

Kunnanhallitus

KOKOUSTIEDOT Aika Paikka	Maanantai 27.11.2017 klo 17.00 – 19.25	
	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone	
KÄSITELTÄVÄT ASIAT Asia nro		Pöytäkirjan Sivu
408	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	478
409	Pöytäkirjan tarkastajat	478
410	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	478
411	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen	479-480
412	Psykososiaalisen kotihoidon työntekijän toimi	481-482
413	Kodinhoitajan toimen muuttaminen lähihoitajan toimeksi	483-484
414	Jouluvalot	485
415	Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaali	486-487
416	Ohjaajan toimen täyttölupa Kokkatoiminnassa 1.1.2018 alkaen	488
417	Läsnäolijat elinvoimalautakunnan kokouksissa	489
418	Elinkeinotoimen raportti 1-8/2017	490-491
419	Ilmoitusasiat	492
420	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	493
421	Kirkonkylät palvelukeskuksina hanke	494
422	Hallintojohtajan tehtävien hoito 17.11.2017 jälkeen	495
423	Hallintosäännön tarkennus	496
424	Työtä osuuskunnasta hanke 2018	497
425	Mahdollisen etuosto-oikeuden käyttäminen	498
426	Alamäkiluistelurata Turkkilanvuorelle ja Team Timmin sponsorointi	499
PUHEENJOHTAJA	Matti Kärkkäinen	

KOKOUSTIEDOT	Maanantai 27.11.2017 klo 17.00 – 19.25	
Aika		
Paikka	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone	
OSALLISTUJAT Läsnäolijat	Matti Kärkkäinen Tiina Puranen Ari-Pekka Mustonen Hannu Korhonen Sinikka Korhonen Kari Laitinen Sari Hintikka-Varis	puheenjohtaja II varapuheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen
Muut osallistujat	Jorma Kukkonen Juho Pahajoki Jarmo Hänninen Merja Koivula-Laukka Pirkko Annala	valtuuston puheenjohtaja klo 18.15 alkaen valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja klo 18.55 asti vs. kunnanjohtaja vs. hallintojohtaja
	Puheenjohtaja	Sihteeri
	Matti Kärkkäinen	Pirkko Annala
KÄSITELLYT ASIAT	§:t 408 – 426	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Aika ja paikka	Maanantai 27.11.2017 klo 19.40 kunnanvirasto	
Allekirjoitukset	Sari Hintikka-Varis	Ari-Pekka Mustonen
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Aika ja paikka	Keskiviikkona 29.11.2017 klo 9-12 kunnanvirasto	
	Pöytäkirjanpitäjä	Pirkko Annala

Kokouksen aluksi kuultiin asiantuntijoina Team Timmin edustajina Tuomas Kullaata ja Erkki Jaamalaista sekä rataa koskevien laskelmien osalta teknistä johtaja Antti Tuppuraa.

Antti Tuppuraa kuultiin etuosto-oikeudesta §:stä 425.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 408 §

Kunnan hallintosäännön 28 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtajan tulee todeta läsnäolevat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. Kuntalain 103 §:n nojalla kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle KunL:n 103 §:n ja hallintosäännön 24-25 §:ien mukaisesti.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kh 409 §

KunL:n 90 §:n nojalla kunnan hallintosäännössä tulee antaa tarkemmat määräykset toimielimen pöytäkirjan tarkastamisesta. Hallintosäännön 36 §:n nojalla pöytäkirja tarkistetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjassa tulee olla merkintä tarkastuksesta ja siihen on liitettävä valitusosoitus. Kunnanhallitus on valinnut kaksi henkilöä tarkastamaan pöytäkirjan.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi päätettiin valittiin Sari Hintikka-Varis ja Ari-Pekka Mustonen.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kh 410 §

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että tässä kokouksessa asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti. Lisäksi lisälistalta otettiin käsittelyyn neljä asiaa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen

Kh 411 §

Liite 1

Vuoden 2018 presidentinvaalin ensimmäinen vaali toimitetaan sunnuntaina 28.1.2018 ja mahdollinen toinen vaali sunnuntaina 11.2.2018. Ennakkoäänestys toimitetaan kotimaassa ensimmäisen vaalin osalta 17.-23.1.2018 ja mahdollisen toisen vaalin osalta 31.1.-6.2.2018.

Kunnanhallituksen tulee hyvissä ajoin ennen vaaleja asettaa Kerkonjoen ja Kirkonkylän vaalilautakunnat (valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme) sekä vaalitoimikunta (valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme). Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunnat ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Vaalikelpoisuus vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan määräytyy sen mukaan kuin vaalilaissa säädetään.

Sekä vaalilautakuntien että vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa edellisissä eduskuntavaaleissa (v. 2015) ehdokkaita asettaneita puolueräkisteriin merkittyjä puolueita kyseisessä vaalipiirissä. Jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen, näin tehdään myös tasa-arvolain soveltamisessa. Sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä on siis oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vuoden 2015 eduskuntavaaleissa Savo-Karjalan vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmään oli merkitty seuraavat puolueräkisteriin merkityt puolueet: Perussuomalaiset r.p., Vihreä liitto r.p., Piraattipuolue r.p., Suomen Sosialidemokraattinen Puolue r.p., Muutos 2011 r.p., Suomen Työväenpuolue STP r.p., Suomen Kommunistinen Puolue r.p., Kommunistinen Työväenpuolue – Rauhan ja Sosialismin puolesta r.p., Suomen Kristillisdemokraatit (KD) r.p., Suomen Keskusta r.p., Itsenäisyyspuolue r.p., Kansallinen Kokoomus r.p. ja Vasemmistoliitto r.p.

Käytännössä em. toimielinten valinta tulee tehdä mahdollisuuksien mukaan siten, että varsinaisiksi jäseniksi valitaan em. puolueista yksi jäsen/ puolue kuhunkin toimielimeen ja sitten valitaan varajäsenet alkupäähän niistä puolueista, jotka eivät saaneet varsinaisen jäsenen paikkaa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää asettaa tulevia presidentinvaaleja varten

1. Kerkonjoen ja Kirkonkylän vaalilautakunnat;
2. vaalitoimikunnan.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti asettaa tulevia presidentinvaaleja varten

1. Kerkonjoen ja Kirkonkylän vaalilautakunnat
2. vaalitoimikunnan.

Lista vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntiin valituista *liitteenä* 1.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Psykososiaalisen kotihoidon työntekijän toimi

Perustltk 72 §

Valmistelija: Kotihoidon vastaava Anna Haukka

Kotihoidon vastuualueella on tarve psykososiaalisen kotihoidon työntekijälle, jonka vastuualueena olisi mielenterveyskuntoutujien kotikuntoutus ja lapsiperheiden kotipalvelu.

Lapsiperheellä on oikeus saada kotipalvelua sosiaalihuoltolain 19 § nojalla. Kotihoidon vastuualueella ei ole aiemmin ollut nimettyä lapsiperheiden työntekijää.

Mielenterveyskuntoutujien kotikuntoutuspalveluja tuotetaan tällä hetkellä ostopalveluna. Palvelun siirtyminen kunnan omaksi palveluksi lisää kustannustehokkuutta.

Perusturvaosasto pyytää psykososiaalisen kotihoidon työntekijän toimen perustamista ja täyttölupaa 2.1.2018 alkaen.

Perusturvajohtajan ehdotus:

Perusturvalautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa psykososiaalisen kotihoidon työntekijän toimen perustamiseksi ja täyttölupaa 2.1.2018 alkaen.

Päätös:

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kh 399 §

Vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä perusturvalautakunnan ehdotuksen.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti jättää asian yksimielisesti pöydälle.

Kh 412 §

Liite 2

Perusturvalta on saatu lisäselvitys liittyen psykososiaalisen kotikuntoutuksen organisointiin jatkossa. (Liite 2)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä perusturvalautakunnan esityksen.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti hyväksyä esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Kodinhoitajan toimen muuttaminen lähihoitajan toimeksi

Perustltk 71 §

Valmistelija: Kotihoidon vastaava Anne Haukka

Kotihoidon vastuualueelta on irtisanoutunut yksi työntekijä 31.12.2017 kodinhoitajan toimesta. Kodinhoitajan toimi tulisi muuttaa lähihoitajan toimeksi, mikä on nykyisin käytössä oleva sosiaalihuoltolain mukainen tehtävänimike.

Kotihoidon ja vanhuspalvelun vastuualueella tehdään henkilöstösiirtoja siten, että yksi Palvelukoti Aapelin kustannuspaikkaan kuulunut lähihoitaja siirtyy kotipalvelun kustannuspaikalle.

Perusturvaosasto pyytää muutoslupaa kodinhoitajan toimen muuttamisesta lähihoitajan toimeksi ja lähihoitajan toimen täyttämistä sisäisin siirtein 1.1.2018 alkaen.

Perusturvajohtajan ehdotus:

Perusturvalautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa kodinhoitajan toimen muuttamista lähihoitajan toimeksi ja täyttölupaa sisäisen siirron avulla 1.1.2018 alkaen.

Päätös:

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kh 400 §

Vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa luvan muuttaa kodinhoitajan toimen lähihoitajan toimeksi ja antaa täyttöluvan (sisäisin siirtein) toimeen 1.1.2018 alkaen.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Kh 413 §

Vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa luvan muuttaa kodinhoitajan toimen lähihoitajan toimeksi ja antaa täyttöluvan (sisäisin siirtein) toimeen 1.1.2018 alkaen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä esityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Otteen oikeaksi todistaa

Jouluvalot

Kh 414 §

Liite 3

Rautalammin Yrittäjät ry on hankkinut ja huolehtinut Rautalammin raitin jouluvaloista jo 15 vuotta. Valojen jokavuotinen kunnostus ja huolto on ollut työlästä ja kallista, koska valot ovat hehkulamppuja. Lamput ovat herkkiä rikkoutumaan jo pienestäkin tärinästä mitä liikenne ja siirtely aiheuttavat. Nyt samoille valorungoille on löytynyt LED-valolamppuja, jotka ovat pitkäikäisempiä eivätkä ole niin alttiita häiriöille. Rautalammin Yrittäjät ovat tehneet päätöksen lamppujen vaihtamisesta. Kustannusarvio 3.564 €, *liite 2*, johon Yrittäjät hakevat yhteisöjen ja yritysten tukea.

Vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Rautalammin kunta osallistuu jouluvalojen vaihtamiseen 1000 eurolla.

Päätös:

Kari Laitinen jääväsi itsensä ja poistui paikalta asian käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä esityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaali

Kh 415 §

Liite 4

Suomen kuntaliiton ylimpään toimielimeen, valtuuskuntaan, valitaan 66 jäsentä ja 66 varajäsentä jäsenäänestyksellä eli 15.11.-31.12.2017 vaali-piireittäin toimitettavalla vaalilla. Vaalipiirit määräytyvät samoin, kuin eduskuntavaaleissa. Kustakin vaalipiiristä valitaan jäseniä vaalipiirin asu-
kasluvun suhteessa.

Savo-Karjalan vaalipiiristä valitaan 5 jäsentä ja 5 varajäsentä suoraan vaalituloksen perusteella. Kunnalla on vaalissa kunnan asukaslukua (30.11.2016) vastaava äänimäärä. Rautalammin kunnan äänimäärä on 3.297.

Valtuuskuntaan valitaan lisäksi 9 jäsentä ja 9 varajäsentä tasauspaikoilta. Kuntaliiton valtuuston vaalilautakunta laskee ja jakaa tasauspaikat puolueiden kesken, puolueiden ehdokaslistojen saamien valtakunnallisten äänimäärien perusteelle. Tämän jälkeen määritellään, mihin vaalipiiriin puolueen saama tasauspaikka menee. Lisäksi Ahvenanmaan maakunnasta valitaan yksi jäsen ja varajäsen.

Vaalipiirin kuntapäiväkokous on nimennyt ehdokaslistat. Kuntaliiton valtuuston vaalilautakunta on vahvistanut ehdokaslistat ja laskenut vaalipiireittäin ehdokaslistojen yhdistelmän. Savo-Karjala vaalipiiriin ehdokaslistojen yhdistelmä on *liitteenä 3*.

Vaali on suljettu suhteellinen listavaali. Äänestyslippuun merkitään sen ehdokaslistan numero, jolle ääni annetaan. Kunnan äänestystulos lasketaan jakamalla kunnan asukasluku kokouksessa läsnä olevien valtuutettujen äänimäärällä ja kertomalla osamäärän ehdokaslistan saamalla äänimäärällä. Saadut ehdokaslistojen äänimäärät pyöristetään kokonaislukuun. Vastavalla tavalla lasketaan ja pyöristetään kokonaislukuun tyhjät äänet.

Valtuuston sihteeri vie kunnan äänestystuloksen, eli kunnasta ehdokaslistoilta annetut asukasluvut ja valtuutettujen määrän mukaan lasketut äänimäärät Kuntaliiton sähköiseen äänestysjärjestelmään kuntakohtaisen linkin kautta.

Vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa, että valtuusto toimittaa suljetuin lipuin Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin, jossa äänen voi antaa Savo-Karjalan vaalipiiriin ehdokaslistojen yhdistelmässä olevalle ehdokaslistalle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Päätös: Juho Pahajoki jääväsi itsensä ja poistui paikalta pykälän käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Ohjaajan toimen täyttölupa Kokkatoiminnassa 1.1.2018 alkaen

Perustltk 82 § Kokkatoiminnan nuorten työpajan ohjaaja on irtisanoutunut 1.1.2018 alkaen. Nuorten työpajatoiminta on STM:n myöntämän määrärahan varaista toimintaa ja työpajan ohjaajan toimi täytetään määrärahasidonnaisuuden perusteella vuoden määräajaksi kerrallaan.

Kyseessä oleva ohjausresurssi on välttämätön nuorten työpajatoiminnon kannalta, eikä sitä voida jättää täyttämättä toimintojen vaarantumatta. Palkkarahat sisältyvät talousarvioon huhtikuun loppuun ja hakemus on STM:lle jätetty, joten oletus on, että määräraha saadaan myös seuraavalle toimintavuodelle.

Perusturvajohtajan ehdotus:

Perusturvalautakunta hakee kunnanhallitukselta täyttölupaa Kokkatoiminnan ohjaajan toimeen 1.1.2018 alkaen. Toimi täytetään vuosittain määräaikaisena toimena ja sen täyttäminen on määrärahasidonnainen.

Päätös: Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Kh 416 §

vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan Kokkatoiminnan ohjaajan toimen täyttämiseen 1.1.2018 alkaen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Läsnäolijat elinvoimalautakunnan kokouksissa

Eltk 5 §

Rautalammin kunnan hallintosäännön 31 §:n mukaisesti toimielimen kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus on kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla. Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Elinvoimalautakunnan johtosäännön 3 §:n mukaan elinkeinoasiamies sekä maaseutuasiamies toimivat lautakunnan kokouksissa asiantuntijoina. Lisäksi lautakunta kutsuu tarpeen mukaan asiantuntijoiksi kehittämishankkeiden työntekijöitä.

Kunnanhallitus voi hallintosäännön 32 §:n mukaan nimetä toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Valmistelijan ehdotus:

Elinvoimalautakunta päättää:

1. että lautakunta kutsuu kokouksiin asiantuntijoiksi tarpeen mukaan muut, kuin hallintosäännön 31 §:n ja johtosäännön 3 §:n mukaiset osallistujat, puheenjohtajan tai esittelijän toimesta.
2. pyytää kunnanhallitusta nimeämään mahdollisen edustajansa elinvoimalautakunnan kokouksiin.

(Valmistelija elinkeinoasiamies Iiro Lyytinen)

Esittelijän ehdotus:

Valmistelijan ehdotuksen mukainen.

(Esittelijä vs. kunnanjohtaja Merja Koivula-Laukka)

Päätös:

Elinvoimalautakunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Toimenpiteet:

Kunnanhallitus

Kh 417 §

vs .kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää nimetä edustajansa elinvoimalautakunnan kokouksiin.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti nimetä edustajakseen elinvoimalautakunnan kokouksiin Tiina Purasen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Elinkeinotoimen raportti 1-8/2017

Eltk 9 §

Liitteet 2-3

Elinkeinotoimi on laatinut väliraportin talousarvion toteumasta ajalla 1-8/2017. Liitteenä 2 on talousarvion tavoitteiden toteuma sekä euromääräinen toteuma toimielintasolla ja liitteenä 3 talousarvion toteumaraportti 8/2017.

Toimintakate	TP 2016	TA 2017	TOT 1-8/2017
1600 Elinvoima hallinto	10 534	10 279	4 503
1609 Elinkeinojaosto	354		831
1612 Yrittäjäkoulutus ja -kasvatus	826	3 000	1 117
1615 Kampanjat/markkin. ja avustuks.	40 654	41 587	19 592
1617 Elinkeino toimenpiteet	11 686	15 000	6 520
1618 Luontomatkailun koordin.hanke	-18 780	15 890	102 737
1619 Työtä osuuskunnasta -hanke	18 214	-8 064	60 389
1620 Ruokaelämyksiä-hanke	21 198	10 000	38 401
1621 Kiehtova maisema -hanke	-7 899	6 130	50 367
1622 SavoGrow ja EU-hankkeet	132 363	135 000	89 522
1623 Elinkeino-osasto	4 031		871
1624 Yhteishankeosuudet	-1 554		120
1630 Tapahtumat	3 906	62 900	19 550
1640 Matkailu	10 238	20 000	37
1650 Maatilojen yritystuet	2 986	10 000	0
YHTEENSÄ	230 311	321 722	394 557

(Valmistelija elinkeinoasiamies Iiro Lyytinen)

Esittelijän ehdotus: Elinvoimalautakunta hyväksyy väliraportin kausilta 1-8/2017 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

(Esittelijä vs. kunnanjohtaja Merja Koivula-Laukka)

Päätös: Elinvoimalautakunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Toimenpiteet: Kunnanhallitus

Kh 418 §

Liitteet 5-6

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

vs .kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinvoimalautakunnan raportin ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Ilmoitusasiat

Kh 419 §

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraavat ilmoitusasiat:

1. Konneveden kunnanvaltuuston pöytäkirjan ote 2.11.2017/45§
2. Tiedoksianto, tuulivoima /kannanottoadressi 20.9.2017
3. Pohjois-Savon Liitto, kuntajohtajakokouksen 3.11.2017 esitykset
4. ELY-keskus, ennakkoinfo maahanmuuttoviraston Kiintiöpakolais- ja kuntaanjohtamishenkkeen koulutus 28.11.2017
5. Pohjois-Savon Liitto maakuntavaltuuston kokous 27.11.2017
6. Vaalijalan kuntayhtymä, hallituksen kokous 8.11.2017
7. Savon Koulutuskuntayhtymä yhtymähallituksen pöytäkirja 10.11.2017
8. Siilinjärven kunta, Maaseutulautekunnan pöytäkirja 2/2017, 9.11.2017
9. Kuntatalousryhmän tiedote 15.11.2017
10. Sisä-Savon TH:n kuntayhtymä, yhtymäkokouksen kokouskutsu 30.11.2017
11. Savon koulutuskuntayhtymän kokouskutsu 5.12.2017

Vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset

Kh 420 §

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

1. Ympäristölautakunta 9.11.2017 kokouspöytäkirja
2. Perusturvalautakunta 15.11.2017 kokouspöytäkirja
3. Sivistyslautakunnan 22.11.2017 kokouspöytäkirja

Vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Kirkonkylät palvelukeskuksina hanke

Kh 421 §

Liite 7

Mansikka ry hakee Kirkonkylät palvelukeskuksina hankkeeseen kirkonkylä tai kyläkeskuksia kehittämisen piloteiksi. Pilottikohteiden haku on käynnissä 12.12.2017 saakka. Piloteiksi voivat hakea kaikki maaseutualueiden kirkonkylät tai kyläkeskukset, hakijana kunta tai kunnan valtuuttama taho.

Kirkonkylät palvelukeskuksina hankkeessa kehitetään eri sektoreiden välistä tila-, palvelu- ja budjettikumppanuutta. Toimenpiteet tähtäävät kirkonkylä/kyläkeskusten tyhjien ja vajaakäyttöisten tilojen käyttöasteen nostoon kehittämällä kumppanuuksia. Tavoitteena on saada tiloihin uudenlaisia käyttötarkoituksia, palveluja ja toimintaa.

Pilottikohteiden valinnan kriteerinä on kunnan sitoutuminen ja merkittävä rooli kehittämistoimenpiteissä, omarahoitusta ei vaadita. Piloteiksi valitaan viidestä kahdeksaan kirkonkylää/kyläkeskusta, joissa työtä tehdään yhdessä eri toimijoiden kanssa prosessimaisesti ja pitkäjänteisesti. Prosessien tukena, fasilitaattoreina ja sparraajina toimivat Kirkonkylät palvelukeskuksina hankkeen työntekijät.

Pilottikohteissa tunnistetaan ja hyödynnetään myös kunnan ulkopuolisia kumppanuuksia-kuntien, maakunnan ja valtion yhteisten asiointipisteiden kehittäminen voi olla osa kehittämiskokonaisuutta.

vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Rautalammin kunta hakee Kirkonkylät palvelukeskuksina hankkeen pilotiksi.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Hallintojohtajan tehtävien hoito 17.11.2017 jälkeen

Kh 422 §

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 4.9.2017 § 302, että osastosihteeri toimii hallintojohtajan sijaisena siihen saakka, kunnes uusi kunnanjohtaja on ottanut viran vastaan.

Osastosihteeri on ilmoittautunut olevansa poissa virantoimituksesta ainakin 31.12.2017 saakka. Tämä vuoksi on syytä nimetä henkilö, joka hoitaa sijaisuutta osastosihteerin paluuseen saakka.

vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että hallintojohtajan tehtäviä hoitaa Pirkko Annala siihen saakka, kunnes osastosihteeri palaa hoitamaan tehtäviään ja uusi kunnanjohtaja on ottanut viran vastaan. Pirkko Annala on antanut suostumuksena sijaisuuteen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pirkko Annala jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta asian käsittely ajaksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Hallintosäännön tarkennus

Kh 423 §

Rautalammin kunnan voimassa olevassa hallintosäännössä 14§ henkilöstövalinnat ja koeaika sanotaan, että valtuusto päättää kunnanjohtajan ja osastopäälliköiden valinnasta. Kunnanhallitus valitsee rakennustarkastajan, maaseutusihteerin, elinkeinoasiamiehen sekä hoito- ja palveluohjaajan. Rehtoreiden valinnasta päättää kunnanhallitus sivistyslautakunnan tekemän ehdollepanon jälkeen.

Rautalammin kunnassa on lukion rehtorin virka, johon on yhdistetty sivistysjohtajan tehtävät. Selvyyden vuoksi on syytä hallintosäännön 14§:ää täsmentää, koska virka on paraikaa haettavana.

vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että hallintosäännön 14 § täsmennetään seuraavasti:

Valtuusto päättää kunnanjohtajan ja osastopäälliköiden (hallintojohtaja, perusturvajohtaja, tekninen johtaja ja sivistysjohtaja/rehtori) valinnasta.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että hallintosäännön 14 § täsmennetään seuraavasti:

Valtuusto päättää kunnanjohtajan ja osastopäälliköiden (hallintojohtaja, perusturvajohtaja, tekninen johtaja ja lukion rehtori/sivistysosaston osastopäällikkö) valinnasta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Työtä osuuskunnasta -hanke 2018

Kh 424§

Työtä osuuskunnasta -hankkeen projektipäällikkö irtisanoutui tehtävästään maaliskuussa 2017. Projektipäällikön tehtävä oli avoinna Kuntarekryssä huhtikuussa ja uusi henkilö valittiin Rautalammin kunnanhallituksen päätöksellä toukokuussa. Tehtävään valittu henkilö pystyi työskentelemään muiden töittensä takia kesä- ja heinäkuussa vain osa-aikaisesti (noin 2 viikkoa/kk). Rekrytointiprosessin takia kevään ja kesän aikana toteutettavaksi ajateltuja hankkeen toimenpiteitä jouduttiin siirtämään syksylle 2017 ja alkutalvelle 2018.

Hankkeelle haetaan jatkoaikaa 30.4.2018 saakka. Jatkoajan turvin hankkeessa pystytään toteuttamaan kattavasti hankesuunnitelman mukaiset toimenpiteet, joita ovat muun muassa osuustoimintaseminaarin järjestäminen hankkeen tulosten levittämiseksi, opintomatka kotimaiseen osuuskuntaan paikallisen työosuuskunnan toimintamenetelmien kehittämiseksi, hankkeen itsearvioinnin toteuttaminen osuuskuntalaisten ja sidosryhmien keskuudessa sekä työosuuskuntatoimintaa palvelevan loppuraportin laadinta.

Jatkoaika ei vaikuta hankkeen kokonaiskustannusarvioon (174602 euroa), mutta kustannuslajien välille voidaan joutua hakemaan muutosta, jonka tarve selviää myöhemmin hinta- ym. selvitysten tekemisen myötä.

vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Työtä osuuskunnasta -hankkeelle haetaan jatkoaikaa 30.4.2018 saakka.

Päätös:

Jarmo Hänninen jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Mahdollisen etuosto-oikeuden käyttäminen

Kh 425 §

Etuostolain mukaan kunta voi käyttää etuosto-oikeuttaan yhdyskuntarakentamista ja virkistys- ja suojelutarkoituksia varten. Etuosto-oikeus koskee yli 5.000 m² maakauppoja (kiinteistötunnus 686-409-11-72). Etuosto-oikeus on käytettävä kolmen kuukauden kuluessa luovutuskirjan oikeaksi todistamisesta.

Kunnanhallitukselle esitellään eräs kiinteistökauppa.

vs. kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan esitetyssä kiinteistökaupassa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Alamäkiluistelurata Turkkilanvuorelle ja Team Timmin sponsorointi

Kh 426 §

Liite 8

Team Timmi on esittänyt Rautalammin kunnalle, että se antaisi Team Timmille ja RauTulle luvan rakentaa alamäkiluistelurata Turkkilanvuorelle, Tavoitteena on rakentaa n. 200 metrin pituinen rata, joka palvelisi ensimmäisen kerran helmikuussa SM-kisoissa ja sekä myöhemmin lajin harrastajien harjoittelupaikkana.

Team Timmi ja RautU on neuvotelleet yhteistyöstä siten, että vastuu radan rakentamisesta jakaantuisi ko. toimijoiden kesken. Infra koulukeskuksen palveluineen on hyvä urheilukentän läheisyydessä. Lisäksi alamäkiaktiivien mukaan radan rakentaminen on helpompaa Turkkilanvuorella kuin Rämäkällä samoin ylläpito.

Maankäyttöluvan lisäksi radan rakentajat pyytävät kuntaa kustantamaan radan rakentamiseen tarvittavan veden ja sähkön. Teknisen toimen arvion mukaan em. kustannukset olisivat n. 1200-1500 € + käytettävä vesi.

Kunta on kahtena edellisenä vuotena merkittävästi tukenut alamäkiluistelu tapahtumien kehittämistä paikkakunnalle. Lisäksi Team Timmiä on tuettu ”vastikkeellisesti” siten, että tiimin jäsenet ovat tehneet merkittävästi talokootyötä ko. tapahtumien eteen. Team Timmi on esittänyt kunnalle yhteistyökuvion jatkamista kaudella 2017-2018 (*liite 8*)

vs. kunnanjohtajan esitys:

Kunnanhallitus päättää antaa luvan alamäkiluisteluradan rakentamiseen Turkkilanvuorelle siten, kuin maisematyöluvassa edellytetään. Maaston muotoilu, puuston käsittely yms. tulee tehdä mahdollisimman säästäen. Team Timmin vastikkeellisesta sponsorointimahdollisuudesta keskustellaan.

Päätös:

Kunnanhallitus päättää:

1. antaa luvan liikuntapaikan rakentamiseen ehtona, että alamäkiluistelun SM-kisat saadaan Rautalammin. Rakentaminen tehdään teknisen toimen valvonnassa Turkkilanvuorelle siten, kuin maisematyöluvassa edellytetään. Maaston muotoilu, puuston käsittely yms. tulee tehdä mahdollisimman säästäen.
2. käyttää Turkkilanvuoren liikuntapaikkarakentamiseen maksimissaan 5 000 euroa.
3. että Rautalammin Urheilijoiden alamäkijaosto vuokraa aluetta Rautalammin kunnalta 1500 euroa/vuosi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

	Pvm	Liite nro
	27.11.17	2
K.hall.		
K.valt.		

UUODEN 2018 PRESIDENTINVAALEIHIN VALITUT VAALILAUTAKUNTIEN JA VAALITOIMIKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET

Varsinainen jäsen

Varajäsen

Kerkonjoen vaalilautakunta

Axel Hämäläinen, pja
Anne Vesterinen, varapja
Juhani Lehmonen
Sauli Syngelmä
Pirkko Röntynen

1. Pirjo Hytönen
2. Irene Pakkanen
3. Tuula Markkanen (Vataja)
4. Urho Karhu
5. Jaakko Karjalainen

Kirkonkylän vaalilautakunta

Satu Laitinen, pja
Tauno Herranen, varapja
Markku Sahlman
Ari-Pekka Mustonen
Sinikka Lyytinen

1. Aino Österberg
2. Elli Ruotsalainen
3. Mariitta Häggblad
4. Pirjo Riipinen
5. Matti Huuskonen
6. Eeva-Liisa Puranen
7. Erkki J. Paananen

Vaalitoimikunta

Matti Vepsäläinen, pja
Risto Tahvanainen, varapja
Kirsi Mannila

1. Jukka Siikavirta
2. Elvi Nikulainen
3. Pertti Savolainen

Lisävalmistelu kunnanhallitukselle.

	Pvm	Liite nro
K.hall.	27.11.17	2
K.valt.		

Kunnanhallitus on 13.11.2017 kokouksessaan pyytänyt lisävalmistelua liittyen psykososiaalisen kotihoidon toimen perustamiseen ja kodinhoitajan toimen muuttamiseen lähihoitajan toimeksi (Kh 399 § ja Kh 400§).

Lisävalmistelua on pyydetty seuraaviin kysymyksiin:

Mikä on Aapelin tulevaisuus?

Vastaus: Vuoden 2018 talousarvioluonnoksessa on varattu määräraha Aapelin toimintaan siten, että henkilöstömitoitus on 0,5 ts. Aapeli jatkaa tehostetun palveluasumisen yksikkönä.

Koska Aapeli on varsin pieni yksikkö ajatellen tehostettua palveluasumista ja sen käytössä on ollut vajetta johtuen tehostetun palveluasumisen asiakkaiden määrästä (Rautalammillä ei ole jonoja), on aiheellista harkita, tulisiko Aapeli muuttua tavanomaiseksi palveluasumisyksiköksi tai ryhmäkodiksi Toivon tapaan.

Mikä on henkilöstön asema, mikäli palvelukoti Aapelin henkilöstömitoitus muutetaan vastaamaan nykyisiä suosituksia?

Vastaus: Henkilöstön asemaan ei ole tulossa muutoksia. Työtehtävien suhteen muutos edellyttää sitä, että asiakkaiden hoitoisuus huomioidaan sijoituksissa. Henkilöstön kanssa on asiasta neuvoteltu ja ajatuksia siitä, miten muutos toteutetaan, on tullut myös henkilöstöltä. Kun talousarviokäsittely muutoksineen on tehty, käydään mitoituksen muutoksesta asianmukainen Yt-neuvottelu.

Mikä on kustannusvaikutus, mikäli psykososiaalinen kotikuntoutus tehdään kunnan palveluna nykyisin resurssien?

Mikäli kunta hoitaa psykososiaalisen kuntoutuksen siten, että Aapelin liikaresurssi muutetaan psykososiaalisen kotikuntoutuksen resurssiksi, on kustannusvaikutus 4 asiakkaalla, jotka saavat nyt kaksi käyntiä viikossa 72 000€(vuosi) (4*1500*12). Mikäli asiakkaita on 5, joista yksi on keveämmällä tuella, on kustannusvaikutus 80 400€/vuosi. Kahden viime vuoden perusteella, on viisi asiakasta vakiintunut määrä, eikä asiakkuuksissa ole juuri saatu vaihtuvuutta ts. jos uusia asiakkaita tulee palveluun, on kustannusvaikutus 18 000€/asiakas. Kuusi asiakasta tarkoittaa 24 asiakastyön tuntia viikossa, joten kirjaamiset ja verkostotyö huomioiden, ei asiakkaita voi juuri sitä enempää olla, ainakaan jos siirtymiin menee runsaasti aikaa. Kuuden asiakkaan kustannusvaikutus on 90 000€/vuosi (6*1500*12).

Kustannusvaikutusta voidaan tuki arvioida olevan myös siten, että lapsiperheiden kotipalveluun saadaan psykososiaalista osaamista, minkä voidaan arvioida ehkäisevän myöhemmin tarvittavia raskaampia palveluita.

Onko nykyisen palveluntuottajan kanssa mahdollista sopia hankinnasta?

Palvelun tarpeen suuruus on yllättänyt. Kun palvelun tuottajan kanssa palvelukonseptista keskusteltiin vuonna 2015, oli alustava arvio, että ostot ovat satunnaisia, enimmillään 1-2 asiakkaan suorahankintoja. Nykyisellä volyymillä hankinta on kustannuksiltaan sitä luokkaa, että vaikka kansallinen kynnysarvo (sosiaali- ja terveyspalveluiden hankinnoissa 400 000€) ei täyty, lienee ns. minikilpailutus paikallaan, mikäli palvelua ostetaan nykyisellä tasolla. Nykyisellään hankinnat tehdään asiakaskohtaisella sopimuksella suorahankintana, eikä perusturvassa ole estettä toimia niin soveltuvien osin jatkossakin, mikäli hankinnan kustannus soveltuu suorahankintaan.



Rautalammin Yrittäjät ry

	Pvm	Liite nro
	lk	
K.hall.	27.11.17	3
K.valt.		10 11 17

Rautalammin Yrittäjät ry on hankkinut ja huolehtinut Rautalamminraitin jouluvaloista jo 15 vuotta. Valojen jokavuotinen kunnostus ja huolto on ollut työlästä ja kallista, koska valot ovat hehkulamppuja. Lamput ovat herkkiä rikkoutumaan jo pienestäkin tärinästä mitä liikenne ja siirtely aiheuttavat.

Nyt samoille valorungoille on löytynyt LED valolamppuja, jotka ovat pitkäikäisempiä eivätkä ole niin alttiita häiriöille.

Rautalammin Yrittäjät on tehnyt päätöksen lamppujen vaihtamisesta. Valorunkoja on 13 kpl ja jokaiseen valokehykseen menee 48 lamppua, yht 630 kpl.

Lamppujen vaihdon kustannukset:

Lamput maksaa verollisena 5€/ kpl 3224 €

Lisäksi pientarvikkeita 340 €

Yhteensä: 3564 €

Jouluvalojen kulujen kattamiseksi tarvitaan yhteisöjen ja yritysten tukea. Yrittäjäyhdistys huolehtii lamppujen vaihtotyön ja asennuksen.

Mikäli yrityksellänne/yhteisöllänne on mahdollisuus tukea yrittäjäyhdistystä lamppujen vaihdon kustannuksissa, pyydämme osoittamaan rahat alla olevalle tilille. Kaikki tukensa antaneet yritykset/yhteisöt mainitaan yrittäjäyhdistyksen pitämässä Uudenvuoden puheessa.

Hyvistä jouluvaloista kylänraitilla on iloa kaikille ja ne antavat positiivisen kuvan Rautalammistä. Hyvää joulun odotusta kaikille!

Yhteistyöterveisin
Rautalammin Yrittäjät Ry
Hallitus

Rautalammin Yrittäjien tilinumero: FI84 5389 0740 0177 77

Pvm	Liito nro
Ilk	
K.hall.	27.11.17
K.valt.	4

Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaali 2017/ Savo-Karjalan vaalipiiri

Ehdokaslistojen yhdistelmä

Numero 2 Vihreä liitto

Ehdokkaan numero	Nimi	Arvo, ammatti tai toimi	Kotikunta
1.	Harri Auvinen	Teknologiapäällikkö	Kuopio
2.	Eveliina Eronen	Sosionomiopiskelija	Liperi
3.	Anne Roponen	Työkykykoordinaattori	Iisalmi

Numero 3 Kansallinen Kokoomus

Ehdokkaan numero	Nimi	Arvo, ammatti tai toimi	Kotikunta
1.	Nelli Berg-Väänänen	Sairaanhoitaja (AMK)	Kuopio
2.	Anssi Törmälä	HTM, sotilaspastori	Joensuu
3.	Tuija Kastari	Toimitusjohtaja	Kiuruvesi
4.	Markko Rothström	Yrittäjä	Varkaus
5.	Satu Huttunen	Koulunjohtaja	Kontiolahti
6.	Reijo Kytölä	FM, rehtori, eläkkeellä	Suonenjoki
7.	Paavo Kähkönen	Ylioppilas, varusmies	Joensuu

Numero 4 Suomen Sosialidemokraattinen Puolue

Ehdokkaan numero	Nimi	Arvo, ammatti tai toimi	Kotikunta
1.	Timo Suhonen	Koneasentaja	Varkaus
2.	Mari Ojalampi	Henkilöstösuunnittelija	Joensuu
3.	Esa Lahtela	Sekatyömies	Kitee
4.	Irja Sokka	Johtava asiantuntija	Kuopio
5.	Leena Nyyssönen	KM, luokanopettaja	Kontiolahti
6.	Kati Ähman	Muistihoitaja	Iisalmi
7.	Joni Kortelainen	Sähköasentaja	Juuka

Numero 5 Vasemmistoliitto

Ehdokkaan numero	Nimi	Arvo, ammatti tai toimi	Kotikunta
1.	Kirsti Puurunen	Aluetoimitsija	Iisalmi
2.	Matti Semi	Kansanedustaja	Varkaus
3.	Erkki Virtanen	Veteraanikansanedustaja	Kuopio
4.	Kaisa Korhonen	Opettaja	Leppävirta
5.	Laura Meriluoto	Järjestötyöntekijä	Kuopio
6.	Martti Juntunen	Aluetoimitsija	Joensuu

Numero 6**Perussuomalaiset**

Ehdokkaan numero	Nimi	Arvo, ammatti tai toimi	Kotikunta
1.	Marko Koskinen	Yrittäjä	Kitee
2.	Tiina Grönlund	Yrittäjä	Varkaus
3.	Osmo Kokko	Yrittäjä	Joensuu
4.	Minna Reijonen	Farmaseutti	Kuopio
5.	Sanna Antikainen	Lähihoitaja	Outokumpu
6.	Samuli Voutila	Yrittäjä, PS Nuorten pj	Kuopio
7.	Juha Tapaninen	Maatalouslomittaja	Kiuruvesi

Numero 7**Suomen Kristillisdemokraatit (KD)**

Ehdokkaan numero	Nimi	Arvo, ammatti tai toimi	Kotikunta
1.	Maija Silvennoinen	Sosiaalialan ohjaaja	Liperi
2.	Björn Cederberg	Työterveyslääkäri, pastori	Kuopio
3.	Hanna Happonen	Osastonhoitaja, terveystieteiden maisteri	Kuopio
4.	Henry Määttä	Yrittäjä	Nurmes

Numero 8**Suomen Keskusta**

Ehdokkaan numero	Nimi	Arvo, ammatti tai toimi	Kotikunta
1.	Markku Kauppinen	YTT	Joensuu
2.	Sallamaarit Markkanen	Vaikuttajaviestintäkonsultti	Siilinjärvi
3.	Kari Saastamoinen	Hankevastaava	Kiuruvesi
4.	Sinikka Musikka	Sairaanhoitaja	Kitee
5.	Leila Savolainen	Terveystieteiden maisteri	Kuopio
6.	Eero Reijonen	Yrittäjä	Liperi
7.	Juho Pahajoki	Opettaja	Rautalampi

26 Elinkeinotoimi

Toiminnan kuvaus:

Elinkeinotoimen tehtävänä on edistää Rautalammin elinkeinoelämän kokonaisvaltaista kehittymistä yhdessä eri sidosryhmien kanssa. Elinkeinotoimen toiminta perustuu valtuuston hyväksymiin kuntastrategiaan sekä yritys- ja elinkeinostrategiaan.

Vastuuhenkilö/ -henkilöt:

kunnanjohtaja, elinkeinoasiamies

Sitovat tavoitteet:

1. Yritysmäärän nettokasvu viidellä ja työpaikkojen määrän kasvu 5-10 työpaikalla.
2. Olemassa olevien yritysten toimintaedellytysten turvaaminen
3. Sukupolven- ja omistajanvaihdosten edistäminen
4. Yritysten työvoimatarpeen täyttäminen
5. Yritysten kehittämis- ja investointihankkeiden edistäminen
6. Uusi yritys- ja elinkeinostrategia käyttöön 2017
7. Yritysvaikutusten arviointi käyttöön kunnan toimielinten ja lautakuntien valmistelu- ja päätöksentekoprosesseissa
8. Matkailutoimialan kokonaisvaltainen kehittäminen kansallispuiston statusta ja Enonniemen vuorimaisema-aluetta hyödyntäen
9. Jokaiselle kotikuntaan uuden yrityksen perustavalle kokoaikaisesti yrittäjän työllistävälle yritykselle myönnetään 1000 euron kannustintuki. Mikäli yrittäjä (tai yli 50% yrityksen äänivallasta) on alle 25-vuotiaalla yrittäjällä, on tuen määrä 2000 euroa.
10. Kuntamarkkinoinnin kokonaisvaltaisen suunnitelman tekeminen vuonna 2017.

Toteutuma 1-8 kk:

1. Yritysmäärän nettomuutos 1-8/2017 -2 yritystä (8 perustettua, 10 lakannutta). Perustamisneuvonnan asiakasmäärä on ollut 11. Työpaikkakehityksestä ei ole saatavissa tilastotietoa kuukausitasolla.
2. Tapahtuu perusneuvontatyön kautta. Ajalla 1-8/2017 neuvonta-asiakkaita on ollut yhteensä 78 ja tapahtumia 106 kappaletta.
3. Rautalammin kunta on mukana Savon Yrittäjien omistajanvaihdospalvelussa. Omistajanvaihdosasioiden edistäminen ja esilläpito on yrittäjien ikärakenteen vuoksi merkittävää. Prosessit ovat varsin pitkiä ja haasteellisia.
4. Ammattitaitoisen työvoiman löytäminen on erittäin haastavaa koulutuksessa tapahtuneiden muutosten johdosta. Ongelma koskettaa koko seutua ja ratkaisua haetaan yhteistyössä muiden Kehitysyhtiö SavoGrown toiminta-alueen kuntien kanssa.
5. Yrityksen kehittämishankkeisiin liittyvää neuvontaa on annettu 13 eri yritykselle.

6. Elinvoimalautakunta ottaa elinvoimaohjelman valmisteluun ja se valmistuu loppuvuoden aikana.
7. Yritysvaikutusten arviointia pilotoidaan elinvoimalautakunnassa ja myöhemmässä vaiheessa se on tarkoitus ottaa käyttöön myös muussa päätöksenteossa.
- 8.
9. Perustamistukia on myönnetty 5 kpl (á 1000 euroa).
10. Elinvoimalautakunta käsittelee asiaa syksyn aikana.

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Toimiala	TP 2015	TP2016	TA 2017	TOT 1-8 kk/2017
Toimintatuotot	-185.411	-237.361	-378.821	-6.648
Toimintakulut	355.821	466.113	700.543	402.967
Toimintakate/jäämä	170.410	228.751	321.722	396.318
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0
Tilikauden yli/alijäämä	170.410	228.751	321.722	396.318

Tunnusluvut:

Tähän lisätään tunnuslukuja tarvittaessa.

tunnusluvut esitetään taulukkona useammalta vuodelta esim. tp2013, tp2014, tp2015, tp2016, ta2017 ja tot 1-4 kk/2017

lisää tähän taulukko kuvana

Talousarvio Vuoden alusta Jäljellä Edell vuosi Tot %

Pvm	Liite nro
ELtk 01.11.2017	3
K.hall 23.11.17	6
K.valt	

1600	ELINKEINOTOIMEN HALLINTO					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
4061	Luottamushenkilöiden palkkiot	500,00	0,00	500,00	0	0,0
4062	Viranhaltijoiden kokouspalkkio	200,00	0,00	200,00	0	0,0
*	Palkat ja palkkiot	700,00	0,00	700,00	0	0,0
	Henkilösivukulut					
**	Henkilöstökulut	700,00	0,00	700,00	0	0,0
5102	Asiantuntijapalvelut	2.000,00	0,00	2.000,00	232	0,0
5104	Painatukset ja ilmoitukset	2.100,00	20,00	2.080,00	1.300	1,0
5106	Posti- ja telepalvelut	0,00	150,75	150,75-	35	0,0
5109	Koulutus	0,00	180,00	180,00-	0	0,0
5139	Majoitus- ja ravitsemuspalv.	500,00	0,00	500,00	0	0,0
5140	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	1.000,00	0,00	1.000,00	0	0,0
5147	Kokouskulupalvelut	500,00	482,45	17,55	577	96,5
5230	ATK-keskus (sis)	1.832,00	1.224,00	608,00	1.200	66,8
5240	Postimaksut (sis)	1.111,00	744,00	367,00	568	67,0
5270	Kopiointimaksut (sis)	536,00	360,00	176,00	360	67,2
*	Muiden palvelujen ostot	9.579,00	3.161,20	6.417,80	4.272	33,0
**	Palvelujen ostot	9.579,00	3.161,20	6.417,80	4.272	33,0
5301	Kalusto	0,00	1.590,52	1.590,52-	139	0,0
5302	Toimistotarvikkeet	0,00	45,00	45,00-	7	0,0
5304	Kirjallisuus	0,00	439,52-	439,52	0	0,0
5316	ATK-tarvikkeet	0,00	0,00	0,00	127	0,0
*	Aineet, tarvikkeet ja tava	0,00	1.196,00	1.196,00-	273	0,0
6100	Toimitilavuokrat	0,00	129,03	129,03-	2.000	0,0
6209	Muut välilliset verot	0,00	0,00	0,00	4	0,0
6300	Edustuskulut	0,00	17,00	17,00-	351	0,0
6450	Muut kulut	0,00	0,00	0,00	10	0,0
*	Muut toimintakulut	0,00	146,03	146,03-	2.366	0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	10.279,00	4.503,23	5.775,77	6.911	43,8
	TOIMINTAKATE	10.279,00	4.503,23	5.775,77	6.911	43,8
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	10.279,00	4.503,23	5.775,77	6.911	43,8
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	10.279,00	4.503,23	5.775,77	6.911	43,8
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	10.279,00	4.503,23	5.775,77	6.911	43,8
1821	Kk:n alv-saatavali	0,00	469,76	469,76-	950	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	469,76	469,76-	950	0,0

Rautalammin kunta
Raportointi kolmannesvuosittain 1.1.2017 – 31.8.2017

6. Elinvoimalautakunta ottaa elinvoimaohjelman valmisteluun ja se valmistuu loppuvuoden aikana.
7. Yritysvaikutusten arviointia pilotoidaan elinvoimalautakunnassa ja myöhemmässä vaiheessa se on tarkoitus ottaa käyttöön myös muussa päätöksenteossa.
- 8.
9. Perustamistukia on myönnetty 5 kpl (ä 1000 euroa).
10. Elinvoimalautakunta käsittelee asiaa syksyn aikana.

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Toimiala	TP 2015	TP2016	TA 2017	TOT 1-8 kk/2017
Toimintatuotot	-185.411	-237.361	-378.821	-6.648
Toimintakulut	355.821	466.113	700.543	402.967
Toimintakate/jäämä	170.410	228.751	321.722	396.318
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0
Tilikauden yli/alijäämä	170.410	228.751	321.722	396.318

Tunnusluvut:

Tähän lisätään tunnuslukuja tarvittaessa.

tunnusluvut esitetään taulukkona useammalta vuodelta esim. tp2013, tp2014, tp2015, tp2016, ta2017 ja tot 1-4 kk/2017

lisää tähän taulukko kuvana

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä Edell vuosi	Tot %
1609	ELINKEINOJAOSTO				
	TULOSLASKELMA				
	TOIMINTATUOTOT				
	TOIMINTAKULUT				
	Henkilöstökulut				
4061	Luottamushenkilöiden palkkiot	0,00	536,25	536,25-	293 0,0
4062	Viranhaltijoiden kokouspalkkio	0,00	243,75	243,75-	0 0,0
*	Palkat ja palkkiot	0,00	780,00	780,00-	293 0,0
	Henkilösivukulut				
4101	KVTEL maksut	0,00	41,56	41,56-	0 0,0
*	Eläkekulut	0,00	41,56	41,56-	0 0,0
4100	Sotu-maksu	0,00	2,63	2,63-	0 0,0
4106	Tapaturmavakuutusmaksu	0,00	1,12	1,12-	0 0,0
4107	Työttömyysvauutusmaksu	0,00	6,05	6,05-	0 0,0
*	Muut henkilösivukulut	0,00	9,80	9,80-	0 0,0
**	Henkilöstökulut	0,00	831,36	831,36-	293 0,0
5147	Kokouskulupalvelut	0,00	0,00	0,00	61 0,0
*	Muiden palvelujen ostot	0,00	0,00	0,00	61 0,0
**	Palvelujen ostot	0,00	0,00	0,00	61 0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	0,00	831,36	831,36-	354 0,0
	TOIMINTAKATE	0,00	831,36	831,36-	354 0,0
	Rahoitustuotot ja -kulut				
	VUOSIKATE	0,00	831,36	831,36-	354 0,0
	Poistot ja arvonalentumiset				
	Satunnaiset erät				
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	831,36	831,36-	354 0,0
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	0,00	831,36	831,36-	354 0,0
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	0,00	0,00	9 0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	0,00	0,00	9 0,0

	Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1610 NEUVONTA					
TULOSLASKELMA					
TOIMINTATUOTOT					
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut					
4008 Muut tilapäiset palkat	0,00	1.652,71	1.652,71-	0	0,0
* Palkat ja palkkiot	0,00	1.652,71	1.652,71-	0	0,0
Henkilösivukulut					
4101 KVTEL maksut	0,00	281,78	281,78-	0	0,0
* Eläkekulut	0,00	281,78	281,78-	0	0,0
4100 Sotu-maksu	0,00	17,85	17,85-	0	0,0
4106 Tapaturmavakuutusmaksu	0,00	7,60	7,60-	0	0,0
4107 Työttömyysvakuutusmaksu	0,00	40,99	40,99-	0	0,0
* Muut henkilösivukulut	0,00	66,44	66,44-	0	0,0
** Henkilöstökulut	0,00	2.000,93	2.000,93-	0	0,0
*** TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	0,00	2.000,93	2.000,93-	0	0,0
TOIMINTAKATE	0,00	2.000,93	2.000,93-	0	0,0
Rahoitustuotot ja -kulut					
VUOSIKATE	0,00	2.000,93	2.000,93-	0	0,0
Poistot ja arvonalentumiset					
Satunnaiset erät					
TILIKAUDEN TULOS	0,00	2.000,93	2.000,93-	0	0,0
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	0,00	2.000,93	2.000,93-	0	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä Edell vuosi	Tot %
1612	YRITTÄJÄKOULUTUS JA -KASVATUS TULOSLASKELMA				
	TOIMINTATUOTOT				
3250	Sisäiset myyntitulot	0,00	0,00	0,00	340- 0,0
*	Myyntituotot	0,00	0,00	0,00	340- 0,0
3400	Maksutuotot	2.000,00-	2.565,00-	565,00	1.020- 128,3
*	Maksutuotot	2.000,00-	2.565,00-	565,00	1.020- 128,3
***	TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	2.000,00-	2.565,00-	565,00	1.360- 128,3
	TOIMINTAKULUT				
	Henkilöstökulut				
	Henkilösivukulut				
5102	Asiantuntijapalvelut	0,00	1.352,40	1.352,40-	0 0,0
5104	Painatukset ja ilmoitukset	0,00	0,00	0,00	250 0,0
5109	Koulutus	5.000,00	1.993,00	3.007,00	1.936 39,9
5147	Kokouskulupalvelut	0,00	196,49	196,49-	0 0,0
*	Muiden palvelujen ostot	5.000,00	3.541,89	1.458,11	2.186 70,8
**	Palvelujen ostot	5.000,00	3.541,89	1.458,11	2.186 70,8
6100	Toimitilavuokrat	0,00	140,35	140,35-	0 0,0
*	Muut toimintakulut	0,00	140,35	140,35-	0 0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	5.000,00	3.682,24	1.317,76	2.186 73,6
	TOIMINTAKATE	3.000,00	1.117,24	1.882,76	826 37,2
	Rahoitustuotot ja -kulut				
	VUOSIKATE	3.000,00	1.117,24	1.882,76	826 37,2
	Poistot ja arvonalentumiset				
	Satunnaiset erät				
	TILIKAUDEN TULOS	3.000,00	1.117,24	1.882,76	826 37,2
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	3.000,00	1.117,24	1.882,76	826 37,2
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	803,98	803,98-	525 0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	803,98	803,98-	525 0,0

	Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1615 KAMPANJAT/MARKKIN.JA AVUSTUKS. TULOSLASKELMA					
TOIMINTATUOTOT					
3400 Maksutuotot	0,00	0,00	0,00	3.431-	0,0
* Maksutuotot	0,00	0,00	0,00	3.431-	0,0
*** TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	0,00	0,00	0,00	3.431-	0,0
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut					
4003 Tunti- ja urakkapalkat	0,00	48,68	48,68-	233	0,0
4008 Muut tilapäiset palkat	5.000,00	0,00	5.000,00	0	0,0
* Palkat ja palkkiot	5.000,00	48,68	4.951,32	233	1,0
Henkilösivukulut					
4101 KVTEL maksut	850,00	8,30	841,70	40	1,0
* Eläkekulut	850,00	8,30	841,70	40	1,0
4100 Sotu-maksu	110,00	0,52	109,48	5	0,5
4106 Tapaturmavakuutusmaksu	30,00	0,22	29,78	1	0,7
4107 Työttömyysvakuutusmaksu	150,00	1,20	148,80	7	0,8
* Muut henkilösivukulut	290,00	1,94	288,06	13	0,7
** Henkilöstökulut	6.140,00	58,92	6.081,08	286	1,0
5102 Asiantuntijapalvelut	15.000,00	9.179,64	5.820,36	19.876	61,2
5104 Painatukset ja ilmoitukset	8.000,00	91,39	7.908,61	7.830	1,1
5106 Posti- ja telepalvelut	0,00	12,89	12,89-	184	0,0
5139 Majoitus- ja ravitsemuspalv.	0,00	0,00	0,00	637	0,0
5140 Matkustus- ja kuljetuspalvelut	0,00	0,00	0,00	391	0,0
5141 sisMatkustus- ja kuljetuspalv.	947,00	50,00	897,00	303	5,3
5200 Muut palvelut	0,00	700,00	700,00-	1.600	0,0
* Muiden palvelujen ostot	23.947,00	10.033,92	13.913,08	30.821	41,9
** Palvelujen ostot	23.947,00	10.033,92	13.913,08	30.821	41,9
5301 Kalusto	0,00	6.440,81	6.440,81-	0	0,0
5305 Elintarvikkeet	0,00	0,00	0,00	268	0,0
5316 ATK-tarvikkeet	0,00	219,99	219,99-	0	0,0
5500 Muut aineet ja tarvikkeet	0,00	238,53	238,53-	1.301	0,0
* Aineet, tarvikkeet ja tava	0,00	6.899,33	6.899,33-	1.569	0,0
6040 Avustukset	9.500,00	2.500,00	7.000,00	300	26,3
* Avustukset	9.500,00	2.500,00	7.000,00	300	26,3
6100 Toimitilavuokrat	2.000,00	0,00	2.000,00	1.600	0,0
6150 Muut vuokrat	0,00	0,00	0,00	1.600	0,0
6450 Muut kulut	0,00	100,00	100,00-	150	0,0
* Muut toimintakulut	2.000,00	100,00	1.900,00	3.350	5,0
*** TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	41.587,00	19.592,17	21.994,83	36.326	47,1
TOIMINTAKATE	41.587,00	19.592,17	21.994,83	32.895	47,1
Rahoitustuotot ja -kulut					
8360 Perimis- ja viivästyskulut	0,00	0,00	0,00	251	0,0
* Muut rahoituskulut	0,00	0,00	0,00	251	0,0
VUOSIKATE	41.587,00	19.592,17	21.994,83	33.146	47,1
Poistot ja arvonalentumiset					
Satunnaiset erät					
TILIKAUDEN TULOS	41.587,00	19.592,17	21.994,83	33.146	47,1
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	41.587,00	19.592,17	21.994,83	33.146	47,1

Rautalammin kunta
INTIME/SISÄINEN LASKENTA

Tuloslaskelma ulk+sis pitk
TILIVUOSI 012017-122017 KAUSI 082017 VYÖRYTETTY

SIVU 6
22/09/17 10:47

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	3.994,13	3.994,13-	8.246	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	3.994,13	3.994,13-	8.246	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1617	ELINKEINO TOIMENPITEET					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
	Henkilösivukulut					
5102	Asiantuntijapalvelut	5.000,00	336,10	4.663,90	0	6,7
5147	Kokouskulupalvelut	0,00	65,79	65,79-	0	0,0
5225	Palvel.osto keskuskeittiö sis	0,00	165,00	165,00-	0	0,0
*	Muiden palvelujen ostot	5.000,00	566,89	4.433,11	0	11,3
**	Palvelujen ostot	5.000,00	566,89	4.433,11	0	11,3
6090	Yritystuki	10.000,00	5.000,00	5.000,00	6.000	50,0
*	Avustukset	10.000,00	5.000,00	5.000,00	6.000	50,0
6300	Edustuskulut	0,00	952,87	952,87-	1.756	0,0
*	Muut toimintakulut	0,00	952,87	952,87-	1.756	0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	15.000,00	6.519,76	8.480,24	7.756	43,5
	TOIMINTAKATE	15.000,00	6.519,76	8.480,24	7.756	43,5
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	15.000,00	6.519,76	8.480,24	7.756	43,5
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	15.000,00	6.519,76	8.480,24	7.756	43,5
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	15.000,00	6.519,76	8.480,24	7.756	43,5
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	180,94	180,94-	75	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	180,94	180,94-	75	0,0

	Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1618 LUONTOMATKAILUN KOORDIN.HANKE TULOSLASKELMA					
TOIMINTATUOTOT					
3605 Tuet ja avustuksen kunnalta	15.890,00-	0,00	15.890,00-	0	0,0
3610 Valtion avustukset	110.458,00-	0,00	110.458,00-	0	0,0
3650 Muut avustukset	0,00	0,00	0,00	19.440-	0,0
* Tuet ja avustukset	126.348,00-	0,00	126.348,00-	19.440-	0,0
*** TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	126.348,00-	0,00	126.348,00-	19.440-	0,0
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut					
4002 Vakainaisten työsuhteisten	4.958,00	2.753,15	2.204,85	1.475	55,5
4008 Muut tilapäiset palkat	59.616,00	44.105,67	15.510,33	41.959	74,0
4140 Sairausvakuutuskorvaukset	0,00	6.112,26-	6.112,26	0	0,0
* Palkat ja palkkiot	64.574,00	40.746,56	23.827,44	43.434	63,1
Henkilösivukulut					
4101 KVTEL maksut	11.010,00	7.989,42	3.020,58	7.429	72,6
* Eläkekulut	11.010,00	7.989,42	3.020,58	7.429	72,6
4100 Sotu-maksu	1.420,00	440,08	979,92	921	31,0
4106 Tapaturmavakuutusmaksu	400,00	215,64	184,36	269	53,9
4107 Työttömyysvauutusmaksu	1.920,00	1.162,10	757,90	1.290	60,5
* Muut henkilösivukulut	3.740,00	1.817,82	1.922,18	2.481	48,6
** Henkilöstökulut	79.324,00	50.553,80	28.770,20	53.344	63,7
5030 Palvelujen ostot muilta	0,00	3.312,42	3.312,42-	300	0,0
* Asiakaspalvelujen ostot	0,00	3.312,42	3.312,42-	300	0,0
5100 Toimisto- ja pankkipalvelut	0,00	105,00	105,00-	0	0,0
5102 Asiantuntijapalvelut	20.000,00	13.113,57	6.886,43	2.787	65,6
5104 Painatukset ja ilmoitukset	10.000,00	12.005,44	2.005,44-	3.824	120,1
5106 Posti- ja telepalvelut	1.200,00	548,68	651,32	517	45,7
5109 Koulutus	3.000,00	775,15	2.224,85	300	25,8
5110 Pesula- ja puhtaanapitopalvelu	0,00	336,00	336,00-	0	0,0
5139 Majointu- ja ravitsemuspalv.	0,00	3.996,86	3.996,86-	0	0,0
5140 Matkustus- ja kuljetuspalvelut	15.800,00	6.714,15	9.085,85	2.773	42,5
5142 Sosiaali- ja terveystalvelut	200,00	0,00	200,00	72	0,0
5146 Ateriapalvelut	1.800,00	5.418,89	3.618,89-	649	301,0
5147 Kokouskulupalvelut	3.000,00	1.202,25	1.797,75	459	40,1
5200 Muut palvelut	1.000,00	1.473,75	473,75-	105	147,4
* Muiden palvelujen ostot	56.000,00	45.689,74	10.310,26	11.486	81,6
** Palvelujen ostot	56.000,00	49.002,16	6.997,84	11.786	87,5
5301 Kalusto	2.000,00	171,58	1.828,42	4.723	8,6
5302 Toimistotarvikkeet	500,00	930,60	430,60-	44	186,1
5305 Elintarvikkeet	0,00	42,63	42,63-	0	0,0
5316 ATK-tarvikkeet	1.000,00	0,00	1.000,00	93	0,0
5319 Rakennusmateriaali	0,00	85,00	85,00-	0	0,0
5500 Muut aineet ja tarvikkeet	100,00	481,19	381,19-	0	481,2
* Aineet, tarvikkeet ja tava	3.600,00	1.711,00	1.889,00	4.860	47,5
6100 Toimitilavuokrat	0,00	650,63	650,63-	445	0,0
6150 Muut vuokrat	1.767,00	304,03	1.462,97	299	17,2
6160 Vuokrat (sisäinen)	1.547,00	515,64	1.031,36	0	33,3
6450 Muut kulut	0,00	0,00	0,00	310	0,0
* Muut toimintakulut	3.314,00	1.470,30	1.843,70	1.054	44,4
*** TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	142.238,00	102.737,26	39.500,74	71.043	72,2
TOIMINTAKATE	15.890,00	102.737,26	86.847,26-	51.603	646,6
Rahoitustuotot ja -kulut					
VUOSIKATE	15.890,00	102.737,26	86.847,26-	51.603	646,6

Talousarvio Vuoden alusta Jäljellä Edell vuosi Tot %

Poistot ja arvonalentumiset

Satunnaiset erät

TILIKAUDEN TULOS	15.890,00	102.737,26	86.847,26-	51.603	646,6
------------------	-----------	------------	------------	--------	-------

TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	15.890,00	102.737,26	86.847,26-	51.603	646,6
--------------------------------	-----------	------------	------------	--------	-------

1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	8.801,82	8.801,82-	3.240	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	8.801,82	8.801,82-	3.240	0,0

Rautalammin kunta		Tuloslaskelma ulk+sis pitk				SIVU	10
INTIME/SISÄINEN LASKENTA		TILIVUOSI 012017-122017 KAUSI 082017 VYÖRYTETTY				22/09/17 10:47	
		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %	
1619	TYÖTÄ OSUUSKUNNASTA -HANKE TULOSLASKELMA						
	TOIMINTATUOTOT						
3135	Oppisop.koulutuksen koul.korv.	0,00	200,00-	200,00	0	0,0	
*	Myyntituotot	0,00	200,00-	200,00	0	0,0	
3605	Tuet ja avustuksen kunnalta	15.714,00-	0,00	15.714,00-	0	0,0	
3610	Valtion avustukset	103.322,00-	0,00	103.322,00-	0	0,0	
*	Tuet ja avustukset	119.036,00-	0,00	119.036,00-	0	0,0	
***	TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	119.036,00-	200,00-	118.836,00-	0	0,2	
	TOIMINTAKULUT						
	Henkilöstökulut						
4008	Muut tilapäiset palkat	69.650,00	39.493,52	30.156,48	11.682	56,7	
*	Palkat ja palkkiot	69.650,00	39.493,52	30.156,48	11.682	56,7	
	Henkilösivukulut						
4101	KVTEL maksut	11.880,00	6.733,70	5.146,30	1.998	56,7	
*	Eläkekulut	11.880,00	6.733,70	5.146,30	1.998	56,7	
4100	Sotu-maksu	1.530,00	426,53	1.103,47	248	27,9	
4106	Tapaturmavakuutusmaksu	430,00	181,65	248,35	72	42,2	
4107	Työttömyysvauutusmaksu	2.070,00	979,44	1.090,56	347	47,3	
*	Muut henkilösivukulut	4.030,00	1.587,62	2.442,38	667	39,4	
**	Henkilöstökulut	85.560,00	47.814,84	37.745,16	14.346	55,9	
5100	Toimisto- ja pankkipalvelut	0,00	0,00	0,00	702	0,0	
5102	Asiantuntijapalvelut	8.000,00	2.843,12	5.156,88	0	35,5	
5104	Painatukset ja ilmoitukset	1.200,00	0,00	1.200,00	3.240	0,0	
5106	Posti- ja telepalvelut	0,00	399,64	399,64-	99	0,0	
5109	Koulutus	1.000,00	94,52	905,48	0	9,5	
5140	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	5.620,00	5.451,27	168,73	702	97,0	
5146	Ateriapalvelut	0,00	30,73	30,73-	0	0,0	
5147	Kokouskulupalvelut	200,00	21,86	178,14	154	10,9	
5200	Muut palvelut	1.100,00	0,00	1.100,00	0	0,0	
*	Muiden palvelujen ostot	17.120,00	8.841,14	8.278,86	4.897	51,6	
**	Palvelujen ostot	17.120,00	8.841,14	8.278,86	4.897	51,6	
5301	Kalusto	0,00	0,00	0,00	3.096	0,0	
5302	Toimistotarvikkeet	500,00	0,00	500,00	0	0,0	
5305	Elintarvikkeet	0,00	64,19	64,19-	0	0,0	
*	Aineet, tarvikkeet ja tava	500,00	64,19	435,81	3.096	12,8	
6100	Toimitilavuokrat	0,00	150,00	150,00-	0	0,0	
6150	Muut vuokrat	600,00	30,00	570,00	0	5,0	
6160	Vuokrat (sisäinen)	7.192,00	3.637,32	3.554,68	0	50,6	
6450	Muut kulut	0,00	51,39	51,39-	0	0,0	
*	Muut toimintakulut	7.792,00	3.868,71	3.923,29	0	49,6	
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	110.972,00	60.588,88	50.383,12	22.339	54,6	
	TOIMINTAKATE	8.064,00-	60.388,88	68.452,88-	22.339	-748,9	
	Rahoitustuotot ja -kulut						
	VUOSIKATE	8.064,00-	60.388,88	68.452,88-	22.339	-748,9	
	Poistot ja arvonalentumiset						
	Satunnaiset erät						
	TILIKAUDEN TULOS	8.064,00-	60.388,88	68.452,88-	22.339	-748,9	
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	8.064,00-	60.388,88	68.452,88-	22.339	-748,9	

Rautalammin kunta
INTIME/SISÄINEN LASKENTA

Tuloslaskelma ulk+sis pitk
TILIVUOSI 012017-122017 KAUSI 082017 VYÖRYTETTY

SIVU 11
22/09/17 10:47

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	959,79	959,79-	1.748	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	959,79	959,79-	1.748	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1620	PROJEKTIT					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
3400	Maksutuotot	50.000,00-	0,00	50.000,00-	0	0,0
*	Maksutuotot	50.000,00-	0,00	50.000,00-	0	0,0
***	TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	50.000,00-	0,00	50.000,00-	0	0,0
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
4008	Muut tilapäiset palkat	0,00	3.907,47	3.907,47-	0	0,0
*	Palkat ja palkkiot	0,00	3.907,47	3.907,47-	0	0,0
	Henkilösivukulut					
4101	KVTEL maksut	0,00	666,24	666,24-	0	0,0
*	Eläkekulut	0,00	666,24	666,24-	0	0,0
4100	Sotu-maksu	0,00	42,19	42,19-	0	0,0
4106	Tapaturmavakuutusmaksu	0,00	17,98	17,98-	0	0,0
4107	Työttömyysvakuutusmaksu	0,00	96,90	96,90-	0	0,0
*	Muut henkilösivukulut	0,00	157,07	157,07-	0	0,0
**	Henkilöstökulut	0,00	4.730,78	4.730,78-	0	0,0
5102	Asiantuntijapalvelut	0,00	11.798,95	11.798,95-	1.286	0,0
5104	Painatukset ja ilmoitukset	0,00	0,00	0,00	391	0,0
5106	Posti- ja telepalvelut	0,00	0,00	0,00	39	0,0
5109	Koulutus	0,00	1.282,42	1.282,42-	0	0,0
5139	Majoitus- ja ravitsemuspalv.	0,00	90,91	90,91-	0	0,0
5140	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	0,00	364,66	364,66-	0	0,0
5147	Kokouskulupalvelut	0,00	57,89	57,89-	0	0,0
5180	Muut yhteistoimintaosuudet	0,00	19.086,00	19.086,00-	18.082	0,0
5200	Muut palvelut	0,00	581,00	581,00-	0	0,0
*	Muiden palvelujen ostot	0,00	33.261,83	33.261,83-	19.799	0,0
**	Palvelujen ostot	0,00	33.261,83	33.261,83-	19.799	0,0
5301	Kalusto	0,00	0,00	0,00	1.387	0,0
5305	Elintarvikkeet	0,00	136,88	136,88-	0	0,0
5500	Muut aineet ja tarvikkeet	0,00	111,41	111,41-	13	0,0
*	Aineet, tarvikkeet ja tava	0,00	248,29	248,29-	1.400	0,0
6040	Avustukset	60.000,00	0,00	60.000,00	0	0,0
*	Avustukset	60.000,00	0,00	60.000,00	0	0,0
6160	Vuokrat (sisäinen)	0,00	160,00	160,00-	0	0,0
*	Muut toimintakulut	0,00	160,00	160,00-	0	0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	60.000,00	38.400,90	21.599,10	21.199	64,0
	TOIMINTAKATE	10.000,00	38.400,90	28.400,90-	21.199	384,0
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	10.000,00	38.400,90	28.400,90-	21.199	384,0
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	10.000,00	38.400,90	28.400,90-	21.199	384,0
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	10.000,00	38.400,90	28.400,90-	21.199	384,0
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	3.069,00	3.069,00-	745	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	3.069,00	3.069,00-	745	0,0

	Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä Edell vuosi	Tot %
1621 KIEHTOVA MAISEMA -HANKE TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
3400 Maksutuotot	17.513,00-	0,00	17.513,00-	0 0,0
* Maksutuotot	17.513,00-	0,00	17.513,00-	0 0,0
3605 Tuet ja avustuksen kunnalta	6.130,00-	0,00	6.130,00-	0 0,0
3610 Valtion avustukset	57.794,00-	0,00	57.794,00-	0 0,0
* Tuet ja avustukset	63.924,00-	0,00	63.924,00-	0 0,0
3790 Muut tuotot	0,00	3.740,00-	3.740,00	0 0,0
* Muut toimintatuotot	0,00	3.740,00-	3.740,00	0 0,0
*** TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	81.437,00-	3.740,00-	77.697,00-	0 4,6
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut				
4002 Vakainaisten työsuhteisten	0,00	2.643,20	2.643,20-	0 0,0
4008 Muut tilapäiset palkat	25.700,00	13.682,50	12.017,50	4.408 53,2
* Palkat ja palkkiot	25.700,00	16.325,70	9.374,30	4.408 63,5
Henkilösivukulut				
4101 KVTEL maksut	4.380,00	2.782,78	1.597,22	754 63,5
* Eläkekulut	4.380,00	2.782,78	1.597,22	754 63,5
4100 Sotu-maksu	570,00	195,57	374,43	93 34,3
4106 Tapaturmavakuutusmaksu	160,00	78,11	81,89	27 48,8
4107 Työttömyysvakuutusmaksu	760,00	413,96	346,04	131 54,5
* Muut henkilösivukulut	1.490,00	687,64	802,36	252 46,2
** Henkilöstökulut	31.570,00	19.796,12	11.773,88	5.413 62,7
5100 Toimisto- ja pankkipalvelut	0,00	315,00	315,00-	0 0,0
5102 Asiantuntijapalvelut	20.000,00	2.883,30	17.116,70	0 14,4
5104 Painatukset ja ilmoitukset	2.305,00	2.906,13	601,13-	0 126,1
5106 Posti- ja telepalvelut	577,00	187,30	389,70	43 32,5
5109 Koulutus	1.000,00	0,00	1.000,00	0 0,0
5110 Pesula- ja puhtaanapitopalvelu	0,00	52,19	52,19-	0 0,0
5139 Majoitus- ja ravitsemuspalv.	0,00	12.398,54	12.398,54-	0 0,0
5140 Matkustus- ja kuljetuspalvelut	28.000,00	11.210,62	16.789,38	0 40,0
5146 Ateriapalvelut	600,00	99,40	500,60	0 16,6
5147 Kokouskulupalvelut	1.000,00	135,70	864,30	0 13,6
5200 Muut palvelut	0,00	923,72	923,72-	0 0,0
* Muiden palvelujen ostot	53.482,00	31.111,90	22.370,10	43 58,2
** Palvelujen ostot	53.482,00	31.111,90	22.370,10	43 58,2
5302 Toimistotarvikkeet	0,00	465,64	465,64-	0 0,0
5305 Elintarvikkeet	0,00	25,80	25,80-	0 0,0
5316 ATK-tarvikkeet	0,00	79,84	79,84-	0 0,0
5500 Muut aineet ja tarvikkeet	0,00	639,20	639,20-	0 0,0
* Aineet, tarvikkeet ja tava	0,00	1.210,48	1.210,48-	0 0,0
6100 Toimitilavuokrat	0,00	644,08	644,08-	0 0,0
6150 Muut vuokrat	2.000,00	1.000,00	1.000,00	0 50,0
6160 Vuokrat (sisäinen)	515,00	344,00	171,00	0 66,8
* Muut toimintakulut	2.515,00	1.988,08	526,92	0 79,0
*** TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	87.567,00	54.106,58	33.460,42	5.457 61,8
TOIMINTAKATE	6.130,00	50.366,58	44.236,58-	5.457 821,6
Rahoitustuotot ja -kulut				
VUOSIKATE	6.130,00	50.366,58	44.236,58-	5.457 821,6
Poistot ja arvonalentumiset				
Satunnaiset erät				

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä Edell vuosi	Tot %	
TILIKAUDEN TULOS		6.130,00	50.366,58	44.236,58-	5.457	821,6
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		6.130,00	50.366,58	44.236,58-	5.457	821,6
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	2.128,16	2.128,16-	10	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	2.128,16	2.128,16-	10	0,0

	Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1622 HALLINTO JA EU-KORDINAATIO TULOSLASKELMA					
TOIMINTATUOTOT					
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut					
4008 Muut tilapäiset palkat	0,00	0,00	0,00	794	0,0
* Palkat ja palkkiot	0,00	0,00	0,00	794	0,0
Henkilösivukulut					
4101 KVTEL maksut	0,00	0,00	0,00	136	0,0
* Eläkekulut	0,00	0,00	0,00	136	0,0
4100 Sotu-maksu	0,00	0,00	0,00	17	0,0
4106 Tapaturmavakuutusmaksu	0,00	0,00	0,00	5	0,0
4107 Työttömyysvakuutusmaksu	0,00	0,00	0,00	24	0,0
* Muut henkilösivukulut	0,00	0,00	0,00	45	0,0
** Henkilöstökulut	0,00	0,00	0,00	975	0,0
5102 Asiantuntijapalvelut	135.000,00	89.522,28	45.477,72	87.152	66,3
5140 Matkustus- ja kuljetuspalvelut	0,00	0,00	0,00	98	0,0
* Muiden palvelujen ostot	135.000,00	89.522,28	45.477,72	87.250	66,3
** Palvelujen ostot	135.000,00	89.522,28	45.477,72	87.250	66,3
*** TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	135.000,00	89.522,28	45.477,72	88.225	66,3
TOIMINTAKATE	135.000,00	89.522,28	45.477,72	88.225	66,3
Rahoitustuotot ja -kulut					
VUOSIKATE	135.000,00	89.522,28	45.477,72	88.225	66,3
Poistot ja arvonalentumiset					
Satunnaiset erät					
TILIKAUDEN TULOS	135.000,00	89.522,28	45.477,72	88.225	66,3
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	135.000,00	89.522,28	45.477,72	88.225	66,3
1821 Kk:n alv-saatavatili	0,00	20.120,54	20.120,54-	18.931	0,0
* Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	20.120,54	20.120,54-	18.931	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1623	ELINKEINO-OSASTO					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
	Henkilösivukulut					
5104	Painatukset ja ilmoitukset	0,00	0,00	0,00	2.503	0,0
5140	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	0,00	0,00	0,00	5	0,0
*	Muiden palvelujen ostot	0,00	0,00	0,00	2.507	0,0
**	Palvelujen ostot	0,00	0,00	0,00	2.507	0,0
5316	ATK-tarvikkeet	0,00	0,00	0,00	217	0,0
5404	Sähkö	0,00	870,96	870,96-	871	0,0
*	Aineet, tarvikkeet ja tava	0,00	870,96	870,96-	1.088	0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	0,00	870,96	870,96-	3.595	0,0
	TOIMINTAKATE	0,00	870,96	870,96-	3.595	0,0
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	0,00	870,96	870,96-	3.595	0,0
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	870,96	870,96-	3.595	0,0
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	0,00	870,96	870,96-	3.595	0,0
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	209,04	209,04-	862	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	209,04	209,04-	862	0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1624	PROJEKTI 1					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
3790	Muut tuotot	0,00	120,00-	120,00	0	0,0
*	Muut toimintatuotot	0,00	120,00-	120,00	0	0,0
***	TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	0,00	120,00-	120,00	0	0,0
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
	Henkilösivukulut					
5104	Painatukset ja ilmoitukset	0,00	0,00	0,00	1.554-	0,0
5140	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	0,00	0,00	0,00	0	0,0
*	Muiden palvelujen ostot	0,00	0,00	0,00	1.554-	0,0
**	Palvelujen ostot	0,00	0,00	0,00	1.554-	0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	0,00	0,00	0,00	1.554-	0,0
	TOIMINTAKATE	0,00	120,00-	120,00	1.554-	0,0
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	0,00	120,00-	120,00	1.554-	0,0
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	120,00-	120,00	1.554-	0,0
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	0,00	120,00-	120,00	1.554-	0,0
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	0,00	0,00	373-	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	0,00	0,00	373-	0,0

	Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä Edell vuosi	Tot %
1630 TAPAHTUMAT				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut				
4003 Tunti- ja urakkapalkat	0,00	104,00	104,00-	452 0,0
4008 Muut tilapäiset palkat	0,00	500,00	500,00-	0 0,0
* Palkat ja palkkiot	0,00	604,00	604,00-	452 0,0
Henkilösivukulut				
4101 KVTEL maksut	0,00	103,00	103,00-	77 0,0
* Eläkekulut	0,00	103,00	103,00-	77 0,0
4100 Sotu-maksu	0,00	6,52	6,52-	10 0,0
4106 Tapaturmavakuutusmaksu	0,00	2,77	2,77-	3 0,0
4107 Työttömyysvauutusmaksu	0,00	14,97	14,97-	13 0,0
* Muut henkilösivukulut	0,00	24,26	24,26-	26 0,0
** Henkilöstökulut	0,00	731,26	731,26-	555 0,0
5030 Palvelujen ostot muilta	0,00	249,00	249,00-	0 0,0
* Asiakaspalvelujen ostot	0,00	249,00	249,00-	0 0,0
5102 Asiantuntijapalvelut	57.400,00	8.947,40	48.452,60	0 15,6
5104 Painatukset ja ilmoitukset	1.500,00	1.417,82	82,18	0 94,5
5108 Vakuutukset	0,00	198,01	198,01-	0 0,0
5120 Rakennusten ja alueiden raken-	0,00	0,00	0,00	804 0,0
5140 Matkustus- ja kuljetuspalvelut	0,00	1.168,56	1.168,56-	0 0,0
5141 sisMatkustus- ja kuljetuspalv.	500,00	125,00	375,00	0 25,0
5146 Ateriapalvelut	2.500,00	789,47	1.710,53	1.156 31,6
5147 Kokouskulupalvelut	0,00	384,00	384,00-	0 0,0
5180 Muut yhteistoimintaosuudet	0,00	1.032,50	1.032,50-	0 0,0
5200 Muut palvelut	0,00	1.241,62	1.241,62-	0 0,0
* Muiden palvelujen ostot	61.900,00	15.304,38	46.595,62	1.960 24,7
** Palvelujen ostot	61.900,00	15.553,38	46.346,62	1.960 25,1
5301 Kalusto	0,00	0,00	0,00	56 0,0
5500 Muut aineet ja tarvikkeet	1.000,00	1.239,62	239,62-	360 124,0
* Aineet, tarvikkeet ja tava	1.000,00	1.239,62	239,62-	416 124,0
6040 Avustukset	0,00	1.200,00	1.200,00-	0 0,0
* Avustukset	0,00	1.200,00	1.200,00-	0 0,0
6150 Muut vuokrat	0,00	45,45	45,45	0 0,0
6160 Vuokrat (sisäinen)	0,00	30,96	30,96-	0 0,0
6209 Muut välilliset verot	0,00	110,53	110,53-	0 0,0
6300 Edustuskulut	0,00	638,60	638,60-	247 0,0
* Muut toimintakulut	0,00	825,54	825,54-	247 0,0
*** TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	62.900,00	19.549,80	43.350,20	3.178 31,1
TOIMINTAKATE	62.900,00	19.549,80	43.350,20	3.178 31,1
Rahoitustuotot ja -kulut				
VUOSIKATE	62.900,00	19.549,80	43.350,20	3.178 31,1
Poistot ja arvonalentumiset				
Satunnaiset erät				
TILIKAUDEN TULOS	62.900,00	19.549,80	43.350,20	3.178 31,1
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	62.900,00	19.549,80	43.350,20	3.178 31,1
1821 Kk:n alv-saatavatili	0,00	2.440,65	2.440,65-	293 0,0

Rautalammin kunta
INTIME/SISÄINEN LASKENTA

Tuloslaskelma ulk+sis pitk
TILIVUOSI 012017-122017 KAUSI 082017 VYÖRYTETTY

SIVU 19
22/09/17 10:47

	Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä Edell vuosi	Tot %
* Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	2.440,65	2.440,65-	293
				0,0

		Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot %
1640	MATKAILU TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
3030	Myyntituotot muilta	0,00	23,38-	23,38	97-	0,0
*	Myyntituotot	0,00	23,38-	23,38	97-	0,0
3400	Maksutuotot	0,00	0,00	0,00	32-	0,0
*	Maksutuotot	0,00	0,00	0,00	32-	0,0
***	TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	0,00	23,38-	23,38	129-	0,0
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
4008	Muut tilapäiset palkat	0,00	0,00	0,00	327	0,0
*	Palkat ja palkkiot	0,00	0,00	0,00	327	0,0
	Henkilösivukulut					
4101	KVTEL maksut	0,00	0,00	0,00	56	0,0
*	Eläkekulut	0,00	0,00	0,00	56	0,0
4100	Sotu-maksu	0,00	0,00	0,00	7	0,0
4106	Tapaturmavakuutusmaksu	0,00	0,00	0,00	2	0,0
4107	Työttömyysvakuutusmaksu	0,00	0,00	0,00	10	0,0
*	Muut henkilösivukulut	0,00	0,00	0,00	19	0,0
**	Henkilöstökulut	0,00	0,00	0,00	402	0,0
5102	Asiantuntijapalvelut	15.000,00	0,00	15.000,00	3.560	0,0
5104	Painatukset ja ilmoitukset	5.000,00	0,00	5.000,00	2.050	0,0
5106	Posti- ja telepalvelut	0,00	60,24	60,24-	10	0,0
5140	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	0,00	0,00	0,00	2.476	0,0
*	Muiden palvelujen ostot	20.000,00	60,24	19.939,76	8.096	0,3
**	Palvelujen ostot	20.000,00	60,24	19.939,76	8.096	0,3
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	20.000,00	60,24	19.939,76	8.498	0,3
	TOIMINTAKATE	20.000,00	36,86	19.963,14	8.369	0,2
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	20.000,00	36,86	19.963,14	8.369	0,2
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	20.000,00	36,86	19.963,14	8.369	0,2
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	20.000,00	36,86	19.963,14	8.369	0,2
1821	Kk:n alv-saatavatili	0,00	14,46	14,46-	1.924	0,0
*	Kumulatiivinen alv-ostot	0,00	14,46	14,46-	1.924	0,0

	Talousarvio	Vuoden alusta	Jäljellä	Edell vuosi	Tot	%
1650	M-RYHMÄ					
	TULOSLASKELMA					
	TOIMINTATUOTOT					
	TOIMINTAKULUT					
	Henkilöstökulut					
	Henkilösivukulut					
5102	Asiantuntijapalvelut	4.500,00	0,00	4.500,00	0	0,0
*	Muiden palvelujen ostot	4.500,00	0,00	4.500,00	0	0,0
**	Palvelujen ostot	4.500,00	0,00	4.500,00	0	0,0
6090	Yritystuki	5.500,00	0,00	5.500,00	0	0,0
*	Avustukset	5.500,00	0,00	5.500,00	0	0,0
***	TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	10.000,00	0,00	10.000,00	0	0,0
	TOIMINTAKATE	10.000,00	0,00	10.000,00	0	0,0
	Rahoitustuotot ja -kulut					
	VUOSIKATE	10.000,00	0,00	10.000,00	0	0,0
	Poistot ja arvonalentumiset					
	Satunnaiset erät					
	TILIKAUDEN TULOS	10.000,00	0,00	10.000,00	0	0,0
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	10.000,00	0,00	10.000,00	0	0,0



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Pohjois-Savon liitto tukee
maakunnan
menestystä



LEADER

Mansikka

KIRKONKYLÄT PALVELUKESKUKSINA -HANKKEEN PILOTTIHAKU

	Pvm	Liite nro
K.hall.	27.11.17	7
K.vait.		

Kirkonkylät palvelukeskuksina hankkeessa kehitetään eri sektoreiden välistä tila-, palvelu ja budjettikumppanuutta. Toimenpiteet tähtäävät kirkonkylien/kyläkeskusten tyhjien ja vajaakäyttöisten tilojen käyttöasteen nostoon kehittämällä kumppanuuksia. Tavoitteena on saada tiloihin uudenlaisia käyttötarkoituksia, palveluja ja toimintaa.

Hankkeessa avataan pilottikirkonkylien tai -kyläkeskusten haku 1.11.2017 ja se päättyy 12.12.2017. Hakijoina voivat olla kunnat tai niiden valtuuttamat tahot. Pilottikohteen valinnassa kriteerinä on kunnan sitoutuminen ja merkittävä rooli kehittämistoimenpiteissä, omarahoitusta ei vaadita.

Valintaraati peräänkuuluttaa rohkeutta ja ennakkoluulotonta asennetta, valmiutta kokeilla jotakin täysin uutta. Olemassa olevia hyviä, muille pilottikohteille levitettäviä käytäntöjä arvostetaan myös.

Piloteiksi valitaan viidestä kahdeksaan kirkonkylää/kyläkeskusta, joissa työtä tehdään yhdessä eri toimijoiden kanssa prosessimaisesti ja pitkäjänteisesti. Prosessien tukena, fasilitaattoreina ja sparraajina toimivat Kirkonkylät palvelukeskuksina hankkeen työntekijät.

Pilottikohteissa tunnistetaan ja hyödynnetään myös kunnan ulkopuolisia kumppanuuksia - kuntien, maakunnan ja valtion yhteisten asiointipisteiden kehittäminen voi olla osa kehittämiskokonaisuutta.

Pohjois-Savon liiton digijohtaja **Toni Auvinen** muistuttaa, että ajatus yhteispalvelusta ei ole uusi, mutta silä on uudistettava. Asiakkaan etu palveluissa edellyttää asiakaslähtöistä ajattelua, samalla kun digipalvelut mahdollistavat organisaatio- ja hallintorajojen häivyttämisen. Yhteisen asiointipisteen tulisi olla asiakkaalle hyödyllinen, monipuolinen ja ihmisläheinen reitti palveluketjujen alkuun. Asiointipiste voisi tarjota erityisesti maaseutualueilla myös yritysten ja järjestöjen palveluja. Uudenlaisessa ajattelussa tarvitaan paljon nykyistä enemmän eri toimijoiden yhteistyötä.

”Pohjois-Savo tarvitsee Kuopiota, seutukaupunkeja lisälmeä ja Varkautta sekä kaikkia kirkonkyliä ja maaseutua. Hyvinvointi rakentuu parhaiten eri tasojen hyvällä yhteistyöllä, ei vastakkainasettelulla”, toteaa Pohjois-Savon ELY-keskuksen ylijohaja **Kari Virranta**. Hän kannustaa kuntia elinvoiman kehittämiseen ja mukaan hankkeeseen: ”Maaseutu on tänä päivänä erityisessä murroksessa. Tulevaisuuden haasteet kohtaavat erityisesti kirkonkylien palvelu- ja työpaikkarakennetta. Nyt on aika paneutua kirkonkylien (nykyisten ja entisten kuntakeskusten) elinvoiman turvaamiseen.”

Pilottikohteiden valinta tehdään joulukuussa ja kuntiin valinnasta ilmoitetaan viikolla 52.

Hakemukset: sähköpostiin seija.korhonen@mansikkary.fi tai postissa Seija Korhonen, Mansikka ry, Toimistohotelli Offiisi, Aionkatu 2, 77600 Suonenjoki

Lisätietoja:

projektipäällikkö Seija Korhonen

Kirkonkylät palvelukeskuksina -hanke

puh. 050 5678 728

sähköposti: seija.korhonen@mansikkary.fi



KIRKONKYLÄT PALVELUKESKUKSINA -HANKE**HAKU PILOTTIKOHTEEKSI****Kunnan ja kirkonkylän/kyläkeskuksen nimi ja vastaajan/yhteyshenkilön tiedot:**

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

1. Tilat täyteen – käyttöasteen nosto

Kirkonkylässä/kyläkeskuksessa olevien tyhjien (käyttökuntoisten) tilojen määrä 0 kpl.

Tilat ovat:

- Kunnan omistamat julkisen palvelun kiinteistöt (koulut, virastot yms.) 0 kpl.
- Kunnan omistamat yrityskäyttöön tarkoitetut tilat 0 kpl.
- Kunnan omistamat asuinkiinteistöt 0 kpl.
- Valtion omistamat kiinteistöt 0 kpl.
- Yritysten ja yhteisöjen omistamat tyhjät tilat (srk:t, säätiöt, yhdistykset tms.) 0 kpl.

Kirkonkylässä/kyläkeskuksessa olevien vajaakäyttöisten tilojen määrä 4-8 kpl

Tilat ovat:

- julkiset tilat, toimistot, virastot 1 kpl
- koulut, kirjastot, muut palvelupisteet kpl
- liikunta- tai muut harrastetilat, yritystilat 3-7 kpl

Kirkonkylän/kyläkeskuksen yleisilme (esim. tyhjät näyteikkunat, viihtyisyys) kaipa kohentamista

kyllä ☒ ei ☐

Kunnassa on kiinteistö- tai toimitilaohjelma tai vastaava

kyllä ☐ ei ☒**2. Palveluaukot:**Kirkonkylästä/kyläkeskuksesta on hävinnyt/loppunut/siirtynyt palveluja muualle maaseutuun
kohdistuvissa muutoksissa:valtion palveluita, kyllä ☒ ei ☐

- mitä palveluita?
Poliisiasema, Kelan toimipiste, TE-palvelut, Postikonttori ja Postin jakelutoimipiste,
- minne tai miksi?
Pääsääntöisesti ensin Suonenjoelle ja mahdollisesti edelleen sieltä suurempiin keskuksiin.

kunnan palveluita, kyllä ☒ ei ☐

- mitä palveluita?
Terveyskeskuksen vuodeosasto
- minne tai miksi?
Suonenjoki

yrittysten palveluita, kyllä ☒ ei ☐

- mitä palveluita?
Laskettelukeskus, sekatavarakauppa, linja-autoliike, matkustajakoti, kirjakauppa, rautakauppa, HUB etätyötila
- minne tai miksi?
Palvelut ovat loppuneet joko yrittäjien lopetettua tai toiminnan osoittaututtua kannattamattomaksi.

järjestöjen palveluita tai toimintaa, kyllä ☐ ei ☒

- mitä palveluita tai toimintaa?
Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.
- minne tai miksi?
Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

seurakunnan palveluita tai toimintaa, kyllä ☐ ei ☒

- mitä palveluita tai toimintaa?
Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.
- minne ja miksi?
Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

3. Palvelutarpeet

Kirkonkylässä/kyläkeskuksessa on tunnistettu palvelutarpeet, mutta palveluja ei ole saatavilla:

- julkiset palvelut
 - päivittäinen tai toistuva tarve, mikä palvelu?
Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.
 - palvelun tarve ajoittainen, mikä palvelu?
Poliisin palvelupiste, TE-palvelut
- yritysten palvelut
 - päivittäinen tai toistuva tarve, mikä palvelu?
Rautakauppa/sekatavarakauppa
 - palvelun tarve ajoittainen, mikä palvelu?
HUB etätyötila
- järjestöjen, seurakuntien tai muiden yhteisöjen palvelut?
 - päivittäinen tai toistuva tarve, mikä palvelu?
Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.
 - palvelun tarve ajoittainen, mikä palvelu?
Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Palvelutarpeita todennäköisesti on, mutta niitä ei ole tunnistettu/kartoitettu, kyllä ☒ ei ☐

4. Palvelujen saatavuus ja saavutettavuus

Miten asukkaiden saatavilla ja saavutettavissa ovat ne palvelut, joita tarvitaan päivittäin tai toistuvasti, mutta niitä ei saa kirkonkylästä/kyläkeskuksesta?

Julkiset palvelut:

Suonenjoella ja Kuopiossa.

Yritysten palvelut:

Suonenjoella ja Kuopiossa.

Järjestöjen, seurakuntien ja yhteisöjen palvelut:

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

5. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen sekä asukkaiden osallisuus

Hyvinvointiin ja terveyteen sekä osallisuuden tunteeseen vaikuttavat monet eri asiat, joita kuvataan mm. erilaisin indikaattorein. Vaikuttavia tekijöitä ovat myös monet palvelut sekä niiden saatavuus ja saavutettavuus.

Mitkä hyvinvointiin ja terveyteen vaikuttavat asiat kaipaavat kunnassanne/kirkonkylässä kehittämistä? *Esimerkkeinä: työttömyys, työkyvyttömyys, sairastavuus, syrjäytyminen, mielenterveys- ja päihdeongelmat, hyvinvoinnin ja asumisen palvelut, virkistys- ja harrastuspalvelut, neuvontapalvelut, vertaistukitoiminta, erilaiset tukipalvelut, yleisesti palvelujen saavutettavuus jne.*

Vähäinen tarve kehittämiselle ☒

Suuri tarve kehittämiselle ☐

Vapaa perustelu:

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

6. Kunnan rooli

- Kuntamme osoittaa hankkeen toteuttamiseen ja kumppanuuksien kehittämiseen henkilöresursseja, tarvittaessa kokoontumistiloja tai muita resursseja

kyllä ☒ ei ☐

- Kunnasta nimetään henkilö, joka koordinoi paikallista kehittämistä: toimii hankkeen yhteyshenkilönä, kutsuu koolle kumppaneita ja tarvittaessa välittää heille tietoa

kyllä ☒ ei ☐

- Tiedotamme hankkeesta laajasti kuntaorganisaatiossa sekä henkilökunnalle että viranhaltijoille ja aktivoimme heitä osallistumaan hankkeen toteutukseen

kyllä ☒ ei ☐

- Kuntamme osoittaa sitoutumisen hankkeen toimenpiteisiin kunnanhallituksen – ja/tai valtuuston päätöksellä

kyllä ☒ ei ☐

7. Vapaa perustelu, miksi esitetty kirkonkylä/kyläkeskus pitäisi valita kirkonkylät palvelukeskuksina hankkeen pilotiksi? *Esim. Jo käytössä olevat hyvät käytännöt.*

Rautalammilla ja rautalampilaisilla on erittäin vahva tahtotila oman kunnan ja sen palveluiden kehittämiseen. Viime aikoina erityisesti sekatavara-/rautakaupan loppuminen on koettu kuntalaisten taholta erittäin hankalaksi. Palvelutarve on jatkuvaa ja asiainnin ohjautuessa Suonenjoelle / Kuopioon ohjautuu samalla myös muuta päivittäistavarakaupan liikettä mainittuihin keskuksiin, mikä osaltaan on vahingollista paikkakunnalla toimiville vähittäistavarakaupoille.

Palvelujen katoaminen ja kiinteistöjen jääminen tyhjilleen tai vajaakäytölle heikentää osaltaan keskustan ilmiasua. Rautalammilla on vahva tahtotila panostaa kuntakeskuksen elinvoimaisuuteen ja viihtyisyyteen. Osaan vajaakäytölle jääneistä tiloista on kehitetty muuta toimintaa.

Yhdistysten toiminta kunnassa on erittäin aktiivista. Osin yhdistyksillä on puutetta kokoontumistiloista, vaikka hyviä kokoontumistiloja onkin tarjolla (kirjasto, Työväentalo, SPR ystävätupa jne.).

**Palauttakaa lomake 12.12.2017 mennessä osoitteeseen seija.korhonen@mansikkary.fi.
Kiitos!**

	Pvm	Liite nro
K.hoiti	27.11.2017	8
K.vaiht.		

Team Timmi – Crashed Ice 2017-2018

Alamäkiluistelu on maailman nopein luistelulaji. Laitetaan samaan soppaan maailman kovimmat ja parhaat luistelijat, kihisevä tunnelma, näyttävät maisemat ja tuhansia kuutioita jäätynyttä vettä. Lopputulos? Red Bull Crashed Ice! Urheilijat luistelevat pitkin massiivista jäärataa, joka koostuu dropeista, neulasilmistä ja hyppyreistä – vauhtia on jopa yli 80 km/h. MM-pisteitä on jaossa jokaisessa osakilpailussa ja kauden lopuksi pistesaldoaan eniten kartuttanut kilpailija kruunataan maailmanmestariksi.

Historian ensimmäisen osakilpailun jälkeen vuonna 2001, Red Bull Crashed Ice on kehittynyt yhdeksi maailman sykähdyttävimmistä talviurheilulajeista. Luistelijat syöksyvät alas pitkin jopa 600-metrisiä jäärännejä kylki kyljessä muiden kilpailijoiden kanssa taistellen kohti voittoa. Koko kilpailu käydään jyrkällä alamäkiradalla, joka koostuu shikaaneista, hypyistä ja kumpareista. Äärimmäinen atleetisuus on valttia, kun urheilijat rynnivät kohti maaliviivaa ja ensimmäinen maalissa on voittaja.

Sadat tuhannet katsojat ovat todistaneet kilpailuja paikan päällä alati kehittyvillä radoilla – laskettelurinteillä vuoren kupeessa ja läpi urbaanien laaksojen kaupunkien keskustoissa. Aiemmat kilpailut käytiin aina yksittäisinä kilpailuina, mutta vuodesta 2010 ollaan kilpailtu Red Bull Crashed Ice-alamäkiluistelun MM-sarjaa.

Team Timmi on alamäkiluistelijajoukkue, jonka jäsenet kiertävät kaudella 2017-2018 alamäkiluistelun mm-sarjaa, joka on jaettu Red Bull Crashed Ice- osakilpailuihin sekä Riders Cup- osakilpailuihin. Joukkueessa on viisi laskijaa, joista jokainen laskee kilpailuissa yksilöinä. Red Bull Crashed Ice- osakilpailut ovat tänä vuonna St. Paulissa (USA), Jyväskylässä (FIN), Marseillessa (FRA) sekä Ottawassa (CAN). Team Timmi osallistuu myös Moskovan (RUS), Wagrainin (AUT) sekä Saariselän (FIN) Riders Cup- osakilpailuihin.

Team Timmin laskijoista neljä on lunastanut viime kauden menestyksen perusteella paikkansa alamäkiluistelun isoimpiin kisoihin, eli Red Bull Crashed Ice- osakilpailuihin. Vaikka kilpailuissa laskentaankin yksilöinä, on Team Timmi MM-sarjan ainut ns. yhtenäinen laskujoukkue. Sponsoreiden kannalta tämä on positiivinen asia, koska sponsorit saavat useammin näkyvyyttä.

Red Bull Crashed Ice tavoittaa vuodessa esimerkiksi Facebookissa 184 miljoonaa ihmistä ja Crashed Ice-facebook sivustolla on 439 000 fania. Lisäksi redbullcrashedice.com sivustolla on ollut viime vuonna 1,17 miljoonaa vierailua ja Red Bull Crashed Ice aineistoa esitettiin viime vuonna 331 eri televisio-kanavalla ympäri maailmaa. Suomessa YLE on mukana tuottamassa live ja highlight- lähetyksiä. Lähteenä käytetty Red Bullin julkaisemaa tiedotetta.

Kisa-asumme koostuu laskupaidasta, laskuhousuista ja sukista. Olemme pyrkineet tuomaan näkyvyyttä meitä tukeville yrityksille kilpailujen lisäksi mm. sosiaalisessa mediassa. Olemme valmiita myös muunlaiseen yrityksiä näkyvyyden lisäämiseen, esim. mainosvideoiden kuvaus. Olemme hinnoitelleet mainospaikan kisa-asumme, niin että yhden mainoksen hinta on 600 eurosta eteenpäin koosta ja näkyvyydestä riippuen. Myös muunlainen tukeminen on neuvoteltavissa.

Olemme laskeneet kauden 2017-2018 budjetiksemme 15 000 euroa, jolla kustannamme jokaisen laskijan kisa-asun, matkustamisen kilpailuihin sekä majoituksen kilpailujen aikana. Meillä on olemassa tarkemmat laskelmat kauden kuluista, jonka voimme tarvittaessa lähettää teille.

Olemme yhteydessä ja katsotaan mitä saamme yhdessä aikaan!

Terveisin, *Team Timmi*

Tuomas Kullaa (0453520454), Petri Kääriäinen, Juuso Koikkalainen, Erkki Jaamalainen, Juho Oinonen

tuomas@kuntokeskustimmi.fi

