.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:



Asia: Selvitys toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai ryhdyttävä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien korjaamiseksi.

Tarkastuskertomuksen havainnot

Tarkastuslautakunta kiinnitti huomiota siihen, että [elinkeinotoiminnan] tavoitteet ovat hyvin yleisellä tasolla asetettuja, eikä niiden toteutumista voida siitä johtuen tarkkaan arvioida. Tarkastuslautakunta toivoo, että tavoitteet asetetaan jatkossa konkreettisemmaksi ja niiden toteutumisen mittaamista varten pyritään luomaan mittaristo.

Tarkastuslautakunta on arvioinut toiminnan tavoitteiden toteutumista seuraavasti:

Tavoite	Toteuma	Arvio
26 Elinkeinotoiminta		
Yritysten nettomäärä +5 ja työpaikkojen määrän kasvu 5-10:llä	Yritysten nettomäärä -1	
Yritysten toimintaedellytysten turvaaminen	Yritysten kehittämishankkeisiin ja toimintaympäristön kehittämishankkeisiin liittyviä neuvontatapahtumia oli 56.	
Sukupolven- ja omistajanvaihdosten edistäminen	Vuoden aikana ei tapahtunut [elinkeinotoimen tietoon tulleita] omistajanvaihdoksia. Jatkajaa etsiviä yrityksiä on 5-10 kappaletta.	
Yritysten työvoimatarpeen täyttäminen	Työttömyysaste oli keskimäärin 10 %. Avointein työpaikkojen määrä oli keskimäärin 10. Tietyillä aloilla työvoiman saatavuus oli haasteellista.	
Yritysten kehittämis- ja investointihankkeiden edistäminen	Kunnassa toteutui 2 teollista laajenusinvestointia ja 1 uusi teollisuusra kennusinvestointi. Joitakin yrityskoh taisia hankkeita on ollut käynnissä. Tekes-rahoitusta tai muuta avustusta maksettiin 5 yritykselle.	
Uuden yritys- ja elinkeinostrategian käyttöönotto.	Ohjelman valmistelu käynnistyi loppuvuodesta.	
Matkailutoiminnan kokonaisvaltainen kehittäminen	Tavoitteen toteuman osalta on viitattu erillisiin raportteihin.	

Uuden yrityksen kannustintuki	Kannustintukia myönnettiin 7 yritykselle.	
Kuntamarkkinoinnin kokonaisvaltaisen suunnitelman tekeminen 2017	Kuntamarkkinoinnin kokonaisvaltaisen suunnitelman tekeminen siirtyi vuodelle 2018.	
270 Maaseututoimi		
Maaseutuviranomais- ja kehittämispalveluiden saavutettavuus sekä henkilöstön ammattitaidon hyödyntäminen.	Maaseutuhallinnon viranomaistehtäviin käytetty n. 80 % työajasta ja yksityistieasioihin, kehittämistehtäviin sekä valmiussuunnitteluun on käytetty n. 20 % työajasta.	

Elinkeinotoiminnan tavoitteet toteutuivat tilikaudella kohtalaisesti. Vain muutamman tavoitteen voidaan katsoa toteutuneen täysin. Tarkastuslautakunnan arviointia heikentää kuitenkin se, että tavoitteet ovat hyvin yleisellä tasolla eikä niille ole asetettu mittareita.

Kunnan tavoitteena on elinvoimainen toimintaympäristö. Kunnan itsenäisyyden kannalta on tärkeää, että kunta tarjoamaan yrityksille näiden tarvitsemia tukipalveluita ja työvoimaa. Tarkastuslautakunnan mielestä kunta on panostanut kunnan vetovoimaisuuteen ja yritysten toimintaedellytyksiin. Pienenä kuntana sen on kuitenkin kiinnitettävä erityistä huomiota siihen, että yritykset ja työntekijät säilyvät paikkakunnalla ja kuntaan löydetään myös uusia yrityksiä, joiden kasvutarinassa kunta saa olla mukana. Tähän tähtääviä toimenpiteitä ovat esimerkiksi talousarviossakin tavoitteena olevan elinkeinostrategian tekeminen. Tarkastuslautakunta pitää positiivisena sitä, että kunnassa on ollut elinkeinoasiamies, joka on ollut hyvin saavutettavissa ja siten tukenut kunnan elinkeinotoimintaa ja elinvoimaisuutta.

Tarkastuslautakunta kiinnitti huomiota siihen, että talousarviossa ei ole asetettu mittareita kuntaan kohdistuvan matkailun osalta muutoin kuin tavoitteella 'matkailutoimialan kokonaisvaltainen kehittäminen'. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että kunta miettii konkreettisia toimia, joilla matkailua kehitetään.

Elinkeinotoiminnan alaisten toimintojen toimintakate on toteutunut talousarvion mukaisesti. Elinkeinotoiminnan kustannuspaikan tulot alittivat talousarvion 0,1 milj. eurolla, mutta vastaavasti myös toimintakulut alittivat budjetin 0,1 milj. eurolla. Toimintakertomuksesta ei käy ilmi, mistä nämä alitukset johtuvat. Tarkastuslautakunta toivoo, että jatkossa syyt merkittäviin euromääräisiin talousarviopoikkeamiin esitetään tilinpäätöksessä, jotta talousarvion toteutumisesta voidaan arvioida.



Elinvoimalautakunnan vastaus tarkastuslautakunnan esittämiin havaintoihin

Elinvoimalautakunta esittää tarkastuslautakunnalle kiitoksen analyttisestä ja tarkasta arviointikertomuksesta.

Tavoitteiden toteutuminen vain osittain johtuu pitkälti juuri tavoitteiden yleisluontoisuudesta ja/tai siitä, että tavoitteiden toteutumisessa käytetyt mittarit eivät sovellu talousarvion toteutumisen arviointiin esimerkiksi myöhäisten julkistamisajankohdan vuoksi (esim. Tilastokeskuksen tiedot työpaikkamääristä).

Elinvoimalautakunta kiinnittää erityistä huomiota tavoitteiden konkreettisuuteen sekä niiden toteutumisen seurantaan käytettävään mittaristoon valmistellessaan talousarviota vuodelle 2019.

Elinvoimaohjelma ja kunnan kokonaisvaltainen markkinointisuunnitelma siirtyivät talousarviosta poiketen vuodelle 2018. Tähän keskeisenä syynä ovat olleet muutokset henkilöstössä, ja ratkaisut on tehty tietoisesti. Tarkastuslautakunnan havainto tavoitteen toteutumattomuudesta on kuitenkin oikea.

	Pvm	Liite nro
ELtk	26.09.2018	2
K.hall		
K.valt		



RAUTALAMPI

ELINVOIMAOHJELMA

2018-2025

SISÄLTÖ

1

JOHDANTO | 3

2

NYKYTILA-ANALYYSI | 4
AIKAISEMPI STRATEGIA | 6
ELINVOIMAN TEKIJÄT | 7

3

VISIO JA KEHITTÄMINEN | 8

4

TOIMENPITEET | 10

LIITTEET

X | X

X | X

TIIVISTELMÄ | TAKAKANSI

RAUTALAMMIN KUNTA
Elinkeinotoimisto

Kuopiontie 11
77700 RAUTALAMPI

vt. kunnanjohtaja Anu Sepponen
040 840 5088

elinkeinoasiamies Iiro Lyytinen
020 7464 650

Elinvoimaohjelma 2018-2025

Elinvoimalautakunta 10.01.2018, 9 §
Elinvoimalautakunta XX.XX.XXXX
Kunnanhallitus XX.XX.XXXX
Kunnanvaltuusto XX.XX.XXXX



JOHDANTO

1

Tulevaisuuden kunta rakentuu elinvoimasta, sivistyksestä ja hyvinvoinnista. Rautalammin kunnan elinvoimaohjelma on suunnitelma, jonka tarkoituksena on turvata Rautalammin elinvoimaisuus ja vireys tulevaisuudessa.

Ohjelman taustalla on Rautalammin kunnanvaltuuston hyväksymä kuntastrategia, joka ulottuu vuoteen 2030. Strategian mukaisesti Rautalammin kunnan visiona on olla entistä elinvoimaisempi paikkakunta, joka toimii maaseudun suunnan-

näyttäjänä. Luontoon, kulttuurihistoriaan ja yhteisöllisyyteen pohjaava rautalampilaisuus on elämäntapa ja identiteetti, joka tunnetaan myös kuntarajojen ulkopuolella.

Kuntastrategiassa on linjattu tavoitteista sekä toimenpiteistä strategisella tasolla. Elinvoimaohjelma konkretisoi kuntastrategian tavoitteita konkreettisiksi toimiksi ja priorisoi tehtäviä.

Kuntastrategian mukaisina strategisina päämäärinä on elinvoimainen

toimintaympäristö, asiakaslähtöiset lähipalvelut, paikallisen identiteetin, yhteisöllisyyden ja demokratian edistäminen, elinikäinen oppiminen, hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen sekä luonnonvarojen monimuotoisuuden hyödyntäminen. Elinvoimaohjelma pureutuu erityisesti elinvoimaiseen toimintaympäristöön sekä luonnonvarojen monimuotoisuuden hyödyntämiseen.

2

NYKYTILA-ANALYYSI

Rautalampi on 3.255 asukkaan kunta Pohjois-Savon ja Keski-Suomen rajalla. Kunta tunnetaan vireydestään sekä yritysmuutteisyydestään.

Kunnassa on noin 260 yritystä ja työpaikkojen määrä on noin 950. Työpaikoista merkittävin osa, yli 60 % on palvelualan työpaikkoja. Alkutuotannon osuus työpaikoista on reilu viidennes ja jalostuksen noin 18 %.

Merkittävin haaste elinvoimaisuuden kannalta on laskeva väestön määrä syntyvyyden ollessa alle puolet kuolleisuudesta. Kunta on vuodesta 2015 lähtien ottanut kuntaan kiintiöpakolaisia, mikä osaltaan on hidastanut väestön vähenemistä. Vuonna 2016 maahanmuutto kompensoi syntyvyyden ja kuolleisuuden välisen erotuksen ja väestötappio muodostui ainoastaan maan sisäisestä muuttotappiosta. Vuonna 2017 tilanne kuitenkin heikentyi.

Väestön väheneminen muodostaa erityisen haasteen palveluiden säilymiselle sekä yritysten työvoimatarpeen täyttämiseksi. Kuntakeskuksen palvelut ovat viime vuosina vähentyneet. Väestön vähenemisen hidastaminen on ensisijaista kunnan elinvoiman turvaamiseksi ja parantamiseksi.

Rautalammin vahvuutena on vireä yritystoiminta ja vahvat, kasvavat yritykset. Esimerkiksi Toholahden teollisuusalueen yritysten yhteenlaskettu liikevaihto on noin 12 miljoonaa euroa ja työpaikkoja alueella on noin 100. Rautalammin teollisten yritysten liikevaihto on yhteensä noin 19 miljoonaa euroa ja teollisten työpaikkojen määrä noin 130.

Merkittävä työllistäjä paikkakunnalla ovat myös yksityiset sote-alan yritykset, joiden liikevaihto Rautalamilla on noin neljä miljoonaa euroa ja työpaikkoja noin 70-80.

Viime vuosina yritysten erityisenä haasteena on ollut ammattitaitoisen työvoiman saatavuus erityisesti teknologia-, metalli- ja kalusteteollisuuteen. Kunta ei ole näyttänyt haluttavana asuinpaikkana muualta muuttaville työntekijöille.

Vuonna 2014 perustettu Etelä-Konneveden kansallispuisto on tuonut uutta virtaa matkailun kehittämiseen. Se on myös syventänyt yhteistyötä Konneveden kunnan kanssa. Kansallispuiston kävijämäärän kehitys on ollut erittäin voimakasta, vuonna 2017 odotetaan rikkoutuvan 30.000 kävijän raja. Matkailun kehittämiseen kunta on yhdessä Konneveden kanssa panostanut huomattavasti kehittämishankkeiden muodossa, minkä lisäksi molemmat kunnat ovat toteuttaneet matkailuinfraan liittyviä investointihankkeita. Rautalamilla käynnissä on myös Konnekosken ennallistamista ja pienvenekanavan rakentamista valmisteleva hanke. Toteutuessaan kanava avaisi yesiheyden Pääjanteen vesistöä Rautalammin kuntakeskukseen.

Matkailutoimialan yrityksille on tyypillistä se, että matkailuun liittyvä yritystoiminta on yrittäjille sivutoimista. Yritysten tuotevalikoima ja markkinointi eivät vielä nykyisellään vastaa kansainvälisen matkailun tarpeisiin. Matkailuyritysten verkoston kehittämiseen on panostettu, mutta se vaatii panostuksia myös tulevaisuudessa.

Alkutuotannon osuus Rautalammin työpai-

koista on merkittävä (21 %). Erityisesti investointeja tehneiden maatalojen tilanne on viime vuosina ollut äärimmäisen haasteellinen. Alan trendi on tilakoon kasvaminen ja tilojen määrän väheneminen. Maatalojen taloudelliset haasteet ovat kansallisen tason ongelmia. Kuitenkin investointien edistäminen ja maatilayrittäjien jaksamisesta huolehtiminen ovat keskeisiä asioita alkutuotannon työpaikkojen säilymisen kannalta.

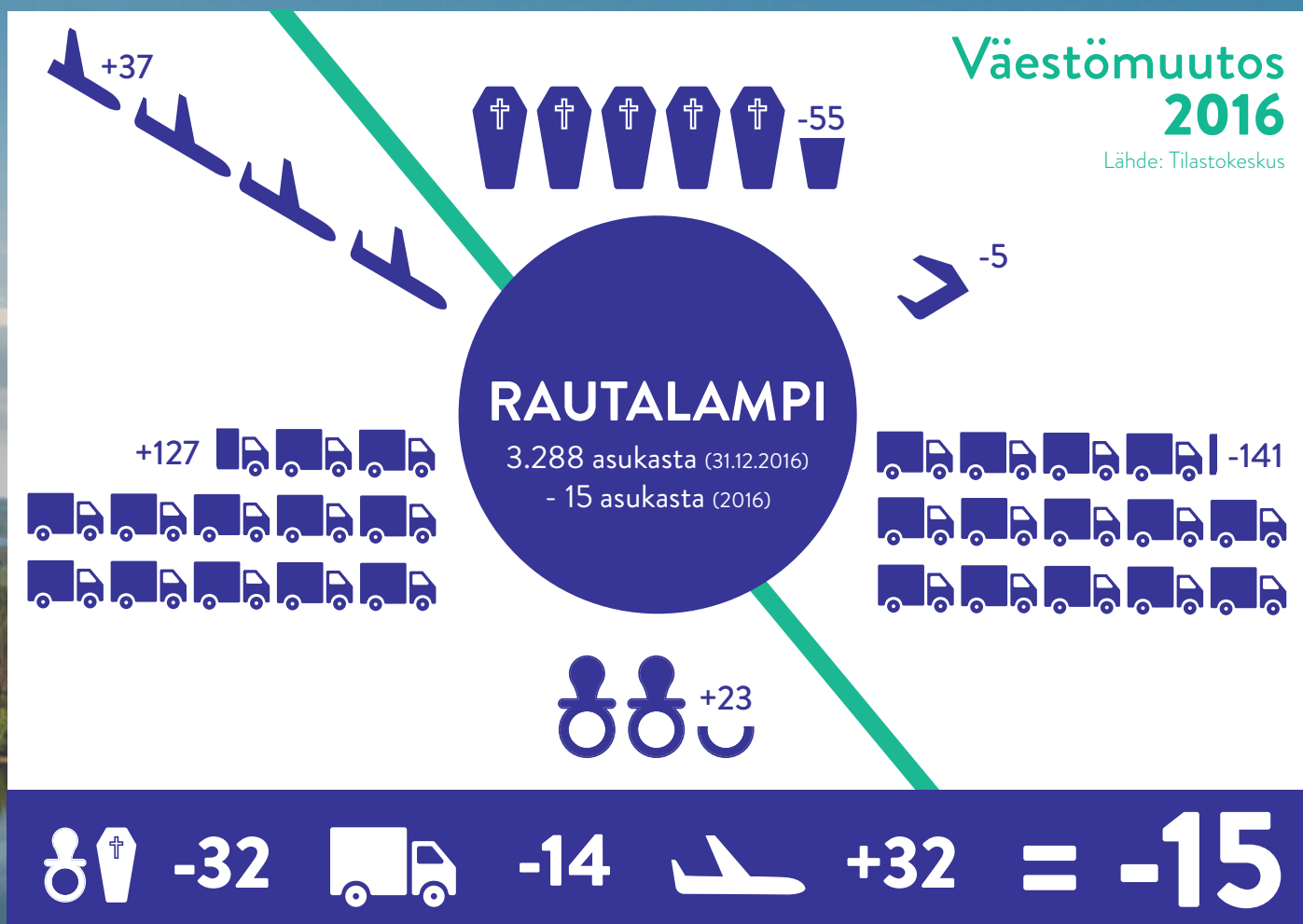
Yksi merkittävä osa elinvoimaisuutta on se, mikä on ulkopuolisen ihmisen vaikutelma paikkakunnan elinvoimaisuudesta. Raitin varren huonokuntoiset ja tyhjinä tai vajakäytöllä olevat kiinteistöt huonontavat paikkakunnasta syntyvää mielikuvaa.

Vielä on syytä nostaa esiin yrittäjien ikärykennä. Omistajanvaihdoksia tulisi tapahtua useita vuosittain, että palvelutaso säilyisi nykyisenä. Osalla palveluyrityksistä ei ole suunnitelmia omistajanvaihdoksen varalle, milloin riskinä on palvelun loppuminen yrittäjän lopulta jäädessä eläkkeelle. Omistajanvaihdosten edistäminen on keskeistä elinvoiman kehittämiseksi.

Oma lukunsa on toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset. Tuleva maakuntajuudistus tulee muokkaamaan kuntaorganisaatiota ennennäkemättömällä tavalla, kun sosiaali- ja terveydenhuoltopalveluiden järjestäminen siirtyy maakunnan vastuulle. Tämä tarkoittaa, että elinvoima tulee entistä keskeisemmäksi kunnan tehtäväksi.

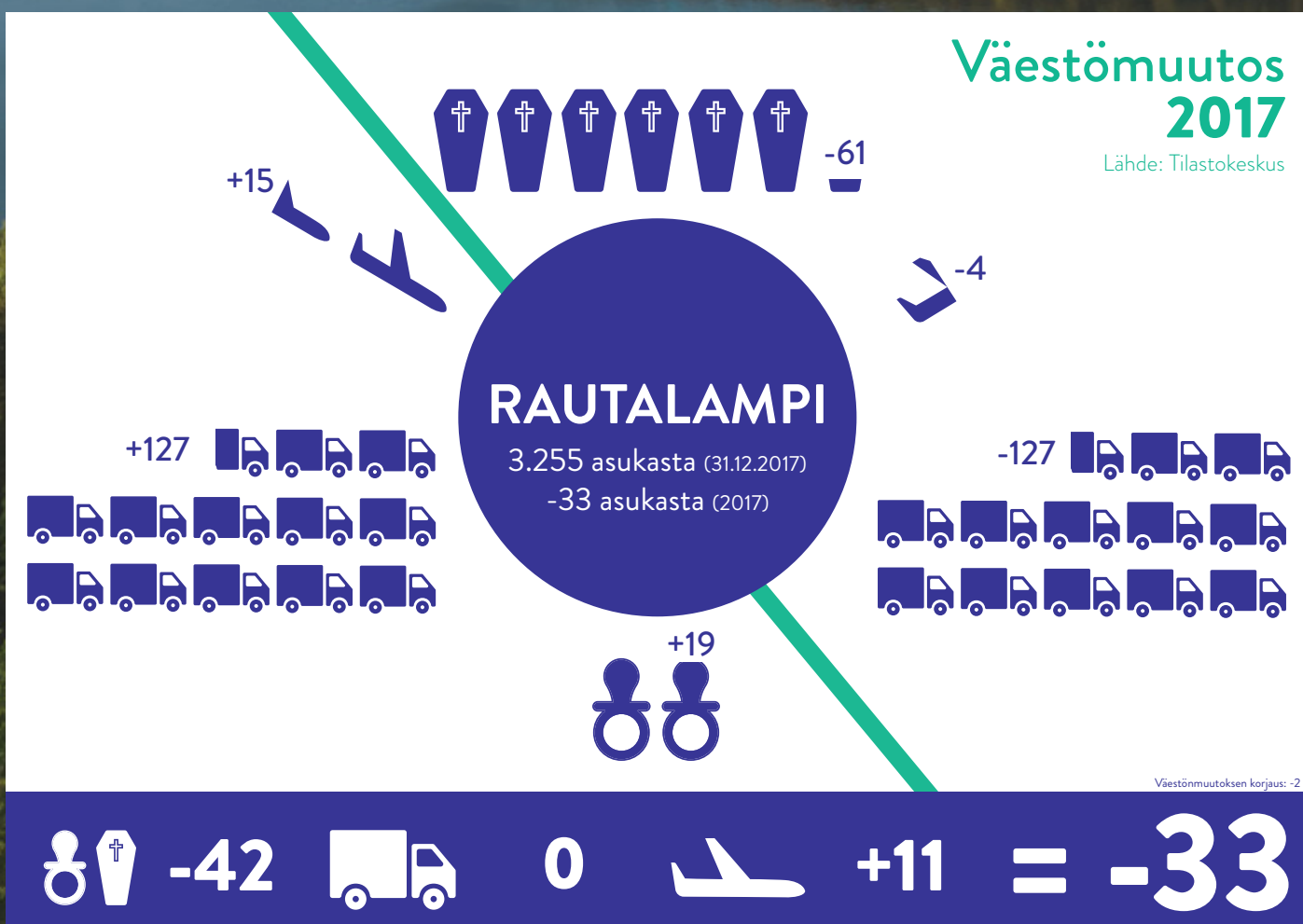
Väestömuutos 2016

Lähde: Tilastokeskus



Väestömuutos 2017

Lähde: Tilastokeskus



Väestömuutoksen korjaus: -2

EDELLINEN STRATEGIA

Elinvoimaohjelmaa edeltävä elinkeinostrategia oli vahvistettu vuosille 2012-2015. Käytännössä strategiaa on toteutettu myös strategiakauden jälkeen, sillä henkilöstönvaihdokset elinkeinotoimissa viivästyttivät uuden elinvoimaohjelman valmistumista.

Elinkeinostrategian visiona oli kuntastrategian 2020 mukainen visio ”Rautalampi on vuonna 2020 asukkaiden ja yrittäjien yhteistyöllä rakennettu ekologinen, vetovoimainen ja viihtyisä asuinkunta.”

Strategian kokonaisvaltaisena tavoitteena

oli, että Rautalampi on vuonna 2015 Pohjois-Savon innovatiivisin eri alojen yrittäjien suosima maaseutukunta, jossa nuorten yrittäjien osuus on kasvava ja jossa etätyömahdollisuudet ovat valtakunnallisesti arvioituna huippuluokkaa.

Strategiassa asetetut tavoitteet ovat täyttyneet osittain. Esimerkiksi työttömyysprosentti oli vuonna 2015 noin 14 %, mutta nyttemmin on päästy huomattavasti lähemmäs tavoitetta (7,5 % 10/2017). Kansallispuiston perustamisen oli myönteinen sysäys matkailupitäjänä kehittymiselle.

Rautalammin elinkeinostrategia 2012 - 2015



TAVOITE
Kunnan työttömyysprosentti on vuonna 2015 alle 5 %.

TOTEUMA



TAVOITE
Suomen Yrittäjien kerran kahdessa vuodessa suoritettavassa elinkeinomaasto-kyselyssä Rautalampi on Pohjois-Savon yrittäjöystövoimainen kunta.

TOTEUMA



TAVOITE
Rautalampi profiloituu luomu- ja lähiruokakunnaksi.

TOTEUMA



TAVOITE
Rautalampi kehittyi matkailupitäjänä (kansallispuisto/vesistömatkailu/hiljaisuus yms.) ja yöpymisten määrä kasvaa.

TOTEUMA



TAVOITE
Kaivannaisteollisuus käynnistyy, kilpailu (kaivostoimintaan johtava löydös palkitaan)

TOTEUMA

Edistynyt

TAVOITE
Uusia yrityksiä perustetaan 10-15 vuodessa ja uusien yritysten nettolukumäärän kasvu on vähintään 5.

TOTEUMA


(osittain)

TAVOITE
Yritysten investointi- ja kehittämistukihakemuksia tehdään vuosittain vähintään 15, joista vähintään 80% saa myönteisen päätöksen.

TOTEUMA



TAVOITE
Yritysten liiketoimintaosaaminen kehittyi suunnitelmallisesti.

TOTEUMA



TAVOITE
Nuorten (alle 40-vuotiaiden) yrittäjien lukumäärä on 25% yrityksistä

TOTEUMA

Ei tietoa



ELINVOIMAN TEKIJÄT

Rautalammin kunta

Kunta on elinvoiman avaintekijä, joka vastaa kunnallisesta päätöksenteosta sekä tuottaa viranomaispalvelut ympäristö- ja rakennusvalvontaviranomaispalvelut sekä vastaa infran rakentamisesta.

Päätösvaltaa käyttävät kunnanvaltuusto, kunnanhallitus, elinvoimalautakunta, ympäristölautakunta sekä tekninen lautakunta. Viranhaltijatasolla toimijoita ovat kunnanjohtaja, tekninen johtaja ja rakennustarkastaja.

Kehitysyhtiö SavoGrow Oy

Kuuden kunnan omistama kehitysyhtiö tarjoaa yrityspalveluja kaikissa omistajakunnissaan. Kunnassa on nimetty elinkeinoasiamies, joka tarjoaa toimialavapaata neuvontaa yritystoimintaa suunnitteleville ja aloittaville henkilöille sekä yritystoimintaa kehittäville yrityksille.

Lisäksi yhtiö tuottaa kehittämispalveluita marjanviljelyyn, elintarviketeollisuuteen, teknologiateollisuuteen, matkailuun ja puutueteteollisuuteen liittyen. Kehittämispalveluina yhtiö tuottaa myös koulutuspalveluita sekä digitaalisuutta edistäviä palveluita.

Rautalammin Kehitys Oy

Rautalammin kunta omistaa 81,7 % Rautalammin Kehitys Oy:n osakekannasta. Yhtiö edistää elinvoimaa myöntämällä omavelkai-

sia takauksia mikroyrityksille. Yhtiö voi myöntää takauksia 50.000 euron arvosta yritystä kohti. Muut omistajat ovat Rautalammin Osuuspankki ja LähiTapiola Savo.

Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit

Rautalammin kunta omistaa yhtiön osakekannan kokonaisuudessaan. Yhtiö omistaa kaksi teollisuushallia Toholahden teollisuusalueella. Yhtiön omistamia halleja käytetään vastaanottohalleina uusille yrityksille.

Vuokra-asuntoyhtiöt

Rautalammin kunnan omistamat Kiinteistö Oy Rautalammin Haka ja Rautalammin kunnan Asunnonhankinta Oy tarjoavat vuokra-asuntoja kuntaan muuttaville ihmisille ja vastaavat yksilötasolla tärkeästä lenkistä asukashankinnassa. Yhtiöiden fuusio on käynnissä.

Kumppanit

Rautalammin Yrittäjät, Savon Yrittäjät, MTK Rautalampi, MTK Pohjois-Savo sekä Etelä-Konneveden matkailualueen yrittäjät toimivat tukena yhteisissä asioissa, tekevät elinvoimaisuuteen liittyviä aloitteita ja toimivat strategisina kumppaneina edunvalvonnassa ja vaikuttamisessa.

3

VISIO JA KEHITTÄMINEN

Strategia jalkautuu neljään kärkitoimialaan, joiden menestyminen on kunnan menestyksen kannalta ensisijaista. Lisäksi läpileikkaavina teemoina on asuminen, yhteisöllisyys ja kokeileva toimintakulttuuri.

Kunnan on toiminnallaan tuettava erityisesti Toholahden alueen teknologiateollisuuden yritysten kasvua. Kunnan on kaavoitusta ja maankäyttöä ohjaamalla mahdollistettava alueella toimivien yritysten kasvu. Kunnan on aktiivisella edunvalvonnalla turvattava työvoiman saanti. Tämä nivoutuu toiseen strategian läpileikkaavaan teemaan: asumiseen. Tarjolla on oltava houkuttelevaa vuokra-asuntotarjontaa, joka sopii työntekijöiden erilaisiin perhetilanteisiin. Houkuttelevalla tonttitarjonnalla ja rakentamisen helpoksi tekemisellä mahdollistetaan ankkuroituminen paikkakunnalle.

Paikkakunnalla toimivat maatalousyritykset panostavat kannattavuuteen. Esimerkiksi Luomu-viljelyyn siirtyminen parantaa mahdollisuuksia kannattavaan alkutuotantoon. Alkutuotannossa toimivia yrityksiä kannustetaan tuotteiden jalostamiseen. Kehitysyhtiö SavoGrow on maakunnan kärkiosaajia elintarvikekehityksessä ja rautalampilaisten

yrittäjien tulee hyödyntää tämä resursssi täysimääräisesti. Tämä nivoutuu myös strategian kolmanteen läpileikkaavaan teemaan: kokeilevaan toimintakulttuuriin. Onnistumisen edellytys on, että on hyväksytty tehdä myös epäonnistuneita kokeiluja ja todeta, että pieleen meni.

Uskomme vahvasti, että paikkakunnan metsien hyödyntäminen ei ole vielä optimaalisella tasolla. Metsien tuotto-odotusta ja sitä kautta paikkakunnalle tulevaa kantorahatuloa on mahdollista nostaa panostamalla metsänhoidon uusiin menetelmiin. Metsäomistuksen siirtyessä yhä nuoremmille sukupolville ja samalla mahdollisesti pois paikkakunnalta, mahdollistaa esimerkiksi yhteismetsä tehokkaamman metsänhoidon ja edullisemmat myyntisopimukset.

Rautalampi on ollut pioneeri luodessaan toimintaedellytyksiä yksityiselle hoiva-alan yrittäjyydelle. Sote- ja maakuntauudistuksen toteuttaminen muuttaa yritysten toimintakentän täysin. On uskottava muutoksen olevan mahdollisuus. Yritysten menestymisen edellytys on pitkäjänteinen varautuminen uudistukseen ja oman eaktioherkkyyden pitäminen korkealla.

Etelä-Konneveden kansallispuiston perustaminen vuonna 2014 loi pohjan matkailutoimialan kasvulle lähiseudulla. Meillä haasteena on matkailuyritysten pieni koko ja tasokkaan majoituskapasiteetin puute. Tie kehitykseen kulkee matkailuyrittäjien yhteistyössä paikkakunnalla ja lähialueilla. Oikea yhteistön malli löytyy kokeilemalla. Markkinointikokeiluja matkailualalla tehdään aktiivisesti eri kohdemarkkinoille ja suuntaa ollaan valmiita muuttamaan, jos trendit muuttuvat. Nämä nivoutuvat strategian teemoihin yhteisöllisyys ja kokeileva toimintakulttuuri.

Edellä mainittujen kärkitoimialojen lisäksi kunnan itse on kyettävä uudistumaan. Ulkoinen toimintaympäristö muuttuu ennennäkemätöntä vauhtia. Muutoksiin kunta ei voi omalla toiminnallaan vaikuttaa, mutta menestyksen kannalta ratkaisevaa on nähdä muutokset mahdollisuutena ja pyrkiä hyödyntämään toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset. Myös kuntalaisten ja erityisesti nuorten odotukset kuntaa kohtaan ovat muuttuneet. Kunnalta odotetaan esimerkiksi avoimuutta ja lisäksi epämuodollisesti organisoitunut kansalaisaktivismi haastaa perinteisen, edustuksellisen demo-

”Tulevaisuuden Rautalampi on entistä elinvoimaisempi paikkakunta, joka toimii maaseudun suunnannäyttäjänä. Luontoon, kulttuurihistoriaan ja yhteisöllisyyteen pohjautuva rautalampilaisuus on elämäntapa ja identiteetti, joka tunnetaan myös kuntarajojen ulkopuolella.”

RAUTALAMMIN KUNTASTRATEGIA 2030

KÄRKITOIMIALAT

TEKNOLOGIA-
TEOLLISUUS

MAA- JA
METSÄ-
TALOUS

MATKAILU

HOIVA-ALA

ASUMINEN

YHTEISÖLLISYYS

KOKEILEVA TOIMINTAKULTTUURI

kratian.

Rautalampi on vahva kulttuurikunta, jossa on erinomaiset harrastusmahdollisuudet. Tämä on kyettävä kääntämään elinvoimaksi ja veto-

voimatekijäksi. Sen vuoksi asuminen ja yhteisöllisyyden rakentaminen on kunnan yksi tärkeimpiä tehtäviä tulevaisuudessa. Tälle vahva rautalampilainen kulttuuri antaa hyvän kehittämislähtökohdan.

Sari Huuhtala



Elinvoimaohjelman toimenpideoa ei ole kattava listaus toimenpiteistä ohjelmakauden aikana, vaan suuntaviivat kehittämiselle antava osio.

Toimenpiteet on esitetty myös elinvoimaohjelman tiivistelmässä (takakansi). Toimenpiteet liittyvät elinvoimaohjelman kärkitoimialoihin tai ohjelman läpileikkaaviin teemoihin. Toimenpiteiden järjestys ei ole prioriteettijärjestys.

DIGITAALISESTI LÄSNÄOLEVA KUNTA

KOKEILEVA TOIMINTAKULTTUURI

Digitaalisuus on mahdollistanut epämuodollisesti organisoituneen kansalaisaktiivisuuden, joka haastaa perinteistä, edustuksellista demokratiaa¹. Lisäksi teknologinen kehitys luo mahdollisuuden edistää toimintatapojen ja palveluiden tulevaisuussuuntautunutta kehittämistä, tässä tapauksessa digitaalisia kunta palveluja. Tämä ei tarkoita koko palvelutuotannon täysimääräistä di-

gitalisointia, vaan mahdollisuutta palvella kuntalaisia hyvin myös niukkenevilla resursseilla. Kunnan on oltava digitaalisesti läsnä siellä, missä kuntalaisetkin. Kuntalaisviestinnässä internet on yksittäisistä viestintäkanavista tärkein, mutta ei ainoa.

ELÄVÄ KUNTAKESKUS

YHTEISÖLLISYYS, ASUMINEN, MATKAILU

Rautalammin kuntakeskuksen infrastruktuuri on rakennettu aikana, jolloin Rautalampi oli asukasmäärältään merkittävästi nykyistä suurempi kunta. Tämä tarkoittaa, että esimerkiksi kiinteistökanta pääraitin varrella on tehty palvelemaan suurempaa määrää ihmisiä. Useat kiinteistöt ovat elinkaarensa päässä ja vaatisivat joko perusteellista korjaamista tai purkamisen. Käytöstä poistuneet kiinteistöt antavat huonon viestin kunnan elinvoimaisuudesta. On hyväksyttävä, että osasta kiinteistöistä on luovuttava ja se vaatii rahaa. Jäljelle jäävien kiinteistöjen käyttöasteen parantamisessa tarvitaan innovatiivisia ratkaisuja.

HYÖTY KEHITTÄMISHANKKEISTA

KAIKKI TOIMIALAT

Kunta on aktiivinen toimija kehittämissankkeissa. Elinvoiman kannalta erityisesti yritysten investointi- ja kehittämishankkeisiin kannustetaan. Yritysten toimintaympäristön kehittämiseen liittyvät kehittämishankkeet organisoidaan pääasiassa kehitysyhtiön kautta. Punaisena lankana kaikessa kehittämisessä on hyöty: jokaisen kehittämishankkeen tuloksena on saavutettava konkreettista hyötyä.

KANNATTAVAN KASVUN TAVOITTELU

KAIKKI TOIMIALAT

Kasvu ei ole itseisarvo, mutta muuttuva maailma mahdollistaa useille yrityksille kannattavan kasvun. Yrityksiä kannustetaan kehittämään liiketoiminnallista osaamistaan sekä strategista suunnitelmallisuutta. Työkaluina kehittämisessä toimii kehitysyhtiö sekä Ely-keskuksen yritysten kehittämispalvelut.

KANSALLISPUISTO YHTEISTYÖN ALUSTANA

MATKAILU

Vuonna 2014 perustettu Etelä-Konneveden kansallispuisto on luonut suuria odotuksia matkailun kehittämiselle alueella. Etelä-Konneveden kansallispuiston on mahdollista olla laajan, maakuntarajan ylittävän alueen matkailullisen yhteistyön alusta. Kansallispuiston ympärillä toimiva verkosto on kunnan kannalta keskeinen yhteistyöalusta.

LÄHIRUOKA

MAA- JA METSÄTALOUS

Lähiruoka on eettinen valinta. Läheltä tulevat raaka-aineet ovat paikallisille ruoka-alan toimijoille mahdollisuus erottumiseen. Paikallisia tuottajia kannustetaan kehittämään omia tuotteita ruoka-alan toimijoille.

MARKKINOINTI

KAIKKI TOIMIALAT, ASUMINEN

Markkinointiosaamisen ja -asenteen kehittäminen on yksi koko elinvoimaohjelman merkittävimmistä tavoitteista, joka kattaa sekä kuntaorganisaation itsensä että kunnassa toimivat yritykset. Kunnassa toimivien yritysten osalta tavoitteena on, että jokaisella yrityksellä on jonkinlainen sähköinen näkyvyys ohjelmakauden lopussa. Lisäksi kunta itse luo strategisen markkinointisuunnitelman, jonka tavoitteena on sisäisen poismuuton hillitseminen sekä asukkaiden hankkiminen.

MATKAILUPALVELUJEN TUOTTEISTAMINEN

MATKAILU

Kansallispuiston ympärille muodostuvalla matkailualueella toimivat yrittäjät panostavat matkailupalveluiden tuotekehitykseen ja palvelukokonaisuuksien paketoimiseen². Tavoitteena on myyntikuntoiset tuotteet, joita voidaan myydä ristiin alueen sisällä tai markkinoida alueen ulkopuolella.

METSÄVARALLISUUDEN HYÖDYNTÄMINEN

MAA- JA METSÄTALOUS

Rautalammilla on merkittävä julkinen ja yksityinen metsävarallisuus. Metsänomistajia halutaan kannustaa ottamaan käyttöön parhaita tiedossa olevia metsänhoitomenetelmiä metsien tuoton parantamiseksi. Metsänomistuksen siirtyessä nuoremmille sukupolville voi esimerkiksi yhteismetsän perustaminen olla kokonaistaloudellisesti edullinen ratkaisu.

PAIKKARIIPPUMATON TYÖ

KOKEILEVA TOIMINTAKULTTUURI

Työelämän muutos kiihtyy tulevaisuudessa. Työmarkkinat eriytyvät globaalisti kil-

pailtuun työhön ja paikalliseen, läsnäoloa edellyttävään työhön³. Viihtyisä ja puhdas luonto ja -asuinympäristö luovat mahdollisuuden hyödyntää työmarkkinoiden muutoksia. Paikkariippumattoman työn tekeminen edellyttää ensiluokkaisia tietoliikenneyhteyksiä, jotka voivat olla toteutettu valokuitu- tai langattomalla teknologialla.

PALVELURAKENTEEN TURVAAMINEN

KOKEILEVA TOIMINTAKULTTUURI

Väestön väheneminen aiheuttaa haasteen paikkakunnan palvelurakenteen säilymiselle. Kauhuskenaariossa vähenevä väestö yhdistettynä ikääntyviin yrittäjiin aiheuttaa pitkällä tähtäimellä palvelurakenteen erittäin dramaattisen heikkenemisen. Palvelurakenteen turvaamisessa tarvitaan ennakoluulottomia ratkaisuja sekä innovatiivista monialayrittäjyyttä.

PARAS YRITYSILMAPIIRI

YHTEISÖLLISYYS, KAIKKI TOIMIALAT

Yrittäjien ja kunnan välillä vallitseva luottamus luo pohjan niin kunnan kuin yritystenkin menestymiselle. Kunnan päätöksenteko yrittäjien suuntaan on avointa ja siinä noudatetaan yritysvaikutusten arviointia. Kunta tiedostaa, että tärkein elinvoiman lähde on kunnassa toimivat yritykset.

RAUTALAMPILAISEN HEIMON HYÖDYNTÄMINEN

YHTEISÖLLISYYS

Rautalampilaisuus on enemmän kuin kunnan jäsenyys. Rautalampilaisiksi tunnustautuvat lukuisat paikkakunnalla syntyneet tai jossain elämänsä vaiheessa Rautalammilla asuneet henkilöt. Rautalampi-heimo on vahva ja se mahdollistaa merkittävät elinvoimaa edistävät tempaukset. Rautalampi-heimo on kunnan tärkeä henkinen voimavara elinvoiman parantamisessa ja siihen tähtäävissä hankkeissa.

SOTE-ALAN YRITYSTEN ERIKOISTUMINEN

HOIVA-ALA

Sote-uudistuksen toteutuminen muuttaa toimialan yritysten toimintaympäristöä erittäin merkittävästi. Yritysten uudistumiskyky on keskeinen voimavara uudistamisessa. Yritykset, jotka kykenevät uudistamaan palvelutarjontaansa käyttäen omia lähtökohtiaan vahvuutena, voivat menestyä alalla myös tulevaisuudessa. Keskeisenä voimavarana on yhteistyö eri toimijoiden ja oman kumppaniverkoston kanssa.

TAVOITETTAVUUTTA PARANTAVAT KOKEILUT

KOKEILEVA TOIMINTAKULTTUURI, MATKAILU

Julkinen liikenne on supistunut paikkakun-

nalla käytännössä olemattomaksi. Suuri osa liikennetarjonnasta keskittyy kunnan ostamiin koulu- ja asiointikuljetuksiin. Esimerkiksi koulukuljetukset kuitenkin toimivat vain koulujen lukuvuoden aikana, kun taas kansallispuistomatkatilijat liikkuvat valtaosin kesäaikaan. Liikennekaaren myötä esimerkiksi taksiliikenteen vapautuminen ja markkinoille tulevat uudet henkilökuljetusmarkkinoiden alustat kuitenkin mahdollistavat tavoitettavuutta parantavat kokeilut, jotka voivat myöhemmin laajentua vakiintuneiksi toimintamalleiksi.

TOHOLAHDEN YRITYSPUISTON KEHITTÄMINEN

TEKNOLOGIATEOLLISUUS

Toholahden yrityspuistossa toimivien yritysten kokonaisliikevaihto on arviolta noin 12 miljoonaa euroa ja työpaikkojen määrä noin 100. Kunnalla tulisi olla alueella muutama valmis teollisuustontti, jotka yrittäjien tarpeiden ilmaantuessa olisivat nopeasti rakennettavissa. Maankäytön suunnittelun alueella tulee mahdollistaa toimivien yritysten kasvu. Alueella on niin kunnan kuin yksityistenkin omistamia teollisuuskiinteistöjä, joiden omistajanvaihdokset ovat ajan-kohtaisia ohjelmakauden aikana.

VERKOSTOMAINEN YHTEISTYÖ YRITYSTEN VÄLILLÄ

HOIVA-ALA, TEKNOLOGIATEOLLISUUS,

MATKAILU

Yhdessä olemme enemmän. Yritykset kaikkialla toimialoilla hyötyvät keskinäisestä yhteistyöstä. Kannustamme yrityksiä muodostamaan omia yhteistyöverkostoja, jotka mahdollistavat esimerkiksi ruuhkahuippujen tasaamista, yhteistä markkinointia sekä erikoisosaamista vaativien työvaiheiden keskittämistä tiettyyn osaan verkostossa.

VIKRA-ASUNTO- JA RANTATONTTITARJONTA

ASUMINEN

Kunnan omistamien vuokra-asuntoyhtiöiden fuusio toteutuu ohjelmakauden alussa. Vuokra-asuntokannasta tehdään kattava tarkastelu, jossa kartoitetaan olemassa olevan asuntokannan laatu ja kunto. Vuokra-asuntoyhtiöille laaditaan kokonaisvaltainen kehittämissuunnitelma ja -ohjelma, joka tähtää asuntokannan parempaan kohtamiseen markkinoilla olevaan kysyntään. Kaavoituksen saattaminen ajan tasalle on yksi kiireellisimmistä elinvoimaohjelman tavoitteista. Lisäksi kunta käynnistää aktiivisen vuoropuhelun maanomistajien kanssa ja hankkii aktiivisesti maa-alueita hyvän tonttitarjonnan aikaansaamiseksi. Erityisenä painopistealueena on omakotiasumiseen soveltuvat ranta-alueet.

RAUTALAMPI 2030

”Tulevaisuuden Rautalampi on entistä elinvoimaisempi paikkakunta, joka toimii maaseudun suunnannäyttäjänä. Luontoon, kulttuurihistoriaan ja yhteisöllisyyteen pohjautuva rautalampilaisuus on elämäntapa ja identiteetti, joka tunnetaan myös kuntarajojen ulkopuolella.”

VISIO

ELINVOIMAOHJELMA 2025

SOTE-ALAN YRITYSTEN
ERIKOISTUMINEN

METSÄ
VARALLISUUDEN
HYÖDYNTÄMINEN

MATKAILUPALVELUJEN
TUOTTEISTAMINEN

PALVELURAKENTEEN
TURVAAMINEN

LÄHIRUOKA

TAVOITETTAVUUTTA
PARANTAVAT KOKEILUT

TOHOLAHDEN
YRITYSPUISTON
KEHITTÄMINEN

HYÖTY
KEHITTÄMISHANKKEISTA

ELÄVÄ
KUNTAKESKUS

MARKKINOINTI

PAIKKA-
RIIPPUMATON **TYÖ**

RAUTALAMPILAISEN
HEIMON
HYÖDYNTÄMINEN

VUOKRA-ASUNTO-
JA RANTATONTTI-
TARJONTA

KANSALLISPUISTO
YHTEISTYÖN ALUSTANA

DIGITAALISESTI
LÄSNÄOLEVA
KUNTA

VERKOSTOMAINEN
YHTEISTYÖ
YRITYSTEN VÄLILLÄ

PARAS
YRITYSILMAPIIRI

KANNATTAVAN
KASVUN
TAVOITTELU

KOKEILEVA TOIMINTAKULTTUURI

YHTEISÖLLISYYS

ASUMINEN

**HOIVA-
ALA**

**MAA- JA
METSÄTALOUS**

**TEKNOLOGIA-
TEOLLISUUS**

MATKAILU

KÄRKITOIMIALAT

TOIMENPITEET

PAINOPISTEET

TURVALLISUUS

*Tasa-arvo, inhimillisyys,
oikeudenmukaisuus,
suvaitsevaisuus ja
välittäminen.*

**KESTÄVÄ
KEHITYS JA
YMPÄRISTÖ**

TALOUDELLISUUS

*Elinvoimaisuus,
saavutettavuus ja
tehokkuus.*

**KULTTUURI JA
YHTEISÖLLISYYS**

ARVOT

26 Elinkeinotoimi

Toiminnan kuvaus:

Toimialan tehtävänä on kuntakonsernin elinvoimaan, yritys- ja elinkeinoelämän kehittämiseen ja toimintaedellytysten luomiseen sekä työllisyyden edistämiseen liittyvät asiat.

Perustoimintaa on yritysneuvonta, joka sisältää aloittavien yritysten perustamisneuvonnan ja toimivien yritysten neuvonnan sisältäen omistajanvaihdosten edistämisen.

Vastuuhenkilö/ -henkilöt:

kunnanjohtaja (elinkeinoasiamies)

Sitovat tavoitteet:

1. Uusia yrityksiä perustetaan vähintään 10 kappaletta vuodessa.
2. Yritysten kehittämishankkeita käynnistyy kunnan alueella 5 kappaletta.
3. Sukupolven- ja omistajanvaihdosten edistäminen.
4. Yritysten työvoimatarpeen täyttäminen.
5. Yritysten kehittämis- ja investointihankkeiden edistäminen.
6. Elinvoimaohjelman toimeenpaneminen.
7. Yritysvaikutusten arvioinnin laajentaminen muihin toimielimiin.
8. Matkailutoimialan kokonaisvaltainen kehittäminen kansallispuiston statusta ja Enonniemen vuorimaisema-alueita hyödyntäen sekä kehitystoiminnan jatkuvuuden turvaaminen nykyisten kehittämishankkeiden päättyessä.

Toteutuma 1-8 kk:

1. Perustettuja yrityksiä 7 kpl (70%)
2. Tähän mennessä käynnistyneitä hankkeita 2 kpl, valmistelussa 2-3 kpl.
3. SavoGrown kautta tarjotaan omistajanvaihdospalvelua yhteistyössä Savon Yrittäjien kanssa, Rautalampilaisia yrityksiä on ollut palvelun piirissä 2 kpl.
4. SavoGrown kautta kunta on mukana FutureSavo -hankkeessa, jossa pureudutaan veto- ja pitovoimakysymyksiin.
5. Yrityksen kehittämishankkeisiin liittyvää neuvontaa on annettu 14 eri yritykselle.
6. Elinvoimaohjelma on hyväksyntävaiheessa lautakunnassa.
7. Kunnanhallitus on elinvoimalautakunnan esityksestä päättänyt yritysvaikutusten arvioinnin käyttöönotosta koko organisaatiossa. Elinvoimalautakunnan on syytä seurata arvioinnin toteutumista.
8. (ks. seuraava sivu)

Talousarvio Vuoden alusta

Jäljellä

1600	ELINVOIMA HALLINTO					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
4061	Luottamushenkilöiden palkkiot	3.550,00	2.736,00	814,00	0	77,1
4062	Viranhaltijoiden kokouspalkkio	1.950,00	727,50	1.222,50	0	37,3
*	Palkat ja palkkiot	5.500,00	3.463,50	2.036,50	0	63,0
	Henkilösivukulut					
4101	KVTEL maksut	0,00	73,61	73,61-	0	0,0
4104	Jaksotetut eläkevak.maksut	330,00	0,00	330,00	0	0,0
*	Eläkekulut	330,00	73,61	256,39	0	22,3
4100	Sotu-maksu	20,00	3,77	16,23	0	18,9
4106	Tapaturmavakuutusmaksu	10,00	1,38	8,62	0	13,8
4107	Työttömyysvauutusmaksu	50,00	8,62	41,38	0	17,2
*	Muut henkilösivukulut	80,00	13,77	66,23	0	17,2
**	Henkilöstökulut	5.910,00	3.550,88	2.359,12	0	60,1
5100	Toimisto- ja pankkipalvelut	0,00	195,00	195,00-	0	0,0
5102	Asiantuntijapalvelut	35.000,00	292,25	34.707,75	0	0,8
5104	Painatukset ja ilmoitukset	2.100,00	0,00	2.100,00	20	0,0
5106	Posti- ja telepalvelut	300,00	151,20	148,80	151	50,4
5109	Koulutus	1.000,00	0,00	1.000,00	180	0,0
5139	Majoitus- ja ravitsemuspalv.	500,00	0,00	500,00	0	0,0
5140	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	500,00	133,92	366,08	0	26,8
5146	Ateriapalvelut	0,00	32,89	32,89-	0	0,0
5147	Kokouskulupalvelut	700,00	557,02	142,98	482	79,6
5230	ATK-keskus (sis)	1.823,00	1.216,00	607,00	1.224	66,7
5240	Postimaksut (sis)	894,00	600,00	294,00	744	67,1
5270	Kopiointimaksut (sis)	537,00	360,00	177,00	360	67,0
*	Muiden palvelujen ostot	43.354,00	3.538,28	39.815,72	3.161	8,2
**	Palvelujen ostot	43.354,00	3.538,28	39.815,72	3.161	8,2
5301	Kalusto	500,00	80,00	420,00	1.151	16,0
5302	Toimistotarvikkeet	100,00	0,00	100,00	45	0,0
5304	Kirjallisuus	500,00	0,00	500,00	0	0,0
5316	ATK-tarvikkeet	200,00	84,99	115,01	0	42,5
*	Aineet, tarvikkeet ja tava	1.300,00	164,99	1.135,01	1.196	12,7
6100	Toimitilavuokrat	0,00	0,00	0,00	129	0,0
6300	Edustuskulut	100,00	51,00	49,00	17	51,0
6450	Muut kulut	0,00	500,00	500,00-	0	0,0
*	Muut toimintakulut	100,00	551,00	451,00-	146	551,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	50.664,00	7.805,15	42.858,85	4.503	15,4
	TOIMINTAKATE	50.664,00	7.805,15	42.858,85	4.503	15,4
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	50.664,00	7.805,15	42.858,85	4.503	15,4
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	50.664,00	7.805,15	42.858,85	4.503	15,4
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	50.664,00	7.805,15	42.858,85	4.503	15,4
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	288,63	288,63-	470	0,0

	Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
* Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	288,63	288,63-	470	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1609	ELINKEINOJAOSTO					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
4061	Luottamushenkilöiden palkkiot	0,00	0,00	0,00	536	0,0
4062	Viranhaltijoiden kokouspalkkio	0,00	0,00	0,00	244	0,0
*	Palkat ja palkkiot	0,00	0,00	0,00	780	0,0
	Henkilösivukulut					
4101	KVTEL maksut	0,00	0,00	0,00	42	0,0
*	Eläkekulut	0,00	0,00	0,00	42	0,0
4100	Sotu-maksu	0,00	0,00	0,00	3	0,0
4106	Tapaturmavakuutusmaksu	0,00	0,00	0,00	1	0,0
4107	Työttömyysvakuutusmaksu	0,00	0,00	0,00	6	0,0
*	Muut henkilösivukulut	0,00	0,00	0,00	10	0,0
**	Henkilöstökulut	0,00	0,00	0,00	831	0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	0,00	0,00	0,00	831	0,0
	TOIMINTAKATE	0,00	0,00	0,00	831	0,0
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	0,00	0,00	0,00	831	0,0
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	831	0,0
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	0,00	0,00	0,00	831	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1610	NEUVONTA					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
4008	Muut tilapäiset palkat	0,00	0,00	0,00	1.653	0,0
*	Palkat ja palkkiot	0,00	0,00	0,00	1.653	0,0
	Henkilösivukulut					
4101	KVTEL maksut	0,00	0,00	0,00	282	0,0
*	Eläkekulut	0,00	0,00	0,00	282	0,0
4100	Sotu-maksu	0,00	0,00	0,00	18	0,0
4106	Tapaturmavakuutusmaksu	0,00	0,00	0,00	8	0,0
4107	Työttömyysvauutusmaksu	0,00	0,00	0,00	41	0,0
*	Muut henkilösivukulut	0,00	0,00	0,00	66	0,0
**	Henkilöstökulut	0,00	0,00	0,00	2.001	0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	0,00	0,00	0,00	2.001	0,0
	TOIMINTAKATE	0,00	0,00	0,00	2.001	0,0
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	0,00	0,00	0,00	2.001	0,0
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	2.001	0,0
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	0,00	0,00	0,00	2.001	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1612	YRITTÄJÄKOULUTUS JA -KASVATUS TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
3400	Maksutuotot	2.000,00-	0,00	2.000,00-	2.565-	0,0
*	Maksutuotot	2.000,00-	0,00	2.000,00-	2.565-	0,0
***	TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	2.000,00-	0,00	2.000,00-	2.565-	0,0
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
	Henkilösivukulut					
5102	Asiantuntijapalvelut	0,00	450,00	450,00-	1.352	0,0
5109	Koulutus	5.000,00	0,00	5.000,00	1.993	0,0
5147	Kokouskulupalvelut	0,00	0,00	0,00	196	0,0
*	Muiden palvelujen ostot	5.000,00	450,00	4.550,00	3.542	9,0
**	Palvelujen ostot	5.000,00	450,00	4.550,00	3.542	9,0
6100	Toimitilavuokrat	0,00	0,00	0,00	140	0,0
*	Muut toimintakulut	0,00	0,00	0,00	140	0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	5.000,00	450,00	4.550,00	3.682	9,0
	TOIMINTAKATE	3.000,00	450,00	2.550,00	1.117	15,0
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	3.000,00	450,00	2.550,00	1.117	15,0
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	3.000,00	450,00	2.550,00	1.117	15,0
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	3.000,00	450,00	2.550,00	1.117	15,0
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	108,00	108,00-	804	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	108,00	108,00-	804	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1615	KAMPANJAT/MARKKIN.JA AVUSTUKS. TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
4003	Tunti- ja urakkapalkat	0,00	0,00	0,00	49	0,0
*	Palkat ja palkkiot	0,00	0,00	0,00	49	0,0
	Henkilösivukulut					
4101	KVTEL maksut	0,00	0,00	0,00	8	0,0
*	Eläkekulut	0,00	0,00	0,00	8	0,0
4100	Sotu-maksu	0,00	0,00	0,00	1	0,0
4106	Tapaturmavakuutusmaksu	0,00	0,00	0,00	0	0,0
4107	Työttömyysvauutusmaksu	0,00	0,00	0,00	1	0,0
*	Muut henkilösivukulut	0,00	0,00	0,00	2	0,0
**	Henkilöstökulut	0,00	0,00	0,00	59	0,0
5102	Asiantuntijapalvelut	8.000,00	601,61	7.398,39	9.180	7,5
5104	Painatukset ja ilmoitukset	2.500,00	1.842,50	657,50	91	73,7
5106	Posti- ja telepalvelut	0,00	387,86	387,86-	13	0,0
5140	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	0,00	40,01	40,01-	0	0,0
5141	sisMatkustus- ja kuljetuspalv.	947,00	0,00	947,00	50	0,0
5200	Muut palvelut	1.000,00	0,00	1.000,00	700	0,0
*	Muiden palvelujen ostot	12.447,00	2.871,98	9.575,02	10.034	23,1
**	Palvelujen ostot	12.447,00	2.871,98	9.575,02	10.034	23,1
5301	Kalusto	1.000,00	0,00	1.000,00	6.441	0,0
5316	ATK-tarvikkeet	0,00	0,00	0,00	220	0,0
5500	Muut aineet ja tarvikkeet	500,00	0,00	500,00	239	0,0
*	Aineet, tarvikkeet ja tava	1.500,00	0,00	1.500,00	6.899	0,0
6040	Avustukset	8.500,00	0,00	8.500,00	2.500	0,0
*	Avustukset	8.500,00	0,00	8.500,00	2.500	0,0
6450	Muut kulut	200,00	500,00	300,00-	100	250,0
*	Muut toimintakulut	200,00	500,00	300,00-	100	250,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	22.647,00	3.371,98	19.275,02	19.592	14,9
	TOIMINTAKATE	22.647,00	3.371,98	19.275,02	19.592	14,9
	Rahoitustuotot ja -kulut					
8320	Viivästyskorkomenot	0,00	16,64	16,64-	0	0,0
*	Muut rahoituskulut	0,00	16,64	16,64-	0	0,0
	VUOSIKATE	22.647,00	3.388,62	19.258,38	19.592	15,0
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	22.647,00	3.388,62	19.258,38	19.592	15,0
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	22.647,00	3.388,62	19.258,38	19.592	15,0
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	689,28	689,28-	3.994	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	689,28	689,28-	3.994	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1617	ELINKEINO TOIMENPITEET					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
	Henkilösivukulut					
5102	Asiantuntijapalvelut	5.000,00	312,01	4.687,99	336	6,2
5147	Kokouskulupalvelut	0,00	93,70	93,70-	66	0,0
5225	Palvel.osto keskuskeittiö sis	0,00	0,00	0,00	165	0,0
*	Muiden palvelujen ostot	5.000,00	405,71	4.594,29	567	8,1
**	Palvelujen ostot	5.000,00	405,71	4.594,29	567	8,1
5404	Sähkö	0,00	870,96	870,96-	0	0,0
*	Aineet, tarvikkeet ja tava	0,00	870,96	870,96-	0	0,0
6090	Yritystuki	10.000,00	6.000,00	4.000,00	5.000	60,0
*	Avustukset	10.000,00	6.000,00	4.000,00	5.000	60,0
6300	Edustuskulut	0,00	423,51	423,51-	953	0,0
*	Muut toimintakulut	0,00	423,51	423,51-	953	0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	15.000,00	7.700,18	7.299,82	6.520	51,3
	TOIMINTAKATE	15.000,00	7.700,18	7.299,82	6.520	51,3
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	15.000,00	7.700,18	7.299,82	6.520	51,3
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	15.000,00	7.700,18	7.299,82	6.520	51,3
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	15.000,00	7.700,18	7.299,82	6.520	51,3
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	315,13	315,13-	181	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	315,13	315,13-	181	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1618	LUONTOMATKAILUN KOORDIN.HANKE					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
3031	Myyntitulot muilta verollinen	0,00	80,65-	80,65	0	0,0
*	Myyntituotot	0,00	80,65-	80,65	0	0,0
3605	Tuet ja avustukset kunnalta	12.149,00-	0,00	12.149,00-	0	0,0
3610	Valtion avustukset	84.463,00-	0,00	84.463,00-	0	0,0
3650	Muut tuet ja avustukset	0,00	7.645,50-	7.645,50	0	0,0
*	Tuet ja avustukset	96.612,00-	7.645,50-	88.966,50-	0	7,9
***	TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	96.612,00-	7.726,15-	88.885,85-	0	8,0
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
4002	Vakinaisten työsuhteisten	0,00	1.307,87	1.307,87-	2.753	0,0
4008	Muut tilapäiset palkat	68.724,00	40.562,06	28.161,94	44.106	59,0
4140	Sairausvakuutuskorvaukset	0,00	0,00	0,00	6.112-	0,0
*	Palkat ja palkkiot	68.724,00	41.869,93	26.854,07	40.747	60,9
	Henkilösivukulut					
4101	KVTEL maksut	11.510,00	7.013,24	4.496,76	7.989	60,9
*	Eläkekulut	11.510,00	7.013,24	4.496,76	7.989	60,9
4100	Sotu-maksu	740,00	360,08	379,92	440	48,7
4106	Tapaturmavakuutusmaksu	320,00	131,45	188,55	216	41,1
4107	Työttömyysvauutusmaksu	1.700,00	820,62	879,38	1.162	48,3
*	Muut henkilösivukulut	2.760,00	1.312,15	1.447,85	1.818	47,5
**	Henkilöstökulut	82.994,00	50.195,32	32.798,68	50.554	60,5
5030	Palvelujen ostot muilta	0,00	952,73	952,73-	3.312	0,0
*	Asiakaspalvelujen ostot	0,00	952,73	952,73-	3.312	0,0
5100	Toimisto- ja pankkipalvelut	0,00	312,23	312,23-	105	0,0
5102	Asiantuntijapalvelut	5.000,00	7.567,41	2.567,41-	13.114	151,3
5104	Painatukset ja ilmoitukset	2.000,00	1.831,28	168,72	12.005	91,6
5106	Posti- ja telepalvelut	1.081,00	457,31	623,69	549	42,3
5109	Koulutus	1.000,00	190,00	810,00	775	19,0
5110	Pesula- ja puhtaanapitopalvelu	0,00	423,75	423,75-	336	0,0
5113	ICT-palvelut	0,00	168,22	168,22-	0	0,0
5139	Majoitus- ja ravitsemuspalv.	1.000,00	900,54	99,46	3.997	90,1
5140	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	7.000,00	2.950,75	4.049,25	6.714	42,2
5141	sisMatkustus- ja kuljetuspalv.	0,00	50,00	50,00-	0	0,0
5146	Ateriapalvelut	2.347,00	1.703,26	643,74	5.419	72,6
5147	Kokouskulupalvelut	1.000,00	287,89	712,11	1.202	28,8
5200	Muut palvelut	1.500,00	754,03	745,97	1.474	50,3
*	Muiden palvelujen ostot	21.928,00	17.596,67	4.331,33	45.690	80,2
**	Palvelujen ostot	21.928,00	18.549,40	3.378,60	49.002	84,6
5301	Kalusto	400,00	0,00	400,00	172	0,0
5302	Toimistotarvikkeet	500,00	1.316,30	816,30-	931	263,3
5305	Elintarvikkeet	200,00	0,00	200,00	43	0,0
5316	ATK-tarvikkeet	200,00	0,00	200,00	0	0,0
5319	Rakennusmateriaali	0,00	0,00	0,00	85	0,0
5500	Muut aineet ja tarvikkeet	200,00	0,00	200,00	481	0,0
*	Aineet, tarvikkeet ja tava	1.500,00	1.316,30	183,70	1.711	87,8
6100	Toimitilavuokrat	838,00	701,56	136,44	651	83,7
6150	Muut vuokrat	469,00	0,00	469,00	304	0,0
6160	Vuokrat (sisäinen)	1.031,00	1.031,28	0,28-	516	100,0
6450	Muut kulut	0,00	138,92	138,92-	0	0,0
*	Muut toimintakulut	2.338,00	1.871,76	466,24	1.470	80,1
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	108.760,00	71.932,78	36.827,22	102.737	66,1
	TOIMINTAKATE	12.148,00	64.206,63	52.058,63-	102.737	528,5
	Rahoitustuotot ja -kulut					

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä Edell vuosi	Tot %	
8320	Viivästyskorkomenot	0,00	1,25	1,25-	0	0,0
*	Muut rahoituskulut	0,00	1,25	1,25-	0	0,0
	VUOSIKATE	12.148,00	64.207,88	52.059,88-	102.737	528,5
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	12.148,00	64.207,88	52.059,88-	102.737	528,5
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	12.148,00	64.207,88	52.059,88-	102.737	528,5
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	2.880,08	2.880,08-	8.802	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	2.880,08	2.880,08-	8.802	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1619	TYÖTÄ OSUUSKUNNASTA -HANKE					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
3135	Oppisop.koulutuksen koul.korv.	0,00	0,00	0,00	200-	0,0
*	Myyntituotot	0,00	0,00	0,00	200-	0,0
3605	Tuet ja avustukset kunnalta	5.058,00-	0,00	5.058,00-	0	0,0
3610	Valtion avustukset	23.608,00-	21.785,75-	1.822,25-	0	92,3
3650	Muut tuet ja avustukset	0,00	11.979,67-	11.979,67	0	0,0
*	Tuet ja avustukset	28.666,00-	33.765,42-	5.099,42	0	117,8
***	TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	28.666,00-	33.765,42-	5.099,42	200-	117,8
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
4008	Muut tilapäiset palkat	20.066,00	22.526,87	2.460,87-	39.494	112,3
*	Palkat ja palkkiot	20.066,00	22.526,87	2.460,87-	39.494	112,3
	Henkilösivukulut					
4101	KVTEL maksut	3.360,00	3.773,29	413,29-	6.734	112,3
*	Eläkekulut	3.360,00	3.773,29	413,29-	6.734	112,3
4100	Sotu-maksu	220,00	193,73	26,27	427	88,1
4106	Tapaturmavakuutusmaksu	90,00	70,71	19,29	182	78,6
4107	Työttömyysvauutusmaksu	500,00	441,53	58,47	979	88,3
*	Muut henkilösivukulut	810,00	705,97	104,03	1.588	87,2
**	Henkilöstökulut	24.236,00	27.006,13	2.770,13-	47.815	111,4
5100	Toimisto- ja pankkipalvelut	0,00	77,00	77,00-	0	0,0
5102	Asiantuntijapalvelut	5.300,00	321,00	4.979,00	2.843	6,1
5106	Posti- ja telepalvelut	350,00	215,58	134,42	400	61,6
5109	Koulutus	0,00	1.790,00	1.790,00-	95	0,0
5140	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	1.620,00	1.283,90	336,10	5.451	79,3
5146	Ateriapalvelut	200,00	0,00	200,00	31	0,0
5147	Kokouskulupalvelut	60,00	288,22	228,22-	22	480,4
*	Muiden palvelujen ostot	7.530,00	3.975,70	3.554,30	8.841	52,8
**	Palvelujen ostot	7.530,00	3.975,70	3.554,30	8.841	52,8
5302	Toimistotarvikkeet	0,00	9,64	9,64-	0	0,0
5305	Elintarvikkeet	95,00	3,90	91,10	64	4,1
*	Aineet, tarvikkeet ja tava	95,00	13,54	81,46	64	14,3
6100	Toimitilavuokrat	0,00	0,00	0,00	150	0,0
6150	Muut vuokrat	665,00	166,94	498,06	30	25,1
6160	Vuokrat (sisäinen)	1.199,00	0,00	1.199,00	3.637	0,0
6450	Muut kulut	0,00	0,00	0,00	51	0,0
*	Muut toimintakulut	1.864,00	166,94	1.697,06	3.869	9,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	33.725,00	31.162,31	2.562,69	60.589	92,4
	TOIMINTAKATE	5.059,00	2.603,11-	7.662,11	60.389	-51,5
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	5.059,00	2.603,11-	7.662,11	60.389	-51,5
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	5.059,00	2.603,11-	7.662,11	60.389	-51,5
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	5.059,00	2.603,11-	7.662,11	60.389	-51,5
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	705,65	705,65-	960	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	705,65	705,65-	960	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1620	RUOKAELÄMYKSIÄ -HANKE TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
3790	Muut tuotot	0,00	14.492,50-	14.492,50	0	0,0
*	Muut toimintatuotot	0,00	14.492,50-	14.492,50	0	0,0
***	TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	0,00	14.492,50-	14.492,50	0	0,0
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
4002	Vakinaisten työsuhteisten	0,00	189,16	189,16-	0	0,0
4008	Muut tilapäiset palkat	0,00	7.504,41	7.504,41-	3.907	0,0
*	Palkat ja palkkiot	0,00	7.693,57	7.693,57-	3.907	0,0
	Henkilösivukulut					
4101	KVTEL maksut	0,00	1.288,68	1.288,68-	666	0,0
*	Eläkekulut	0,00	1.288,68	1.288,68-	666	0,0
4100	Sotu-maksu	0,00	66,15	66,15-	42	0,0
4106	Tapaturmavakuutusmaksu	0,00	24,14	24,14-	18	0,0
4107	Työttömyysvakuutusmaksu	0,00	150,81	150,81-	97	0,0
*	Muut henkilösivukulut	0,00	241,10	241,10-	157	0,0
**	Henkilöstökulut	0,00	9.223,35	9.223,35-	4.731	0,0
5102	Asiantuntijapalvelut	0,00	11.637,14	11.637,14-	11.799	0,0
5109	Koulutus	0,00	5.309,65	5.309,65-	1.282	0,0
5139	Majoitus- ja ravitsemuspalv.	0,00	41,98	41,98-	91	0,0
5140	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	0,00	1.232,38	1.232,38-	365	0,0
5147	Kokouskulupalvelut	0,00	0,00	0,00	58	0,0
5180	Muut yhteistoimintaosuudet	0,00	0,00	0,00	19.086	0,0
5200	Muut palvelut	0,00	654,84	654,84-	581	0,0
*	Muiden palvelujen ostot	0,00	18.875,99	18.875,99-	33.262	0,0
**	Palvelujen ostot	0,00	18.875,99	18.875,99-	33.262	0,0
5302	Toimistotarvikkeet	0,00	69,34	69,34-	0	0,0
5305	Elintarvikkeet	0,00	1.352,44	1.352,44-	137	0,0
5310	Vaatteisto	0,00	503,86	503,86-	0	0,0
5319	Rakennusmateriaali	0,00	508,00	508,00-	0	0,0
5500	Muut aineet ja tarvikkeet	0,00	63,74	63,74-	111	0,0
*	Aineet, tarvikkeet ja tava	0,00	2.497,38	2.497,38-	248	0,0
6040	Avustukset	60.000,00	0,00	60.000,00	0	0,0
*	Avustukset	60.000,00	0,00	60.000,00	0	0,0
6100	Toimitilavuokrat	0,00	219,35	219,35-	0	0,0
6160	Vuokrat (sisäinen)	0,00	440,00	440,00-	160	0,0
*	Muut toimintakulut	0,00	659,35	659,35-	160	0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	60.000,00	31.256,07	28.743,93	38.401	52,1
	TOIMINTAKATE	60.000,00	16.763,57	43.236,43	38.401	27,9
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	60.000,00	16.763,57	43.236,43	38.401	27,9
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	60.000,00	16.763,57	43.236,43	38.401	27,9
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	60.000,00	16.763,57	43.236,43	38.401	27,9
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	4.119,91	4.119,91-	3.069	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	4.119,91	4.119,91-	3.069	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1621	KIEHTOVA MAISEMA -HANKE					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
3250	Sisäiset myyntitulot	0,00	795,00-	795,00	0	0,0
*	Myyntituotot	0,00	795,00-	795,00	0	0,0
3605	Tuet ja avustukset kunnalta	6.267,00-	0,00	6.267,00-	0	0,0
3610	Valtion avustukset	50.894,00-	0,00	50.894,00-	0	0,0
3650	Muut tuet ja avustukset	6.100,00-	2.200,00-	3.900,00-	0	36,1
*	Tuet ja avustukset	63.261,00-	2.200,00-	61.061,00-	0	3,5
3790	Muut tuotot	17.370,00-	13.128,00-	4.242,00-	3.740-	75,6
*	Muut toimintatuotot	17.370,00-	13.128,00-	4.242,00-	3.740-	75,6
***	TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	80.631,00-	16.123,00-	64.508,00-	3.740-	20,0
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
4002	Vakinaisten työsuhteisten	4.757,00	665,39	4.091,61	2.643	14,0
4008	Muut tilapäiset palkat	19.500,00	18.334,33	1.165,67	13.683	94,0
4140	Sairausvakuutuskorvaukset	0,00	64,83-	64,83	0	0,0
*	Palkat ja palkkiot	24.257,00	18.934,89	5.322,11	16.326	78,1
	Henkilösivukulut					
4101	KVTEL maksut	4.070,00	3.182,46	887,54	2.783	78,2
*	Eläkekulut	4.070,00	3.182,46	887,54	2.783	78,2
4100	Sotu-maksu	260,00	162,85	97,15	196	62,6
4106	Tapaturmavakuutusmaksu	110,00	59,65	50,35	78	54,2
4107	Työttömyysvauutusmaksu	600,00	372,42	227,58	414	62,1
*	Muut henkilösivukulut	970,00	594,92	375,08	688	61,3
**	Henkilöstökulut	29.297,00	22.712,27	6.584,73	19.796	77,5
5100	Toimisto- ja pankkipalvelut	500,00	455,00	45,00	315	91,0
5102	Asiantuntijapalvelut	20.000,00	2.570,00	17.430,00	2.883	12,9
5104	Painatukset ja ilmoitukset	5.000,00	3.193,10	1.806,90	2.906	63,9
5106	Posti- ja telepalvelut	150,00	70,08	79,92	187	46,7
5110	Pesula- ja puhtaanapitopalvelu	150,00	0,00	150,00	52	0,0
5139	Majoitus- ja ravitsemuspalv.	15.000,00	3.026,70	11.973,30	12.399	20,2
5140	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	10.000,00	9.641,18	358,82	11.211	96,4
5146	Ateriapalvelut	0,00	609,68	609,68-	99	0,0
5147	Kokouskulupalvelut	0,00	317,84	317,84-	136	0,0
5200	Muut palvelut	2.000,00	26.967,88	24.967,88-	924	1.348,4
*	Muiden palvelujen ostot	52.800,00	46.851,46	5.948,54	31.112	88,7
**	Palvelujen ostot	52.800,00	46.851,46	5.948,54	31.112	88,7
5302	Toimistotarvikkeet	1.000,00	528,44	471,56	466	52,8
5305	Elintarvikkeet	50,00	0,00	50,00	26	0,0
5310	Vaatteisto	0,00	46,85	46,85-	0	0,0
5316	ATK-tarvikkeet	200,00	0,00	200,00	80	0,0
5500	Muut aineet ja tarvikkeet	500,00	375,00	125,00	639	75,0
*	Aineet, tarvikkeet ja tava	1.750,00	950,29	799,71	1.210	54,3
6100	Toimitilavuokrat	1.050,00	1.032,75	17,25	644	98,4
6150	Muut vuokrat	2.000,00	1.062,02	937,98	1.000	53,1
6160	Vuokrat (sisäinen)	0,00	0,00	0,00	344	0,0
*	Muut toimintakulut	3.050,00	2.094,77	955,23	1.988	68,7
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	86.897,00	72.608,79	14.288,21	54.107	83,6
	TOIMINTAKATE	6.266,00	56.485,79	50.219,79-	50.367	901,5
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	6.266,00	56.485,79	50.219,79-	50.367	901,5
	Poistot ja arvonalentumiset					

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä Edell vuosi	Tot %

Satunnaiset erät					

	TILIKAUDEN TULOS	6.266,00	56.485,79	50.219,79-	50.367 901,5
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	6.266,00	56.485,79	50.219,79-	50.367 901,5
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	4.332,95	4.332,95-	2.128 0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	4.332,95	4.332,95-	2.128 0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1622	SAVOGROW JA EU-HANKKEET					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
	Henkilösivukulut					
5102	Asiantuntijapalvelut	140.000,00	89.522,28	50.477,72	89.522	63,9
*	Muiden palvelujen ostot	140.000,00	89.522,28	50.477,72	89.522	63,9
**	Palvelujen ostot	140.000,00	89.522,28	50.477,72	89.522	63,9
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	140.000,00	89.522,28	50.477,72	89.522	63,9
	TOIMINTAKATE	140.000,00	89.522,28	50.477,72	89.522	63,9
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	140.000,00	89.522,28	50.477,72	89.522	63,9
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	140.000,00	89.522,28	50.477,72	89.522	63,9
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	140.000,00	89.522,28	50.477,72	89.522	63,9
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	19.500,16	19.500,16-	20.121	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	19.500,16	19.500,16-	20.121	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1623	ELINKEINO-OSASTO					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
	Henkilösivukulut					
5404	Sähkö	0,00	0,00	0,00	871	0,0
*	Aineet, tarvikkeet ja tava	0,00	0,00	0,00	871	0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	0,00	0,00	0,00	871	0,0
	TOIMINTAKATE	0,00	0,00	0,00	871	0,0
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	0,00	0,00	0,00	871	0,0
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	871	0,0
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	0,00	0,00	0,00	871	0,0
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	0,00	0,00	209	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	0,00	0,00	209	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1624	YHTEISHANKEOSUUDET					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
3790	Muut tuotot	0,00	0,00	0,00	120-	0,0
*	Muut toimintatuotot	0,00	0,00	0,00	120-	0,0
***	TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	0,00	0,00	0,00	120-	0,0
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
	Henkilösivukulut					
5102	Asiantuntijapalvelut	2.000,00	0,00	2.000,00	0	0,0
5180	Muut yhteistoimintaosuudet	15.000,00	1.946,87	13.053,13	0	13,0
*	Muiden palvelujen ostot	17.000,00	1.946,87	15.053,13	0	11,5
**	Palvelujen ostot	17.000,00	1.946,87	15.053,13	0	11,5
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	17.000,00	1.946,87	15.053,13	0	11,5
	TOIMINTAKATE	17.000,00	1.946,87	15.053,13	120-	11,5
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	17.000,00	1.946,87	15.053,13	120-	11,5
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	17.000,00	1.946,87	15.053,13	120-	11,5
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	17.000,00	1.946,87	15.053,13	120-	11,5

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1630	TAPAHTUMAT					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
4003	Tunti- ja urakkapalkat	0,00	0,00	0,00	104	0,0
4008	Muut tilapäiset palkat	0,00	0,00	0,00	500	0,0
*	Palkat ja palkkiot	0,00	0,00	0,00	604	0,0
	Henkilösivukulut					
4101	KVTEL maksut	0,00	0,00	0,00	103	0,0
*	Eläkekulut	0,00	0,00	0,00	103	0,0
4100	Sotu-maksu	0,00	0,00	0,00	7	0,0
4106	Tapaturmavakuutusmaksu	0,00	0,00	0,00	3	0,0
4107	Työttömyysvauutusmaksu	0,00	0,00	0,00	15	0,0
*	Muut henkilösivukulut	0,00	0,00	0,00	24	0,0
**	Henkilöstökulut	0,00	0,00	0,00	731	0,0
5030	Palvelujen ostot muilta	0,00	0,00	0,00	249	0,0
*	Asiakaspalvelujen ostot	0,00	0,00	0,00	249	0,0
5102	Asiantuntijapalvelut	25.000,00	150,00	24.850,00	8.947	0,6
5104	Painatukset ja ilmoitukset	7.000,00	264,00	6.736,00	1.418	3,8
5108	Vakuutukset	0,00	0,00	0,00	198	0,0
5140	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	0,00	33,60	33,60-	1.169	0,0
5141	sisMatkustus- ja kuljetuspalv.	500,00	180,00	320,00	125	36,0
5146	Ateriapalvelut	0,00	0,00	0,00	789	0,0
5147	Kokouskulupalvelut	0,00	0,00	0,00	384	0,0
5180	Muut yhteistoimintaosuudet	0,00	0,00	0,00	1.033	0,0
5200	Muut palvelut	0,00	0,00	0,00	1.242	0,0
*	Muiden palvelujen ostot	32.500,00	627,60	31.872,40	15.304	1,9
**	Palvelujen ostot	32.500,00	627,60	31.872,40	15.553	1,9
5500	Muut aineet ja tarvikkeet	0,00	133,78	133,78-	1.240	0,0
*	Aineet, tarvikkeet ja tava	0,00	133,78	133,78-	1.240	0,0
6040	Avustukset	0,00	2.112,90	2.112,90-	1.200	0,0
*	Avustukset	0,00	2.112,90	2.112,90-	1.200	0,0
6150	Muut vuokrat	0,00	0,00	0,00	45	0,0
6160	Vuokrat (sisäinen)	0,00	0,00	0,00	31	0,0
6209	Muut välilliset verot	0,00	0,00	0,00	111	0,0
6300	Edustuskulut	0,00	629,40	629,40-	639	0,0
*	Muut toimintakulut	0,00	629,40	629,40-	826	0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	32.500,00	3.503,68	28.996,32	19.550	10,8
	TOIMINTAKATE	32.500,00	3.503,68	28.996,32	19.550	10,8
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	32.500,00	3.503,68	28.996,32	19.550	10,8
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	32.500,00	3.503,68	28.996,32	19.550	10,8
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	32.500,00	3.503,68	28.996,32	19.550	10,8
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	481,43	481,43-	2.441	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	481,43	481,43-	2.441	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1640	MATKAILU					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
3030	Myyntituotot muilta	0,00	2,42-	2,42	23-	0,0
*	Myyntituotot	0,00	2,42-	2,42	23-	0,0
***	TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	0,00	2,42-	2,42	23-	0,0
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
4003	Tunti- ja urakkapalkat	0,00	41,04	41,04-	0	0,0
4008	Muut tilapäiset palkat	0,00	8.346,90	8.346,90-	0	0,0
*	Palkat ja palkkiot	0,00	8.387,94	8.387,94-	0	0,0
	Henkilösivukulut					
4101	KVTEL maksut	0,00	1.404,99	1.404,99-	0	0,0
*	Eläkekulut	0,00	1.404,99	1.404,99-	0	0,0
4100	Sotu-maksu	0,00	72,16	72,16-	0	0,0
4106	Tapaturmavakuutusmaksu	0,00	26,33	26,33-	0	0,0
4107	Työttömyysvauutusmaksu	0,00	164,39	164,39-	0	0,0
*	Muut henkilösivukulut	0,00	262,88	262,88-	0	0,0
**	Henkilöstökulut	0,00	10.055,81	10.055,81-	0	0,0
5102	Asiantuntijapalvelut	10.000,00	263,55	9.736,45	0	2,6
5104	Painatukset ja ilmoitukset	5.000,00	3.388,75	1.611,25	0	67,8
5106	Posti- ja telepalvelut	0,00	119,35	119,35-	60	0,0
5140	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	0,00	501,32	501,32-	0	0,0
5200	Muut palvelut	0,00	375,00	375,00-	0	0,0
*	Muiden palvelujen ostot	15.000,00	4.647,97	10.352,03	60	31,0
**	Palvelujen ostot	15.000,00	4.647,97	10.352,03	60	31,0
5301	Kalusto	0,00	166,93	166,93-	0	0,0
5302	Toimistotarvikkeet	0,00	44,81	44,81-	0	0,0
5305	Elintarvikkeet	0,00	335,00	335,00-	0	0,0
5500	Muut aineet ja tarvikkeet	0,00	786,37	786,37-	0	0,0
*	Aineet, tarvikkeet ja tava	0,00	1.333,11	1.333,11-	0	0,0
6150	Muut vuokrat	0,00	430,00	430,00-	0	0,0
6450	Muut kulut	0,00	200,00	200,00-	0	0,0
*	Muut toimintakulut	0,00	630,00	630,00-	0	0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	15.000,00	16.666,89	1.666,89-	60	111,1
	TOIMINTAKATE	15.000,00	16.664,47	1.664,47-	37	111,1
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	15.000,00	16.664,47	1.664,47-	37	111,1
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	15.000,00	16.664,47	1.664,47-	37	111,1
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	15.000,00	16.664,47	1.664,47-	37	111,1
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	1.400,00	1.400,00-	14	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	1.400,00	1.400,00-	14	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1650	MAATILOJEN YRITYSTUET					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
	Henkilösivukulut					
6090	Yritystuki	10.000,00	0,00	10.000,00	0	0,0
*	Avustukset	10.000,00	0,00	10.000,00	0	0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	10.000,00	0,00	10.000,00	0	0,0
	TOIMINTAKATE	10.000,00	0,00	10.000,00	0	0,0
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	10.000,00	0,00	10.000,00	0	0,0
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	10.000,00	0,00	10.000,00	0	0,0
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	10.000,00	0,00	10.000,00	0	0,0

	Pvm	Liite nro
ELtk	26.09.2018	5
K.hall	_____	_____
K.valt	_____	_____



RAUTALAMPI

Asukaskyselyn tulokset

26.9.2018

ANU SEPPONEN, VT. KUNNANJOHTAJA
IIRO LYYTINEN, ELINKEINOASIAMIES



Mikä asukaskysely?

- **MITÄ?** Asukaskysely, jonka teemat oli johdettu Rautalammin kuntastrategiasta.
 - Toteutettiin elokuussa 2018. Aikaa vastata oli noin 3 viikkoa.
 - Kyselyyn oli mahdollista vastata netissä tai paperiversiona Kunnanvirastolla sekä kirjastolla.
 - Kyselystä tiedotettiin Rautalampilehdessä, Paikallislehti Sisä-Savossa, Kunnan nettisivuilla sekä FB-sivuilla sekä linkkiä jaettiin useisiin Rautalampiin liittyviin Facebook-ryhmiin.
- **MIKSI?** Tarkoituksena kerätä kuntalaisten ja muiden läheisten sidosryhmien mielipiteitä, ideoita ja ajatuksia hyödynnettäväksi päätöksenteossa.

**Vastauksia:
267 kpl**

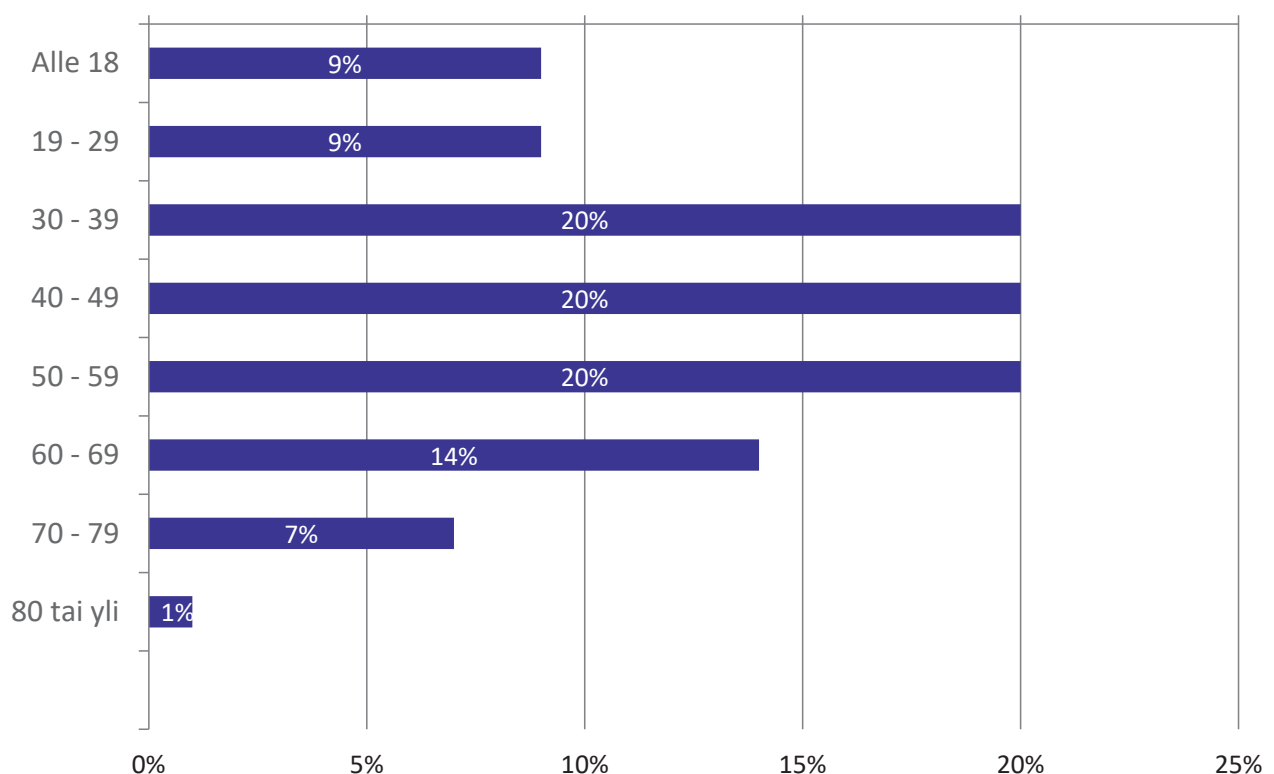
Vastauksista

- Tässä presentaatiossa esitetty tiivis kooste keskeisistä kysymyksistä.
- Tarkemmat tiedot taulukoista & avoimet vastaukset toimitetaan tänään @rautalampi.fi sähköposteihinne.

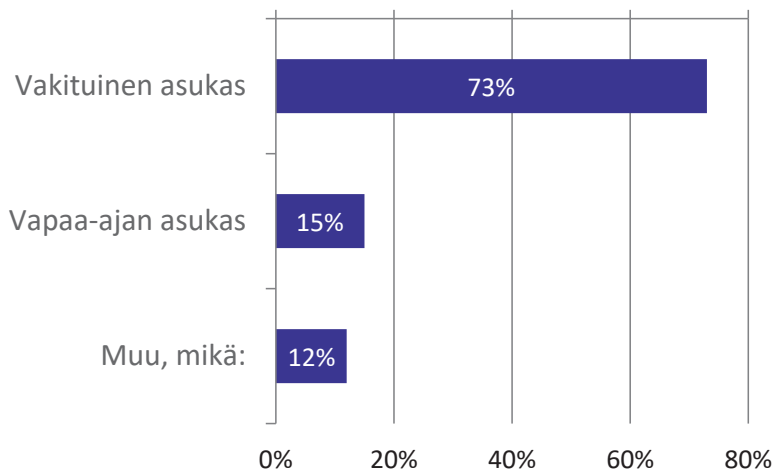
Vastaukset eivät ole sellaisenaan tarkoitettu julkiseen jakoon!

**Kuinka
hyödynnämme
vastauksia
päätöksenteossa?**

Taustatietoja: ikäjakauma



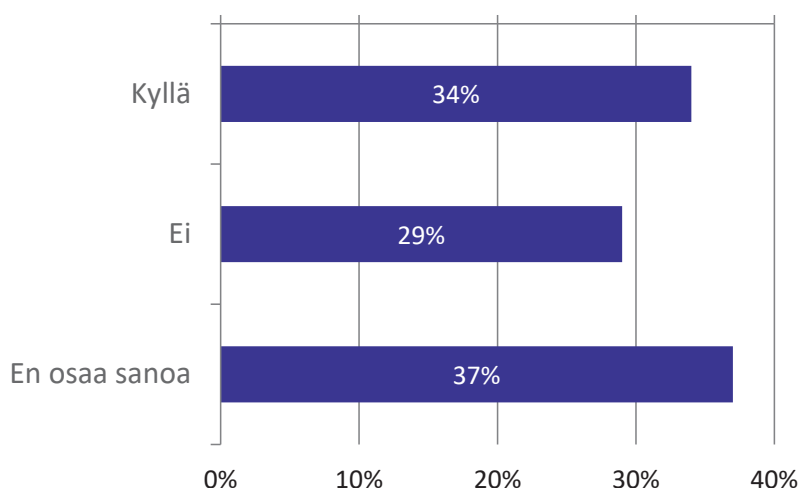
Taustatietoja: suhde Rautalampiin



Yleisimmät kohdassa "muu":

1. Kotoisin Rautalammilta
2. Opiskelee Rautalammilla
3. Työssä Rautalammilla

3. Koen, että minulla on riittävät mahdollisuudet vaikuttaa kunnassa tapahtuviin asioihin



HUOMIO:

Vain kolmannes vastaajista kokee omaavansa riittävät mahdollisuudet vaikuttaa kunnassa tapahtuviin asioihin

4. Millaisia vaikuttamiskanavia käytät?

- Selkeästi yleisimpänä esiin nousi

henkilökohtaiset yhteydet valtuutettuihin ja virkamiehiin.

POHDINTOJA

Onko tämä hyvä vai huono asia?

Kuinka pidetään mahdollisuudet vaikuttaa yhtäläisinä myös niille, kenellä ei ole henk. koht. yhteyksiä?

5. Miten ja mihin asioihin haluaisit vaikuttaa?

- Selkeästi esiin nousi kaksi asiaa:

1. Yleisesti ottaen kuntalaiset haluavat tulla selvästi nykyistä paremmin kuulluksi.

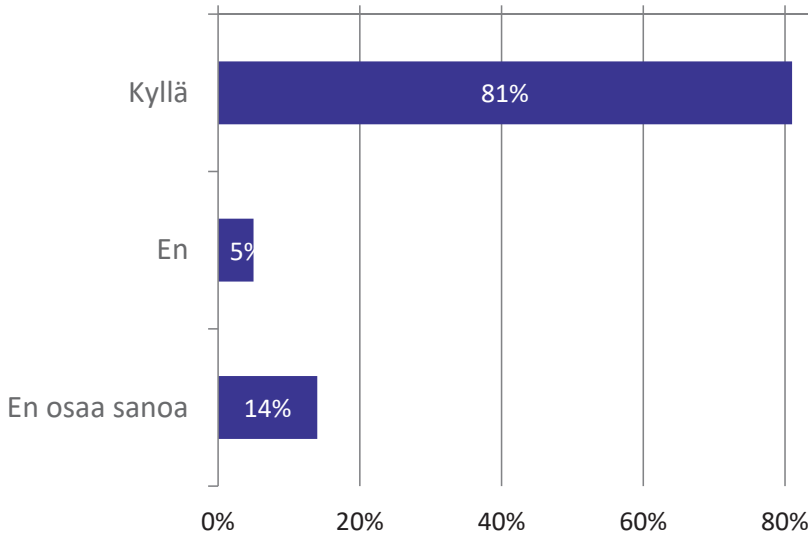
2. Vaikuttaminen teknisen osaston asioihin
(kaavoitus, rakennukset ym.)

POHDINTOJA

Kuinka varmistamme, että mahdollisuudet vaikuttaa paranevat jatkossa?

Tarvitaanko kokonaan uusia keinoja?
Millaisia? Miten hyödynnämme sähköistä asiointia?

38. Käytän tai voisin harkita käyttäväni sähköistä asiointia



HUOMIO:

Merkittävä enemmistö suhtautuu positiivisesti sähköisten palveluiden käyttämiseen!

Missä kaikissa asioissa sähköistä palvelua voidaan tulevaisuudessa hyödyntää?

Mihin sähköistä asiointia voisi käyttää?

- Yleisimmät esiin nousseet asiat olivat:

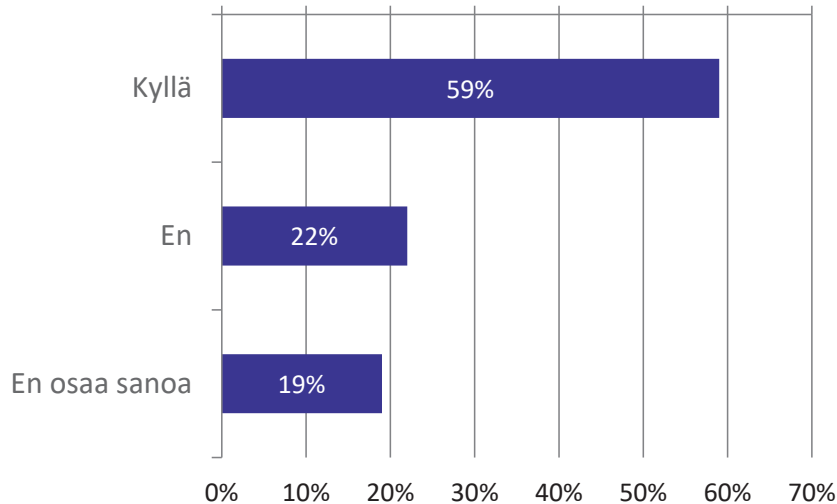
1. Ajanvaraus

(esim. terveydenhuoltoon, mutta myös yksittäisten viranhaltijoiden pakeille.)

2. Lupahakemukset

3. Ilmoitukset

6. Koen saavani riittävästi tietoa kunnassa tehtävistä päätöksistä



HUOMIO:

Valtaosa kokee saavansa riittävästi tietoa päätöksistä, vaikka parantamisen varaakin on.

7. Mistä kanavista saat tietoa?

- **1. Netti** (Kunnan nettisivut)
- **2. Facebook** (Kunnan FB-sivut, valtuuston livelähetykset & Rautalampi Voorumi)
- **3. Paikallislehdet** (Rautalampilehti & Paikallislehti Sisä-Savo)

POHDINTOJA

Kuinka voimme entisestään tehostaa tiedottamistamme näissä käytetyimmissä kanavissa?

Tarvitaanko uusia tiedotus- ja keskustelukanavia? Mitä ja miksi?

8. Tiedonsaannin ongelmakohdat

- Yleisesti ottaen nousi esiin näkemys, jonka mukaan:

Tieto on ehkä olemassa, mutta sitä ei haluta tuoda aktiivisesti julki tai se on vaikeasti löydettävissä.

POHDINTOJA

Kuinka vuoropuhelua ja tiedottamista kuntalaisten suuntaan voidaan lisätä?

Miten tiedon löydettävyyttä voidaan käytännössä parantaa?

9. Mistä asioista haluaisit saada enemmän tietoa?

1. Valmisteilla olevat asiat / suunnitteilla olevat hankkeet?
2. Tapahtumat
3. Ajankohtaiset asiat

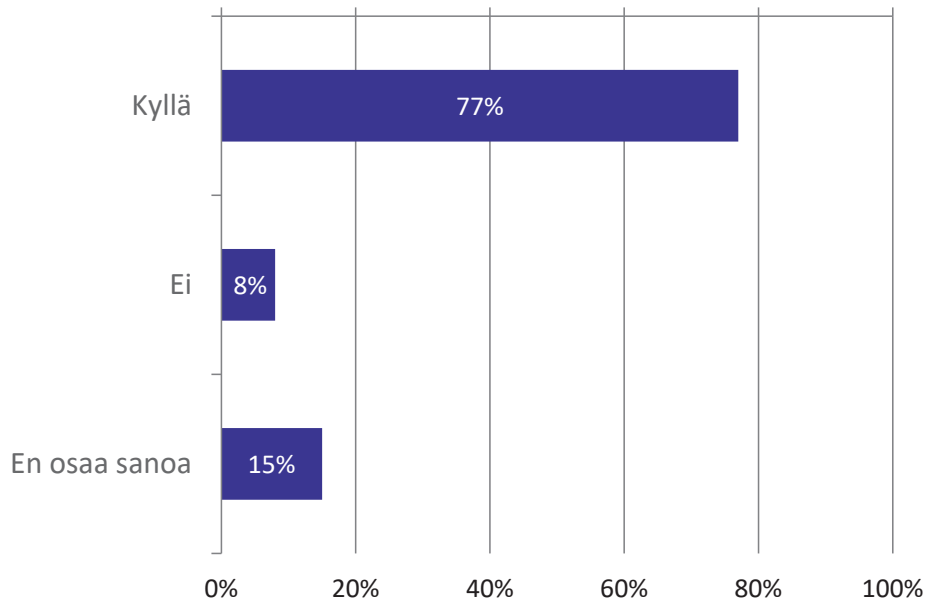
POHDINTOJA

Kuinka avoimuutta ja tiedottamista lisätään asioiden valmistelu-/suunnitteluvaiheessa?

Mikä on kunnan rooli tapahtumien tiedottamisen suhteen?

Mitkä ovat keskeiset ajankohtaiset asiat, joista tulisi tiedottaa?

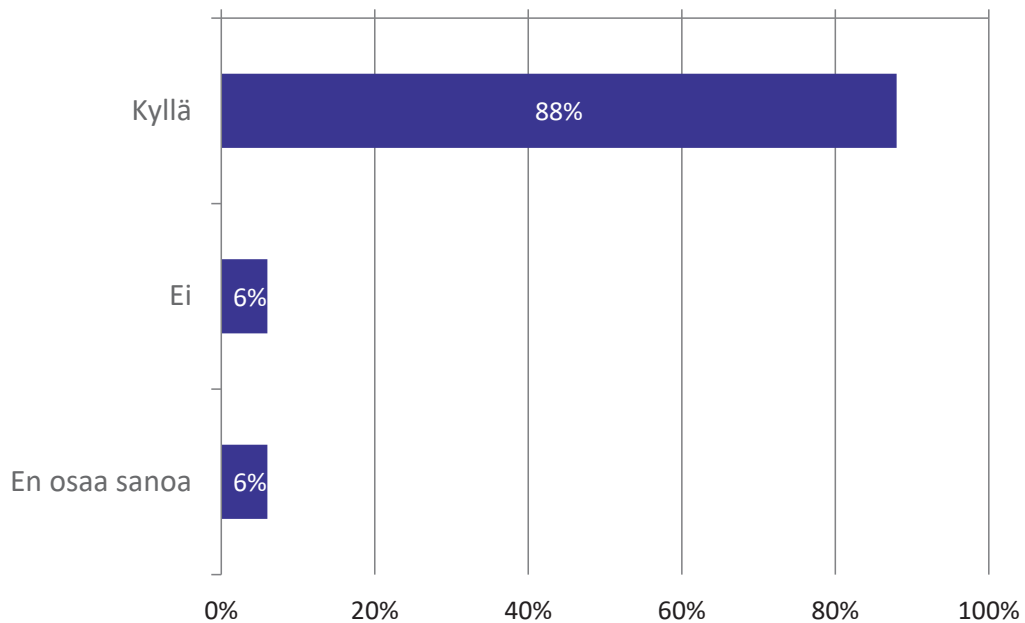
10. Paikkakunnalla ja kuntalaisen keskuudessa vallitsee yleisesti ottaen hyvä ilmapiiri



11. Mikä Rautalammilla on erityisen hyvää?



13. Rautalampi on viihtyisä ja turvallinen elinympäristö



14. Mitä erityisesti arvostat Rautalammissa elinympäristönä?

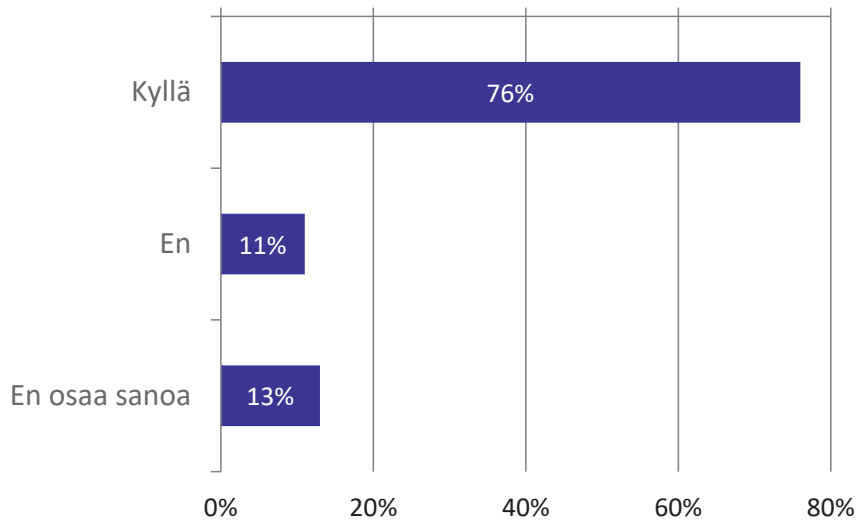
1. Puhdas luonto
2. Yhteisöllisyys & talkoohenki
3. Asukkaiden ystävällisyys & iloisuus

POHDINTOJA

Kuinka voimme vahvistaa näitä vahvuuksiamme entisestään? Kuinka varmistamme näiden vahvuuksien pysyvän myös tulevaisuudessa?

Miten teemme näistä vahvuuksistamme myös vetovoimatekijöitä?

16. Voisin suositella Rautalampia asuinkuntana muualla asuville ystävilleni

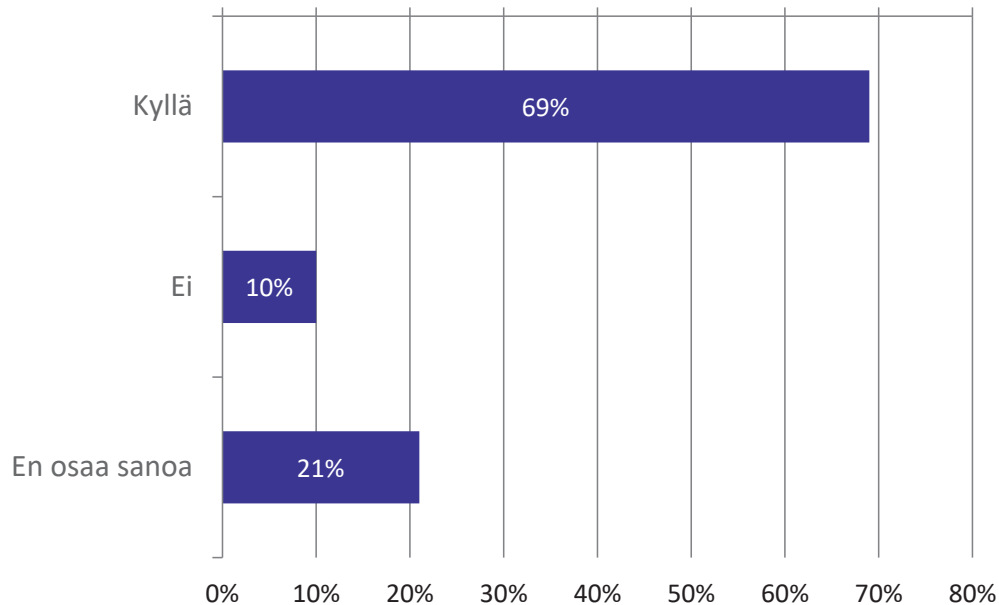


HUOMIO:

Selkeästi suurin osa suosittelisi Rautalampia asuinkuntana.

Tällaiset kuntalaiset ovat elintärkeä voimavara, mutta kuinka saamme tämän potentiaalin hyödynnettyä kunnolla?

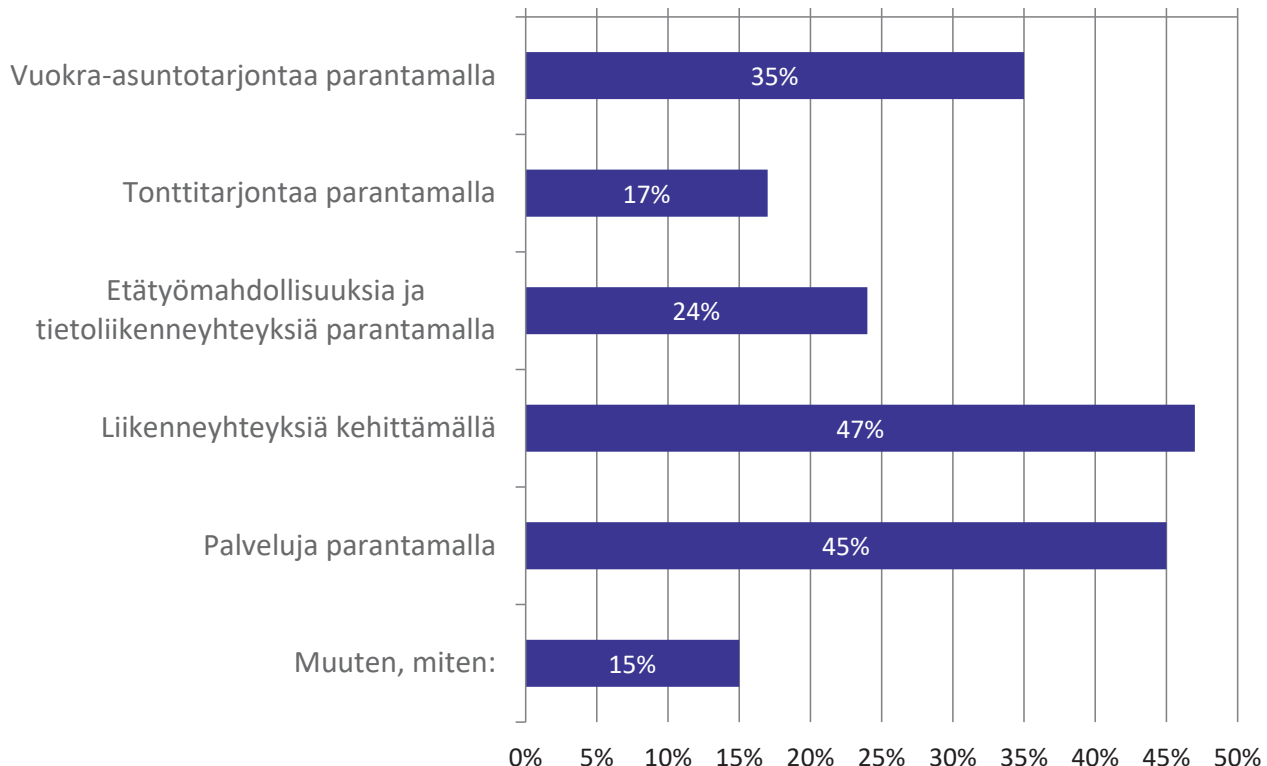
19. Rautalammilla on hyvät harrastusmahdollisuudet



20. Mitkä harrastusmahdollisuudet koet tärkeiksi?



24. Kuinka Rautalampia asuinkuntana tulisi ensisijaisesti kehittää? Valitse kaksi tärkeintä.



Tarkennuksena yleisimmät mainitut asiat edellisiin

- 1. Vuokra-asuntotilanne:**
Tarvitaan lisää nykyaikaisia ja hyväkuntoisia vuokra-asuntoja. Nuorille edullisia, perheille riittävän kokoisia.
- 2. Tonttitarjonnan parantaminen:**
Rantatontteja.
- 3. Etäyhteydet:**
Kattavat, nopeat ja laadukkaat nettiyhteydet. Langattomat ja langalliset.

Tarkennuksena yleisimmät mainitut asiat edellisiin

4. Liikenneyhteyksien kehittäminen:

Bussivuorot suuriin kaupunkeihin eli Jyväskylään ja Kuopioon.

Yhteydet jatkoyhteyksiin, kuten Koskeloon ja juna-asemalle.

5. Palvelujen parantaminen

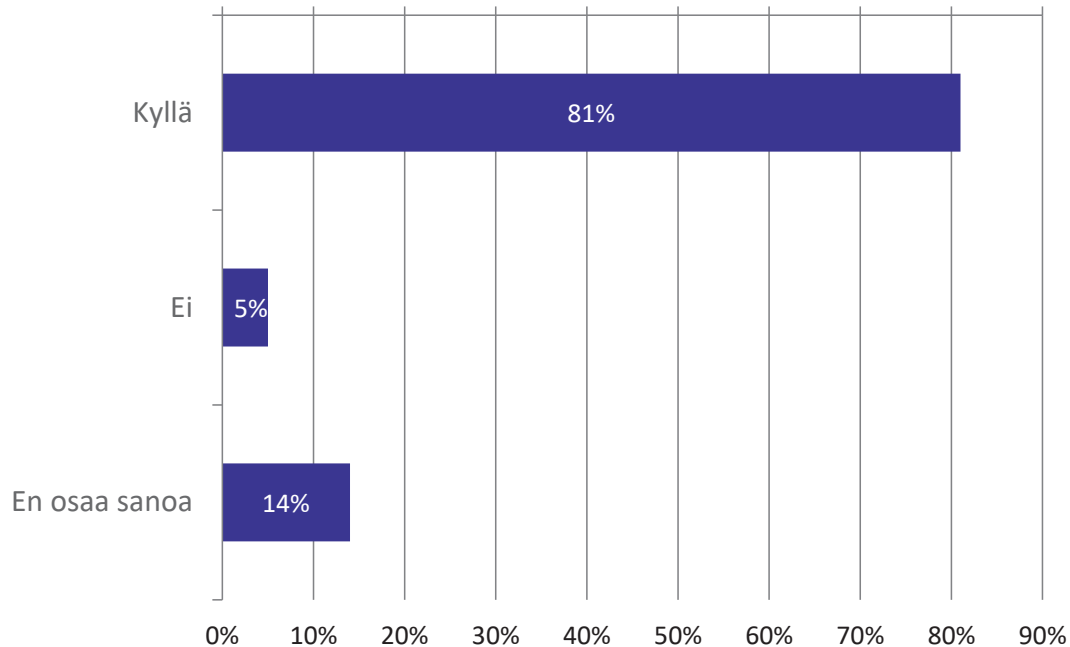
Rautakaupan ja Alkon ostokset ohjaavat tekemään muutkin hankinnat samalla toisaalla.

Tärkeimmät kehityskohteet kylän pääraililla

Avoimissa vastauksissa selkeästi esiin nousivat nämä 3:

1. Ränsistyneiden rakennusten purku tai korjaus.
2. Yleinen siisteys ja roskattomuus
3. Liikenneturvallisuus

31. Koen, että lapsilla ja nuorilla on hyvät edellytykset kasvaa, kehittyä ja oppia Rautalammissa



31. Mitä pidät erityisen tärkeänä lasten ja nuorten kannalta

1. Turvallinen ympäristö
2. Hyvät harrastusmahdollisuudet
3. Laadukas opetus & oma lukio

34. Hyvin toimivat palvelut



35. Huonosti toimivat tai kokonaan puuttuvat palvelut





RAUTALAMPI

Kiitos!

Yksityiskohtainen raportti tuloksista toimiten @rautalampi.fi sähköposteihinne tänään!